ГОДОВОЙ ОТЧЕТ

www.damu.kz

АО Фонд развития
предпринимательства «Даму»

BAITEREK

ФОНД РАЗВИТИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
«ДАМУ»

СОДЕРЖАНИЕ

- Обращение Председателя Совета директоров 4
- Обращение Председателя Правления 6
- Об Отчете 8
- О Фонде 9
- Ключевые события 2025 года 14

1. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ФОНДА

- Стратегические направления развития Фонда «Даму» 21
- Ключевые показатели деятельности 23

2. АНАЛИЗ МСП В КАЗАХСТАНЕ. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ МСП В КАЗАХСТАНЕ

3. ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Эффективное управление активами 30
- Финансовые результаты 30
- План развития Фонда 31

4. ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА «ДАМУ»

- Итоги реализации финансовых программ 32
- Привлечение бюджетных и внебюджетных средств на финансовых рынках 34
- Финансовая поддержка предпринимателей 35
- Мониторинг финансовых программ 44
- Мониторинг эффективности программ 47
- Нефинансовая поддержка предпринимателей 48
- Международное сотрудничество 50
- Развитие информационных технологий 54
- Планы Фонда «Даму» на 2026 год 55

5. КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

- Система корпоративного управления 61
- Единственный акционер 65
- Совет директоров 66
- Правление 77
- Система вознаграждения членов Совета директоров и Правления Фонда 86
- Внутренний аудит 88
- Корпоративная этика и урегулирование конфликта интересов 90
- Противодействие коррупции 92
- Внешний аудит 94

6. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ И ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

- Система управления рисками 95
- Ключевые риски 97
- Система внутреннего контроля 98

7. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ (ESG)

- Стратегические КПД в рамках устойчивого развития 99
- Важные события Фонда «Даму» 2025 года в рамках ESG-повестки 100
- Реализация плана мероприятий по устойчивому развитию Фонда на 2024-2026 годы 100
- Вклад Фонда «Даму» в достижение целей устойчивого развития ООН 102
- Взаимодействие с заинтересованными сторонами 106
- Раскрытие информации 110
- Повышение степени доверия и удовлетворенности субъектов ММСП деятельностью Фонда 110

8. СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- Управление персоналом 111
- Обеспечение равных карьерных возможностей и защита прав человека 112
- Структура персонала 112
- Развитие корпоративной культуры 116
- Мотивация и вознаграждение 116
- Формирование системы обучения и развития кадров 117
- Кадровый резерв 119
- Охрана и безопасность труда 120
- Устойчивое финансирование 120
- Спонсорская и благотворительная помощь 121
- Закупочная деятельность 121
- Безопасность клиентских данных 122

9. ЗАБОТА ОБ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЕ

- Зеленый офис 125
- Чистый город 126

11. ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение №1 Матрица существенности 127
- Приложение №2 Отчет о соблюдении/несоблюдении принципов/положений Кодекса корпоративного управления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» за 2025 год 130
- Приложение №3 Информация по сделкам с заинтересованностью 160
- Приложение №4 Выдержки из годовой финансовой отчетности 161
- Приложение №5 Информация о следовании Принципам ООН по расширению прав и возможностей женщин (Women's Empowerment Principles) 168
- Приложение №6 Таблица показателей GRI 169
- Приложение №7 Глоссарий 177

ОБРАЩЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

АО «ФОНД РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА «ДАМУ»

Жумангарин С. М.

Заместитель Премьер-Министра — Министр национальной экономики Республики Казахстан

Уважаемые дамы и господа!

Фонд развития предпринимательства «Даму» уже более 28 лет последовательно выполняет свою ключевую миссию - создает и внедряет эффективные инструменты государственной поддержки, обеспечивая устойчивое развитие микро-, малого и среднего предпринимательства в Республике Казахстан. На протяжении всех лет своей деятельности Фонд помогает предпринимателям делать первые шаги в бизнесе, масштабироваться и трансформироваться в устойчивые, конкурентоспособные компании, вносящие значимый вклад в развитие национальной экономики.

Президент Республики Казахстан Касым-Жомарт Токаев неоднократно подчеркивал стратегическую роль малого и среднего бизнеса как одного из ключевых факторов устойчивого экономического роста. Сегодня доля МСБ в ВВП страны превысила 40%, а в структуре занятости приблизилась к 50%. Это убедительно подтверждает, что предпринимательство является опорой экономики и важнейшим источником создания рабочих мест.

В целях дальнейшего развития реального сектора экономики и стимулирования предпринимательской активности государством реализуется комплекс системных мер поддержки бизнеса.

Представленный вашему вниманию Годовой отчёт за 2025 год отражает ключевые итоги экономической и операционной деятельности Фонда. Прошедший год стал периодом масштабной трансформации, которая качественно изменила архитектуру мер государственной поддержки предпринимательства и заложила основу для их дальнейшего развития. Сейчас Фонд поэтапно переходит от нерыночных механизмов к более устойчивым и эффективным инструментам поддержки.

В рамках поручения Главы государства для расширения доступа бизнеса к финансированию, опираясь на международный опыт, были созданы два Гарантийных фонда. Данный механизм предусматривает новые подходы к поддержке малого и среднего бизнеса при нехватке залогового обеспечения.

Гарантийный фонд 1 ориентирован на поддержку проектов с объемом финансирования до 7 млрд теңге, а **Гарантийный фонд 2** – на реализацию более крупных инфраструктурных проектов стоимостью свыше 7 млрд теңге. По итогам 2025 года в рамках Гарантийного фонда 1 оказана поддержка на сумму свыше 500 млрд теңге, а по Гарантийному фонду 2 – порядка 95 млрд теңге.

Также для стимулирования предпринимательской активности запущена новая программа льготного кредитования **«Өрлеу»** со ставкой вознаграждения 12,6% годовых сроком до 15 лет. Данный инструмент стал эффективной альтернативой механизму субсидирования процентных ставок. За 2025 год по данной программе поддержку получили свыше 2 тыс. проектов на сумму кредитов порядка 600 млрд теңге.

В конце отчётного периода по поручению Президента Правительством была утверждена единая программа поддержки малого бизнеса **«Іскер аймақ»**. Программа ориентирована на развитие предпринимательства, прежде всего в сельских населённых пунктах и малых городах, с акцентом на технологически простые и быстро реализуемые проекты, способные обеспечить оперативный социально-экономический эффект. Реализация программы предусматривает три направления: финансовые, нефинансовые и инфраструктурные меры поддержки. Важная роль при этом отводится регионам, которые будут участвовать в определении приоритетных отраслей развития.

Фонд «Даму» динамично развивается и меняется вместе с рынком, адаптируя свои инструменты и программы к актуальным потребностям бизнеса. По итогам 2025 года по всем инструментам поддержано порядка **13 тыс. проектов** на общую сумму кредитов **2,2 трлн теңге**, что на 29% больше по сравнению с 2024 годом.

Поддержка была направлена на предприятия, работающие в приоритетных отраслях экономики - **обрабатывающей промышленности, транспорте и логистике, здравоохранении, образовании и туризме.**

Благодаря инструментам Фонда «Даму» создаются новые рабочие места, рынок насыщается товарами отечественного производства, повышается качество жизни населения, а также увеличиваются налоговые поступления в государственный бюджет.

На 2026 год мы поставили новые амбициозные цели по дальнейшему развитию предпринимательской среды. Мы уверены, что, совершенствуя действующие инструменты поддержки и предлагая новые, востребованные рынком решения, сможем и далее способствовать устойчивому и качественному развитию бизнеса в Казахстане.

ОБРАЩЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ

АО «ФОНД РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА «ДАМУ»

АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» (дочерняя организация Национального инвестиционного холдинга «Байтерек») выступает одним из ключевых институтов реализации мер поддержки бизнеса и вносит существенный вклад в его развитие.

За весь период своей деятельности Фонд «Даму» зарекомендовал себя как надежная опора бизнеса, обеспечивающая предпринимателям доступ к эффективным инструментам государственной поддержки. За это время программами Фонда воспользовались **234 тыс. проектов** на общую сумму более **15,8 трлн теңге,** что отражает значительный вклад в развитие предпринимательского сектора Республики Казахстан.

2025 год стал для Фонда началом комплексных преобразований, предусматривающих поэтапный **переход от нерыночных механизмов к более устойчивым инструментам поддержки.**

В соответствии с поручением Главы государства внедрены новые подходы к расширению доступа бизнеса к финансированию. С учетом лучших международных практик, включая опыт Европейского банка реконструкции и развития (ЕБРР) и Корейский Фонд кредитных гарантий (KODIT), созданы **Гарантийные фонды**, направленные на решение одной из главных проблем предпринимателей – недостаточности залогового обеспечения. Важной особенностью нового механизма стало обеспечение принципа **безотзывности и безусловности** предоставляемых гарантий.

Результаты подтвердили востребованность внедренных изменений. В 2025 году объем кредитного портфеля по инструменту гарантирования вырос с 444,9 млрд до 966,2 млрд теңге, то есть **более чем в 2 раза.**

Одновременно проводилось поэтапное снижение роли субсидирования процентных ставок в экономике: объем субсидий сократился с 1 трлн до 433 млрд теңге в год.

В этих условиях новая программа льготного кредитования «Өрлеу» стала эффективной альтернативой субсидированию процентных ставок и обеспечила предпринимателям более предсказуемые и стабильные условия финансирования. Дополнительный эффект выразился в стимулировании внутреннего рынка за счет условия приобретения активов с маркировкой «Сделано в Казахстане».

Сарсекеев Ф. К.

Председатель Правления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму»

Значимым достижением стало участие Фонда в реализации пилотного проекта по использованию **цифрового теңге.** В рамках продукта был выдан первый льготный кредит на сумму 250 млн теңге. Использование механизма маркировки цифровых средств позволяет повысить прозрачность и оперативность процесса кредитования, а также значительно упростить контроль за их целевым использованием.

Наряду с развитием финансовых инструментов Фонд «Даму» последовательно совершенствует процессы взаимодействия с предпринимателями, уделяя приоритетное внимание **цифровизации** оказания мер государственной поддержки и мониторинга выделенных средств. Для усиления этого направления в структуре Фонда была учреждена **должность управляющего директора по цифровизации.** Это позволило ускорить цифровую трансформацию и внедрить **собственную интеграционную шину**, функционирующую в контуре единой транспортной сети государственных органов, что обеспечило доступ к порядка **30 государственным цифровым сервисам.** Благодаря данной интеграции удалось отказаться от бумажных документов, повысить прозрачность и качество мониторинга использования бюджетных средств, а также минимизировать риски предоставления недостоверных данных.

Одним из важных направлений деятельности Фонда является **развитие международного сотрудничества,** направленного на внедрение передовых практик и расширение возможностей поддержки предпринимателей. В 2025 году Фонд расширил взаимодействие с ведущими международными финансовыми институтами и организациями развития, включая Европейский банк реконструкции и развития, Корейский Фонд кредитных гарантий (KODIT), Азиатский банк развития, Международную финансовую корпорацию, Европейский инвестиционный банк и Программу развития ООН. В течение года были подписаны соглашения о сотрудничестве с Enterprise Georgia (Грузия), Jordan Enterprise Development Corporation (JEDCO), Министерством занятости и сокращения бедности Республики Узбекистан и Белорусским фондом финансовой поддержки предпринимателей.

Фонд также продолжает реализацию ESG-повестки в соответствии со Стратегией развития на 2024-2033 годы. Важным подтверждением устойчивости и зрелости корпоративного управления стало улучшение ESG-оценки Фонда по методологии **S&P Global Corporate Sustainability Assessment.** По итогам 2025 года показатель вырос с **24 до 30 баллов**, что свидетельствует о существенном прогрессе в области экологической, социальной и управленческой ответственности. Фонд вошел в число первых финансовых институтов Казахстана, прошедших такую оценку на международном уровне.

Результаты деятельности Фонда получили **высокую оценку** международных рейтинговых агентств:
- **Moody's Ratings** подтвердило рейтинги Фонда «Даму» на уровне **Baa2/Prime-2**, прогноз – **«Стабильный»**;
- **S&P Global Ratings** улучшило прогноз до «Позитивного» и подтвердило рейтинги на уровне **BBB-/A-3**.

Масштабным событием года стала **VIII выставка отечественных производителей «ULTTYQ ÓNIM»**, которая объединила **366 предприятий** со всех регионов страны, воспользовавшихся инструментами поддержки Фонда «Даму». За три дня выставку посетили **более 25,6 тыс. человек**, что стало рекордным показателем и на 16,4% превысило результат предыдущей выставки. Это в очередной раз подтвердило высокий интерес к продукции казахстанских производителей и эффективность мер государственной поддержки бизнеса.

В 2025 году Фонд провел **Дни открытых дверей** во всех региональных филиалах. Это позволило порядка **2 тыс. человек** получить прямую и открытую коммуникацию между руководством Фонда и предпринимателями.

Для эффективного взаимодействия с бизнесом и повышения качества обслуживания на базе Фонда созданы **Единый фронт-офис и Единый контакт-центр – 1408** Холдинга «Байтерек». Теперь предприниматели могут получать информационно-консультационные услуги по программам и продуктам дочерних организаций Холдинга по принципу «единого окна».

Одним из знаковых событий стал запуск проекта **«Рекомендуемые консалтинговые компании»**, который позволяет снизить риски обращения к недобросовестным консультантам, а также повысить прозрачность мер государственной поддержки. В рамках его реализации в 2025 году были подписаны меморандумы с **15 консалтинговыми компаниями** в 10 региональных филиалах. На сайте Фонда создан специальный раздел с перечнем компаний.

Важным направлением нефинансовой поддержки стало содействие **продвижению продукции клиентов на маркетплейсах** банков второго уровня. В 2025 году на площадках Halyk Market и Forte Market были размещены товары 361 предпринимателя, что способствовало расширению рынков сбыта и повышению доступности продукции отечественного бизнеса.

В 2026 году Фонд продолжит работу по повышению эффективности и прозрачности своей деятельности, внедряя новые инструменты поддержки и создавая дополнительные возможности для развития предпринимательства в Казахстане.

ОБ ОТЧЕТЕ

Фонд на ежегодной основе раскрывает результаты своей деятельности в Годовом отчете на государственном, русском и английском языках с размещением электронной версии на корпоративном сайте Фонда.

Настоящий Годовой отчет за 2025 год (далее - Отчет) подготовлен с учетом международных стандартов GRI Standards, положений Кодекса корпоративного управления и иных внутренних документов Фонда. Отчет раскрывает информацию о деятельности Фонда, его ключевых результатах, финансовых и операционных показателях, системе корпоративного управления, управлении рисками, а также подходах Фондаэ в области устойчивого развития, включая вопросы корпоративной социальной ответственности, экологии и управления.

В настоящем Отчете Фонд представляет заинтересованным сторонам обзор результатов деятельности и достижений за период с 1 января по 31 декабря 2025 года.

Границы Отчета соответствуют границам финансовой отчетности Фонда и охватывают все направления его деятельности.

При подготовке Отчета Фонд стремится обеспечивать полноту, достоверность, сопоставимость и прозрачность раскрываемой информации.

Финансовая отчетность Фонда за 2025 год по состоянию на 31 декабря 2025 года подтверждена независимым аудитором ТОО «ПрайсуотерхаусКуперс».
Текущий Отчет не проходил внешнее заверение. Цикл предоставления отчетности - ежегодный.

Определение содержания Отчета
В рамках подготовки настоящего Отчета Фондом проведена работа по определению наиболее существенных тем для раскрытия информации. В этой связи заинтересованным сторонам была направлена анкета, включающая перечень существенных тем, сгруппированных по экономическим, экологическим и социальным аспектам деятельности.

В целях определения значимости тем проведено анкетирование внутренних и внешних заинтересованных сторон. Сводные оценки по результатам анкетирования были отражены в Матрице существенности. Темы, получившие наибольшую значимость, нашли отражение в настоящем Отчете. Подробное описание подхода к определению существенных тем, включая состав групп заинтересованных сторон, шкалу оценки, подход к определению порога существенности и перечень приоритетных тем, представлено в Приложении №1 «Матрица существенности».

Структура Отчета включает раскрытие информации по следующим направлениям: сведения о Фонде, стратегические приоритеты развития, основные результаты деятельности, финансовые результаты, перспективы развития предпринимательства в Казахстане, корпоративное управление, управление рисками, внутренний контроль, а также деятельность Фонда в области устойчивого развития.

Информация о раскрытых показателях GRI представлена в Приложении №6 «Таблица показателей GRI» настоящего Отчета.

О ФОНДЕ

АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» (далее – Фонд, Фонд «Даму») является национальным институтом развития, осуществляющим реализацию инструментов государственной поддержки предпринимательства в Республике Казахстан. Фонд создан в 1997 году и выполняет функции финансового агента по программам, направленным на содействие устойчивому и качественному развитию микро-, малого и среднего предпринимательства.

Деятельность Фонда ориентирована на расширение доступа субъектов предпринимательства к мерам финансовой и нефинансовой поддержки, повышение устойчивости бизнеса, развитие предпринимательских компетенций и стимулирование экономической активности в регионах. Через реализуемые инструменты Фонд содействует диверсификации экономики, созданию рабочих мест и развитию конкурентоспособного предпринимательского сектора.

Фонд предоставляет широкий спектр инструментов поддержки, включая гарантирование обязательств предпринимателей, субсидирование ставок вознаграждения, льготное финансирование, обучение, консультационное сопровождение и иные меры поддержки бизнеса. Реализация программ осуществляется во взаимодействии с банками второго уровня, микрофинансовыми организациями, лизинговыми компаниями и другими партнерами.

Одним из приоритетных направлений деятельности Фонда является совершенствование механизмов поддержки предпринимательства, в том числе за счет цифровизации бизнес-процессов, привлечения дополнительных источников финансирования и расширения международного сотрудничества.

Настоящий годовой отчет отражает основные результаты деятельности Фонда за 2025 год, приоритеты дальнейшего развития и вклад Фонда в реализацию государственной политики по поддержке предпринимательства в Республике Казахстан.

ИСТОРИЯ ФОНДА

СОЗДАНИЕ ФОНДА — **1997**

(постановление Правительства Республики Казахстан от 26 апреля 1997 года №665 «О создании фонда развития малого предпринимательства»)

2002 — **ПРЯМОЕ КРЕДИТОВАНИЕ МАЛОГО БИЗНЕСА**

из собственных средств: реализованы «Программа кредитования субъектов малого предпринимательства из средств республиканского бюджета» и «Программа развития малых городов на 2004–2006 годы»

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОДДЕРЖКИ — **2005**

малого предпринимательства посредством реализации программ проектного финансирования и лизинга, программы развития системы микрокредитования в Казахстане, программы гарантирования кредитов субъектов малого предпринимательства, получаемых в банках второго уровня

2007 — **ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФУНКЦИИ АГЕНТА**

по учету и контролю использования средств государственного бюджета по программе мер по поддержке отечественных товаропроизводителей, а также по кредитным линиям Азиатского Банка Развития и Европейского банка реконструкции и развития

ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФУНКЦИЙ ОПЕРАТОРА — **2007**

по обусловленному размещению средств за счет привлеченных и собственных средств

2010 — **ФОНД ЯВЛЯЕТСЯ ФИНАНСОВЫМ АГЕНТСТВОМ**

субсидирования ставок вознаграждения по кредитам/лизинговым сделкам предпринимателей и гарантирования кредитов предпринимателей перед банками/лизинговыми компаниями

СМЕНА ЕДИНСТВЕННОГО АКЦИОНЕРА — **2013**

— АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек»

2016 — **ФОНД ВЫБРАН ФИНАНСОВЫМ АГЕНТОМ**

по Программе развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017–2021 годы

ПРОВЕДЕНА АКТУАЛИЗАЦИЯ — **2017**

Стратегии развития Фонда на 2014–2023 годы

ФОНД ОСУЩЕСТВИЛ УСПЕШНОЕ ДЕБЮТНОЕ РАЗМЕЩЕНИЕ «ЗЕЛЕНЫХ» ОБЛИГАЦИЙ — **2020**

на площадке фондовой биржи Международного финансового центра «Астана»

УТВЕРЖДЕНА СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ФОНДА — **2023**

на 2024–2033 годы

БЫЛИ СОЗДАНЫ ДВА ГАРАНТИЙНЫХ ФОНДА, ЗАПУЩЕНА НОВАЯ ПРОГРАММА ЛЬГОТНОГО КРЕДИТОВАНИЯ «ӨРЛЕУ». — **2025**

- **Гарантийный фонд 1 – для проектов с объемом финансирования до 7 млрд теңге**
- **Гарантийный фонд 2 – для более крупных инфраструктурных проектов стоимостью свыше 7 млрд теңге**
- Льготное кредитование **«Өрлеу» с суммой кредитования до 7 млрд теңге**, со ставкой вознаграждения 12,6% годовых сроком до 15 лет

2018 — **ФОНД ОСУЩЕСТВИЛ ПЕРВЫЙ ВЫПУСК ОБЛИГАЦИЙ**

на площадке АО «Казахстанская фондовая биржа»

2021 — **ФОНД ОСУЩЕСТВИЛ УСПЕШНОЕ ДЕБЮТНОЕ РАЗМЕЩЕНИЕ «СОЦИАЛЬНЫХ» ОБЛИГАЦИЙ**

на площадке Казахстанской фондовой биржи

2024 — **ОПУБЛИКОВАН ПЕРВЫЙ ОТЧЕТ ОБ УСТОЙЧИВОМ РАЗВИТИИ**

за 2023 год, утвержденный решением Правления от 15.10.2024 года, протокол №73/2024

Так же Фонд «Даму» приступил к реализации государственной программы по поддержке субъектов внутренней торговли, утвержденной приказом Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 21 июня 2024 года №262 «Об утверждении Правил оказания субъектам внутренней торговли мер государственной поддержки частного предпринимательства» (далее — СВТ).

ГЕОГРАФИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

Фонд представлен во всех регионах Республики Казахстан для полноценной реализации своей деятельности и осуществляет свои функции посредством развитой сети региональных филиалов, расположенных во всех областях Казахстана, а также городах республиканского значения:

По состоянию на 31.12.2025 года в региональные филиалы обратились

28 422 СМСП

всего оказано

36 302 консультационные услуги

ОСНОВОПОЛАГАЮЩИЕ КОРПОРАТИВНЫЕ ЦЕННОСТИ ФОНДА

В Фонде корпоративные ценности закреплены Кодексом деловой этики и служат основой делового поведения, взаимодействия в коллективе и отношений с заинтересованными сторонами. Положения Кодекса разработаны с учетом миссии Фонда, которая заключается в реализации комплексных и эффективных инструментов поддержки в целях устойчивого развития микро, малого и среднего предпринимательства в Казахстане.

К числу основополагающих корпоративных ценностей Фонда относятся **компетентность и профессионализм, патриотизм, прозрачность, ответственность и добросовестность, честность и порядочность, уважение к человеческой личности, командная работа.** Данные ценности определяют требования к профессиональному уровню работников, качеству принимаемых решений, ответственности за результаты деятельности, соблюдению норм деловой этики и развитию корпоративной культуры.

Компетентность и профессионализм

рассматриваются в Фонде как необходимое условие эффективной деятельности. Работники Фонда должны обладать соответствующим образованием, опытом и способностью принимать взвешенные и ответственные решения, а Фонд, в свою очередь, создает условия для повышения уровня профессиональных знаний и навыков, развития потенциала и карьерного роста. Фонд также ценит ориентированность работников на достижение стратегических целей, инициативность, дисциплинированность, ответственность, взаимную поддержку и уважение к молодым специалистам и ветеранам Фонда.

Патриотизм

выражается в осознании высокой ответственности перед государством и обществом, а также в стремлении содействовать устойчивому развитию национальной экономики и обеспечению максимальных выгод для государства.

Прозрачность

предполагает открытость, надежность и доступность информации о деятельности Фонда, реализуемых программах и достигнутых результатах при одновременном соблюдении требований о защите коммерческой и иной охраняемой законом информации.

Ответственность и добросовестность

означают ответственное отношение к принятым обязательствам, следование требованиям законодательства, договорной дисциплине, обычаям делового оборота и морально-нравственным принципам.

Честность и порядочность

рассматриваются как основа деловой репутации Фонда и предполагают недопустимость конфликта личных интересов и профессиональной деятельности, а также обмана, умалчивания и ложных заявлений.

Уважение к человеческой личности

является обязательным принципом для всех должностных лиц и работников Фонда независимо от должности, места работы и выполняемых обязанностей.

Команда

означает сотрудничество и объединение усилий для достижения более высоких результатов совместной деятельности. Действующая редакция Кодекса также закрепляет недопустимость дискриминации и притеснения, обязанность поддерживать среду, свободную от харассмента, а также развитие корпоративной культуры, основанной на доверии, взаимном уважении и личной ответственности.

КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ 2025 ГОДА

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ РЕЙТИНГОВ

26 сентября 2025 года международное рейтинговое агентство **Moody's Ratings** подтвердило долгосрочный и краткосрочный рейтинги эмитента АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» на уровне Baa2/Prime-2, прогноз «Стабильный»

26 августа 2025 года международное рейтинговое агентство S&P Global Ratings улучшило прогноз по рейтингу Фонда со «Стабильный» на «Позитивный», также подтвердил долгосрочные и краткосрочные рейтинги Фонда по обязательствам в иностранной и национальной валюте на уровне BBB-/A-3. Рейтинг по Национальной шкале подтвержден на уровне «kzAAA».

УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ

По итогам участия в **S&P Global** Corporate Sustainability Assessment Фонд получил оценку 30 баллов. Оценка проводилась на основе анализа деятельности Фонда в области устойчивого развития. Фонд «Даму» вошел в число первых финансовых институтов Республики Казахстан, получивших ESG-оценку в рамках данного инструмента.

S&P Global

Гарантийные фонды

С апреля 2025 года в соответствии с поручением Главы государства, озвученном 28 января 2025 года в ходе расширенного заседания Правительства, Фондом «Даму» в целях обеспечения расширения инструмента гарантирования и увеличения кредитования реального сектора экономики созданы два гарантийных фонда:

- Гарантийный фонд 1 – по проектам не более 7 млрд теңге;
- Гарантийный фонд 2 – свыше 7 млрд теңге, ориентированный на крупные инвестиционные проекты.

До внедрения механизма предоставления гарантий в рамках гарантийных фондов основным источником предоставления гарантирования являлись средства республиканского и местных бюджетов. Прямая зависимость ежегодного объема поддерживаемых проектов от бюджетных средств не позволяла в полной мере удовлетворить потребности предпринимателей в кредитах.
Внедрение механизма гарантийных фондов обеспечило реализацию одной из ключевых задач государственной политики по сокращению доли государственного участия в экономике. Это позволило снизить зависимость инструмента гарантирования от бюджета за счет привлечения альтернативных источников финансирования, в том числе средств банков второго уровня и иных юридических лиц.

Формирование ресурсной базы и исполнение гарантийных обязательств Гарантийного фонда 1

В 2025 году был запущен механизм Гарантийного фонда 1 (ГФ-1), направленный на расширение доступа субъектов предпринимательства к кредитному финансированию в случаях недостаточности залогового обеспечения. Механизм позволяет предоставлять гарантии по обязательствам предпринимателей перед банками-участниками, обеспечивая дополнительную возможность привлечения финансирования при ограниченном объеме собственного залогового обеспечения.
Ресурсная база ГФ-1, определяющая размер лимитов гарантирования, сформирована за счет средств Фонда «Даму» и взносов банков-участников. За отчетный период объем ресурсной базы составил **42,2 млрд теңге**, в том числе **25,0 млрд теңге** – взнос Фонда «Даму» и 17,2 млрд теңге – взносы банков-участников.
При этом общий объем средств резерва ГФ-1 с учетом поступлений от комиссии субъектов частного предпринимательства в размере **4,2 млрд теңге** и инвестиционного дохода в размере **3,9 млрд теңге** составил **50,3 млрд теңге.**

Источники формированию средств	2025 г., млрд теңге
Взнос Фонда	25
Взносы кредиторов	17,2
Комиссия СЧП	4,2
Инвест доход	3,9
Всего резерв	50,3

Сформированная ресурсная база обеспечила функционирование механизма ГФ-1 и предоставление гарантий предпринимателям, испытывающим недостаток залогового обеспечения при получении банковского финансирования.
*По состоянию на **31 декабря 2025 года** объем действующего портфеля гарантий ГФ-1 составил **407,5 млрд теңге**. В течение 2025 года гарантии были предоставлены по **3 104 проектам**, что позволило привлечь **510 млрд теңге** кредитного финансирования.*
Таким образом, механизм ГФ-1 обеспечил значительный объем кредитной поддержки предпринимателей за счет использования гарантийного инструмента. При этом объем привлеченного кредитного финансирования существенно превышает объем сформированной ресурсной базы, что отражает мультипликативный эффект гарантийного механизма.

Исполнение гарантийных обязательств

В рамках исполнения гарантийных обязательств перед банками в 2025 году Фондом произведены выплаты по **1 гарантии** на общую сумму **15,3 млн теңге.**

Исполнение гарантийных обязательств	За 2025 год, млн теңге
Количество гарантий, по которым произведены выплаты	1
Фактические выплаты по ГФ 1, млн теңге	15,3

*Чистый объем денежных выплат по исполненным гарантийным обязательствам за отчетный период составил **15,3 млн теңге**. Вместе с тем данный показатель не является окончательной величиной убытков по гарантийному портфелю, поскольку Фонд продолжает работу по взысканию задолженности по требованиям, перешедшим к нему после осуществления гарантийных выплат.*

*С учетом того, что **2025 год является первым годом функционирования ГФ-1**, показатели исполнения гарантийных обязательств отражают начальный этап формирования гарантийного портфеля и накопления статистики по его качеству. В этой связи оценка уровня фактических потерь, эффективности взыскания и финансовой устойчивости механизма требует более продолжительного периода наблюдения.*
В последующие отчетные периоды целесообразно осуществлять мониторинг динамики гарантийного портфеля, объема исполненных обязательств, уровня возврата средств, а также соотношения произведенных выплат и сформированной ресурсной базы. Накопление соответствующей статистики позволит более объективно оценивать качество гарантийного портфеля, уровень рисков и финансовую эффективность механизма ГФ-1.

Новые подходы к реализации механизма гарантийных фондов

Существенной особенностью нового механизма является обеспечение принципа безотзывности и безусловности предоставляемых гарантий. Нецелевое использование кредита предпринимателем не является основанием для прекращения действия гарантии. Безусловность гарантий выражается в отсутствии условий, приводящих к их аннулированию. Кроме того, расширена продуктовая линейка инструмента гарантирования. Гарантии предоставляются по инструментам исламского финансирования, форвардным сделкам, валютным кредитам, условным обязательствам, опционам, облигациям и иным обязательствам. Это повысило гибкость инструмента гарантирования, обеспечило поддержку проектов предпринимателей с разными финансовыми моделями и расширило доступ к финансированию для компаний, использующих нестандартные или специализированные инструменты.

В рамках механизма гарантийных фондов также расширен перечень кредиторов. К участию могут быть привлекаться дочерние организации Холдинга «Байтерек», национальная компания, реализующая государственную политику в зерновой отрасли, международные финансовые институты, в том числе с государственным участием, иностранные банки и иные юридические лица. Это способствовало увеличению объема финансовых ресурсов, поддержке большего количества проектов предпринимателей, стимулированию кредитования реального сектора экономики.

Для целей функционирования гарантийных фондов Фондом инициированы поправки в следующие законодательные акты:

- в Предпринимательский кодекс Республики Казахстан в части порядка формирования Гарантийного фонда 1 и уплаты взносов банков второго уровня;
- в Закон Республики Казахстан «О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан» в части закрепления обязанности банков второго уровня, осуществляющих кредитование субъектов частного предпринимательства, по участию в системе гарантирования и уплате взносов;
- в Закон Республики Казахстан «Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей» в части защиты активов Гарантийного фонда 1 от мер взыскания со стороны судебных исполнителей по другим обязательствам Фонда;

- в Бюджетный кодекс Республики Казахстан, предусматривающие предоставление Фонду государственной гарантии для обеспечения стабильности инструмента гарантирования, а также поддержания доверия к нему со стороны кредиторов;

- в Налоговый кодекс Республики Казахстан в части исключения из совокупного годового дохода Фонда взносов банков в Гарантийный фонд 1, средств, выделенных ему из республиканского и местного бюджетов, доходов от размещения средств, отнесения на вычеты банками уплаченных взносов, а также освобождение комиссий за выпуск гарантий, уплачиваемых предпринимателями, от налога на добавленную стоимость.

При этом разработаны и утверждены приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан Правила определения размера и порядка расчета взносов банков второго уровня, уплачиваемых в гарантийный фонд, тем самым обеспечив единые правила для всех участников и прозрачность формирования резерва гарантийного фонда.

Особый акцент в рамках программы делается на развитие приоритетных направлений малого бизнеса, включая кожевенное, молочное, ремесленное производство и иные виды деятельности, обладающие высоким потенциалом импортозамещения и создания добавленной стоимости на местах.
Единой программой предусматривается реализация по трем взаимосвязанным направлениям:
Субсидирование части ставки вознаграждения по кредитам предпринимателей, направленное на снижение стоимости заемного финансирования и расширение доступа субъектов малого предпринимательства к кредитным ресурсам. Максимальная сумма кредита до 200 млн теңге, конечная ставка для заемщика не менее 12,6% годовых, со сроком до 3 лет.

Нефинансовые меры поддержки, путем реализации онлайн-обучения, сервисной и консультационной поддержки предпринимателей, направленных на повышение их управленческих, финансовых и производственных компетенций.
Инфраструктурные меры поддержки: обеспечение доступа предпринимателей к производственной и коммунальной инфраструктуре, включая предоставление льготной аренды помещений и земельных участков.
Программа предусматривает вовлечение регионов в солидарную ответственность за развитие предпринимательства. Местными исполнительными органами будет формироваться перечень приоритетных ниш с учетом экономического потенциала, специализации и потребностей каждого региона, что позволит повысить адресность и эффективность государственной поддержки.

СУБСИДИРОВАНИЕ

Программа «Іскер аймақ»

5 декабря 2025 года на церемонии награждения лауреатов премий «Алтын сапа» и «Парыз», а также победителей конкурса «Лучший товар Казахстана» Главой государства поручено принять Единую программу поддержки малого бизнеса. В рамках данного поручения постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2025 года утверждена Единая программа поддержки малого бизнеса «Іскер аймақ».
Программа направлена на масштабное развитие малого предпринимательства, в том числе в сельских населенных пунктах и малых городах, и ориентирована на реализацию стратегических задач социально-экономического развития страны, включая обеспечение устойчивого экономического роста, расширение предпринимательской активности в регионах, стимулирование локального производства и переработки сырья, а также повышение занятости населения.

Программа по поддержке субъектов внутренней торговли (СВТ):

В целях содействия развитию и совершенствованию внутренней торговли, повышения конкурентоспособности отечественных товаров и поддержки субъектов внутренней торговли, в том числе для развития современных форматов торговли и обеспечения торговыми площадями, в 2025 году Фонд «Даму» приступил к реализации государственной программы по поддержке субъектов внутренней торговли, утвержденной приказом Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 21 июня 2024 года № 262-НҚ «Об утверждении Правил оказания субъектам внутренней торговли мер государственной поддержки частного предпринимательства».
В рамках инструмента субсидирования субъекты внутренней торговли могут получить субсидии на следующих условиях: максимальная сумма кредита - до 3 млрд теңге, для проектов в моно- и малых городах, сельских населенных пунктах - до 1,5 млрд теңге. Конечная ставка для заемщика – 10,75% годовых, срок субсидирования на инвестиционные цели – до 5 лет, на пополнение оборотных средств – до 3 лет. В 2025 году по данной программе было поддержано 458 проектов на сумму кредитного портфеля 67,5 млрд теңге, сумма выплаченных субсидий составила 3,3 млрд теңге.

ЛЬГОТНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ

Привлечение и размещение средств

В мае 2025 года была запущена новая государственная программа поддержки приоритетных секторов экономики «Өрлеу», направленная на расширение доступа предпринимателей к льготному финансированию и стимулирование деловой активности.

В рамках реализации программы «Өрлеу» общий объем финансирования составил 248 млрд теңге. Из указанной суммы 244,5 млрд теңге были направлены через банки второго уровня, в числе которых АО «Народный Банк Казахстан», АО «Банк ЦентрКредит», АО «Bank RBK», АО «Евразийский банк», АО «ForteBank», АО «Фридом Банк Казахстан», АО «Bereke Bank», АО «Дочерний банк «Казахстан-Зираат Интернешнл Банк» и АО «Нурбанк». Дополнительно 3,5 млрд теңге были предоставлены через лизинговые компании: АО «Халык Лизинг», АО «ВСС Leasing» и ТОО «ТехноЛизинг».

Участники программы осуществили микширование (софинансирование) средств, дополнив ресурсы Фонда собственными и привлеченными финансовыми ресурсами. Благодаря данному механизму общий объем финансирования по программе увеличился до 594 млрд теңге.

По итогам 2025 года в рамках программы «Өрлеу» было профинансировано 2 393 проектов предпринимателей, что подтверждает высокую эффективность и востребованность программы среди субъектов бизнеса.

Программа «Өрлеу» ориентирована на поддержку микро-, малого и среднего предпринимательства, работающего в приоритетных секторах экономики, и предусматривает финансирование инвестиционных проектов, пополнение оборотных средств и рефинансирование действующих кредитов. Реализация программы способствует устойчивому развитию предпринимательства, модернизации производств и созданию новых рабочих мест.

В рамках работы по внедрению цифрового теңге в соответствии с поручениями Президента Республики Казахстан и Премьер-Министра Республики Казахстан о масштабировании использования цифрового теңге в государственных органах и национальных холдингах (Послание Президента от 2 сентября 2024 года; заседание Правительства от 7 октября 2025 года) Фонд через АО «Народный Банк Казахстана», которое является участником (операционным банком) пилотного проекта, осуществил финансирование конечного заемщика с использованием цифрового теңге.

Цифровой теңге представляет собой цифровую форму национальной валюты в дополнение к наличным деньгам и средствам на банковских счетах. Цифровой теңге эмитируется Национальным Банком и является его обязательством. Один цифровой теңге равноценен одному теңге в других формах (безналичные и наличные деньги). По определению Национального Банка РК текущая правовая конструкция цифрового теңге полностью соответствует действующему законодательству и позволяет реализовывать пилотные проекты без ограничений.

В рамках реализации пилотного проекта по использованию цифрового теңге 26.11.2025 года Фондом осуществлено обусловленное размещение средств (45%) в АО «Народный Банк Казахстана» (далее - Банк) под 2% годовых в рамках утвержденного лимита для Банка. В соответствии с условиями размещения средств Банк выделяет средства (55%) для финансирования конечного заемщика. Микшированные средства Фонда и Банка конвертируются в цифровой теңге, маркируются (по договору, реестру, заемщику и поставщику) и перечисляются конечному заемщику. После получения кредита в цифровом теңге конечный заемщик перечисляет средства поставщикам на их цифровые счета. Таким образом, 28.11.2025 года впервые в Казахстане Фонд совместно с АО «Народный Банк Казахстана» профинансировал первого заемщика на сумму 250,0 млн теңге в рамках программы «Өрлеу».

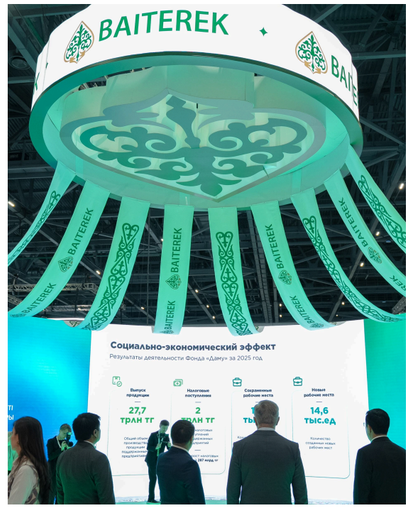
ULTTYQ ÓNIM

С 16 по 18 мая 2025 года в Международном выставочном центре EXPO проведена VIII выставка казахстанских производителей «ULTYQ ÓNIM», получивших государственную поддержку. Выставка проводится Фондом «Даму» с 2015 года и служит эффективной площадкой для продвижения отечественной продукции, установления деловых связей и обмена опытом между предпринимателями.

В 2025 году в выставке приняли участие 366 представителей микро, малого и среднего бизнеса из всех регионов Казахстана. Экспозиция площадью 5 000 кв. м впервые была организована преимущественно по региональному принципу, что позволило представить особенности и потенциал предпринимательства каждого региона.

За три дня выставку посетили 25 600 человек. По информации участников, реализовано продукции на сумму 76 млн теңге, заключено 14 контрактов на общую сумму 89,8 млн теңге и подписано 314 договоров о намерениях.

В рамках деловой программы проведены панельные сессии по вопросам государственной поддержки МСБ, банковского финансирования и возможностей лизинга для масштабирования бизнеса.



МОНИТОРИНГ ПРОЕКТОВ

Переход на 100% мониторинг субсидируемых проектов.
В 2025 году Фонд перешел на проведение мониторинга 100% субсидируемых проектов. Данная мера направлена на повышение прозрачности и эффективности реализации инструментов государственной поддержки, а также на усиление контроля за соблюдением получателями условий предоставления субсидий. В рамках указанного подхода осуществляется системная проверка всех действующих проектов на предмет целевого использования кредитных средств, выполнения условий программ субсидирования, а также фактической реализации проектов. Переход к полному охвату мониторингом позволяет своевременно выявлять потенциальные риски и нарушения, обеспечивать оперативное реагирование и повышать общую результативность реализуемых мер поддержки предпринимательства.

Автоматизация процесса исполнения требований Операторов по выплате гарантий.
Фондом реализована автоматизация процесса исполнения требований операторов. В рамках проведенной работы внедрены цифровые инструменты, позволяющие систематизировать и ускорить обработку поступающих требований, а также обеспечить прозрачность и контроль на всех этапах их исполнения. Реализация данного механизма позволила сократить временные затраты на обработку требований, повысить оперативность взаимодействия с операторами.

Автоматизация учета и контроля проектов с нарушениями - внедрение отражения информации в системе Фонда.
В 2025 году автоматизирован процесс учета и контроля проектов с нарушениями, в том числе внедрено отражение соответствующей информации в информационной системе Фонда. В рамках совершенствования процессов мониторинга реализован механизм централизованного учета проектов, по которым выявлены нарушения условий программ поддержки. Данная функциональность позволяет фиксировать сведения о выявленных нарушениях в системе Фонда, обеспечивать их систематизацию, а также осуществлять контроль за сроками возврата выплаченных субсидий.

НЕФИНАНСОВАЯ ПОДДЕРЖКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

В 2025 году Фонд продолжил развитие инструментов нефинансовой поддержки предпринимателей, направленных на расширение доступа к консультационным, образовательным и информационным сервисам.
Одним из ключевых событий года стало одобрение проекта **«Рекомендуемые консалтинговые компании».** Решением Правления Фонда от 14 июля 2025 года, протокол № 50/2025, одобрен паспорт проекта. В рамках его реализации в 2025 году были подписаны меморандумы с 15 консалтинговыми компаниями в 10 региональных филиалах, а на официальном сайте Фонда создан раздел «Рекомендуемые консалтинговые компании».

Важным направлением нефинансовой поддержки стало содействие продвижению продукции клиентов на маркетплейсах банков второго уровня. В 2025 году деятельность осуществлялась на двух маркетплейсах Halyk и Forte Market. Подключены 361 предприниматель, из них по Halyk Market подключены 335 СЧП, по Forte Market подключены 26 СЧП. Благодаря партнерству с Halyk Market и утвержденным 9 декабря 2025 года льготным тарифам клиенты из списка Фонда «Даму» получают более выгодные условия работы на маркетплейсе.

В 2025 году было продолжено дистанционное обучение предпринимателей по программе «Современный предприниматель» с использованием образовательной платформы. В рамках дистанционного обучения обучение прошли 2 996 предпринимателей. Из них 1 126 участников завершили изучение теоретического материала (видеоуроков). По итогам дистанционного обучения были определены 4 победителя, которым предоставлены сертификаты на обучение по программе MBA Executive от EY Academy для прохождения обучения в 2026 году.
В течение года проводились онлайн-сессии обучающего формата с подробным освещением программ Фонда «Даму» - льготного кредитования «Өрлеу», инструмента «Гарантийный фонд-1», а также порядка прохождения мониторинга проектов. В ходе онлайн-сессий предпринимателям предоставлялись разъяснения по условиям участия, требованиям к документам, процедурам мониторинга и алгоритмам сопровождения проектов. Онлайн-сессии проводились на официальном YouTube-канале Фонда «Даму».

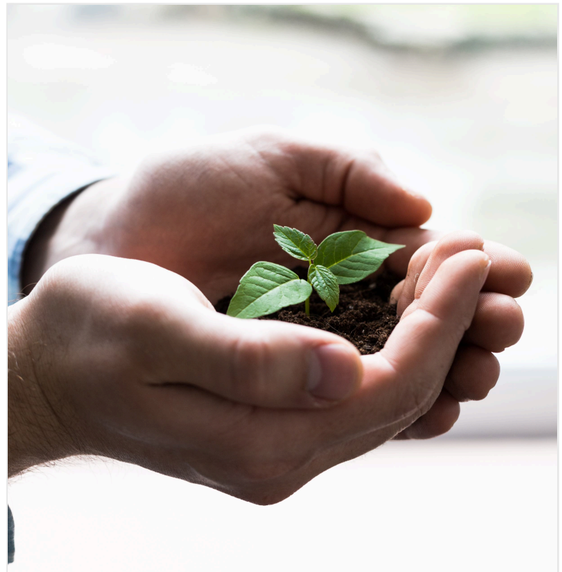
В 2025 году Дни открытых дверей были проведены в 18 регионах. За весь период мероприятие охватило 1 808 участников, из них: 242 - физические лица (ФЛ), 652 - ТОО, 895 - индивидуальные предприниматели (ИП), 5 - крестьянские хозяйства (КХ), 12 - акционерные общества (АО). ТОП-3 региона по числу участников: Жамбылская область - 223 человека, г. Шымкент - 182 человека, г. Алматы - 165 человек.

Существенный объем консультационно-информационной поддержки обеспечен через Колл-центр Фонда «Даму» и цифровые каналы. В 2025 году сотрудниками Колл-центра «Даму» было обработано 45 199 входящих звонков и совершено 3 525 исходящих по обращениям через раздел «Обратная связь» на сайте. Через онлайн-чат (JivoChat) проведено 10 447 диалогов, дополнительно направлено 44 810 SMS и 126 356 e-mail-рассылок с информацией о программах поддержки.

СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ФОНДА

Стратегия развития Фонда на 2024-2033 годы

Стратегия развития АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» на 2024-2033 годы утверждена решением Совета директоров от 29 ноября 2023 года №10/2023. В 2025 году в Стратегию были внесены изменения и дополнения, направленные на актуализацию приоритетов Фонда с учетом новых задач государственной экономической политики, изменений в системе мер поддержки предпринимательства и трансформации инструментов государственной поддержки. Стратегия определяет миссию, видение, стратегические направления, цели, задачи и прогнозируемые значения стратегических ключевых показателей деятельности Фонда на десятилетний период.



Миссия Фонда

Миссией Фонда до 2033 года является реализация комплексных и эффективных инструментов поддержки в целях устойчивого развития микро, малого и среднего предпринимательства в Казахстане.

Видение Фонда

К 2033 году Фонд «Даму» рассматривает себя как национальный институт развития, обеспечивающий комплексные меры финансовой и нефинансовой поддержки предпринимателей страны в формате единого окна, с фокусом на поддержку производительных, экспортных и инновационных проектов.

СТРАТЕГИЧЕСКИЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ФОНДА «ДАМУ»

Для реализации миссии и видения Фонд сосредоточен на двух взаимосвязанных стратегических направлениях. Первое направление связано с поддержкой и развитием начинающих и действующих субъектов микро-, малого и среднего предпринимательства и включает две стратегические цели: обеспечение доступности ММСП к финансовым программам Фонда и обеспечение повышения экономической эффективности поддерживаемых предприятий ММСП. Второе направление связано с устойчивым институциональным развитием Фонда и включает три стратегические цели: повышение уровня устойчивого развития, цифровизацию бизнес-процессов и повышение уровня корпоративного управления.

1 2 3

Ключевые приоритеты реализации Стратегии

Актуализированная редакция Стратегии отражает переход к более устойчивой модели государственной поддержки предпринимательства. В числе ключевых акцентов определены расширение рыночных механизмов поддержки, прежде всего гарантирования обязательств предпринимателей, последовательное сокращение доли нерыночных инструментов, включая субсидирование, привлечение негосударственных источников фондирования, развитие альтернативных инструментов через фондовый рынок, а также поддержка производительных, экспортных, технологичных и инновационных проектов. Стратегия также предусматривает активную поддержку среднего предпринимательства, развитие адресных региональных решений и усиление встречных обязательств со стороны получателей поддержки по созданию рабочих мест, росту налоговых поступлений и повышению экономической эффективности.

Отдельное внимание в Стратегии уделено цифровизации бизнес процессов и внедрению IT&Tech решений. Фонд планирует дальнейший перевод фронт офиса в online office, развитие цифровой экосистемы, использование современных технологий и искусственного интеллекта, а также преобразование традиционных региональных филиалов в новый цифровой формат. Наряду с этим в числе стратегических приоритетов закреплена системная интеграция ESG факторов в деятельность Фонда, совершенствование внутренних процессов и практик
в соответствии с международными стандартами устойчивого развития и повышение прозрачности деятельности.

Стратегические акценты 2025 года

С учетом изменений 2025 года Стратегия дополнительно усилена рядом практических направлений. В их числе создание на базе Фонда двух Гарантийных фондов, расширение применения инструментов гарантирования как более устойчивой формы поддержки, реализация программы обусловленного размещения средств «Өрлеу», направленной на поддержку предпринимательства в приоритетных секторах экономики на условиях микширования средств, а также интеграция точечных региональных решений в обновленную архитектуру программ поддержки. Дополнительно в Стратегии закреплены ориентиры по поддержке проектов в приоритетных отраслях, развитию кооперации крупного и среднего бизнеса, стимулированию перехода субъектов ММСП в категорию среднего бизнеса и дальнейшему снижению доли государства в экономике.

Реализация и мониторинг Стратегии

По каждой ключевой задаче Стратегии предусмотрены стратегические ключевые показатели деятельности Фонда с целевыми значениями до 2033 года. Детализация мероприятий и промежуточных ориентиров осуществляется в рамках Плана развития Фонда, утверждаемого Советом директоров на пятилетний период. Реализация Стратегии направлена на укрепление роли Фонда как национального института развития, обеспечивающего комплексные меры поддержки предпринимательства и способствующего устойчивому экономическому развитию Казахстана.

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для выполнения задачи по построению эффективного института развития и реализации стратегических направлений Стратегия развития Фонда определяет стратегические ключевые показатели деятельности, представляющие собой систему количественных и качественных показателей, характеризующих уровень достижения стратегических целей и задач Фонда, а также результативность его деятельности. В действующей редакции Стратегии предусмотрено, что по каждой ключевой задаче устанавливаются стратегические ключевые показатели деятельности Фонда с определением целевых значений до 2033 года.

Стратегические ключевые показатели деятельности формируются с учетом Стратегии развития Фонда, Плана развития Фонда, документов системы государственного планирования, решений и поручений, определяющих государственную политику в сфере поддержки предпринимательства, а также изменений внутренней и внешней среды, оказывающих существенное влияние на деятельность Фонда. Годовые промежуточные целевые ориентиры и мероприятия по достижению стратегических целей детализируются в рамках Плана развития Фонда, утверждаемого Советом директоров Фонда на пятилетний период

В Фонде выстроена следующая система формирования КПД:

1 - КПД акционера АО «НИХ «Байтерек»;

3 - КПД работников Фонда.

2 - КПД руководящих работников (членов Правления) Фонда;

Стратегические КПД Фонда разрабатываются с учетом КПД Единственного акционера. Показатели каскадируются на уровень руководящих работников Фонда путем прямого каскадирования или декомпозиции. При этом достижение целевых значений нижестоящих показателей обеспечивает выполнение соответствующих верхнеуровневых стратегических КПД Фонда.

Корпоративные КПД и КПД руководящих работников Фонда утверждаются Советом директоров Фонда. КПД работников Фонда утверждаются Правлением Фонда. Расчет фактических значений КПД руководящих работников осуществляется по итогам отчетного года, КПД работников Фонда на ежеквартальной основе.

Фонд использует систему ключевых показателей деятельности для регулярного мониторинга достижения поставленных целей, оценки промежуточных и итоговых результатов работы, а также формирования управленческой и аналитической отчетности.

При разработке и корректировке КПД Фонд учитывает следующие документы и нормативные акты:

- Стратегию развития Фонда и План мероприятий по ее реализации;
- План развития Фонда;
- внутренние документы, регулирующие функционал и обязанности должностных лиц;
- государственные программы, утвержденные постановлениями Правительства Республики Казахстан;
- дорожные карты и иные документы, определяющие приоритетные направления деятельности;
- Послания Президента Республики Казахстан и ключевые инициативы, влияющие на развитие предпринимательства;
- изменения в нормативно-правовой базе, влияющие на деятельность Фонда.

Система КПД охватывает основные направления деятельности Фонда, включая **финансовую поддержку предпринимателей (субсидирование, гарантирование, льготное финансирование), нефинансовые меры поддержки, развитие международного сотрудничества, цифровизацию процессов и внедрение принципов ESG.** Данные показатели используются для оценки промежуточных и итоговых результатов работы, а также формирования аналитической отчетности.

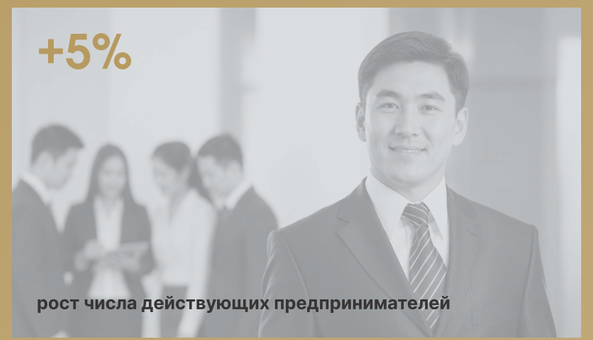
Исполнение ключевых показателей деятельности

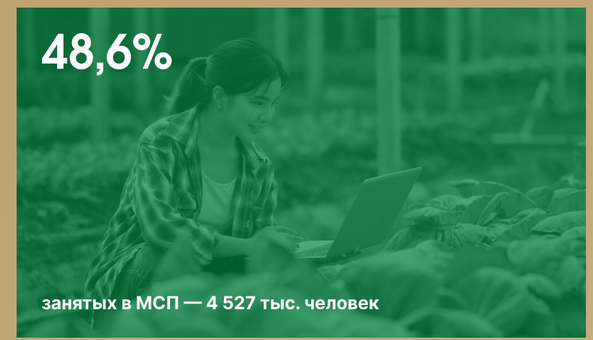
согласно Стратегии развития Фонда на 2024-2033 годы за 2025 год

№	Наименование КПД	2025 г.		
		План	Факт	% исп. плана
1	Доля субъектов ММСП, которым оказана финансовая поддержка к общему числу действующих субъектов ММСП на рынке, %	1,77%	1,39%	79%
2	Доля средних предпринимателей от общего числа поддержанных предпринимателей, %	3%	9,25%	308%
3	Объём выручки предприятий, получивших поддержку Фонда (за год), млрд теңге	15 500	27 701	179%
4	Прирост выплаченных налогов субъектами предпринимательства, получившими поддержку Фонда, млрд теңге	120	287,22	239%
5	Созданные рабочие места субъектами предпринимательства, получивших поддержку Фонда, за год, ед.	9 100	14 575	160%
6	Рейтинг устойчивого развития	24	30	125%
7	Оценка доверия и удовлетворённости субъектов ММСП деятельностью Фонда, %	87	93,6%	108%
8	Доля негосударственных источников заимствования в общей структуре заимствования за отчётный год	2,5	13,26	530%

План выполнен (≥ 100%) План не выполнен (< 100%)

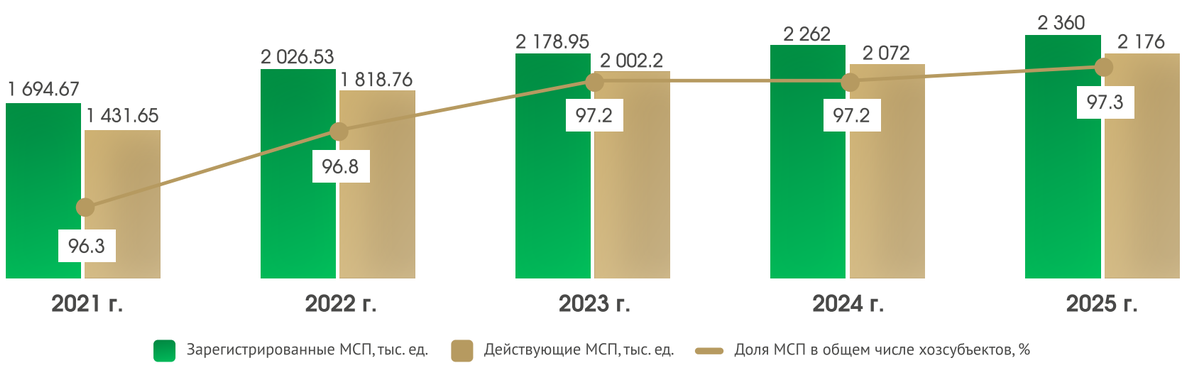
АНАЛИЗ МСП В КАЗАХСТАНЕ. ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ





В 2025 году в Казахстане наблюдался рост количества зарегистрированных субъектов МСП на 4%, до 2 360 тыс. единиц. Доля МСП в общем количестве хозяйствующих субъектов в стране выросла до 97,3%. Количество действующих предпринимателей увеличилось на 5%, данный прирост обусловлен ростом количества ИП и КХ, на 5,5% и 4% соответственно. Необходимо отметить, что за 2021-2025 гг. среднегодовой показатель прироста количества зарегистрированных МСП оценивался на уровне 9,8%, тогда как значение прироста действующих предпринимателей за этот же период – 13%. Рост количества действующих предпринимателей, опережающий темпы роста количества зарегистрированных, свидетельствует об увеличении активного ведения бизнеса ранее зарегистрированных предпринимателей.

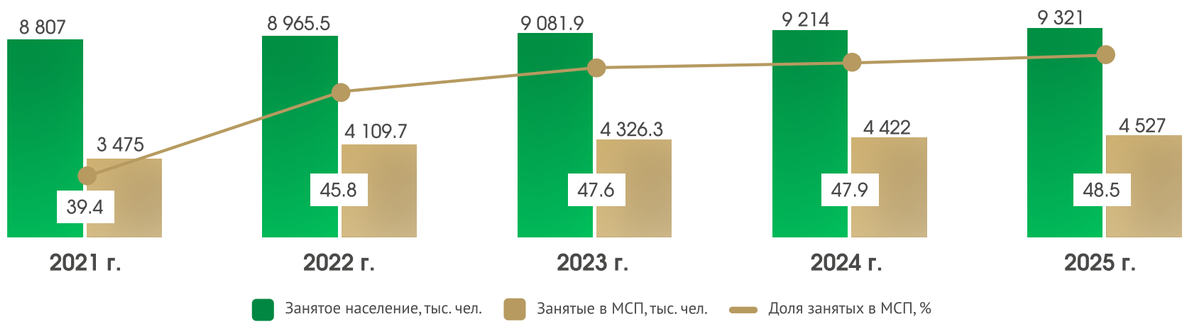
Динамика количества зарегистрированных субъектов МСП



Источник: Бюро нацстатистики АСПиР РК (stat.gov.kz)

По данным Бюро по статистике АСПиР РК, на конец 2025 года занятое население составляет 9 321 тыс. человек. При этом численность занятых в МСП – 4 527 тыс. человек (48,6% от всех занятых) на 1 января 2026 года. По сравнению с прошлым годом количество занятых в МСП выросло на 2,4%. Вместе с тем наблюдается и общий рост численности занятого населения в РК на 1,1%.

Динамика численности занятого населения в РК

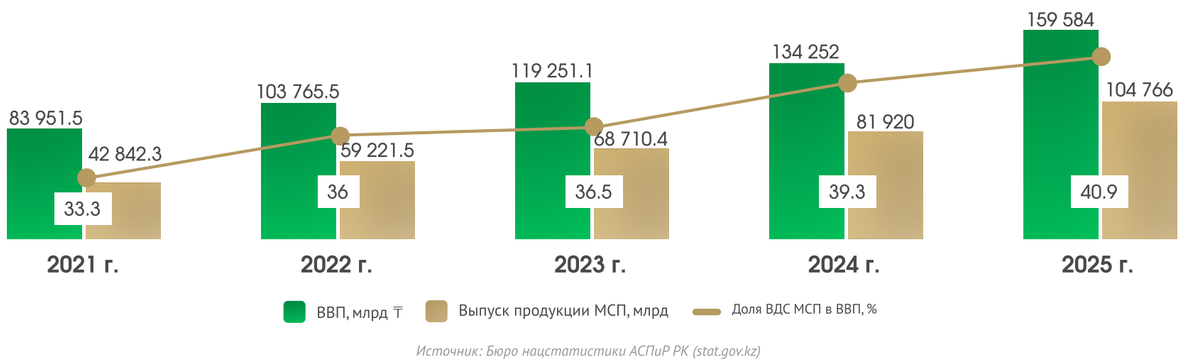


Источник: Бюро нацстатистики АСПиР РК (stat.gov.kz)

На протяжении последних 10 лет ВВП Казахстана в реальном выражении демонстрировал рост (кроме 2020 года, ввиду ряда введенных ограничений, связанных с пандемией COVID-19). Так, по итогам 2025 года наблюдается рост ВВП РК, в реальном выражении показал рост в 6,5% и составил 159,6 трлн теңге. Производство товаров формирует 30,3% ВВП (в т.ч. 26,5% за счет промышленного производства), производство услуг – 63,9%, налоги на продукты – 5,8%.

По данным Бюро по статистике АСПиР РК, выпуск продукции МСП в 2025 году составил 104 766 млрд теңге. В 2025 году 58,8% объема продукции МСП выпущено малыми предприятиями, 16,5% – средними предприятиями и еще 24,7% – индивидуальными предпринимателями и крестьянскими хозяйствами. Доля валовой добавленной стоимости МСП в ВВП по предварительным данным по итогам 2025 года оценивается в 40,9%.

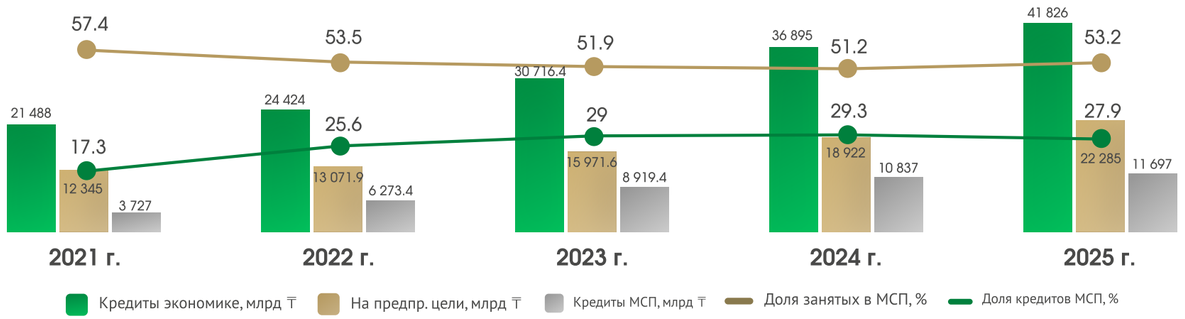
Динамика ВВП и выпуска продукции МСП в РК



Источник: Бюро нацстатистики АСПиР РК (stat.gov.kz)

В 2025 году объемы банковского кредитования показали рост на 13,4% до 41,8 трлн теңге. Рост наблюдается в большинстве секторов экономики и по всем объектам кредитования. В том числе по кредитам на предпринимательские цели, прирост которых за 2025 год составил 17,8% и достиг значения в 22,3 трлн теңге. В кредитовании малого и среднего предпринимательства наблюдается опережение роста всего банковского кредитования (прирост 7,9%).

Ежегодные объемы кредитования экономики и малого предпринимательства



Источник: Бюро нацстатистики АСПиР РК (stat.gov.kz)

ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ МСП В КАЗАХСТАНЕ

По итогам 2025 года, несмотря на внешние экономические вызовы, рост экономики Казахстана составил 6,5%. Реализуемые государством меры поддержки малого и среднего предпринимательства позволили сохранить действующие предприятия и способствовали росту числа новых субъектов бизнеса.

На конец 2025 года в Казахстане насчитывалось около 2,2 млн действующих субъектов МСП, в которых занято порядка половины экономически активного населения страны. Доля МСП в ВВП продолжила расти, что отражает укрепление позиций предпринимательства в экономике Республики Казахстан.

На сегодняшний день Правительство Республики Казахстан сформировало институциональную основу для развития предпринимательства, в том числе через инструменты государственной финансовой поддержки, реализуемые при участии Фонда «Даму».
Статистические показатели МСП за последние 10 лет свидетельствуют о результативности принимаемых мер: прирост по зарегистрированным субъектам малого и среднего предпринимательства с 2015 года по 2025 год составил 59%, по действующим – 75%.

Развитие предпринимательства остается одним из приоритетных направлений государственной экономической политики, ориентированной на диверсификацию экономики, цифровизацию отраслей, модернизацию действующих мощностей и расширение экспортного потенциала.

За 2025 год количество действующих субъектов МСП в стране выросло на 5,0% и достигло около 2,2 млн единиц, а численность занятых в секторе составила 4,5 млн человек. По итогам 2025 года доля МСП в ВВП составила 40,9%, а валовая добавленная стоимость сектора достигла 65,2 трлн теңге. По большинству отраслей экономики наблюдалась положительная динамика.

Для дальнейшего развития экономики одним из важных приоритетов остается развитие сектора МСП как одного из ключевых драйверов экономического роста, в том числе через развитие современных бизнес-компетенций. Важным ориентиром государственной экономической политики, отраженным в Стратегии развития Фонда на 2024-2033 годы, является увеличение доли МСП в ВВП до 50% к 2050 году. Фонд «Даму» в своей деятельности руководствуется основными направлениями государственной экономической политики в сфере развития МСП и посредством финансовых инструментов поддержки содействует устойчивому развитию предпринимательства.

Для достижения указанных целей Фонд реализует широкий спектр мер поддержки: субсидирование процентных ставок по кредитам, предоставление гарантий, консультирование и обучение предпринимателей, а также финансирование через партнерские финансовые организации.

Комплексная и целенаправленная поддержка МСП со стороны государства и Фонда «Даму» способствует укреплению предпринимательского сектора, росту занятости и устойчивому развитию национальной экономики.

Реализация и мониторинг Стратегии

Государственная политика в сфере предпринимательства направлена на формирование устойчивой и благоприятной среды для развития бизнеса. Существенную роль в этом процессе играют инструменты государственной финансовой поддержки, реализуемые при участии Фонда «Даму», включая субсидирование ставки вознаграждения, гарантирование обязательств и предоставление льготного финансирования.

В 2025 году Правительством Республики Казахстан при активном участии Министерства национальной экономики и АО «НИХ «Байтерек» на реализацию программ поддержки бизнеса через инструменты субсидирования и гарантирования было выделено 570 млрд теңге. В рамках указанных мер государственной поддержки поддержку получили 13,0 тыс. проектов на общую сумму кредитов 2,2 трлн теңге, в том числе 3,4 тыс. проектов по льготному кредитованию на сумму 817,9 млрд теңге.

Масштаб и результаты оказываемой поддержки подтверждают значимость государственных механизмов стимулирования предпринимательской активности. Комплексное применение финансовых инструментов способствует расширению доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансированию, повышению устойчивости бизнеса, сохранению занятости и дальнейшему развитию предпринимательского сектора страны.

Стратегическое значение МСБ

Развитие предпринимательства остается одним из приоритетов экономической политики Казахстана. В числе долгосрочных ориентиров сохраняются:

- повышение доли МСБ в ВВП до 50% к 2050 году;
- цифровизация бизнеса и внедрение инновационных технологий;
- развитие экспортного потенциала предприятий;
- модернизация производственных мощностей и диверсификация экономики.

Положительная динамика развития МСП по большинству отраслей экономики свидетельствует о поступательном укреплении предпринимательского сектора и формировании благоприятной бизнес-среды в стране. Государство продолжает последовательную политику поддержки предпринимательства, создавая условия для его устойчивого роста. Фонд «Даму» содействует развитию малого и среднего предпринимательства, обеспечивая доступ к финансовым инструментам поддержки, необходимым для расширения деятельности, модернизации бизнеса и выхода на новые рынки.

ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Эффективное управление активами

Управление активами и пассивами Фонда – это процесс формирования и поддержания такой структуры активов и пассивов баланса, которая обеспечивает достижение стратегических показателей, поддержание прибыльности, обеспечение соответствия сумм и сроков привлечения и размещения средств и минимизацию неоправданных рисков. Главная задача управления активами и пассивами Фонда состоит в регулировании активов и пассивов таким образом, чтобы достичь высоких финансовых показателей деятельности Фонда с одновременной минимизацией рисков.

Необходимость эффективного управления активами и пассивами Фонда в современных условиях определяется:

- возникновением новых сложных продуктов;
- изменениями в структуре привлеченных ресурсов;
- волатильностью макроэкономических показателей;
- необходимостью координировать подходы к предоставлению средств контрагентам в общих рамках управления рисками.

Ключевыми задачами при управлении активами и пассивами Фонда являются:

- поддержание достаточного уровня ликвидности для своевременного исполнения всех обязательств и обеспечения операционной деятельности.
- эффективное размещение временно свободных средств с целью получения дополнительного дохода.
- обеспечение достаточного уровня капитала для покрытия возможных рисков и поддержания финансовой устойчивости.
- соблюдение нормативных требований и внутренних политик в области управления активами и пассивами.

Для реализации этих задач в Фонде функционирует Комитет по управлению активами и пассивами, в состав которого входят представители высшего руководства и ключевых подразделений Фонда. Комитет осуществляет регулярный мониторинг финансовых показателей, анализирует структуру баланса и принимает решения по оптимизации управления активами и пассивами.

По состоянию на 1 января 2026 года активы Фонда составили 526,4 млрд теңге и по сравнению с началом 2025 года увеличились на 108,3 млрд теңге, капитал 227,2 млрд теңге, обязательства составили 299,2 млрд теңге. Кредитный портфель Фонда на отчетную дату составляет 282,7 млрд теңге, что составляет 54% от активов.

Финансовые результаты

Общие доходы Фонда за 2025 год составили 105,8 млрд теңге, из них доходы от основной деятельности – 104,8 млрд теңге, прочие доходы – 1 млрд теңге.
Общие расходы (без учета КПН) Фонда за 2025 год составили 72,5 млрд теңге.
По итогам 2025 года финансовый результат Фонда составил 18,8 млрд теңге, что выше планового показателя на 57%.

Показатели рентабельности деятельности

Наименование	2023	2024	2025
ROA, рентабельность активов, %	9,08	6,27	3,90
ROE, рентабельность капитала, %	20,55	13,49	8,82
Средневзвешенная доходность ВСД, %	16,28	14,95	15,62
Долг/ собственный капитал, коэф.	1,10	1,20	1,32
Доля кредитного портфеля в активах, %	53,38	57,76	53,71

План развития Фонда

В целях реализации Стратегии развития Фонда «Даму», а также гармонизации стратегического и текущего планирования деятельности для обеспечения развития Фонда «Даму» в соответствии со стратегическими направлениями, целями, задачами и ключевыми показателями разрабатывается и ежегодно корректируется План развития Фонда.

План развития Фонда «Даму» разрабатывается на основе:

- стратегических и программных документов Республики Казахстан;
- стратегических целей, задач, ключевых показателей деятельности, предусмотренных в Стратегии развития Фонда «Даму»;
- стратегических планов соответствующих государственных органов;
- ежегодного послания Президента Республики Казахстан народу Казахстана;
- прогнозов макроэкономических показателей на планируемые годы, рекомендованных центральным уполномоченным органом по государственному планированию;
- результатов анализа слабых и сильных сторон деятельности Фонда «Даму»;
- результатов мониторинга исполнения Плана развития Фонда «Даму» за текущий год;
- оценки эффективности деятельности Фонда «Даму»;
- ежегодной аудированной финансовой отчетности за год, предшествующий текущему году.

Решением Совета директоров от 4 июля 2025 года утверждена корректировка Плана развития Фонда «Даму» на 2024 – 2028 годы в части 2025-2028 годов, который предусматривает финансовые показатели, спланированные с целью реализации стратегических задач Фонда «Даму».

В рамках реализации Плана развития, Фонд «Даму» в 2026 году планирует достичь валового дохода не ниже уровня 2025 года. Основными источниками дохода остаются программы обусловленного размещения средств, субсидирование процентных ставок по кредитам и лизинговым сделкам, а также предоставление гарантий по обязательствам предпринимателей. Дополнительные доходы ожидаются от казначейского портфеля и других видов неосновной деятельности.

Согласно прогнозам, в 2026 году Фонд понесёт расходы на выплату вознаграждения по привлечённым займам, административные издержки, формирование резервов, уплату корпоративного подоходного налога и расходы, связанные с первоначальным признанием финансовых активов.

При эффективном управлении этими статьями бюджета, Фонд рассчитывает завершить 2026 год с положительным финансовым результатом.

ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА «ДАМУ»

В 2025 году Фонд продолжил реализацию программ обусловленного размещения средств в БВУ, ЛК и МФО, субсидирования ставки вознаграждения по кредитам предпринимателей и гарантирования обязательств в рамках действующих механизмов государственной поддержки предпринимательства.

В 2025 году Фонд оказал поддержку 13,0 тыс. проектам предпринимателей с применением финансовых инструментов на сумму кредитов 2,2 трлн теңге.

За весь период реализации программ Фондом «Даму» поддержано свыше 234 тыс. проектов предпринимателей на общую сумму 15,8 трлн теңге. Социально-экономический эффект от реализации программ Фонда «Даму» ежегодно увеличивается. За период с 2010 по 2025 годы поддержанными субъектами малого и среднего предпринимательства произведено продукции на сумму 156,8 трлн теңге, сумма налоговых поступлений от предприятий за 2010-2025 годы составила 10,9 трлн теңге, создано 236,7 тыс. рабочих мест.

ИТОГИ РЕАЛИЗАЦИИ ФИНАНСОВЫХ ПРОГРАММ

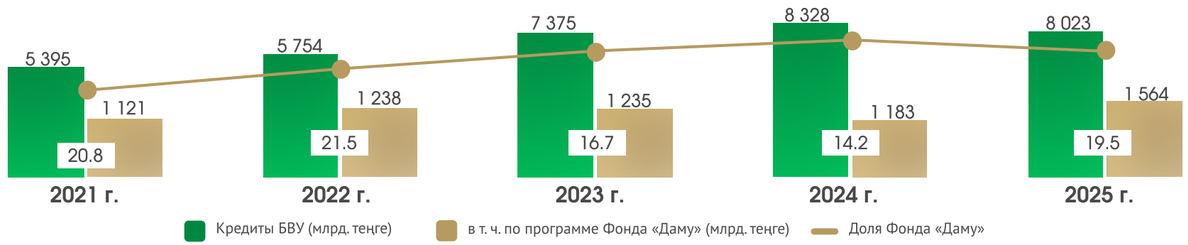
	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
Финансирование предпринимателей через обусловленное размещение средств в БВУ/МФО/ЛК						
Количество участников, ед.	11 136	7 783	5 278	3 330	2 717	3 408
Сумма финансирования, млн теңге	207 588	213 304	183 917	197 924	253 608	817 914
Субсидирование ставок вознаграждения						
Количество участников, ед.	14 679	32 351	24 485	12 339	17 623	3 831
Сумма кредитов, млн теңге	1 210 350	1 587 163	992 548	1 005 125	1 014 031	433 252
Гарантирование кредитов						
Количество участников, ед.	7 346	17 219	20 781	8 183	9 173	5 657
Сумма кредитов, млн теңге	275 546	365 286	377 576	363 249	444 915	966 153

Доля охвата мерами господдержки на рынке кредитования МСБ

В 2025 году инструментами Фонда поддержаны предприниматели через банки второго уровня, микрофинансовые организации и лизинговые компании на сумму кредитов 2,2 трлн теңге, из которых 1 843 млрд теңге — через банки второго уровня. Участники программ Фонда составляют 9,9% от общей суммы банковского кредитования предпринимательских целей по данным Национального банка РК (общая выдача кредитов банками второго уровня 22 285 млрд теңге).
В целом, кредитный портфель банков второго уровня по кредитам МСБ составляет 10 522 млрд теңге, из которых 2 217 млрд теңге охвачены мерами государственной поддержки Фонда «Даму». Доля охвата государственной поддержки на рынке кредитования МСБ банками второго уровня составляет 21%.

Динамика кредитов на проекты в приоритетных секторах экономики

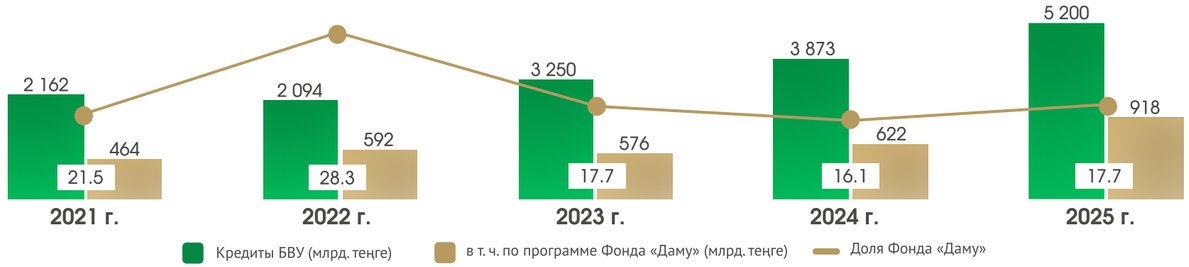
При рассмотрении вклада Фонда в финансирование приоритетных секторов экономики отмечается увеличение его доли до 19,5%, что на 5,3 процентных пункта выше показателя прошлого года. В целом поддержка приоритетных секторов экономики является одним из направлений страновой стратегии. В этой связи наблюдается рост объема кредитов, выданных банками второго уровня в приоритетных отраслях, что свидетельствует о положительной динамике развития данных секторов.



Источник: Национальный Банк Республики Казахстан (www.nationalbank.kz), Фонд (www.damu.kz).

Динамика кредитов на проекты в обрабатывающей промышленности

Доля кредитов Фонда в обрабатывающей промышленности также увеличилась и составила 41%. Увеличение доли связано с ростом кредитования в приоритетных отраслях экономики и финансированием в рамках новой программы «Өрлеу», включая рост сектора обрабатывающей промышленности на 48% за 2025 год. В натуральном выражении объем поддержки обрабатывающей промышленности составил 918 млрд теңге. В целом развитие обрабатывающей промышленности как приоритетной отрасли оказало влияние на кредитование данного сектора, что также свидетельствует о положительной динамике в этих отраслях.



Источник: Национальный Банк Республики Казахстан (www.nationalbank.kz), Фонд (www.damu.kz).

ПРИВЛЕЧЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ И ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ НА ФИНАНСОВЫХ РЫНКАХ

В рамках поставленных задач руководством АО «НИХ «Байтерек» по привлечению средств для последующего финансирования СМСП в приоритетных секторах экономики, Фонд «Даму» осуществил следующие привлечения:

- в размере 65,4 млрд теңге была осуществлена докапитализация со стороны Холдинга,
- в размере 50,0 млрд теңге были выпущены облигации на площадке АО «Казахстанская фондовая биржа»,
- также путем уступки прав требования по ценным бумагам были привлечены денежные средства в размере 21,8 млрд теңге.

Одной из стратегических целей Фонда является увеличение доли негосударственных источников заимствования в общей структуре привлечённых средств с целью замещения части бюджетного финансирования. В этой связи Фонд ведёт работу по привлечению негосударственных источников, налаживает сотрудничество с новыми потенциальными инвесторами — международными финансовыми институтами, инвестиционными фондами, в том числе посредством выпуска облигаций на внутреннем и внешнем рынках капитала.

Таким образом, Фонд «Даму» продолжает развивать и совершенствовать механизмы финансирования МСП, сочетая бюджетные и внебюджетные источники, а также внедряя инновационные финансовые инструменты для расширения доступа предпринимателей к необходимым ресурсам.

ФИНАНСОВАЯ ПОДДЕРЖКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

Обусловленное размещение средств

Программа обусловленного размещения средств является одним из инструментов реализации государственной политики по финансовой поддержке субъектов ММСП в Казахстане. Данный инструмент реализуется путём предоставления Фондом финансовых ресурсов (фондирования) партнёрам на определённых (целевых и ограничительных) условиях для последующего кредитования субъектов ММСП.

В целях увеличения охвата действующих ММСП финансовыми программами в 2025 году Фонд продолжил работу по данному направлению. В результате БВУ/ЛК/МФО было профинансировано **3 408 заемщиков** на сумму **817,9 млрд теңге**.

Оказанная поддержка АО «Фонд «Даму» в рамках инструмента обусловленного размещения средств в 2025 году

Программа	Сумма кредита, млн. теңге	Кол/во заемщиков,ед.
Точечные региональные программы	41 563	538
Даму-лизинг	14 275	167
Даму-микро	2 468	350
НФ РК (Ондырыс)	142 230	262
Енбек	643	31
Даму Регионы	7 670	53
Исламское финансирование	11 270	19
Үміт	2 910	67
Факторинг	517	3
Өрлеу	594 366	2 061
Общий итог	**817 914**	**3 408**

Субсидирование ставки вознаграждения

Субсидирование ставки вознаграждения – это инструмент финансовой поддержки, используемый государством для частичного возмещения расходов предпринимателя по уплате вознаграждения по кредиту, лизинговым сделкам на безвозмездной и безвозвратной основе.

5 декабря 2025 года на церемонии награждения лауреатов премий «Алтын сапа» и «Парыз», а также победителей конкурса «Лучший товар Казахстана» Главой государства поручено принять Единую программу поддержки малого бизнеса. В рамках данного поручения постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2025 года утверждена Единая программа поддержки малого бизнеса «Іскер аймақ» (Единая программа).

Единая программа направлена на масштабное развитие малого предпринимательства, в том числе в сельских населенных пунктах и малых городах, и ориентирована на реализацию стратегических задач социально-экономического развития страны, включая обеспечение устойчивого экономического роста, расширение предпринимательской активности в регионах, стимулирование локального производства и переработки сырья, а также повышение занятости населения.

Особый акцент в рамках Единой программы делается на развитие приоритетных направлений малого бизнеса, включая кожевенное, молочное, ремесленное производство и иные виды деятельности, обладающие высоким потенциалом импортозамещения и создания добавленной стоимости на местах.

Единой программой предусматривается реализация по трем взаимосвязанным направлениям:

Субсидирование части ставки вознаграждения по кредитам предпринимателей, направленное на снижение стоимости заемного финансирования и расширение доступа субъектов малого предпринимательства к кредитным ресурсам. Максимальная сумма кредита - до 200 млн теңге, конечная ставка для заемщика - не менее 12,6% годовых, срок - до 3 лет.

Нефинансовые меры поддержки путем реализации онлайн-обучения, сервисной и консультационной поддержки предпринимателей, направленных на повышение их управленческих, финансовых и производственных компетенций.

Инфраструктурные меры поддержки: обеспечение доступа предпринимателей к производственной и коммунальной инфраструктуре, включая предоставление льготной аренды помещений и земельных участков.

Единая программа предусматривает вовлечение регионов в солидарную ответственность за развитие предпринимательства. Местными исполнительными органами будут формироваться перечни приоритетных ниш с учетом экономического потенциала, специализации и потребностей каждого региона, что позволит повысить адресность и эффективность государственной поддержки.

В целях содействия развитию и совершенствованию внутренней торговли, повышения конкурентоспособности отечественных товаров и поддержки субъектов внутренней торговли, в том числе для развития современных форматов торговли и обеспечения торговыми площадями, в 2025 году Фонд «Даму» приступил к реализации государственной программы по поддержке субъектов внутренней торговли, утвержденной приказом Министра торговли и интеграции Республики Казахстан от 21 июня 2024 года.

В рамках инструмента субсидирования субъекты внутренней торговли могут получить субсидии на следующих условиях: максимальная сумма кредита - до 3 млрд теңге, для проектов в моно- и малых городах, сельских населенных пунктах - до 1,5 млрд теңге. Конечная ставка для заемщика - 10,75% годовых, срок субсидирования на инвестиционные цели - до 5 лет, на пополнение оборотных средств - до 3 лет. В 2025 году по данной программе было поддержано 458 проектов на сумму кредитного портфеля 67,5 млрд теңге, сумма выплаченных субсидий составила 3,3 млрд теңге.

Всего по инструменту субсидирования в 2025 году поддержано **3 831 проект** на сумму кредитного портфеля **433,3 млрд теңге**, сумма выплаченных субсидий составила 279,6 млрд теңге, в том числе портфельное субсидирование – 1,1 тыс. проектов на сумму 48,8 млрд теңге сумма выплаченных субсидий составила 14,7 млрд теңге.

Оказанная поддержка АО «Фонд «Даму» по инструменту субсидирования в 2025 году

Программа	Количество проектов	Кредитный портфель, млрд теңге	Выплаченные субсидии, млрд теңге
Единая комплексная программа (2 направление)	2 233	264,1	202,2
Единая комплексная программа (3 направление)	47	52,8	59,4
Портфельное субсидирование	1 093	48,8	14,7
Субсидирование Субъектов Торговли (МТИ)	458	67,5	3,3
Общий итог	**3 831**	**433,3**	**279,6**

Гарантирование

Гарантирование – это инструмент финансовой поддержки, используемый государством для обеспечения исполнения предпринимателями обязательств в условиях недостаточности залогового обеспечения. Инструмент гарантирования является одним из наиболее востребованных и эффективных продуктов, обеспечивающих и упрощающих доступ субъектов предпринимательства к финансированию.

Таким образом, механизм гарантирования, с одной стороны, дает возможность субъектам ММСП привлечь финансирование, которое в несколько раз превышает имеющееся у них залоговое обеспечение, а с другой - позволяет банкам и иным кредиторам разделить с государством риски, связанные с финансированием проектов ММСП, тем самым стимулируя банки и иных кредиторов к финансированию более рискованных стартап-проектов и проектов ММСП.

Инструмент гарантирования реализуется Фондом в рамках государственных программ поддержки:

Единой комплексной программы – продолжена реализация программы в рамках постановления Правительства РК №754 от 17.09.2024 г. Программа реализовывалась до апреля 2025 года, до внедрения механизма гарантийных фондов;

Гарантирование в рамках гарантийных фондов – старт продукта **«Гарантийный фонд 1 по проектам до 7 млрд теңге»** был осуществлен за счет собственных средств Фонда в апреле 2025 года в рамках поручения Главы государства, озвученного 28 января 2025 года в ходе расширенного заседания Правительства.

Создание Гарантийного фонда 1 стало важным этапом трансформации системы государственной поддержки предпринимательства и перехода от преимущественно бюджетной модели гарантирования к более устойчивой рыночной модели, основанной на совместном участии государства, финансовых институтов и субъектов предпринимательства в покрытии кредитных рисков. Задачами продукта являются вовлечение частного капитала в экономику страны, стимулирование банков второго уровня к более активному кредитованию бизнеса, перевод мер государственной поддержки по инструменту гарантирования на рыночные механизмы, обеспечение бесперебойного предоставления мер за счет диверсификации.

Новый продукт предусматривает следующие ключевые параметры:

- исключена зависимость инструмента гарантирования от бюджета за счёт привлечения альтернативных источников финансирования, в частности средств банков второго уровня и других юридических лиц, комиссионных платежей предпринимателей за предоставление гарантий, что позволило обеспечить бесперебойность работы инструмента и стабильное осуществление предоставления гарантийной поддержки.

- предоставление гарантий осуществляется с применением метода портфельного гарантирования, т.е. без дополнительного анализа проекта и/или субъекта предпринимательства со стороны Фонда;

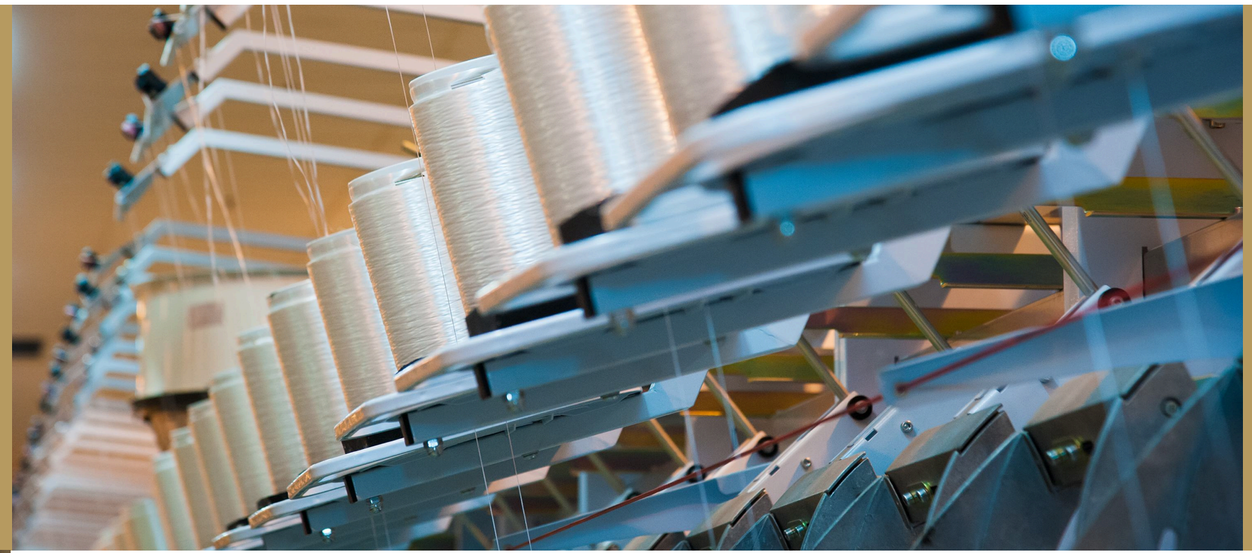
- кредиторами выступают банки второго уровня, лизинговые компании, дочерние организации национального управляющего холдинга, национальная компания, реализующая государственную политику в зерновой отрасли, и иные юридические лица;

- расширена продуктовая линейка инструмента гарантирования, таким образом, гарантии могут быть предоставлены по исламскому финансированию, форвардным сделкам, валютным кредитам, условным обязательствам и другим обязательствам, что позволило повысить гибкость инструмента гарантирования, обеспечить поддержку проектов предпринимателей с разными финансовыми моделями и повысить доступность финансирования для компаний, использующих нестандартные или специализированные инструменты;

- внедрены принципы безусловности и безотзывности, что повышает доверие кредиторов к инструменту Фонда;

- увеличена максимальная сумма финансирования в рамках продукта – с 3,5 млрд теңге до 7 млрд теңге;

- обеспечено паритетное участие банков второго уровня в формировании резерва гарантирования, что стало одним из первых примеров прямого участия финансового сектора в капитализации системы государственной гарантийной поддержки предпринимательства, позволило создать сбалансированную систему распределения рисков между участниками и повысить устойчивость механизма гарантийной поддержки (за 2025 год получены взносы от кредиторов в общей сумме 17,3 млрд теңге, что свидетельствует о высокой заинтересованности финансового сектора в развитии системы гарантирования и формировании механизмов совместного распределения кредитных рисков).



По итогам 2025 года обеспечено формирование капитала (резерва) Гарантийного фонда 1 в размере порядка 50 млрд теңге. Сформированный резерв обеспечивает финансовую устойчивость механизма гарантирования, формирует необходимый запас прочности для покрытия потенциальных обязательств по выданным гарантиям и позволяет поддерживать объем гарантирования, многократно превышающий размер сформированного капитала. Формирование резерва осуществлялось за счет диверсифицированных источников, включая собственные средства Фонда, взносы кредиторов (банков второго уровня и иных финансовых организаций), уплаченные предпринимателями комиссии за предоставление гарантий, а также доходы от размещения средств резерва в государственные эмиссионные ценные бумаги и операции «обратное РЕПО».

Источник средств	Сумма, млрд теңге
Взнос Фонда	25,0
Взносы БВУ и иных кредиторов	17,3
Уплаченная комиссия от СЧП за предоставление гарантии	4,2
Инвестиционный доход	3,8
Всего резерв	**50,3**

По итогам 2025 года объем выплат по гарантиям составил 15 млн теңге. Учитывая, что запуск Гарантийного фонда 1 был осуществлен в апреле 2025 года, накопленная статистика еще не является достаточной для формирования окончательных выводов о качестве гарантийного портфеля и уровне дефолтной нагрузки. Вместе с тем текущий объем произведенных выплат свидетельствует об отсутствии существенной нагрузки на капитал фонда на начальном этапе его функционирования.

Таким образом обеспечена финансовая устойчивость механизма путем снижения рисков, связанных с колебаниями бюджетного финансирования, и исполнена одна из ключевых задач государственной политики по сокращению доли государственного участия в экономике страны.

С июня 2025 года данный продукт гарантирования был нормативно закреплен постановлением Правительства Республики Казахстан № 400 от 02.06.2025 года, предусматривающим утверждение Правил предоставления гарантий в рамках гарантийных фондов (путем внесения изменений в действующий нормативный правовой акт, регулирующий механизм гарантирования - постановление Правительства РК №754 от 17.09.2024 г.).

- запущен продукт гарантирования – Гарантийный фонд 2 по крупным инфраструктурным проектам свыше 7 млрд теңге в рамках преобразования мер государственной поддержки в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан №400 от 02.06.2025 года, которым утверждены Правила предоставления гарантий в рамках гарантийных фондов (путем внесения изменений в действующий нормативный правовой акт, регулирующий механизм гарантирования - постановление Правительства РК №754 от 17.09.2024 г.).

Гарантийный фонд для крупных проектов позволил решить проблему нехватки залога, увеличить объёмы кредитования с привлечением инвестиций в стратегические отрасли, такие как промышленность, агропромышленный комплекс и инфраструктура – включая энергетику, связь, транспорт, туризм, здравоохранение, образование и другие.

Финансовая устойчивость механизма обеспечивается за счет формирования капитала (резерва) Гарантийного фонда 2 из диверсифицированных источников, включая средства республиканского бюджета, средства Единственного акционера Фонда, доходы от размещения средств резерва в государственные эмиссионные ценные бумаги и операции «обратное РЕПО», комиссионные поступления и иные источники, предусмотренные законодательством. Дополнительным элементом устойчивости является инвестирование временно свободных средств фонда в финансовые инструменты низким уровнем риска, что позволяет обеспечить сохранность капитала и его дополнительную капитализацию.

Основные условия предоставления гарантий в рамках Гарантийного фонда для крупного бизнеса:

- инициатор проекта должен обеспечить собственное участие в размере не менее 20% от общей стоимости;
- оставшиеся 80% от суммы финансирования будут предоставлены в виде финансирования от банков второго уровня, международных финансовых организаций и/или дочерних организаций Холдинга, включая Банк Развития Казахстана, Qazaqstan Investment Corporation, Аграрную кредитную корпорацию и Фонд развития промышленности;
- максимальный размер гарантии - до 30% от стоимости проекта;
- срок предоставляемой гарантии - до 20 лет;
- гарантия предоставляется на принципах безотзывности и безусловности, что делает инструмент привлекательным для финансовых организаций;
- комиссия за предоставление гарантии составляет 1,5% годовых от суммы гарантии и уплачивается предпринимателем единовременно до подписания договора гарантии за весь срок действия гарантии. За счет сумм комиссий в настоящее время формируется капитал и финансовая устойчивость гарантийного фонда (за неполный первый год функционирования механизма получено порядка 1,3 млрд теңге, поступивших от предпринимателей за предоставление гарантии).

По итогам 2025 года в рамках Гарантийного фонда 2 одобрено и предоставлено 5 гарантий на сумму 21,7 млрд теңге, что обеспечило привлечение финансирования по проектам на общую сумму 94,2 млрд теңге.

В отличие от механизма портфельного гарантирования, применяемого в рамках Гарантийного фонда 1, предоставление гарантий по крупным проектам осуществляется на основе индивидуального рассмотрения с проведением комплексной оценки инвестиционного проекта, его финансовой модели, социально-экономического эффекта и устойчивости источников возврата финансирования.
Запуск Гарантийного фонда 2 позволил сформировать новый уровень государственной поддержки инвестиционных проектов, ориентированный на привлечение долгосрочного капитала в приоритетные отрасли экономики, снижение инфраструктурных ограничений для бизнеса и повышение инвестиционной активности частного сектора.

Программы АПК — продолжена реализация продуктов гарантирования в соответствии с **Правилами субсидирования в рамках гарантирования и страхования займов субъектов агропромышленного комплекса**, утверждёнными приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 30.01.2015 г. №9-1/71. Реализация указанных мер направлена на расширение доступа субъектов агропромышленного комплекса к заемному финансированию, снижение рисков кредитования для финансовых организаций и решение проблемы недостаточности залогового обеспечения у сельхозтоваропроизводителей. Предоставление гарантийной поддержки способствует привлечению дополнительных кредитных ресурсов в отрасль, развитию производственного потенциала сельского хозяйства и повышению инвестиционной активности в агропромышленном комплексе;

Программа торговли – с января 2025 года начата реализация Правил оказания субъектам внутренней торговли мер государственной поддержки частного предпринимательства, утверждённых приказом Министра торговли и интеграции РК от 21.06.2024 г. №262-НҚ. Реализация программы направлена на поддержку предпринимателей, осуществляющих деятельность в формате кооперативных магазинов и кооперации «магазинов у дома», а также на обеспечение им доступа к кредитным ресурсам для открытия, модернизации и расширения торговых объектов. В рамках программы предусмотрено предоставление мер государственной поддержки, направленных на развитие сети малых торговых форматов, повышение их конкурентоспособности и устойчивости, а также создание благоприятных условий для развития кооперационных форм торговли. Реализация указанных мер позволит расширить доступ субъектов внутренней торговли к финансированию, способствовать развитию современной торговой инфраструктуры в регионах и повысить обеспеченность населения товарами повседневного спроса;

а также в рамках **собственных программ Фонда**, в частности — **программы «Даму Оптима»**, разработанной с целью предоставления доступа к банковскому финансированию субъектам малого и среднего предпринимательства, не имеющим достаточного залогового обеспечения и не соответствующим условиям государственных программ.

Оказанная поддержка АО «Фонд «Даму» по инструменту гарантирования в 2025 году

В 2025 году поддержано 5 657 гарантий на сумму кредитного портфеля 966,2 млрд теңге, сумма гарантии 578,6 млрд теңге.

Программа	Количество проектов	Кредитный портфель, млрд теңге	Сумма гарантии, млрд теңге
Гарантирование - Гарантийный фонд 1	3 105	509,2	282,5
Гарантирование - Гарантийный фонд 2	5	94,2	21,8
Гарантирование АПК (ВПиУР)	1 633	283,0	240,6
Гарантирование АПК (инвест.проекты)	2	0,35	0,25
Гарантирование Субъектов Торговли	115	9,4	4,3
Гарантирование в рамках Единой комплексной программы	736	60,5	25,1
Даму-Оптима	61	9,5	4,1
Общий итог	**5 657**	**966,2**	**578,6**

Изменения по программам субсидирования и гарантирования

В 2025 году Даму продолжал исполнять функции финансового агента в рамках Единой комплексной программы, а также реализацию инструментов субсидирования и гарантирования в рамках поддержки микро- и малого предпринимательства портфельным методом.

В течение 2025 года Фондом проводилась следующая работа по внесению изменений в Единую комплексную программу:

В целях исполнения пункта 3.9.3 протокола совещания с участием Президента Республики Казахстан по итогам встречи с представителями отечественного бизнеса от 12 сентября 2023 года касательно пересмотра системы мер господдержки с обеспечением поэтапного перехода от нерыночных механизмов, в том числе от субсидирования к гарантированию, постановлением Правительства Республики Казахстан от 02.06.2025 г. №400 внесены изменения в постановление Правительства Республики Казахстан №754 «О некоторых мерах государственной поддержки частного предпринимательства» от 17.09.2024 г. (Программа).

В рамках принятых изменений были пересмотрены шесть направлений Программы (ранее – Единая комплексная программа) посредством создания инструмента портфельного субсидирования.

В рамках инструмента субсидирования были сокращены максимальная сумма кредита, подлежащая субсидированию, а также срок субсидирования.

Также в рамках инструмента субсидирования поэтапно сокращен перечень видов экономической деятельности в сфере услуг, подлежащих субсидированию, при этом усилена государственная поддержка отрасли обрабатывающей промышленности как приоритетной отрасли в целях диверсификации экономики, увеличения темпов роста объемов производства, снижения стоимости производимой продукции, а также развития и функционирования обрабатывающей промышленности.

В 2025 году Фонд продолжил исполнять функции Гаранта по реализации инструмента гарантирования в рамках Программы АПК.

В течение 2025 года была проведена следующая работа по внесению изменений в Программу АПК:

- предусмотрено заключение трехсторонних соглашений между СПК, гарантом, дочерней организацией Холдинга в случае финансирования СПК за счет средств дочерней организации Холдинга с целью дальнейшего кредитования сельхозтоваропроизводителей;
- предусмотрено, что выплаты по обязательствам заемщиков СПК осуществляются Гарантом в пользу дочерней организации Холдинга, предоставившей средства для кредитования соответствующих заемщиков, за исключение случаев, когда СПК своевременно погасит свои обязательства перед дочерние организации Холдинга;
- исключено предоставление предварительных заявок на облучение субсидий по гарантированию при применении метода портфельного гарантирования;
- дополнен перечень приоритетных видов деятельности, подлежащих гарантированию следующими отраслями производства текстильных изделий, кожаной продукции, переработка шкур и шерсти сельскохозяйственных животных, что позволит расширить охват предпринимателей инструментом гарантирования, обеспечить поддержку новых секторов экономики и стимулировать развитие малых и средних предприятий в указанных отраслях;
- внесены изменения в форму отчета, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе.

Вышеуказанные изменения будут способствовать стимулированию ММСП для поддержания действующих и создания новых постоянных рабочих мест, увеличению уровня производства отечественных предприятий и обеспечению большей доступности финансирования.

МОНИТОРИНГ ФИНАНСОВЫХ ПРОГРАММ

АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», являясь ключевым оператором государственных программ поддержки ММСП, осуществляет комплексный мониторинг реализации проектов с целью обеспечения эффективного и целевого использования предоставляемых средств.

Основные направления мониторинга включают:

Целевое использование средств:

проверка соответствия фактического использования финансовых ресурсов заявленным целям проекта

Реализация проекта:

оценка фактического хода выполнения бизнес-плана, включая достижение ключевых показателей эффективности.

Платёжная дисциплина:

отслеживание своевременности и полноты исполнения финансовых обязательств предпринимателями перед банками и другими финансовыми институтами.

Соответствие условиям программ:

проверка соответствия проекта критериям и требованиям конкретной программы поддержки, в рамках которой была оказано финансирование.

Фонд взаимодействует с банками второго уровня, микрофинансовыми организациями, лизинговыми компаниями и другими партнёрами для сбора необходимой информации и документов. В случае выявления нарушений или несоответствий, Фонд принимает меры в соответствии с действующим законодательством и условиями заключённых договоров.
Таким образом, системный мониторинг позволяет Фонду обеспечивать прозрачность и эффективность реализации программ поддержки ММСП, а также своевременно выявлять и устранять возможные риски и нарушения.

В 2025 году в целях оптимизации мониторинга использования бюджетных средств Фондом была проведена следующая работа:

Переход на 100% мониторинг субсидируемых проектов.

В 2025 году Фонд перешел на проведение мониторинга 100% субсидируемых проектов. Данная мера направлена на повышение прозрачности и эффективности реализации инструментов государственной поддержки, а также на усиление контроля за соблюдением получателями условий предоставления субсидий. В рамках указанного подхода осуществляется системная проверка всех действующих проектов на предмет целевого использования кредитных средств, выполнения условий программ субсидирования, а также фактической реализации проектов. Переход к полному охвату мониторингом позволяет своевременно выявлять потенциальные риски и нарушения, обеспечивать оперативное реагирование и повышать общую результативность реализуемых мер поддержки предпринимательства.

Автоматизация процесса исполнения требований Операторов по выплате гарантий.

Фондом реализована автоматизация процесса исполнения требований операторов. В рамках проведенной работы внедрены цифровые инструменты, позволяющие систематизировать и ускорить обработку поступающих требований, а также обеспечить прозрачность и контроль на всех этапах их исполнения. Реализация данного механизма позволила сократить временные затраты на обработку требований, повысить оперативность взаимодействия с операторами.

Автоматизация учета и контроля проектов с нарушениями - внедрение отражения информации в системе Фонда.

В 2025 году автоматизирован процесс учета и контроля проектов с нарушениями, в том числе внедрено отражение соответствующей информации в информационной системе Фонда. В рамках совершенствования процессов мониторинга реализован механизм централизованного учета проектов, по которым выявлены нарушения условий программ поддержки. Данная функциональность позволяет фиксировать сведения о выявленных нарушениях в системе Фонда, обеспечивать их систематизацию, а также осуществлять контроль за сроками возврата выплаченных субсидий.

Автоматизация мониторингового отчета.

Реализована автоматизация формирования мониторингового отчета. В рамках данной работы в информационной системе Фонда внедрены механизмы автоматизированного сбора, обработки и консолидации данных по проектам, находящимся на мониторинге. Это позволяет повысить оперативность подготовки отчетности, обеспечить актуальность и точность данных, а также сократить объем ручной обработки информации.

Внесены изменения в Правила субсидирования части ставки вознаграждения.

Установлены конкретные сроки реализации инвестиционных проектов (24 месяца с даты решения финансового агентства), а также меры ответственности за несоблюдение данного срока. Это нововведение стимулирует предпринимателей более ответственно подходить к реализации проектов.

Внесены изменения в Регламент по мониторингу проектов.

В том числе исключено рассмотрение Управляющим органом Фонда вопросов возврата субсидий (в случае нецелевого использования средств и/или несоответствия проекта условиям субсидирования) в рамках портфельного субсидирования и гарантирования.

Отменён плановый выборочный мониторинг по проектам

Реализуемым в рамках портфельного субсидирования и портфельного гарантирования.

Результаты мониторинга в рамках реализации государственных программ

ПРИНЯТЫЕ МЕРЫ ПО ЗАМЕЧАНИЯМ/НАРУШЕНИЯМ

Наименование мониторинга	Выдано		Кол-во замечаний/ нарушений	Доля нарушений	в т.ч. замечания по целевому использованию средств, млн теңге Начислены штрафы, млн теңге		Начислены штрафы, млн теңге	Взысканы штрафы, млн теңге			Произведено замещение, млн теңге	
	Кол-во	Сумма млн. теңге			Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма
Мониторинг проектов в рамках Программ обусловленного размещения средств Фонда	3239	675 700	19	0,3%	19	1 741	16	83,6	12	15,4	13	339
Мониторинг проектов в рамках Программ поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, занятых в сфере обрабатывающей промышленности (НФ РК)	262	142 200	5	0,08%	4	109,2	4	18,6	4	18,6	4	39
Мониторинг субсидируемых проектов	3833	434 900	1 159	5%	общая сумма, подлежащая возврату составляет 2 291 млн теңге по 1152 проекту, из которой по 408 проектам осуществлен возврат субсидий на сумму 475,6 млн теңге							
Мониторинг гарантируемых проектов	5658	966 200	309	1%	в том числе аннулировано 236 гарантий на сумму 6 641,9 млн теңге, снижение суммы гарантий осуществлено по 73 проектам на сумму 2 123 млн теңге							
Мониторинг гарантируемых проектов	343	1 662	78		уведомления о выявленных нарушениях направлены в адрес регионального координатора Программы, конкурсной комиссии.							
ИТОГО:	13 335	2 220 662	1 570		23	1850,2	20	102,2	16	34	17	377,9

МОНИТОРИНГ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММ

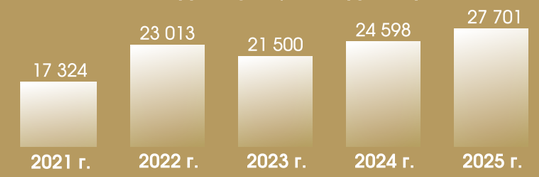
Оценка эффективности программ Фонда «Даму» осуществляется с учетом социально-экономического эффекта, формируемого в результате поддержки субъектов предпринимательства. Реализуемые Фондом финансовые инструменты оказывают комплексное влияние на развитие бизнеса, способствуя росту выручки предприятий, увеличению налоговых поступлений и созданию новых рабочих мест.

По итогам 2025 года предприятия, получившие поддержку Фонда, обеспечили значимый вклад в развитие экономики. Объем выручки поддержанных предприятий за отчетный период составил 27 701 млрд теңге. Выплаченные налоги субъектами предпринимательства, получившими поддержку Фонда, за 2025 год составили 1 967 млрд теңге. Количество созданных рабочих мест субъектами предпринимательства, получившими поддержку Фонда «Даму», составило 14 575.

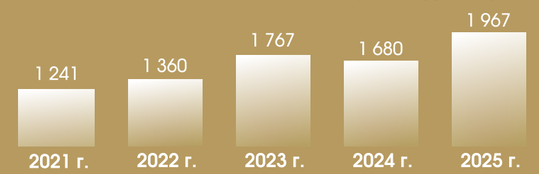
Указанные результаты свидетельствуют о том, что реализуемые Фондом меры поддержки оказывают не только финансовый, но и выраженный социально-экономический эффект. Поддержка предпринимательства способствует расширению хозяйственной деятельности, укреплению налоговой базы, созданию новых возможностей для занятости населения и, как следствие, повышению устойчивости предпринимательского сектора.

Таким образом, программы Фонда «Даму» являются действенным инструментом стимулирования экономической активности, обеспечивающим мультипликативный эффект как для субъектов предпринимательства, так и для экономики страны в целом.

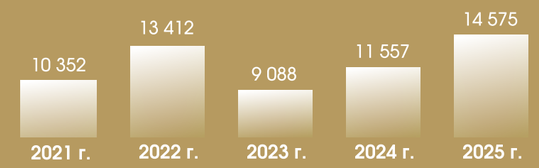
ВЫПУСК ПРОДУКЦИИ, МЛРД ТЕҢГЕ



НАЛОГОВЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ, МЛРД ТЕҢГЕ



СОЗДАННЫЕ РАБОЧИЕ МЕСТА, ЕД.



НЕФИНАНСОВАЯ ПОДДЕРЖКА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

В 2025 году Фонд продолжил реализацию инструментов нефинансовой поддержки предпринимателей, направленных на повышение доступности консультационных, образовательных и информационных услуг.

С целью повышения осведомлённости предпринимателей о программах поддержки Фонд активно вёл работу в социальных сетях и на корпоративном сайте. Так, за 2025 год программами поддержки Фонда на корпоративном сайте заинтересовались более **758 000 уникальных пользователей.**

В социальных сетях **Facebook** и **Instagram** в течение 2025 года размещено по 553 публикации, включающих фотоматериалы, информационно-разъяснительные, рекламные и имиджевые видеоролики, инфографику, а также освещение ключевых событий и успешных историй субъектов частного предпринимательства, получивших поддержку.
В **Telegram-канале** размещено **965 публикаций**.

Работа велась по направлениям развития проекта «Рекомендуемые консалтинговые компании», содействия размещению продукции клиентов на маркетплейсах банков второго уровня, дистанционного обучения, проведения онлайн-сессий, Дней открытых дверей, а также консультационной поддержки через Колл-центр и цифровые каналы. Основные направления нефинансовой поддержки были ориентированы на обеспечение прозрачности при получении мер государственной поддержки, развитие предпринимательских компетенций, продвижение продукции отечественных товаропроизводителей и повышение доступности информационно-консультационной поддержки для субъектов микро-, малого и среднего бизнеса.

Рекомендуемые консалтинговые компании

Целью данного направления является обеспечение прозрачности и открытости при получении мер государственной поддержки, снижение рисков недобросовестных практик при обращении предпринимателей за консалтинговыми услугами, а также повышение качества консалтинговых услуг через формирование пула проверенных и квалифицированных консалтинговых компаний. Решением Правления Фонда от 14 июля 2025 года, протокол № 50/2025, одобрен паспорт проекта «Рекомендуемые консалтинговые компании АО «Фонд развития предпринимательства «Даму»». В 2025 году были подписаны меморандумы с 15 консалтинговыми компаниями в 10 региональных филиалах, а на официальном сайте Фонда создан раздел «Рекомендуемые консалтинговые компании».

Размещение продукции клиентов на маркетплейсах БВУ

Целью направления является увеличение числа предпринимателей, подключенных к маркетплейсам, для продвижения продукции отечественных товаропроизводителей и расширения их онлайн-продаж. В 2025 году деятельность осуществлялась на двух маркетплейсах Halyk и Forte Market. К маркетплейсам подключен 361 предприниматель, из них к Halyk Market подключены 335 СЧП, к Forte Market подключены 26 СЧП.

Благодаря партнерству с Halyk Market и утвержденным 9 декабря 2025 года льготным тарифам клиенты из списка Фонда «Даму» получают более выгодные условия работы на маркетплейсе: для них установлена единая сниженная комиссия - 6% за эквайринг, кредит и при рассрочке на 3 месяца, 12% при рассрочке на 6 и 12 месяцев, 19% при рассрочке на 24 месяца.

Дистанционное обучение

Целью данного направления является развитие ключевых управленческих и цифровых компетенций предпринимателей для повышения эффективности бизнеса и его масштабирования. В 2025 году было продолжено дистанционное обучение предпринимателей с использованием образовательной платформы. В рамках дистанционного обучения обучение прошли 2 996 предпринимателей. Из них 1 126 участников завершили просмотр теоретического материала (видеоуроков). По итогам дистанционного обучения были определены 4 победителя, которым предоставлены сертификаты на обучение по программе MBA Executive от EY Academy для прохождения обучения в 2026 году.

Модули обучения в 2025 году:

- Модуль Digital для бизнеса
- Модуль Управление рисками
- Модуль Управление персоналом
- Модуль Маркетинг и продажи

По итогам активности в обучении в 2025 году были вручены четыре сертификата на участие в программе Executive MBA.

Executive MBA: интенсив (40 академических часов) – комплексная программа по развитию ключевых управленческих навыков и компетенций. Стоимость одного сертификата: 850 000 теңге.

Онлайн-сессии

Целью данного направления является повышение предпринимательской активности и обеспечение доступности информационно-консультационной поддержки для субъектов микро-, малого и среднего бизнеса. В 2025 году проводились онлайн-сессии обучающего формата, с подробным освещением программ Фонда «Даму» - льготного кредитования «Өрлеу», инструмента «Гарантийный фонд 1», а также порядка прохождения мониторинга проектов. В ходе онлайн-сессий предпринимателям предоставлялись разъяснения по условиям участия, требованиям к документам, процедурам мониторинга и алгоритмам сопровождения проектов. Онлайн-сессии проводились на официальном YouTube-канале Фонда «Даму».

День открытых дверей

В 2025 году Дни открытых дверей были проведены в 18 регионах. За весь период мероприятие охватило 1 808 участников, из них: 242 - физические лица (ФЛ), 652 - ТОО, 895 - индивидуальные предприниматели (ИП), 5 - крестьянские хозяйства (КХ), 12 - акционерные общества (АО).

ТОП-3 региона по числу участников:

- Жамбылская область - 223 человека
- г. Шымкент - 182 человека
- г. Алматы - 165 человек

Наиболее актуальные вопросы, поднимаемые участниками:

- получение финансирования по программам «Өрлеу»
- субсидирование и Гарантийный фонд 1
- алгоритмы получения государственной поддержки, оформление заявок
- разработка бизнес-плана и налоговые изменения
- финансирование Start-up проектов
- социальное предпринимательство и обучение

Колл-центр Фонда «Даму»

В 2025 году сотрудниками Колл-центра «Даму» было обработано 45 199 входящих звонков и совершено 3 525 исходящих по обращениям через раздел «Обратная связь» на сайте. Через онлайн-чат (JivoChat) проведено 10 447 диалогов, дополнительно направлено 44 810 SMS и 126 356 e-mail-рассылок с информацией о программах поддержки. Данный канал оставался одним из ключевых инструментов оперативной консультационной и информационной поддержки предпринимателей.

МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

В современных условиях международное сотрудничество играет важную роль в развитии институтов поддержки предпринимательства. С учетом значимости сектора ММСП для экономики страны Фонд «Даму» последовательно расширяет партнерскую сеть, развивает взаимодействие с международными финансовыми институтами, институтами развития, ассоциациями и иными зарубежными организациями, привлекая дополнительные ресурсы, изучая передовой опыт и содействуя развитию инструментов финансовой и нефинансовой поддержки предпринимательства.

В феврале 2025 года Фондом «Даму» получен финальный отчет в рамках технической помощи Европейского банка реконструкции и развития совместно с Корейским фондом гарантирования кредитов (KODIT), направленной на развитие инструментов гарантирования Фонда, включая оценку и совершенствование практик управления рисками и разработку моделей ценообразования с учетом рисков.

18 ноября 2025 года для сотрудников Департамента риск-менеджмента Фонда организован рабочий визит в г. Сеул в целях изучения опыта KODIT для развития и внедрения рейтинговой модели.

В целях расширения международного сотрудничества в сфере поддержки МСБ в 2025 году Фондом подписан ряд документов:

1. 29 января 2025 года подписан Меморандум о взаимопонимании между Фондом «Даму» и Enterprise Georgia (Грузия) в онлайн формате;

2. 27 августа 2025 года в Ак Орде, г. Астана в рамках официального визита Короля Иорданского Хашимита Абдаллы II бен Аль-Хусейна подписан Меморандум о взаимопонимании между Фондом «Даму» и Jordan Enterprise Development Corporation (JEDCO);

3. 17 сентября 2025 года в г. Наманган (Республика Узбекистан) в рамках 3-го международного форума по снижению уровня бедности на тему «От бедности к процветанию» подписано Соглашение о сотрудничестве между Фондом «Даму» и Министерством занятости и сокращения бедности Республики Узбекистан.

4. 30 сентября 2025 года в г. Минск (Республика Беларусь) в рамках международной промышленной выставки «ИННОПРОМ. Беларусь» подписан Меморандум о сотрудничестве между Фондом «Даму» и Белорусским фондом финансовой поддержки предпринимателей.

5. 21 октября 2025 года в г. Астана в рамках государственного визита Президента Азербайджанской Республики Алиева И. Г. в Республику Казахстан подписан Меморандум о взаимопонимании между Фондом «Даму», Агентством поощрения экспорта и инвестиций Азербайджанской Республики (AZPROMO) и ТОО «Alakol Medical Tourism».

6. 21 октября 2025 года в г. Астана в рамках государственного визита Президента Азербайджанской Республики Алиева И. Г. в Республику Казахстан подписан Меморандум о взаимопонимании между Фондом «Даму», Агентством поощрения экспорта и инвестиций Азербайджанской Республики (AZPROMO) и ТОО «Континент solutions».

Также Фонд активно взаимодействовал с Азиатским банком развития, Программой развития ООН, Европейским инвестиционным банком, Французским агентством развития, Международной финансовой корпорацией и другими международными организациями, а также с кредитно-гарантийными институтами Польши, Турции, Кыргызской Республики и других стран в целях обсуждения вопросов привлечения финансовых ресурсов и реализации программ поддержки ММСП.

Существенное внимание в рамках международного сотрудничества уделялось вопросам устойчивого развития и внедрения ESG-подходов.

1. **28 апреля 2025 года** проведен обучающий семинар по зеленому финансированию для Государственного банка развития Кыргызской Республики.

2. **4–5 сентября 2025 года в г. Астана** в рамках конференции Astana Finance Days (AFD) Председатель Правления Сарсекеев Ф.К. принял участие в качестве спикера на панельной сессии «Исламские финансы в действии: этичный банкинг и инвестиции в реальную экономику». Организатор АО «Администрация Международного финансового центра «Астана».

3. **16 сентября 2025 года в г. Алматы** представители Фонда приняли участие в мероприятии Moody's «Саммит Казахстана и стран СНГ». Ключевые темы: Глобальные тренды и геополитические изменения; Перспективы регионального кредитования в Казахстане и Центральной Азии; Средний Коридор (Транскаспийский международный транспортный маршрут) и перестройка торговли; Драйверы развития устойчивого финансирования в Казахстане; Банки и страховые компании Казахстана: риски, реформы и рост.

4. **17–18 сентября 2025 г. в г. Наманган** в рамках 3-го международного форума по снижению уровня бедности на тему «От бедности к процветанию» принято участие Заместителя Председателя Правления Смагулова Т. в качестве спикера.

5. **24-26 ноября 2025 года в г. Женева** заместитель Председателя Правления Ескаков Е.А. и директор регионального филиала по Костанайской области Ерболұлы М. приняли участие в 14-м Форуме Организации Объединенных Наций по вопросам бизнеса и прав человека ООН-Женщины организовали параллельную панельную сессию на тему практических механизмов формирования гендерно-ориентированных цепочек поставок, направленных на расширение экономических возможностей женщин-предпринимателей, от Фонда в качестве спикера выступил Директор регионального филиала по Костанайской области Ерболұлы М.

6. **17–18 декабря 2025 года в г. Алматы** принято участие Управляющего директора Жакаевой Ж., Директора департамента по развитию персонала Мадиевой А. и главного менеджера департамента заимствования и международного сотрудничества Акботаевой А. в однодневном тренинге: «Гендерное равенство и инклюзия в бизнесе». Организатор Структура «ООН-женщины» в Казахстане. Темы, затронутые на тренинге: Гендерное равенство как фактор устойчивого развития бизнеса (тренер/фасилитатор); Гендерно-инклюзивные корпоративные практики; Методика ESD (“Empowerment through Self-Defense”).

В рамках сотрудничества с международными партнерами в 2025 году Фондом также организованы обучающие стажировки и мероприятия

по обмену опытом для сотрудников в сфере поддержки предпринимательства:

1. **23–28 февраля** Организацией развития и поддержки малого и среднего предпринимательства (KOSGEB) и Кредитно-гарантийным Фондом организована учебная поездка для сотрудников Фонда в г. Анкара для изучения механизмов поддержки предпринимателей.

2. **27-29 мая 2025 года в г. Стамбул** турецким партнером Организация развития и поддержки малого и среднего предпринимательства (KOSGEB) организован учебный визит сотрудников Департамента по продвижению программ и регионального развития Фонда с целью изучения деятельности TEKMER в сфере инкубации стартапов и развития предпринимательской экосистемы.

3. **13 ноября 2025 года** организован вебинар по обмену опытом с Иорданской корпорацией по развитию предпринимательства **JEDCO**, где были представлены ключевые программы поддержки стартапов и МСП.

Из международных мероприятий, в которых Фонд принял участие в 2025 году, можно выделить следующие:

- 17–18 сентября 2025 года в г. Наманган (Республика Узбекистан) Заместитель Председателя Правления Фонда «Даму» Смағулов Т.Т. принял участие 3-м международном форуме по снижению уровня бедности на тему «От бедности к процветанию» в качестве спикера на панельной сессии «Роль исламского финансирования в сокращении бедности: новые возможности и решения (IsDB)».

- 7–8 октября 2025 года в г. Баку (Азербайджанская Республика) Председатель Правления Фонда «Даму» Сарсекеев Ф.К. принял участие в азербайджанском форуме «Халяльный Бизнес» (Форум AZHAB) в качестве спикера на панельной сессии «Повышение роли МСП в глобальном дискурсе «зелёного» перехода: Совместная декларация по Бакинской климатической коалиции по «зелёному» переходу МСП».

- 12–13 ноября 2025 года в г. Баку (Азербайджанская Республика) Заместитель Председателя Правления Фонда «Даму» Мустафин А.Б. и Директор регионального филиала г. Алматы Нургазинов Ж.Б. приняли участие в ежегодном семинаре Азиатского банка развития - Launch Seminar of Asia Small and Medium-Sized Enterprise Monitor (ASM) 2025 Edition entitled «Global Uncertainty, Trade, and Private Sector Businesses in Asia and the Pacific». Мустафин А.Б. выступил в качестве спикера на панельной сессии «Финансирование ММСП в условиях глобальной неопределенности – как финансовые регуляторы могут справиться с потенциальными рисками финансирования ММСП».

- 24–26 ноября 2025 года в г. Женева (Швейцария) Заместитель Председателя Правления Ескаков Е.А. и Директор регионального филиала Костанайской области Ерболұлы М. приняли участие 14-м форуме Организации Объединенных Наций по вопросам бизнеса и прав человека. Ерболұлы М. выступил в качестве спикера на параллельной сессии UN Women по гендерным цепочкам поставок «Building Gender-Responsive Supply Chains that Deliver on Equality».

Членство в ассоциациях

Фонд «Даму» является членом следующих ассоциаций:

Наименование организации / ассоциации/ объединения	Место нахождения	Описание функций данных организаций
Европейская ассоциация гарантийных учреждений, ЕС (European Association of Guarantee Institutions, AECM)	Головной офис г. Брюссель, Бельгия	В 2023 году Фонд «Даму» стал партнером Европейской ассоциации гарантийных учреждений, ЕС (European Association of Guarantee Institutions, AECM) для получения опыта, продвижения и обновления гарантийных инструментов Фонда и обновление программ в соответствии с сопутствующим временем, участия в заседаниях Рабочих групп и ежегодных семинаров, оперативных тренингов, а также специальных мероприятий по отдельным вопросам с приглашением спикеров.
Объединение юридических лиц «Ассоциация микрофинансовых организаций Казахстана»	г. Алматы, ул. Гоголя 111, офис 610	АМФОК - некоммерческая организация, деятельность которой направлена на усиление и продвижение интересов своих членов и в целом микрофинансового сектора Казахстана. АМФОК основана в феврале 2004г. по инициативе ведущих микрофинансовых организаций Казахстана. АМФОК является единственным отраслевым союзом, объединяющим в себе организации, заинтересованные в развитии микрофинансирования в Республике Казахстан.
Национальная палата предпринимателей РК «Атамекен»	г. Астана, Кабанбай батыра 19	НПП РК «Атамекен» — некоммерческая организация, созданная для усиления переговорной силы бизнеса с Правительством РК и государственными органами. Палата предпринимателей представляет интересы малого, среднего и крупного бизнеса, охватывая своей деятельностью все сферы предпринимательства, включая внутреннюю и внешнюю торговлю. Главная задача «Атамекен» – защита прав и интересов бизнеса и обеспечение широкого охвата и вовлеченности всех предпринимателей в процесс формирования законодательных и иных нормативных правил работы бизнеса.
Ассоциация Финансистов Казахстана.	г. Алматы, ул. Байзакова, 280, БЦ "Almaty Towers"	АФК объединяет 128 участников финансового рынка, в том числе банки, страховые организации, ипотечные и лизинговые компании, микро-кредитные организации и ломбарды, АО "ЕНПФ", профессиональных участников рынка ценных бумаг, аудиторские и консалтинговые компании, научно-образовательные учреждения и СМИ. Финансовые организации, входящие в состав АФК, формируют представительное организующее звено всего финансового сообщества Казахстана.
Ассоциация Налогоплательщиков Нового Казахстана	г.Алматы, ул.Шевченко д.165 б, БЦ "МТС Компани", офис 503	АННК – некоммерческая организация, созданная с целью содействия защите законных прав и интересов налогоплательщиков, повышения уровня их знаний в целях обеспечения добровольной и своевременной уплаты налогов. АННК систематизирует и анализирует проблемные вопросы, предложения и замечания в сфере налогообложения. Результатами планомерной работы становятся диалоги между государственными органами и налогоплательщиками в рамках круглых столов, конференций, форумов и рабочих групп, а также комплекс предложений по внесению изменений и дополнений в законодательство РК по вопросам налогообложения.
ESG Club	Казахстан	ESG Club был создан в рамках Astana Finance Days 2022 28 июля 2022 года и объединил 19 компаний, являющихся лидерами ESG-трансформации в своих отраслях. Фонд является одним из сооснователей. Это диалоговая площадка для бизнеса, экспертов профессионалов ESG, а также работников казахстанского корпоративного сектора. ESG клуб содействует достижению целей устойчивого развития, повышению энергоэффективности, соблюдению прав человека, внедрению соответствующих стимулов для ответственных компаний. Клуб объединяет наиболее ответственные и прогрессивные компании, готовые обмениваться передовым опытом для распространения лучших практик в области ESG.
Совет по устойчивому развитию и ESG при НПП «Атамекен»	г. Астана, Кабанбай батыра 19	Совет по устойчивому развитию и ESG является постоянным консультативно-совещательным органом при НПП РК «Атамекен» для координации и обеспечения эффективного взаимоотношения субъектов предпринимательства и государственных органов для внедрения принципов устойчивого развития и ESG в отраслях экономики и на уровне регионов. Совещательный орган был создан 24 октября 2023 года.
UN Global Compact	США	UN Global Compact – крупнейшая международная инициатива ООН, объединяющая организации по всему миру для продвижения принципов в области прав человека, трудовых отношений, защиты окружающей среды и борьбы с коррупцией.
GIP (Green Investment Principles)	Китайская Народная Республика	Деятельность GIP направлена на продвижение целей устойчивого развития и вопросов зеленой экономики.

РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

В 2025 году Фонд развития предпринимательства «Даму» реализовал ряд ключевых проектов, направленных на усиление интеграционного взаимодействия с внешними государственными платформами и обеспечение высокого уровня информационной безопасности.

Создана и введена в эксплуатацию единая интеграционная шина. Данное решение позволило унифицировать взаимодействие между внутренними информационными системами Фонда и внешними платформами, обеспечив стабильность и масштабируемость ИТ-архитектуры.

В рамках развития Корпоративного хранилища данных (КХД) проведена глубокая модернизация аналитической платформы Фонда. Осуществлен переход на систему визуализации данных Tableau, что позволило повысить качество управленческой отчетности и детализацию аналитики. В рамках расширения аппаратных мощностей объем системы Vertica был увеличен до 4 ТБ, что обеспечило необходимый ресурс для обработки растущих массивов структурированных данных и повышения скорости выполнения сложных запросов.

Начаты работы по интеграции с государственными сервисами для получения и передачи данных из государственных баз данных. Настроена интеграция с ИС «Baqylauda» на базе платформы «Qoldau». Реализация проекта обеспечила автоматизированный мониторинг целевого использования средств, сократила время обмена данными с платформой Qoldau и повысила прозрачность процессов.

В рамках развития ИТ-инфраструктуры в 2025 году были реализованы следующие мероприятия:

- Мониторинговый отчет. Запущен пилотный проект по автоматизации формирования мониторинговых отчетов, что позволило стандартизировать сбор данных и сократить сроки подготовки итоговой документации.
- Оптимизация работы Контакт-центра. Запущены пилотные проекты по внедрению голосовых роботов в Едином контакт-центре.
- Обновление системы 1С. Проведен комплексный предпроектный анализ текущей архитектуры. Сформированы технические требования и дорожная карта перехода на актуальные версии платформы для оптимизации бухгалтерского и налогового учета.
- Обеспечение информационной безопасности. Информационные системы Фонда успешно прошли испытания на соответствие требованиям информационной безопасности. По результатам проверок подтверждены надежность протоколов передачи данных и соответствие систем государственным стандартам информационной безопасности.
- Приобретено 200 единиц компьютерного оборудования в рамках плановой замены техники.
- Осуществлен плановый переход к сервису управления документопотоком и контролируемой печатью.
- Выполнена интеграция корпоративной почтовой системы с платформой коммуникаций Microsoft Teams.

ПЛАНЫ ФОНДА «ДАМУ» НА 2026 ГОД

В 2026 году Фонд развития предпринимательства «Даму» планирует реализовать ряд мероприятий и проектов, направленных на поддержку и развитие малого и среднего бизнеса в Казахстане:

1 Реализация Стратегии развития на 2024–2033 годы

Последовательная реализация стратегических направлений, предусматривающих совершенствование инструментов поддержки предпринимательства, повышение эффективности деятельности Фонда и расширение охвата субъектов малого и среднего бизнеса мерами государственной поддержки.

2 Развитие механизма гарантийных фондов

Для дальнейшего увеличения масштаба поддержки бизнеса Фондом планируется продолжить работу по развитию механизма гарантийных фондов и расширению его возможностей. В частности, будет осуществляться совершенствование условий предоставления гарантий, расширение круга участников механизма, а также привлечение дополнительных источников финансирования. Реализация указанных мер позволит увеличить объемы предоставляемой гарантийной поддержки, повысить доступ субъектов предпринимательства к заемному финансированию и стимулировать кредитование реального сектора экономики. Это будет способствовать дальнейшему вовлечению частного капитала в экономику страны, снижению зависимости инструмента гарантирования от бюджетных средств и расширению возможностей реализации инвестиционных проектов предпринимателей.

3 Развитие механизма софинансирования (микширования средств)

Фонд продолжит работу по расширению практики микширования средств Фонда с ресурсами банков второго уровня, что позволит существенно увеличивать общий объем финансирования и повышать доступность льготных кредитов для предпринимателей.

4 Повышение эффективности реализации программ

Будет продолжена работа по повышению прозрачности, оперативности и результативности инструментов льготного финансирования, в том числе за счет цифровизации процессов и углубления взаимодействия с банками-партнёрами.

5 Внедрение рейтинговой модели оценки заемщиков

Разработка и внедрение рейтинговой модели оценки заемщиков с целью совершенствования системы управления кредитными рисками Фонда.

6 Укрепление двустороннего сотрудничества с международными финансовыми институтами

Развитие регулярного институционального взаимодействия, организация совместных семинаров, вебинаров и воркшопов по обмену лучшими практиками в сфере поддержки МСП, проведение экспертных консультаций, участие в профильных международных мероприятиях, а также реализация совместных инициатив, направленных на расширение возможностей МСП-клиентов Фонда, включая образовательные программы, консультационную поддержку.

7 Организация бизнес-форума на полях выставки казахстанских производителей «ULTTYQ ÓNIM 2026»

С участием международных финансовых институтов и партнеров Фонда.

ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА 2026 ГОД В ЧАСТИ НЕФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ:

В 2026 году Фонд планирует дальнейшее развитие сервисной, консультационной и образовательной инфраструктуры поддержки предпринимательства, а также расширение инструментов сопровождения субъектов микро, малого и среднего бизнеса. Ключевые планы связаны с запуском и масштабированием новых форматов взаимодействия с клиентами, цифровизацией каналов обслуживания, развитием партнерской сети, расширением нефинансовой поддержки и информационно-консультационного сопровождения предпринимателей.

Единый фронт-офис Холдинга «Байтерек»

В числе приоритетных направлений 2026 года предусмотрено развитие Единого фронт-офиса Холдинга «Байтерек», целью которого является повышение эффективности взаимодействия с предпринимателями по принципу «единого окна» по программам и продуктам дочерних организаций Холдинга. Технический запуск ЕФО во всех региональных филиалах планируется обеспечить в феврале 2026 года. В рамках реализации ЕФО планируется заключение договоров об оказании услуг с дочерними организациями, установление плановых показателей и обеспечение выполнения KPI по данному направлению.

Единый контакт-центр Холдинга «Байтерек» на базе 1408

С января 2026 года Единый контакт-центр Холдинга «Байтерек» на базе короткого номера 1408 оказывает консультационные услуги по всем программам и продуктам дочерних организаций Холдинга на безвозмездной основе во всех 20 регионах Казахстана. Параллельно Фонд реализует проект по автоматизации работы Колл-центра. Внедряется система, позволяющая принимать и обрабатывать входящие звонки с применением технологий искусственного интеллекта в формате 24/7. На следующем этапе планируется расширение функционала за счет интеграции чат-ботов для онлайн-консультаций на сайте и в мессенджерах, внедрение IVR-системы с использованием роботизированных ботов и участием операторов, а также применение инструментов искусственного интеллекта для анализа обращений в JivoSite, выявления повторяющихся вопросов и проблемных зон с последующей оптимизацией процессов и базы знаний.

Рекомендуемые консалтинговые компании

В 2026 году планируется масштабирование проекта и увеличение перечня привлекаемых консалтинговых компаний. Также предусмотрено расширение перечня основных услуг, предоставляемых консалтинговыми компаниями, с учетом потребностей предпринимателей. Параллельно будет организовано внедрение проекта в остальных регионах с последующей аккредитацией компаний.

Программа акселерации роста стартапов «Арманнан іске»

В 2026 году Фонд планирует запуск программы акселерации роста стартапов «Арманнан іске», ориентированной на поддержку начинающих предпринимателей и стартапов, реализующих бизнес-идеи и проекты в приоритетных секторах экономики. В рамках программы предусмотрены обучение предпринимательским компетенциям, индивидуальное сопровождение проектов бизнес-наставниками, практические визиты на производство, презентация проектов на Demo Day, а также возможность последующего привлечения льготного финансирования с применением инструмента гарантирования Фонда «Даму» до 90% от суммы кредита для участников, успешно завершивших акселерацию. Программа будет реализовываться в гибридном формате, онлайн и офлайн, на русском и казахском языках, и включать два этапа: активную фазу продолжительностью 6 недель и этап постакселерационной поддержки продолжительностью 8 недель. Запуск программы в городе Алматы запланирован на февраль 2026 года с последующим масштабированием по всем регионам Казахстана. Масштабная реализация по всей Республике Казахстан предусмотрена в III-IV кварталах 2026 года, также планируется подготовка аналитического отчета.

Размещение продукции клиентов на маркетплейсах БВУ

В 2026 году планируется запуск единой площадки Online Damu, включая функционал регистрации предпринимателей и выбора подходящего маркетплейса. В рамках развития платформы предусмотрена автоматизированная обработка фотографий товаров, включая интеграцию логотипа Фонда «Даму» на фотокарточке товара. Также планируется расширение партнерской сети и заключение новых соглашений с торговыми площадками.

Онлайн-обучение в рамках «Іскер аймақ»

В 2026 году обучение будет реализовываться по модульному принципу. Участник проходит обучение по модулям в установленной последовательности. Указанные модули являются едиными для всех участников независимо от сферы деятельности и направлены на формирование базовых предпринимательских и управленческих компетенций. Переход к следующему модулю осуществляется только после завершения предыдущего модуля и успешного прохождения тестирования по нему. Каждый учебный модуль сопровождается видеоматериалами на государственном и русском языках. В структуру обучения включены следующие модули: «Финансы и юридические основы бизнеса», «Продажи и маркетинг», «Команда и управление», «Цифровизация и автоматизация бизнеса», а также «Отраслевой модуль».

Онлайн-сессии

В целях повышения предпринимательской активности и обеспечения доступности информационно-консультационной поддержки для субъектов микро, малого и среднего бизнеса в 2026 году планируется проведение проактивной работы с региональными филиалами. Будут организованы онлайн-сессии обучающего формата с подробным разъяснением новых и действующих программ государственной поддержки Фонда «Даму», в том числе по инструментам льготного финансирования, гарантийным механизмам, а также по порядку сопровождения и мониторинга проектов. В ходе онлайн-сессий предпринимателям будет предоставляться актуальная информация об условиях участия в программах, требованиях к пакету документов, процедурах мониторинга и алгоритмах взаимодействия с Фондом «Даму». Проведение онлайн-сессий планируется на официальном YouTube-канале Фонда «Даму».

День открытых дверей

Учитывая положительный эффект и высокий запрос со стороны предпринимателей, проведение Дня открытых дверей запланировано также на 2026 год во всех региональных филиалах. Данный формат рассматривается как действенный инструмент разъяснения мер государственной поддержки, повышения информированности предпринимателей и получения актуальной обратной связи для дальнейшего совершенствования работы Фонда «Даму».

Программа лизингового финансирования АО «Фонд развития промышленности»

В 2026 году Фонд планирует обеспечить запуск в регионах программы лизингового финансирования АО «Фонд развития промышленности», направленной на стимулирование обновления и расширения производственного оборудования отечественных МСБ, повышение их производительности и конкурентоспособности. Общий объем финансирования программы составляет до 300 млрд теңге, период реализации определен на 2025-2035 годы. В рамках программы АО «Фонд развития промышленности» и/или частные лизинговые компании выступают в роли лизингодателей, а АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» выполняет функции агента, принимая и сопровождая заявки, проводя экспертизу на соответствие условиям, включая проверки Департамента безопасности и Антикоррупционной комплаенс-службы, и направляя заключения в Фонд развития промышленности. Запуск программы в регионах планируется обеспечить во II квартале 2026 года. В течение 2026 года будет организовано масштабное оказание информационно-консультационных услуг для субъектов частного предпринимательства в рамках программы. По итогам 2026 года ожидается поддержать порядка 250 проектов СЧП на общую сумму 50,0 млрд теңге при среднем чеке 200,0 млн теңге на один проект.

Планируемые мероприятия на 2026 год в части мониторинга проектов:

В 2026 году в целях дальнейшей автоматизации и оптимизации процессов мониторинга проектов, профинансированных в рамках программ Фонда, а также повышения эффективности контрольных процедур предусматривается реализация ряда цифровых решений, направленных на совершенствование системы мониторинга, в том числе:

- **интеграция с внешними государственными информационными системами** для получения актуальных данных о деятельности заемщиков;
- **интеграция с КАП МВД РК** по получению информации об истории владения ТС и обременении на ТС;
- **интеграция с КГД МФ РК** по получению налоговых сведении, ЭСФ;
- **интеграция с ЕГКН НАО ГК «Правительства для граждан»** по получению сведении об отсутствии (наличии) недвижимого имущества ФЛ и ЮЛ (в том числе с историей владения недвижимостью);
- **интеграция с ГБД ФЛ и ЮЛ** по получению сведении о физическом лице и полных регистрационных сведений о ЮЛ, аффилированных лицах ЮЛ, всех регистрационных действиях ЮЛ;
- **интеграция с ГБД Е-лицензирование МИИЦР РК** по получению сведений о лицензиях, разрешениях;
- **роботизация процессов мониторинга** с применением технологий искусственного интеллекта;
- **дальнейшее развитие цифрового формата мониторинга** в информационной системе Фонда;
- **интеграция с БВУ по получению уведомлений** по субсидируемым и гарантируемым займам (ЧДП, ПДП, просрочки, остаток ОД) и по выданным займам в рамках программ льготного финансирования.

Реализация указанных мер позволит повысить прозрачность и точность проводимых проверок, усилить автоматизацию и цифровизацию процессов, снизить риски нецелевого использования средств, а также минимизировать объем ручных операций и ускорить анализ проектов.

Кроме того, в целях повышения точности оценки рисков по гарантийным обязательствам Фонда предусматривается **внедрение системы прогнозирования выплат с использованием технологий искусственного интеллекта**, которая будет включать:

- автоматическое ранжирование проектов по вероятности наступления выплат по гарантиям;
- поддержку принятия управленческих решений для минимизации рисков Фонда;
- выявление проектов с повышенным уровнем риска на ранней стадии реализации;
- прогнозирование сроков и возможного объема выплат по гарантийным обязательствам.

Внедрение системы прогнозирования с использованием ИИ позволит повысить эффективность оценки рисков по гарантиям Фонда, снизить объем потенциальных выплат за счет своевременного принятия превентивных мер, сократить время обработки информации и уменьшить количество непредвиденных требований со стороны кредиторов.

КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Фонд рассматривает корпоративное управление как средство повышения эффективности деятельности, обеспечения транспарентности и подотчётности, укрепления репутации и снижения затрат на привлечение капитала.

Надлежащая система корпоративного управления воспринимается Фондом как вклад в обеспечение верховенства законодательства в Республике Казахстан, а также как важный фактор, определяющий его место в современной экономике и обществе в целом. Система корпоративного управления предусматривает чёткое разграничение полномочий и ответственности между органами управления, должностными лицами и сотрудниками Фонда.

Основополагающими принципами корпоративного управления являются:

1. Принцип разграничения полномочий;
2. Принцип защиты прав и интересов Единственного акционера;
3. Принцип эффективного управления Фондом со стороны Совета директоров и Правления;
4. Принцип устойчивого развития;
5. Принцип управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита;
6. Принцип регулирования корпоративных конфликтов и конфликтов интересов;
7. Принципы прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Фонда.

СИСТЕМА КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Структура системы корпоративного управления Фонда

Единственный акционер
Высший орган

Совет директоров
Орган управления

Правление
Исполнительный орган

Служба внутреннего аудита
Орган, осуществляющий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда

Кредитный комитет
Орган, осуществляющий внутреннюю кредитную политику

Комитет по управлению активами и пассивами
Орган, отвечающий за повышение эффективности управления активами и обязательствами Фонда в целях соблюдения принципов диверсификации, оптимизации финансовых рисков и обеспечения финансовой устойчивости

Комитет по работе с проблемными активами
Орган, осуществляющий работу по возврату проблемной дебиторской задолженности, возникшей в результате кредитной, лизинговой, инвестиционной, документарной и хозяйственной деятельности Фонда

Иные органы, созданные в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Организационная структура Фонда

Организационная структура Фонда позволяет эффективно решать стратегические цели и задачи. Структура Фонда состоит – 5 членов Правления, 7 самостоятельные структурные единицы (Управляющие директора, Корпоративный секретарь, Пресс – секретарь), 22 департамента, 3 службы, 20 региональных филиалов.

Совет Директоров

Антикоррупционная комплаенс-служба | Корпоративный секретарь | Служба внутреннего аудита

Председатель Правления

Заместитель Председателя Правления | Заместитель Председателя Правления | Заместитель Председателя Правления | Заместитель Председателя Правления

Управляющий директор по государственным программам | Управляющий директор по администрированию и мониторингу программ | Управляющий директор | Управляющий директор по цифровизации

Пресс - секретарь

Департамент субсидирования
Департамент гарантирования
Департамент по продвижению программ и регионального развития
Департамент казначейства
Департамент заимствования и международного сотрудничества
Департамент бюджетного планирования
Департамент бухгалтерского учета и отчетности
Департамент бизнес-технологий
Департамент кредитного администрирования
Департамент мониторинга
Юридический Департамент
Департамент по работе с проблемными активами
Департамент программного финансирования

Департамент маркетинга
Департамент по взаимодействию с государственными органами
Департамент риск-менеджмента
Департамент стратегического анализа и корпоративного развития
Департамент информационных технологий
Служба Председателя Правления
Департамент по развитию персонала
Административный Департамент
Департамент закупок
Департамент безопасности
Региональный филиал по г. Алматы
Региональный филиал по г. Астана
Региональный филиал по г. Шымкент
Региональный филиал по Акмолинской области
Региональный филиал по Актюбинской области
Региональный филиал по Алматинской области

Региональный филиал по Атырауской области
Региональный филиал по Восточно-Казахстанской области
Региональный филиал по Жамбылской области
Региональный филиал по Западно-Казахстанской области
Региональный филиал по Карагандинской области
Региональный филиал по Костанайской области
Региональный филиал по Кызылординской области
Региональный филиал по Мангистауской области
Региональный филиал по Павлодарской области
Региональный филиал по Северо-Казахстанской области
Региональный филиал по Туркестанской области
Региональный филиал по области Абай
Региональный филиал по области Жетісу
Региональный филиал по области Ұлытау

Кодекс корпоративного управления

В 2025 году Фонд соблюдал принципы и положения Кодекса корпоративного управления, отвечающие требованиям законодательства Республики Казахстан и соответствующим международным стандартам. Отчет о соблюдении/несоблюдении принципов и положений Кодекса корпоративного управления Фонда за 2025 год рассмотрен Советом директоров и утвержден решением от 30 апреля 2026 года (протокол № 04/2026).

Краткий Отчет о соблюдении/несоблюдении принципов и положений Кодекса корпоративного управления Фонда за 2025 год представлен в Приложении № 2 к Годовому отчету (полная версия Отчета размещена на корпоративном сайте Фонда).

В декабре 2023 года Службой внутреннего аудита Фонда проведен аудит оценки эффективности корпоративного управления, по результатам которого итоговый балл диагностики составил 96,2%.

В соответствии с требованиями Кодекса корпоративного управления Фонд обязан проводить независимую оценку корпоративного управления не менее одного раза в три года. По результатам независимой диагностики корпоративного управления, проведенной в четвертом квартале 2024 года ТОО «Rating agency «Rakurs», соответствие уровня корпоративного управления составило 97,25%. Отчет ТОО «Rating agency «Rakurs» рассмотрен Советом директоров и утвержден решением от 19 марта 2025 года (протокол № 02/2025).

Также в 2025 году проведена независимая оценка деятельности Совета директоров, его комитетов и корпоративного секретаря за 2024 год силами ТОО «ДОСТЫК ЭДВАЙЗОРИ». Методика проведения независимой оценки включала соответствие требованиям передовых международных практик корпоративного управления (принципы корпоративного управления ОЭСР, кодексы и руководства Совета Великобритании по отчетности). По итогам внешней оценки Фонду присвоен общий рейтинг на уровне 88% («Зрелый»/A+), что соответствует высокому уровню корпоративного управления и эффективности Совета директоров, комитетов и корпоративного секретаря. Отчет ТОО «ДОСТЫК ЭДВАЙЗОРИ» и план мероприятий предварительно рассмотрены и одобрены Комитетом по назначениям, вознаграждениям и социальным вопросам и утверждены решением Совета директоров от 18 августа 2025 года (протокол № 10/2025). Решением Совета директоров от 30 апреля 2026 года (протокол № 04/2026) утвержден отчет об исполнении Плана мероприятий по совершенствованию корпоративного управления Фонда (по рекомендациям ТОО «ДОСТЫК ЭДВАЙЗОРИ») за 2025 год.

ЕДИНСТВЕННЫЙ АКЦИОНЕР

Единственным акционером Фонда является АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек» (далее – Холдинг).

Миссией Холдинга является содействие устойчивому росту экономики Республики Казахстан через поддержку производства казахстанских товаров и услуг, модернизацию инфраструктуры и укрепление продовольственной безопасности на принципах ответственности перед обществом.

Холдинг является ключевым оператором в реализации государственных и правительственных программ.
Среди стратегических направлений деятельности Холдинга поддержка предпринимательства, развитие экосистемы долевого финансирования и обеспечение населения жильем.

Вид ценной бумаги	Акции простые
ISIN	KZ1C00002286
Дата регистрации выпуска	13.05.2020
Номинальная стоимость*	100 000 теңге
Количество объявленных акций	27 962 244
Количество размещенных акций	27 762 244
Количество акций, принадлежащих акционеру	27 762 244
Информация об акционере	АО «НИХ "Байтерек»
Доля акционера от размещенных акций	100%
Доля акционера от голосующих акций	100%

* Стоимость последнего размещения акций

Фонд выпускает только простые акции. Простая акция предоставляет Единственному акционеру право на принятие решений по всем вопросам, выносимым на его рассмотрение. Простая акция также предоставляет Единственному акционеру право на получение дивидендов при наличии у Фонда чистого дохода и на получение части имущества Фонда при его ликвидации в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ

Совет директоров Фонда является органом управления, обеспечивающим стратегическое руководство Фондом и контроль за деятельностью Правления Фонда.

Совет директоров Фонда обеспечивает полную прозрачность своей деятельности перед Единственным акционером и осуществляет свои функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом Фонда, Кодексом корпоративного управления и иными документами Фонда, включая соблюдение требований к независимости директоров.

Ответственность совета директоров

Члены Совета директоров несут персональную ответственность за выполнение обязанностей члена Совета директоров, включая фидуциарные обязанности и принимаемые решения, эффективность своей деятельности, действие и/или бездействие.

Состав Совета директоров

Порядок выдвижения и отбора кандидатов в члены Совета директоров, ее комитетов, а также критерии, используемые при выдвижении кандидатов в члены Совета директоров, ее комитетов, регламентирован Кодексом корпоративного управления и Положением о Совете директоров Фонда.

Состав Совета директоров Фонда формируется из лиц, предложенных (рекомендованных) к избранию в Совет директоров в качестве представителей Единственного акционера, физических лиц, не предложенных (не рекомендованных) к избранию в Совет директоров в качестве представителя Единственного акционера.

Состав Совета директоров и его комитетов должен предусматривать разнообразие состава, баланс навыков, опыта и знаний их членов, в зависимости от отраслевой специфики деятельности Фонда, масштабов деятельности Фонда, рассматриваемых вопросов комитетами Совета директоров, позволяющий обеспечить принятие независимых, объективных и эффективных решений в интересах Фонда и Единственного акционера. Членом Совета директоров Фонда может быть только физическое лицо.

В соответствии с Кодексом корпоративного управления, Единственный акционер избирает членов Совета директоров Фонда в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, Уставом и внутренними документами Фонда, с учетом компетенций, навыков, достижений, деловой репутации и профессионального опыта кандидатов. При переизбрании отдельных членов Совета директоров или его полного состава на новый срок во внимание принимаются их вклад в эффективность деятельности Совета директоров.

В целях формирования эффективного и сбалансированного состава Совета директоров Фонд обеспечивает приверженность принципам корпоративного управления, включая учет профессионального опыта, деловой репутации, достижений и компетенций кандидатов. Особое внимание уделяется обеспечению разнообразия по личностным характеристикам и гендерному составу. Указанные подходы применяются в рамках конкурсного отбора, что способствует повышению качества стратегического управления и устойчивого развития Фонда.

В соответствии с Уставом Фонда, определение количественного состава, срока полномочий Совета директоров, избрание (переизбрание) его членов и досрочное прекращение их полномочий относится к исключительной компетенции Единственного акционера — Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек». Принципы отбора и назначения членов Совета директоров определены Положением о Совете директоров Фонда.

На 31 декабря 2025 года в составе Совета директоров Фонда 7 членов, из которых 3 – независимые директора, что соответствует лучшей практике корпоративного управления.

Состав Совета директоров

Председатель Совета директоров

Жумангарин Серик Макашевич

1969 г.р., дата избрания в качестве члена Совета директоров Фонда 5 апреля 2025 года, дата избрания в качестве Председателя Совета директоров 7 апреля 2025 года.

- В 1993-2004 гг. занимался предпринимательской деятельностью.
- В 2005-2006 гг. — заместитель начальника отдела экономики и бюджетного планирования г. Актобе; начальник отдела предпринимательства г. Актобе.
- В 2006-2007 гг. — заместитель начальника управления Агентства Республики Казахстан по регулированию естественных монополий по Актюбинской области.
- В 2007-2008 гг. — начальник управления Агентства Республики Казахстан по регулированию естественных монополий по Актюбинской области; директор департамента Агентства Республики Казахстан по регулированию естественных монополий по Актюбинской области.
- В 2008-2010 гг. — заместитель председателя Комитета торговли Министерства индустрии и торговли Республики Казахстан, директор департамента развития торговли; заместитель председателя Правления АО «Казахстанское контрактное агентство».
- В 2010-2011 гг. — заместитель, первый заместитель председателя правления АО «Национальное агентство по развитию местного содержания «NadLoc».
- В 2012-2013 гг. — директор департамента региональной политики и межбюджетных отношений Министерства экономического развития и торговли Республики Казахстан; председатель Комитета регионального развития Министерства экономического развития и торговли Республики Казахстан.
- В 2013-2014 гг. — вице-министр регионального развития Республики Казахстан.
- В 2014-2017 гг. — председатель Комитета по регулированию естественных монополий и защите конкуренции Министерства национальной экономики Республики Казахстан.
- В 2017-2019 гг. — вице-министр национальной экономики Республики Казахстан.
- В 2019-2020 гг. — член коллегии Евразийской экономической комиссии по конкуренции и антимонопольному регулированию (министр).
- В 2020-2022 гг. — председатель Агентства по защите и развитию конкуренции Республики Казахстан.
- В 2022-2023 гг. — заместитель Премьер-Министра – министр торговли и интеграции Республики Казахстан.
- 2 сентября 2023 г. Указом Президента Республики Казахстан назначен заместителем Премьер-Министра Республики Казахстан.
- 21 декабря 2024 года Указом Главы государства назначен заместителем Премьер-министра – министром национальной экономики Республики Казахстан.

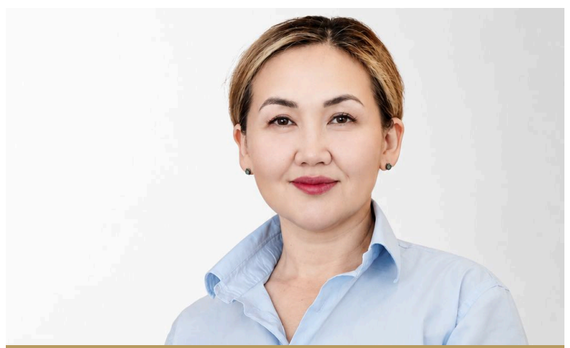
Состав Совета директоров

Член Совета директоров, представитель Единственного акционера

Карагойшин Рустам Тимурович

1983 г.р., дата избрания в качестве члена Совета директоров Фонда, представителя Единственного акционера - 13 марта 2024 года.

- Менеджер, главный менеджер, начальник управления департамента проектного анализа АО «Банк развития Казахстана» (2004-2007 годы).
- Управляющий директор - член правления АО «БРК-Лизинг» (2007-2011 годы).
- Начальник отдела внешнеэкономической деятельности департамента маркетинга нефти и нефтепродуктов ТОО «Petroleum Operating» (2011-2012 годы).
- Председатель правления ТОО «Credit Systems» (2012-2013 годы).
- Заместитель Генерального директора, Генеральный директор ТОО «Сбербанк Лизинг» (2013-2015 годы).
- Заместитель Председателя правления АО «КазАгроФинанс» (2015-2019 годы).
- Генеральный директор ТОО «Зерновой Консорциум Казахстана» (2019 год).
- Заместитель Председателя Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» (2019-2021 годы).
- Директор ТОО «Зерновой консорциум Казахстана», работа в бизнес-структурах (2021-2024 годы).
- С февраля 2024 года - Председатель Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек».



Член Совета директоров, представитель Единственного акционера

Мурзагалиева Алия Ерболатқызы

1980 г.р., дата избрания в качестве члена Совета директоров Фонда, представителя Единственного акционера – 6 мая 2025 года.

- Работа в органах юстиции Западно-Казахстанской области, Верховном суде Республики Казахстан.
- В 2012-2017 гг. - заместитель директора департамента развития отраслей экономики Министерства национальной экономики Республики Казахстан.
- В 2017-2018 гг. - Директор департамента стратегического планирования АО «БРК-Лизинг».
- В 2019-2024 гг. - Директор департамента управления активами АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек».
- С 2024 года - Управляющий директор АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек».

Независимый директор

Баталов Раимбек Анварович

1970 г.р., дата избрания в качестве члена Совета директоров Фонда - 10 июня 2020 года (с 5 апреля 2022 года переизбран на 3х летний срок полномочий Совета директоров).

- В 90-е годы был в числе управляющих директоров металлургического комплекса «Риддер Инвест», руководил работой химического комплекса «Новоджамбулский фосфорный завод», управлял Тобольским элеватором, сахарным заводом в Мерке, Шымкентской ТЭЦ-3.
- С 1992 является основателем торговой фирмы «Раимбек», Председатель совета директоров холдинга «Raimbek»
- С 2002 года является председателем совета Форума предпринимателей Казахстана.
- С 2005 года возглавляет казахстанскую национальную часть Делового совета Шанхайской Организации Сотрудничества (ШОС).
- С 2007 года – член общественной палаты при мажилисе Республики Казахстан.
- С 2009 года – президент федерации подводного спорта Казахстана.
- С 2010 года – член единого координационного Совета под председательством премьер-министра Республики Казахстан. Входит также в совет по предпринимательству при Президенте Республики Казахстан и в президиум Национальной палаты предпринимателей Казахстана.
- С 2012 года является независимым экспертом Консультативного комитета по вопросам предпринимательства Евразийской экономической комиссии (г. Москва).
- С сентября 2015 года является председателем совета директоров ENACTUS Казахстан - крупнейшей международной некоммерческой организации, ориентированной на сотрудничество бизнеса и вузов.
- В 2015 году избран первым вице-президентом Казахстанской федерации велоспорта.
- В марте 2017 года избран вице-президентом Азиатской конфедерации велоспорта.
- Член президиума Национальной палаты предпринимателей Казахстана, Исполняющий обязанности Председателя Президиума НПП РК «Атамекен», Председатель президиума Национальной палаты предпринимателей «Атамекен» (с 2022 года - до января 2026 года).
- Член Высшего совета при Президенте Республики Казахстан по реформам (с 2022 года).

Состав Совета директоров

Независимый директор

Алдамберген Алина Өтемісқызы

1973 г.р., дата избрания в качестве независимого директора, члена Совета директоров Фонда - 6 мая 2025 года.

- В 1997–2001 гг. - финансовый аналитик, менеджер, главный специалист, заместитель начальника управления структурного финансирования, заместитель начальника управления кредитного анализа и структурирования в ЗАО «ДАБ «ABN AMRO Банк Казахстан».
- В 2001–2003 гг. - Рейтинговый консультант, Старший рейтинговый консультант, подразделение Глобальные финансовые рынки ABN AMRO Bank N.V., Лондон, Великобритания.
- В 2003–2005 гг. - Председатель Правления, член совета директоров АО «ООИУПА «ABN AMRO Asset Management».
- В 2005–2006 гг. - Заместитель Председателя Правления АО «ДАБ «ABN AMRO Банк Казахстан».
- В 2006–2008 гг. - Заместитель Председателя Агентства Республики Казахстан по регулированию деятельности регионального финансового центра города Алматы.
- В 2008–2011 гг. - Заместитель Председателя Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций.
- В 2008–2011 гг. - Заместитель Председателя Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций.
- В 2011–2013 гг. - Заместитель Генерального директора, Генеральный директор ТОО «Самрук-Казына Финанс».
- В 2013–2016 гг. - Заместитель Председателя Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек».
- В 2016–2025 гг. - Председатель Правления, член Совета директоров АО «Казахстанская фондовая биржа» (KASE).
- С ноября 2025 года - экономический консультант Muscat Stock Exchange S.A.O.C. (город Маскат, Султанат Оман).

Члены Совета директоров Фонда являются гражданами Республики Казахстан, не владеют акциями Фонда, акциями поставщиков и конкурентов Фонда.

Независимый директор

Хусаинов Галим Абильжанович

1982 г.р., дата избрания в качестве независимого директора, члена Совета директоров Фонда – 5 апреля 2025 года.

- В 2004-2017 годах - руководящие должности в ООО ИПК «Энергофинанс», ООО «Омск-Полимер», ТОО «Компания «PROFIT», АО СП «Заречное», ТОО «BRB INVEST», АО «BCC INVEST».
- В 2017 году - советник Председателя Совета Директоров АО «Банк ЦентрКредит», Управляющий директор, член Правления АО «Банк ЦентрКредит».
- В 2017 – 2022 гг. - Председатель Правления АО «Банк ЦентрКредит».
- В 2022-2024 гг. – член Совета директоров, независимый директор АО «Bereke Bank».
- В 2023-2025 гг. - Председатель Совета директоров АО «Teniz Capital Investment Banking».
- С 2024 года – член Совета директоров, независимый директор АО «Администрация Международного финансового центра «Астана».
- С 2025 года - член Совета директоров АО «Teniz Capital Investment Banking».
- С 2025 года - член Совета директоров, независимый директор ТОО МФО «BI Finance».

Член Совета директоров, Председатель Правления Фонда

Сарсекеев Фархат Кайнарович

1984 г.р., дата избрания в качестве члена Совета директоров Фонда – 24 февраля 2025 года.

- В 2005-2006 гг. - кредитный менеджер управления кредитования малого и среднего бизнеса АО «Казкоммерцбанк».
- В 2008 - 2009 гг. - кредитный менеджер департамента корпоративного бизнеса АО «Демир Банк Казахстан».
- В 2009 - 2010 гг. - главный специалист Restructuring and workout АО «АТФ Банк» (UniCredit Group).
- В 2010 - 2012 гг. - главный фронт-менеджер департамента реструктуризации активов АО «Банк развития Казахстана».
- В 2012 - 2015 гг. - заместитель директора департамента по работе с национальными компаниями и институтами развития ДБ АО «Сбербанк».
- В 2015 - 2018 гг. - заместитель директора филиала по корпоративному бизнесу ДБ АО «Сбербанк» в г. Караганде.
- В 2018 - 2019 гг. - управляющий директор АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».
- В 2019 - 2023 гг. - Заместитель Председателя Правления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».
- В 2023 – 2025 гг. - управляющий директор по корпоративному бизнесу АО «Фридом Банк Казахстан»
- С февраля 2025 года - Председатель Правления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».

Изменения в составе Совета директоров в 2025 году

В отчетный период произошли следующие изменения в составе Совета директоров Фонда на основании следующих корпоративных решений Единственного акционера:

1. Решением от 26 марта 2025 года (протокол № 14/25) определен количественный состав - 6 (шесть) человек, определен срок полномочий – 3 (три) года с 5 апреля 2025 года, избраны членами Совета директоров со сроком полномочий до истечения срока полномочий Совета директоров в целом: Жумангарин С.М., Карагойшин Р.Т. и Шайхы Ж.А. в качестве представителей Единственного акционера, Баталов Р.А. и Хусаинов Г.А. в качестве независимых директоров, и Сарсекеев Ф.К., рекомендовано избрать Жумангарина С.М. Председателем Совета директоров.

2. Решением от 06 мая 2025 года (протокол № 21/25) определен количественный состав - 7 (семь) человек, определен срок полномочий – 3 (три) года с 5 апреля 2025 года, досрочно прекращены полномочия члена Совета директоров Шайхы Ж.А., избраны Алдамберген А.Ө. независимым директором и Мурзагалиева А.Е. представителем Единственного акционера.

Вновь избранным директорам направлена информация, касающаяся ключевых аспектов деятельности Фонда включая действующую Стратегию развития, основные внутренние нормативные документы (Устав, регламенты совета директоров, Правления и т.д.).

Привлечение независимых директоров

В соответствии с Кодексом корпоративного управления Фонда в составе Совета директоров обязательно присутствие и участие независимых директоров. Количество независимых директоров, являющихся членами Совета директоров, не может быть менее тридцати процентов от состава Совета директоров. Рекомендуемое количество независимых директоров в составе Совета директоров составляет до пятидесяти процентов от общего количества членов Совета директоров.

Исходя из фактического состава Совета директоров Фонда по состоянию на 31 декабря 2025 года соотношение независимых директоров к общему количеству членов Совета директоров составило 43%, что соответствует лучшей практике корпоративного управления.

В соответствии с требованиями Положения о Совете директоров Фонда, кандидаты в независимые директора должны быть свободны от каких-либо материальных интересов или отношений с Фондом, его управления или его собственности, которые могли бы поставить под угрозу осуществление объективного суждения, обладать достаточным профессионализмом и самостоятельностью, чтобы принимать независимые и объективные решения, свободные от влияния Единственного акционера, исполнительного органа и прочих заинтересованных сторон.

По итогам 2025 года все независимые директора, входящие в состав Совета директоров Фонда, удовлетворяют критериям независимости.

Ключевые вопросы, рассмотренные Советом директоров в 2025 году

В отчетном периоде Совет директоров рассмотрел вопросы утверждения матрицы бизнес-процессов, рисков и контролей, Антикоррупционной комплаенс программы и карты ключевых показателей деятельности работников Антикоррупционной комплаенс-службы, внесения изменений в составы комитетов Совета директоров, одобрения изменений и дополнения в Устав, предварительного утверждения аудированной годовой финансовой отчетности, одобрения предложений порядка распределения чистого дохода и размера дивиденда за год, утверждения отчета о соблюдении/несоблюдении принципов и положений Кодекса корпоративного управления, ежеквартальных отчетов о рисках, рассмотрения результатов оценки деятельности Совета директоров, назначение омбудсмена, одобрения Годового отчета, утверждения отчетов об исполнении Плана мероприятий по совершенствованию корпоративного управления, изменений в составе Правления, утверждения отчетов об исполнении Плана развития, утверждения регистра рисков, плана мероприятий по управлению критическими рисками, карты рисков, ключевых индикаторов рисков, размеров риск-аппетита, утверждения Стратегии Службы внутреннего аудита на 2026-2028 годы, Вселенной аудита и годового аудиторского плана Службы внутреннего аудита, вопросы деятельности Службы внутреннего аудита, Антикоррупционной комплаенс-службы, корпоративного секретаря и т.д.

Отчет о деятельности Совета директоров

В 2025 году проведено 14 заседаний Совета директоров, в том числе 7 очных и 7 заочных заседаний Совета директоров, рассмотрено более 90 вопросов.

Количество заседаний Совета директоров Фонда:

2025 год	Очное заседание	Заочное заседание	Всего
1 квартал	1	1	**2**
2 квартал	2	2	**4**
3 квартал	2	3	**5**
4 квартал	2	1	**3**
ИТОГО:	7	7	**14**

Количество рассмотренных вопросов на заседаниях Совета директоров:

2025 год	Очное заседание	Заочное заседание	Всего
1 квартал	3	14	**17**
2 квартал	17	3	**20**
3 квартал	22	7	**29**
4 квартал	18	11	**29**
ИТОГО:	60	35	**95**

Участие в заседаниях членов Совета директоров Фонда[2] в 2025 году:

[2] С УЧЕТОМ ИЗБРАНИЯ В СОСТАВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ

№	Члены Совета директоров	Участие	%
1	Жумангарин Серик Макашевич	14/14	100%
2	Баталов Раимбек Анварович	12/14	86%
3	Алдамберген Алина Өтемісқызы	11/14	78%
4	Хусаинов Галим Абильжанович	13/14	93%
5	Карагойшин Рустам Тимурович	7/14	50%
6	Мурзагалиева Алия Ерболатқызы	11/14	78%
7	Сарсекеев Фархат Кайнарович	13/14	93%

Комитеты Совета директоров

При Совете директоров Фонда функционируют 3 комитета: по аудиту и управлению рисками; по назначениям, вознаграждениям и социальным вопросам; по стратегическому планированию и корпоративному развитию.

В соответствии с лучшей практикой корпоративного управления профильные комитеты при Совете директоров возглавляются независимыми директорами.

Состав Комитетов утвержден из следующих членов Совета директоров

Комитет по аудиту и управлению рисками	
Председатель комитета	Алдамберген А.Ө., независимый директор
Член комитета	Баталов Р.А., независимый директор
Член комитета	Хусаинов Г.А., независимый директор
Комитет по назначениям, вознаграждениям и социальным вопросам	
Председатель комитета	Хусаинов Г.А., независимый директор
Член комитета	Баталов Р.А., независимый директор
Член комитета	Алдамберген А.Ө., независимый директор
Комитет по стратегическому планированию и корпоративному развитию	
Председатель комитета	Баталов Р.А., независимый директор
Член комитета	Алдамберген А.Ө., независимый директор
Член комитета	Хусаинов Г.А., независимый директор
Член комитета	Мурзагалиева А.Е., член Совета директоров, представитель Единственного акционера

Комитет по аудиту и управлению рисками

Комитет занимается выработкой рекомендаций по установлению эффективной системы контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, включая полноту и достоверность финансовой отчетности, мониторинг надежности и эффективности системы внутреннего контроля и управления рисками, соблюдение норм корпоративного управления, а также контроль за независимостью внешнего и внутреннего аудита и Антикоррупционной комплаенс-службы. Кроме того, Комитет контролирует соблюдение законодательства Республики Казахстан и внутренних нормативных документов Фонда, а также готовит для Совета директоров рекомендации по определению приоритетных направлений развития и функционированию адекватной системы управления рисками.

В 2025 году было проведено 10 заседаний Комитета, на которых рассмотрено 55 вопросов, включая:

- одобрение Матрицы бизнес-процессов, рисков и контролей на 2026 год;
- одобрение аудированной годовой финансовой отчетности за 2024 год;
- рассмотрение результатов промежуточных аудитов, проводимых внешним аудитором;
- одобрение Регистра рисков, Плана мероприятий по управлению критическими рисками, Карты рисков, Ключевых индикаторов рисков и размеров риск-аппетита на 2026 год;
- утверждение Антикоррупционной комплаенс-программы и Карты ключевых показателей деятельности сотрудников Антикоррупционной комплаенс-службы на 2026 год;
- утверждение Стратегии Службы внутреннего аудита на 2026-2028 годы, Вселенной аудита, Годового аудиторского плана, Плана профессионального обучения работников Службы внутреннего аудита, бюджета Службы внутреннего аудита и Карты ключевых показателей деятельности работников этой службы на 2026 год и др.

По итогам рассмотрения всех вопросов Комитет принял соответствующие решения и предоставил рекомендации Совету директоров.

Комитет по назначениям, вознаграждениям и социальным вопросам

Комитет по назначениям и вознаграждениям готовит рекомендации Совету директоров посредством углубленной проработки и мониторинга вопросов, относящихся к его компетенции в сфере кадровой политики, системы назначений и вознаграждений, а также оценки деятельности членов Совета директоров и Правления Фонда. Комитет также рассматривает вопросы планирования преемственности Председателя и членов Правления, а также оценки деятельности Корпоративного секретаря.

В 2025 году было проведено 7 заседаний Комитета, на которых рассмотрено 18 вопросов. В их числе: предварительное одобрение отчета об исполнении ключевых показателей деятельности членами исполнительного органа за 2024 год; утверждение Карты ключевых показателей деятельности членов Правления и их целевых значений на 2026 год; рассмотрение результатов оценки деятельности Совета директоров по итогам 2024 года и другие.

Особое внимание Комитет уделяет вопросам деятельности Омбудсмена. В соответствии с Кодексом деловой этики к основным функциям Омбудсмена относятся: сбор сведений о фактах несоблюдения положений Кодекса, консультирование работников и должностных лиц по вопросам применения Кодекса, инициирование рассмотрения споров, связанных с его нарушением, и участие в урегулировании таких споров. В отчетном периоде досрочно прекращены полномочия омбудсмена Акрачковой Д.В. с даты принятия решения и омбудсменом назначен Айдапкелов Н.С., Первый Заместитель Председателя Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» со сроком полномочий 2 (два) года с 30 апреля 2025 года.

Комитет по стратегическому планированию и корпоративному развитию

Комитет готовит рекомендации по вопросам выработки приоритетных направлений деятельности (развития), стратегических целей (стратегии развития), вопросам корпоративного развития, включая вопросы по разработке мероприятий, способствующих повышению эффективности деятельности Фонда в средне- и долгосрочной перспективе, его рентабельной деятельности и устойчивого развития.

В отчетном году проведено 11 заседаний Комитета, рассмотрено 32 вопроса, в том числе предварительно одобрены Годовой отчет Фонда, отчеты по реализации Стратегии Фонда, планы развития Фонда (корректировка) и так далее.

Отчет о деятельности Комитетов Совета директоров

В 2025 году проведено:

- 14 заседаний Совета директоров
- в том числе 7 очных и 7 заочных заседаний Совета директоров
- рассмотрено более 90 вопросов

В отчетном году проведено 28 заседаний комитетов при Совете директоров.

В целом, на уровне трех комитетов Совета директоров было рассмотрено более 100 вопросов, при этом более половины всех вопросов рассмотрены Комитетом по аудиту и управлению рисками (55 вопросов), на Комитете по стратегическому планированию и корпоративному развитию рассмотрено 32 вопроса и Комитете по назначениям, вознаграждениям и социальным вопросам – 18 вопросов.

Участие директоров[3] в заседаниях комитетов:

[3] С УЧЕТОМ ИЗБРАНИЯ В СОСТАВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ И КОМИТЕТЫ.

№	Комитет по аудиту и управлению рисками		Участие	%
1	Председатель комитета	Алдамберген А.Ө.	6/10	60%
2	Член комитета	Баталов Р.А.	10/10	100%
3	Член комитета	Хусаинов Г.А.	6/10	60%
	Комитет по стратегическому планированию и корпоративному развитию			
1	Председатель комитета	Баталов Р.А.	11/11	100%
2	Член комитета	Алдамберген А.Ө.	6/11	54%
3	Член комитета	Хусаинов Г.А.	8/11	73%
4	Член комитета	Мурзагалиева А.Е.	6/11	54%
	Комитет по назначениям, вознаграждениям и социальным вопросам			
1	Председатель комитета	Хусаинов Г.А.	6/7	86%
2	Член комитета	Баталов Р.А.	7/7	100%
3	Член комитета	Алдамберген А.Ө.	3/7	43%

Оценка эффективности деятельности Совета директоров

Фонд в соответствии с Положением о Совете директоров, на ежегодной основе проводит комплексную оценку эффективности деятельности Совета директоров и комитетов, индивидуальную оценку деятельности директоров в соответствии с наилучшей международной практикой.

Оценка деятельности Совета директоров и его комитетов (Оценка) проводится в целях получения комплексного анализа основных сфер деятельности Совета директоров и позволяет:

- провести анализ и определить сильные и слабые стороны (преимущества и недостатки) деятельности Совета директоров Фонда;
- внести коррективы в работу и скорректировать целевые направления деятельности Совета директоров Фонда;
- определить, насколько структура и состав Совета директоров Фонда способствуют решению стратегических задач Фонда;
- определить эффективность работы председателя Совета директоров и каждого члена Совета директоров;
- определить эффективность системы вознаграждения членов Совета директоров

Совет директоров может провести Оценку:

- собственными силами в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан либо внутренних документов Фонда;
- с привлечением независимых консультантов, профессиональных ассоциаций и организаций, присваивающих рейтинги корпоративного;
- иными способами.

Результаты оценки эффективности деятельности Совета директоров

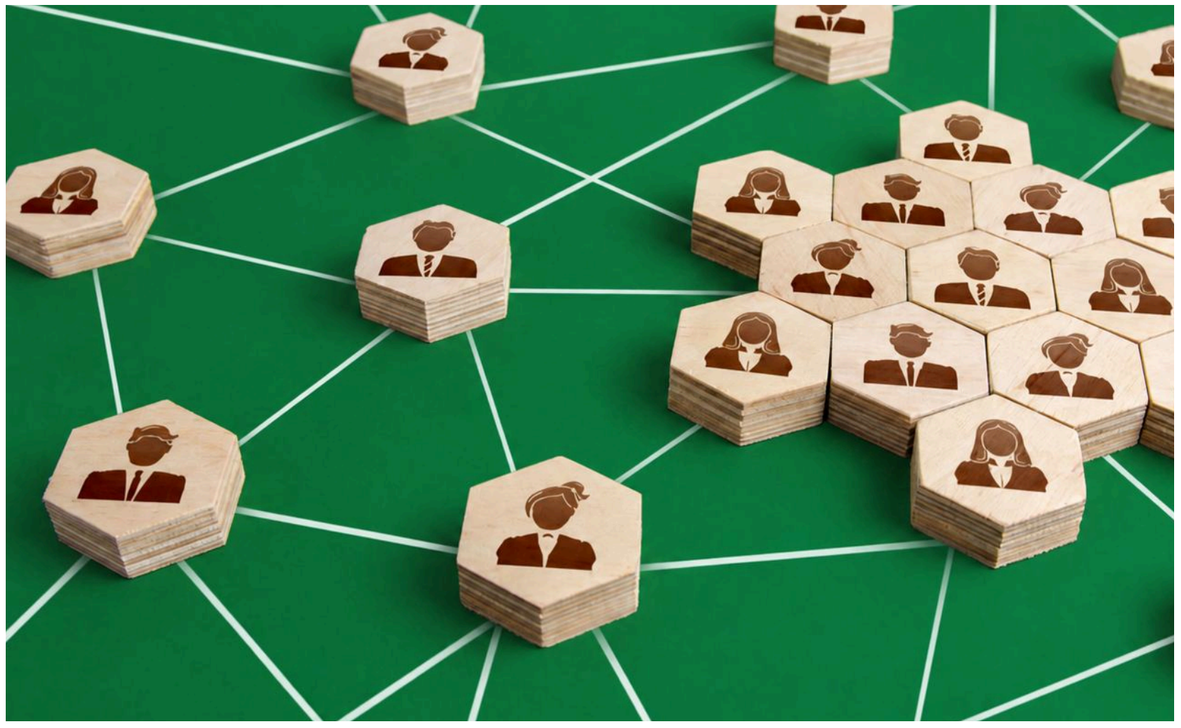
В соответствии с Положением о Совете директоров Фонд не реже одного раза в три года проводит Оценку деятельности совета директоров и его комитетов с привлечением независимой профессиональной организации. В 2025 году в результате применения конкурсных процедур Фонд привлек независимую консультационную компанию Dostyk Advisory, которая провела оценку деятельности Совета директоров по итогам 2024 года.

Методика проведения оценки деятельности Совета директоров включала требования передовых международных практик корпоративного управления (принципы корпоративного управления ОЭСР, Кодексы и Руководства Совета Великобритании по отчетности и пр.), а также Типового кодекса корпоративного управления в контролируемых государством акционерных обществах, за исключением Фонда национального благосостояния (далее – Типовой кодекс корпоративного управления).

Оценка основывалась на результатах анализа отчетных и регламентирующих документах Фонда, анализе протоколов и решений Совета директоров и его комитетов, а также на результатах, проведенных интервью и анкетировании.

Результаты анкетирования позволили сформировать индивидуальную оценку членов Совета директоров и корпоративного секретаря, определяя ключевые сильные стороны и области потенциального улучшения.

По результатам проведенной оценки деятельности Совета директоров, его комитетов и корпоративного секретаря консультантами Dostyk Advisory был присвоен общий рейтинг на уровне 88% («Зрелый»/A+), что соответствует высокому уровню корпоративного управления и эффективности Совета директоров.



ПРАВЛЕНИЕ

Правление является коллегиальным исполнительным органом Фонда, подотчетным Совету директоров и Единственному акционеру, сформированным в соответствии с Уставом Фонда и осуществляющим руководство текущей деятельностью Фонда в интересах Фонда и его Единственного акционера.

Правление вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда, не отнесенным законодательными актами Республики Казахстан и Уставом Фонда к компетенции других органов и должностных лиц Фонда, в том числе по вопросам, отнесенным законодательством и Уставом Фонда к его компетенции.

Председатель Правления осуществляет общее руководство деятельностью Фонда, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом и внутренними документами Фонда.

Председатель Правления назначается решением Единственного акционера. Члены Правления избираются Советом директоров Фонда.

Основным элементом оценки эффективности деятельности Председателя и членов Правления является достижение поставленных ключевых показателей деятельности (КПД), которые утверждаются Советом директоров Фонда.

Председатель Правления

Сарсекеев Фархат Кайнарович

1984 г.р., дата избрания в качестве Председателя Правления 24 февраля 2025 года

Возглавляет Правление Фонда. Осуществляет общий контроль, координацию и руководство деятельностью всех структурных подразделений и работников Фонда, непосредственно контролирует, координирует и руководит деятельностью членов Правления, Управляющего директора, Службы Внутреннего аудита, Антикоррупционной комплаенс-службы, Корпоративного секретаря, Пресс-секретаря, Департамента риск-менеджмента, Управляющего директора по администрированию и мониторингу программ.

- Менеджер 2 категории Отдела малого бизнеса Управления кредитования малого и среднего бизнеса фронт-офиса Алматинского филиала, АО «Казкоммерцбанк» г.Алматы (09.2005-11.2006);
- Менеджер 1 категории Отдела малого бизнеса Управления кредитования малого и среднего бизнеса фронт-офиса Алматинского филиала, АО «Казкоммерцбанк» г.Алматы (11.2006-12.2006);
- трудовая деятельность не осуществлялась в связи с обучением в языковой школе Embassy CES, затем Bellerbys College, г.Брайтон, Англия (12.2006-09.2007);
- Главный специалист Департамента корпоративного локального маркетинга, АО «Demir Bank Kazakhstan» переименован в АО «Bank Pozitiv» (дочерний банк Hapoalim Bank B.M.), г.Алматы (05.2008-08.2009);
- Главный специалист Департамента реструктуризации и проблемных займов, АО «АТФ Банк» г. Алматы (09.2009-06.2010);
- Фронт - менеджер Департамента реструктуризации активов, АО «Банк Развития Казахстана», г.Астана (06.2010-02.2011);
- Главный фронт - менеджер Департамента реструктуризации активов, АО «Банк Развития Казахстана», г.Астана (02.2011-01.2012);
- Главный консультант корпоративного бизнеса Управления по работе с крупными корпорациями Департамент корпоративных продаж, АО «АТФБанк» г. Алматы (02.2012-07.2012);
- Главный персональный менеджер Департамента по работе с национальными компаниями и институтами развития, ДБ АО «Сбербанк», г.Астана (08.2012-03.2014);
- Заместитель директора Департамента по работе с национальными компаниями и институтами развития, ДБ АО «Сбербанк», г.Астана (03.2014-08.2015);
- Заместитель директора филиала по корпоративному бизнесу филиала, ДБ АО «Сбербанк», г. Караганда (09.2015-02.2018);
- Управляющий директор, АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», г.Алматы (02.2018-05.2019);
- Управляющий директор, АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», г.Алматы (05.2019-08.2023);
- Управляющий директор, АО «Банк Фридом Казахстан», г.Алматы (08.2023-02.2025);
- С февраля 2025 года - Председатель Правления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», г.Алматы.

Заместитель Председателя Правления

Смағұлов Талғат Теміржұлы

1989 г.р., дата избрания в качестве Заместителя Председателя Правления Фонда 2 мая 2025 года

Курирует и координирует работу Управляющего директора по цифровизации, Департамента субсидирования, Департамента гарантирования, Департамента бизнес-технологий, Департамента стратегического анализа и корпоративного развития.

- Мастер, АО «ДЭУ-Автобаза», по адресу: г.Алматы, ул. Егизбаева 7а. Уволен по собственному желанию (24.09.2009 – 08.06.2010)
- Стажер, ГУ «Управление предпринимательства и промышленности города Алматы» по адресу: Площадь Республики, 4. Завершение стажировки (01.01.2011 – 01.05.2011)
- Стажер, Региональный филиал АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» по г. Алматы по адресу: г.Алматы, ул.Гоголя 111. Завершение стажировки (01.06.2011 – 01.08.2011)
- Внештатный менеджер по реализации программы «Дорожная карта бизнеса 2020», Региональный филиал АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» по г. Алматы. Переведен на новую должность (01.08.2011 – 01.01.2013)
- Менеджер по реализации программы «Дорожная карта бизнеса 2020», Региональный филиал АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» по г. Алматы. Повышен в должности (01.01.2013 – 01.08.2013)
- Менеджер по финансовым программам, Региональный филиал АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» по г. Алматы. Переведен в другую должность (01.08.2013 – 01.07.2014)
- Главный менеджер по мониторингу, Региональный филиал АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» по г. Алматы. Переведен в головной офис (01.07.2014 – 01.10.2015)
- Менеджер, Департамент мониторинга АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» по адресу: г.Алматы, ул.Гоголя 111. Повышен в должности (01.10.2015 – 17.02.2017)
- Главный менеджер, Департамент мониторинга АО «Фонд развития предпринимательства «Даму». Повышен в должности (17.02.2017 – 05.02.2018)
- И.о. директора, Департамент мониторинга АО «Фонд развития предпринимательства «Даму». Назначен на временное исполнение обязанностей (05.02.2018 – 13.03.2018)
- Директор, Департамент мониторинга АО «Фонд развития предпринимательства «Даму». Переведен на вышестоящую должность (13.03.2018 – 20.12.2021)
- Управляющий директор по мониторингу и администрированию программ, АО «Фонд развития предпринимательства «Даму». Переведен на вышестоящую должность (20.12.2021 – 04.03.2025)
- Управляющий директор по государственным программам, АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» (04.03.2025 – 05.05.2025)
- Заместитель Председателя Правления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» (05.05.2025 – по настоящее время).

Заместитель Председателя Правления

Макажанов Бахытжан Нигмеджанович

1990 г.р., с октября 2019 года по апрель 2025 года - Заместитель Председателя Правления Фонда

Курирует и координирует работу Департамента казначейства, Департамента заимствования и международного сотрудничества, Департамента бухгалтерского учета и отчетности, Департамента бюджетного планирования, Департамента бизнес-технологий.

- Менеджер Департамента стратегии и корпоративного развития АО «Казгеология» (2012-2013);
- Заместитель Председателя Правления - член Правления АО «Компания по реабилитации и управления активами» (2014-2015);
- Директор Департамента прогнозирования, государственных закупок, бухгалтерского учета и отчетности АО «Компания по реабилитации и управления активами» (2015-2016);
- Заместитель Председателя Правления - член Правления АО «Инвестиционный Фонд Казахстана» (2016-2019);
- С октября 2019 года по апрель 2025 года занимал должность Заместителя Председателя Правления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».

Заместитель Председателя Правления

Мустафин Арсен Бахытжанович

1984 г.р., дата избрания в качестве Заместителя Председателя Правления Фонда 2 мая 2025 года

Курирует и координирует работу Департамента казначейства, Департамента бухгалтерского учета и отчетности, Департамента бюджетного планирования, Департамента программного финансирования, Управляющего директора по государственным программам.

- 2004 г. бухгалтер-экономист АО «НЦ Курылыс Консалтинг»;
- С 2005 по 2007 гг. кредитный менеджер Отдела малого бизнеса Алматинского филиала АО «Казкоммерцбанк»;
- С 2007 по 2012 гг. региональный менеджер по г. Алматы, старший риск-менеджер Департамента рисков, главный эксперт Департамента кредитования, заместитель директора филиала по г. Алматы – начальник Кредитного отдела АО «Delta Bank»;
- 2012 г. начальник отдела перестрахования АО «СК Альянс Полис»;
- С 2014 по 2018 гг. старший аудитор Департамента внутреннего аудита АО «АТФ Банк»;
- С 2018 по 2022 гг. директор Департамента программных инструментов АО «Фонд развития предпринимательства «Даму»;
- С 2022 по 2023 гг. директор Департамента заимствования и международного сотрудничества АО «Фонд развития предпринимательства «Даму»;
- С 2023 по 2024 гг. начальник Управления корпоративных продаж в филиальной сети АО «Freedom Bank»;
- С мая 2025 года занимает должность Заместителя Председателя Правления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».

Заместитель Председателя Правления

Ескаков Ербол Амангельдинович

1982 г.р., дата избрания в качестве Заместителя Председателя Правления Фонда 6 марта 2020 года

Курирует и координирует работу Департамента мониторинга, Департамента кредитного администрирования, Департамента по работе с проблемными активами и Юридического департамента, Департамента безопасности.

- Следователь территориального подразделения Департамента внутренних дел Акмолинской области (2003-2006);
- Главный специалист Юридического отдела АО «АТФ Банк», г. Алматы (2006-2011);
- Главный юрист, Начальник управления правовой экспертизы АО «Банк развития Казахстана», г. Астана (2011-2014);
- Главный юрист, Начальник Управления Департамента правового обеспечения Национального Банка Республики Казахстан, г. Алматы (2014-2016);
- Заместитель генерального директора-директор Юридического департамента АО «АФ Ипотека» - ипотечная организация, г. Алматы (2016-2017);
- Директор Департамента по работе с проблемными активами АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» (2017-2020);
- С марта 2020 г. является Заместителем Председателя Правления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».

Члены Правления Фонда являются гражданами Республики Казахстан, не владеют акциями Фонда, акциями поставщиков и конкурентов Фонда.

29 сентября 2022 года количественный состав Правления был утвержден из 5 (пять) членов Правления.

Заместитель Председателя Правления

Бапаев Мурат Миркурбанович

1981 г.р., дата избрания в качестве Заместителя Председателя Правления Фонда 15 июля 2022 года

Курирует и координирует работу Управляющего директора по взаимодействию с государственными органами, Департамента по взаимодействию с государственными органами, Департамента маркетинга, Департамента по продвижению программ и регионального развития, Департамента заимствования и международного сотрудничества, Региональных филиалов.

- Представитель отдела продаж ТОО «Gallaher Kazakhstan» (2002-2003);
- Менеджер по оптовым продажам ТОО «Gallaher Kazakhstan» (2003-2004);
- Региональный супервайзер АО «LG Electronics Almaty Kazakhstan» (2004-2005);
- региональный менеджер ТОО «Milagro Foods» (2005-2008);
- Менеджер по продажам и маркетингу Страховая компания АО «Generali Life» (2007-2011);
- Председатель Правления АО «ОНПФ «Отан» (2012-2014);
- Директор ООО «Кузей» (2014-2017);
- Директор ТОО «Fintex» (2018-2019);
- Директор департамента международного сотрудничества АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» (2019-2020);
- Директор департамента маркетинга и международного сотрудничества АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» (2020);
- Управляющий директор - директор департамента клиентского сервиса и регионального развития АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» (2020-2021);
- Управляющий директор - директор департамента заимствования и международных отношений АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» (2021-2022);
- С июля 2022 года является Заместителем Председателя Правления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».

Изменения в составе Правления в 2025 году:

21 февраля 2025 года досрочно прекращены полномочия Председателя Правления Бурибаевой Гаухар Асылбековны (решение Единственного Акционера от 21 февраля 2025 года протокол № 06/25).

24 февраля 2025 года избран Председателем Правления Сарсекеев Фархат Кайнарович (решение Единственного Акционера от 21 февраля 2025 года протокол № 06/25).

30 апреля 2025 года досрочно прекращены полномочия Заместителя Председателя Правления Макажанова Бахытжана Нигмеджановича (решение Совета директоров от 30 апреля 2025 года, протокол № 04/2025).

2 мая 2025 года в состав Правления вошел Заместитель Председателя Правления Смағұлов Талғат Теміруұлы (решение Совета директоров от 30 апреля 2025 года, протокол № 04/2025).

2 мая 2025 года в состав Правления вошел Заместитель Председателя Правления Мустафин Арсен Бахытжанович (решение Совета директоров от 30 апреля 2025 года, протокол № 04/2025).

Отчет о деятельности Правления

Права и обязанности членов Правления Фонда определяются Уставом, Положением о Правлении и другими внутренними нормативными документами Фонда.

Положение о Правлении Фонда определяет порядок формирования и функционирования Правления Фонда, права и обязанности членов Правления, принятия и оформления его решений, а также осуществления контроля за их исполнением.

В течение 2025 года проведено 110 заседаний Правления Фонда, на которых приняты решения по оперативному управлению Фондом. Количество рассмотренных вопросов 501.

За отчетный период Правлением Фонда рассмотрены вопросы по различным аспектам операционной деятельности, вопросы гарантирования и субсидирования, финансирования партнеров, а также утверждение внутренних документов, вопросы по финансовым программам, вопросы в области устойчивого развития и корпоративного управления.

Комитеты при Правлении Фонда

Для подготовки решений рекомендательного характера для Председателя и членов Правления по отдельным направлениям деятельности Фонда, а также для осуществления подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Правления, при Правлении Фонда действуют коллегиальные рабочие органы – Комитеты.

Персональные составы и численность членов Комитетов определяются решением Правления Фонда. Руководство деятельностью Комитетов осуществляется Председателями Комитетов. Составы Комитетов формируются из числа членов Правления (не более 2-х (двух)), включая иных работников Фонда. Комитеты состоят из Председателя Комитета, являющегося членом Правления Фонда, Заместителя Председателя Комитета и других членов Комитета, обладающих правом голоса, включая совещательный.

Деятельность Комитетов при Правлении Фонда регламентируется Положением о Комитетах Фонда.

Кредитный комитет по вопросам субсидирования

Коллегиальный орган, осуществляющий внутреннюю кредитную политику Фонда и коллегиальный орган, осуществляющий внутреннюю кредитную политику Фонда и принимающий решения по вопросам субсидирования.

За 2025 год по вопросам субсидирования 50 заседаний, на которых рассмотрено 1352 вопросов, а также рассмотрено 4 287 заявок в bpm` online sales.

Кредитный комитет по вопросам гарантирования

Коллегиальный орган, осуществляющий внутреннюю кредитную политику Фонда и коллегиальный орган, осуществляющий внутреннюю кредитную политику Фонда и принимающий решения по вопросам субсидирования.

За 2025 год по вопросам гарантирования 49 заседания, на которых рассмотрено 485 вопросов, а также рассмотрено 4075 заявок в bpm` online sales.

Комитет по управлению активами и пассивами

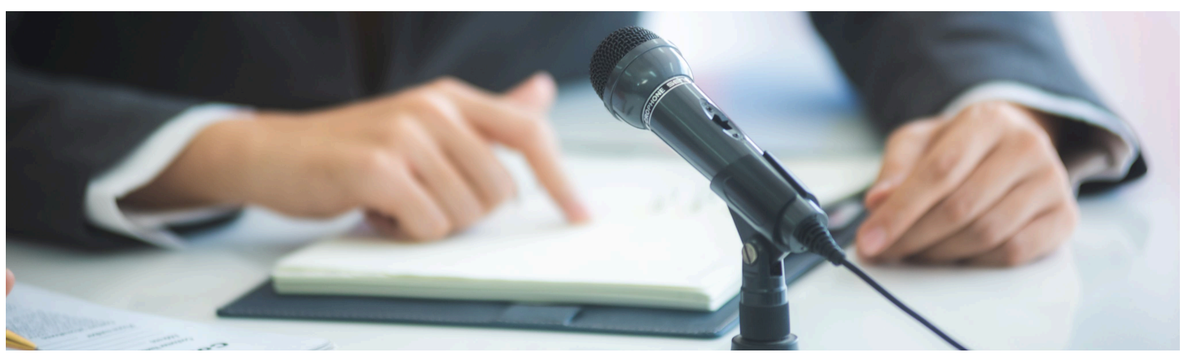
Коллегиальный орган по повышению эффективности управления активами и обязательствами Фонда в целях достижения принципов диверсификации активов и обязательств, оптимизации финансовых рисков и обеспечения финансовой устойчивости.

За 2025 год проведено 35 заседаний, рассмотрено 43 вопроса.

Комитет по работе с проблемными активами

Коллегиальный орган по осуществлению работы по возврату проблемной дебиторской задолженности, возникшей в результате осуществления кредитной, лизинговой, документарной (выпуск гарантий), инвестиционной, хозяйственной деятельности Фонда.

За 2025 год проведено 30 заседаний, рассмотрено 84 вопроса.



Комитет по кадровой политике

Орган, обеспечивающий реализацию кадровой политики, разработку и внедрение профессиональных стандартов, устанавливающих требования к содержанию и условиям труда, квалификации и компетенциям работников, развитие комплексной системы планирования кадровых ресурсов.

За 2025 год проведено 13 заседаний, рассмотрено 187 вопросов.

Комитет по управлению изменениями

Орган, осуществляющий работу по совершенствованию, цифровизации и оптимизации, действующих / новых бизнес-процессов Фонда, а также рассмотрение, предварительное утверждение новых продуктов.

За 2025 год проведено 40 заседаний, рассмотрен 101 вопрос.

Бюджетный комитет

Орган по обеспечению и выработке предложений по определению показателей проекта бюджета Фонда на соответствующий финансовый год, выработке предложений по внесению корректировок в действующий бюджет Фонда, по рассмотрению результатов оценки исполнения бюджета Фонда.

За 2025 год проведено 62 заседания, рассмотрено 237 вопросов.

Дисциплинарная комиссия

Комиссия, которая рассматривает материалы служебного расследования, исследования фактов, касающихся проступка, и выносит рекомендации о мере взыскания в отношении работников, допустивших нарушения.

За 2025 год проведено 10 заседаний, рассмотрено 15 вопросов.

Члены Совета директоров Фонда являются гражданами Республики Казахстан, не владеют акциями Фонда, акциями поставщиков и конкурентов Фонда.

СИСТЕМА ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ И ПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

Вознаграждение членов Совета директоров Фонда

В порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, Уставом, внутренними документами Фонда, членам Совета директоров Фонда в период исполнения ими своих обязанностей может выплачиваться вознаграждение и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Совета директоров Фонда.

Члены Совета директоров, являющиеся представителями Единственного акционера, Председатель Правления (в случае его членства в Совете директоров Фонда) не получают вознаграждение за участие в работе Совета директоров Фонда.

Члену Совета директоров Фонда могут устанавливаться следующие виды вознаграждения:

1) фиксированное годовое вознаграждение за членство в Совете директоров;

2) фиксированное годовое вознаграждение за участие в комитете Совета директоров в качестве Председателя комитета Совета директоров;

3) фиксированное годовое вознаграждение за участие в комитете Совета директоров в качестве члена комитета Совета директоров.

При установлении размера вознаграждения члена Совета директоров Фонда принимаются во внимание обязанности членов Совета директоров Фонда, масштабы деятельности Фонда, долгосрочные цели и задачи, определяемые стратегией развития, сложность вопросов, рассматриваемых Советом директоров Фонда, уровень вознаграждения в аналогичных компаниях частного сектора (бенчмаркинг, обзор вознаграждений).

За 2025 год размер вознаграждения, выплаченного членам Совета директоров Фонда – независимым директорам, составил **32 343 641,96 теңге.**

Вознаграждение менеджмента Фонда

Выплата вознаграждения и компенсаций членам Правления по итогам работы за год осуществляется в соответствии с Правилами оплаты труда, оценки деятельности и вознаграждения руководящих работников Фонда, утвержденными решением Совета директоров от 30 октября 2015 года (протокол №65).
Правила оплаты труда, оценки деятельности и вознаграждения руководящих работников Фонда предусматривают следующие принципы системы вознаграждения:

- взаимосвязь вознаграждения с выполнением целей и задач, отвечающих интересам Фонда и его Единственного акционера;
- простота и справедливость принципов определения размера вознаграждения;
- зависимость размера вознаграждения от результатов деятельности Фонда и личной результативности руководящих работников.

Для оценки деятельности руководящих работников применяется система ключевых показателей эффективности деятельности, которая максимально обеспечивает применение вышеперечисленных принципов в работе и способствует повышению эффективности финансово-производственной деятельности Фонда через эффективный процесс планирования и постановки целей, надежную и справедливую оценку результативности каждого члена Правления Фонда персонально. Данные факторы значительно увеличивают степень достижения руководящими работниками корпоративных и индивидуальных КПД.

За 2024 год размер годового вознаграждения, выплаченного членам Правления Фонда, составил **62 163 417,00 теңге.**

За 2025 год вознаграждение членам Правления Фонда, на момент составления настоящего Годового отчета, не выплачивалось.

Дочерние компании

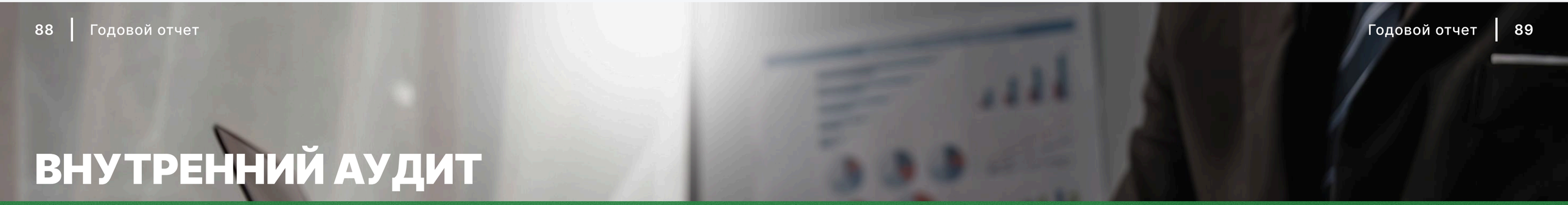
По состоянию на 01 января 2026 года отсутствуют компании, в которых Фонд имеет долю участия в уставном капитале.

Информация о крупных сделках и сделках с заинтересованностью

Согласно информации, предоставленной структурными подразделениями Фонда, в 2025 году Фондом крупные сделки не заключались.

В 2025 году были заключены сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в количестве 1 484 договора, из которых 1325 договоров по гарантированию, 120 договоров по субсидированию, 33 договора по обусловленному размещению средств и т.д.

АО «Евразийский банк»		АО «Нурбанк» и его дочерняя компания Лизинговая компания «Нур Лизинг»		АО «Аграрная кредитная корпорация»	АО «ЖССБ Отбасы Банк»	АО «Фонд развития промышленности», АО «Банк Развития Казахстана», АО «Экспортно-кредитное агентство Казахстана», АО Qazaqstan investment corporation	АО «Фонд развития промышленности»
Гарантирование	Субсидирование	Обусловленное размещение средств	Субсидирование	Гарантирование	Соглашение о портфельном гарантировании	Договор о приобретении облигаций	Соглашения о сотрудничестве в рамках реализации Концепции Единого фронт-офиса Байтерек	Договор об оказании услуг
111	51	33	69	123	1 091	1	4	1
итого: 1 484								



ВНУТРЕННИЙ АУДИТ

Служба внутреннего аудита (далее - СВА) обеспечивает организацию и осуществление внутреннего аудита и контроля за деятельностью Фонда.

СВА подотчетна Совету директоров Фонда. Ее миссия заключается в оказании необходимого содействия Совету директоров и Правлению Фонда в выполнении их обязанностей по достижению стратегических целей Фонда.

Курирование деятельности СВА осуществляется Комитетом по аудиту и управлению рисками при Совете директоров Фонда.

В соответствии с Годовым аудиторским планом на 2025 год (далее - ГАП), утвержденным решением Совета директоров Фонда (протокол №09/2024 от 4 декабря 2024 года), было запланировано проведение 13 аудиторских заданий и консультаций, которые выполнены СВА своевременно, в полном объеме и в сроки, установленные ГАП. В их число входят мониторинг лимитов отдельных видов административных расходов, проверка процесса контроля и мониторинга реализации Стратегии развития Фонда, включая аудит достоверности фактических значений ключевых показателей деятельности членов Правления Фонда, аудит бизнес-процесса привлечения финансирования, аудит бизнес-процесса управления и развития персонала, аудит процесса возврата и уменьшения проблемного ссудного портфеля и проблемного портфеля дебиторской задолженности Фонда, а также аудит деятельности 7 региональных филиалов Фонда (далее - РФ).

Также была проведена проверка бизнес-процесса ИТ-деятельности и информационной безопасности с привлечением независимых консультантов.

По итогам ИТ-аудита подтверждена эффективность системы внутреннего контроля при высоком уровне автоматизации и цифровизации бизнес-процессов:

- достаточное соответствие Единым требованиям - 85% соответствия;
- повышение уровня эффективности контрольных процедур в ИТ-процессах в соответствии с Методикой проведения аудита информационных систем в АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» - 89% ИТ-процессов функционируют эффективно.

Аудит деятельности РФ Фонда проводился совместно с Антикоррупционной комплаенс-службой и Департаментом безопасности.
Согласно результатам выполненных аудиторских заданий эффективность процессов системы внутреннего контроля, системы управления рисками и системы корпоративного управления оценивается как адекватная с учетом выявленных рисков и первопричин. Выявленные нарушения и первопричины указывают на умеренную степень существенности, так как затрагивают как внутренние процессы, так и организационные аспекты деятельности Фонда. По результатам проверки отмечены положительные моменты: система внутреннего контроля функционирует и обеспечивает базовый уровень управляемости, автоматизация процессов внедрена и используется, что создает основу для дальнейшего повышения прозрачности и надежности, нарушения не носят системного и критического характера и не охватывают все процессы Фонда.

С учетом результатов система внутреннего контроля, система управления рисками и система корпоративного управления в целом функционируют, однако требуют доработки и усиления контрольных механизмов в отдельных процессах для повышения надежности, минимизации рисков и обеспечения полного соответствия требованиям законодательства и внутренних документов Фонда. На основе оценки всех обнаружений процессам системы внутреннего контроля были присвоены соответствующие рейтинги. По результатам аудиторских проверок деятельности Фонда и РФ Фонда за 2025 год СВА были даны соответствующие рекомендации, направленные на совершенствование и автоматизацию систем, процессов и процедур Фонда.
На ежеквартальной основе СВА осуществляется мониторинг исполнения рекомендаций СВА и внешних аудиторов. Информация о результатах мониторинга предоставляется Комитету по аудиту и управлению рисками при Совете директоров Фонда и Совету директоров Фонда.

В рамках развития и совершенствования своей деятельности в 2025 году СВА были осуществлены следующие мероприятия:

1. по направлению «Профессиональное развитие персонала СВА» пройдены обучения и получены сертификаты в рамках Плана профессионального обучения работников СВА на 2025 год, вне рамок этого Плана начальник и работники СВА прошли обучение и успешно получили сертификат по финансовому менеджменту и финансовому анализу;
2. по направлению «Совершенствование нормативного обеспечения деятельности СВА» утверждены Правила по организации внутреннего аудита АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» и Положение о Службе внутреннего аудита АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» в новой редакции;
3. результаты и материалы по каждой аудиторской проверке и планы мероприятий предоставляются на рассмотрение Правлению, Комитету по аудиту и управлению рисками Совета директоров и Совету директоров Фонда ежеквартально, без нарушения утвержденных сроков;
4. индивидуальные планы развития на 2025 год работниками СВА выполнены в полном объеме;
5. в рамках ГАП на 2025 год проведены плановые и внеплановые (по запросу) консультации. Также проведены обучающие семинары для работников Фонда по разъяснению категорий обнаружений и мониторингу исполнения рекомендаций.

СВА обеспечивает регулярную внутреннюю оценку эффективности своей деятельности на основании ключевых показателей деятельности, утвержденных решением Совета директоров Фонда.
Проведенная внутренняя оценка качества работы Службы внутреннего аудита за 2025 год показала высокий уровень ее деятельности. Итоги внутренней оценки свидетельствуют о том, что Служба внутреннего аудита выполняет свои функции эффективно и в соответствии с международными стандартами и внутренними регламентами Фонда. Оценки со стороны объектов аудита и Комитета по аудиту подтвердили полное соответствие установленным требованиям. Все задачи годового плана реализованы своевременно, а результаты оценок показали высокий уровень профессионализма и надежности работы. Дополнительно определены направления развития, связанные с профессиональным ростом сотрудников и совершенствованием процессов Фонда.

КОРПОРАТИВНАЯ ЭТИКА И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

Для определения процедур предупреждения и регулирования корпоративных конфликтов, своевременного выявления и предотвращения конфликта интересов (Конфликты), а также координации действий всех органов в случае возникновения или возможности возникновения корпоративного конфликта или конфликта интересов, в Фонде утверждена Политика по урегулированию корпоративных конфликтов и конфликта интересов (решение Совета директоров от 15 апреля 2015 года, протокол №60).

Одним из эффективных механизмов соблюдения и охраны прав Единственного акционера, а также защиты имущественных интересов и деловой репутации Фонда является предупреждение и урегулирование Конфликтов.
В отчетном периоде в Антикоррупционную комплаенс-службу Фонда запросов/обращений со стороны структурных подразделений по конфликтам интересов не поступало.

В Фонде на постоянной основе проводятся мероприятия по формированию антикоррупционной культуры с методами внедрения принципов добропорядочности, честности и нулевой терпимости к коррупционным проявлениям.

Кодекс деловой этики

Деловая этика является одной из неотъемлемых предпосылок успеха компании, залогом ее здорового и устойчивого развития.

Кодекс деловой этики Фонда устанавливает корпоративные ценности и стандарты для каждого работника. Работники Фонда придерживаются таких ценностей, как честность, надежность, профессионализм и стремятся внести свой вклад в устойчивое развитие экономики Казахстана.

На ежегодной основе работники Фонда проходят обучение и проверку на знание, и понимание основных принципов Кодекса деловой этики Фонда.

Всем работникам Фонда вне зависимости от расы, национальности и гендерного признака предоставляются равные карьерные возможности, а также обеспечивается равная оплаты труда в зависимости от занимаемой должности и выполняемого функционала. Ежегодно Фонд выделяет средства на развитие сотрудников, обеспечивая им возможность обучаться, повышать профессиональные компетенции.

Взаимоотношения между работниками строятся на основании принципов Кодекса деловой этики. Также в Фонде развит институт Омбудсмена, роль которого заключается в консультировании обратившихся к нему работников, участников трудовых споров, конфликта и оказании им содействия в выработке взаимоприемлемого, конструктивного и реализуемого решения с учетом соблюдения норм законодательства Республики Казахстан (в том числе соблюдения конфиденциальности при необходимости), оказании содействия в решении проблемных социально-трудовых вопросов как работников, так и Фонда.

В целях дальнейшего совершенствования системы внутреннего контроля, актуализации и обновления основополагающих корпоративных ценностей, принципов,правил, стандартов делового поведения которыми руководствуются должностные лица и работники Фонда в своей деятельности решением Совета директоров Фонда от 28 ноября 2025 года (протокол № 12/2025) были внесены соответствующие изменения и дополнения в действующий Кодекс деловой этики.

Обновления направлены на укрепление принципов добросовестности, прозрачности, ответственности и соблюдения корпоративных стандартов при осуществлении служебной деятельности должностными лицами и работниками Фонда.

Соблюдение требований Кодекса деловой этики является обязательным для всех работников Фонда вне зависимости от занимаемой должности и рассматривается как неотъемлемая часть системы внутреннего контроля и корпоративного управления Фонда.

В период с 23 по 24 июня 2025 года приказом № 165-п от 10.06.2025 года было проведено тестирование работников на знание и понимание Кодекса деловой этики АО «Фонд развития предпринимательства «Даму». Тестирование прошли 417 штатных работников и работников аутстаффинга.

ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

Фонд высоко ценит свою репутацию и понимает, что клиенты ожидают честного, справедливого и беспристрастного выполнения Фондом поставленных задач и реализации государственных программ поддержки бизнеса.
С целью надлежащего исполнения требований законодательства Республики Казахстан в Фонде создана Антикоррупционная комплаенс-служба, основной целью которой являются обеспечение соблюдения Фондом и его работниками законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, а также мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции.

Антикоррупционная комплаенс-служба непосредственно подчинена Совету директоров Фонда и отчитывается перед ним о своей работе. Антикоррупционной комплаенс-службой в 2025 году своевременно, в полном объеме и в установленные сроки выполнены мероприятия, предусмотренные Антикоррупционной комплаенс-программой на 2025 год, утвержденной Советом директоров Фонда 4 декабря 2024 года (протокол №07/2024).

В целях профилактики, предотвращения либо выявления фактов мошенничества и коррупции, ненадлежащего поведения работников Фонда, которое может повредить интересам или нанести ущерб репутации Фонда, на корпоративном сайте Фонда действует специальный раздел «Противодействие мошенничеству и коррупции», налажена работа «Горячей линии», в рамках которой осуществляется проверка и рассмотрение каждого сообщения с учетом анонимности. Работники и контрагенты Фонда, а также третьи лица могут информировать Антикоррупционную комплаенс-службу по любому каналу «Горячей линии», обеспечивающему конфиденциальность и анонимность сообщений. В 2025 году обращений по каналам «Горячей линии» не поступало. Также в 2025 году ежеквартально проводились тематические антикоррупционные мониторинги, по результатам которых составляются аналитические отчеты и даются рекомендации структурным подразделениям Фонда.

Антикоррупционной комплаенс-службой проведен совместный выезд со Службой внутреннего аудита в региональные филиалы на предмет проверки достоверности и целевого использования средств Восточно-Казахстанской и Павлодарской областей. Одновременно с этим Антикоррупционной комплаенс-службой осуществлен выезд в региональный филиал по Алматинской области с целью проведения антикоррупционного обучающего семинара на тему «Политика противодействия корпоративному мошенничеству и коррупции в АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».
Кроме этого, в 2025 году Антикоррупционной комплаенс-службой совместно с Департаментом безопасности проведено два служебных расследования:

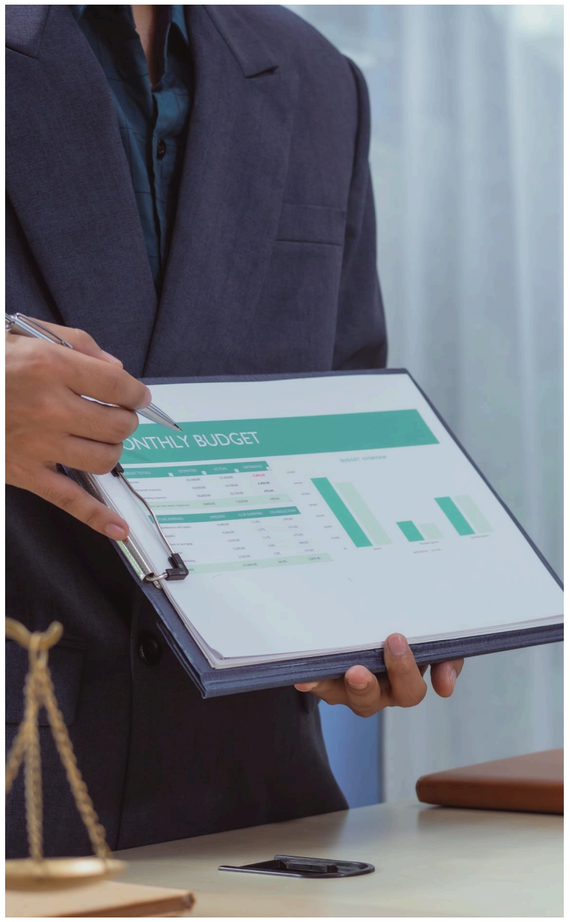
1. по проекту ТОО «LandTech Solutions»;
2. по проекту ИП «Рахматуллин».

Также в рамках указанных служебных расследований в 2025 году Антикоррупционная комплаенс-служба совместно с Департаментом безопасности и Департаментом мониторинга провела выездную проверку регионального филиала по Жамбылской области с целью проверки проектов по исполнению критериев эффективности, проведенной в 2025 году.
Результаты служебных расследований с рекомендациями Антикоррупционной комплаенс-службы были вынесены на рассмотрение уполномоченного органа Фонда.
Антикоррупционной комплаенс-службой проведен внутренний анализ коррупционных рисков по деятельности Департамента программного финансирования.

В целях повышения антикоррупционной культуры работников Фонда в 2025 году Антикоррупционной комплаенс-службой проведены обучающие мероприятия на следующие темы:

- Порядок заключения в АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- Политика противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма АО «Фонд развития предпринимательства «Даму»;
- регулирование вопросов дарения и получения подарков в АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».
- Правила внутреннего контроля за распоряжением и использованием инсайдерской информации в АО «Фонд развития предпринимательства «Даму»;
- Политика противодействия корпоративному мошенничеству и коррупции АО «Фонд развития предпринимательства «Даму»;

По итогам 2025 года факты коррупционных проявлений со стороны работников Фонда отсутствуют.



ВНЕШНИЙ АУДИТ

Для проверки и подтверждения достоверности годовой финансовой отчетности и оценки системы управления рисками и внутреннего контроля в соответствии со статьей 78 Закона Республики Казахстан «Об акционерных обществах» и Международными стандартами аудита Фонд привлекает профессиональную аудиторскую организацию (внешнего аудитора) на основе конкурсного отбора.

Определение в установленном порядке аудиторской организации, осуществляющей аудит финансовой отчетности, относится к исключительной компетенции Единственного акционера Фонда.

Организация внешнего аудита в Фонде регламентируется Политикой по организации внешнего аудита в АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», утвержденной Советом директоров АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» от 3 мая 2019 года (Протокол № 04/2019). Политика разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан, внутренними документами АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» (далее - Фонд), а также в соответствии с признанными Республикой Казахстан международными стандартами финансовой отчетности и аудита.

Целью Политики является организация эффективной деятельности по привлечению внешнего аудитора (включая неаудиторские услуги, оказываемые внешними аудиторами по профилю своей деятельности), внедрение общепринятых процедур по их выбору, обеспечение сохранения внешними аудиторами Фонда статуса независимости при предоставлении аудиторских и неаудиторских услуг и недопущение конфликта интересов.

Закупка аудиторских услуг проводится Фондом в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере осуществления закупок и внутренними документами Фонда.

Аудит финансовой отчетности за 2025 год был проведен ТОО «ПрайсуотерхаусКуперс». Размер вознаграждения, выплаченного ТОО «ПрайсуотерхаусКуперс» за услуги по аудиту финансовой отчетности за 2025 год, составил 99 180 тыс. теңге с учетом НДС.

В 2025 году ТОО «Прайсуотерхаус Куперс» не оказывали отдельные услуги.
Бывшие сотрудники аудиторских организаций, проводивших аудит финансовой отчетности, на работу в Фонд не принимались.

УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ И ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ

Система управления рисками Фонда включает в себя систему процессов и процедур, обеспечивающих исполнительный орган и орган управления Фонда своевременной информацией о рисках и решениях по их минимизации.

Основным элементом процесса управления рисками Фонда является его интеграция со спецификой организации, основными принципами деятельности, бизнес-процессами и вовлеченность каждого работника в процесс управления рисками.

Последовательность и непрерывность функционирования корпоративной системы управления рисками Фонда (далее – КСУР) показана на схеме ниже

На текущий момент структура КСУР представляет собой четыре уровня управления рисками:

- Совет директоров
- Правление
- Департамент риск-менеджмента
- Структурные подразделения (владельцы рисков)

Идентификация и оценка рисков направлены на предоставление общего видения по существующим рискам и их размерам путем осуществления базового ранжирования для определения наиболее «слабых» мест. Данный процесс позволяет провести оценку используемых методов и процедур управления основными рисками.

Управление рисками представляет собой процесс выработки и реализации мер, позволяющих уменьшить негативный эффект и вероятность убытков или получить финансовое возмещение при наступлении убытков, связанных с рисками деятельности Фонда.

Система управления рисками нацелена на реализацию принципов комплексного анализа кредитных рисков в рамках программ по гарантированию проектов МСП. Учитывая важность реализации программы, Фонд ежегодно совершенствует методологию оценки проектных рисков, что позволяет на ранней стадии минимизировать кредитные риски.

В ходе принятия решений о предоставлении гарантий или об отказе в их предоставлении Фонд использует результаты собственной комплексной методики оценки кредитных рисков. Данная методика основывается на всестороннем анализе взаимосвязанных факторов рисков, которые могут негативно повлиять на финансовые показатели проекта и, соответственно, увеличить уровень кредитного риска Фонда по портфелю выданных гарантий.

При управлении финансовыми рисками в 2025 году выделялись четыре зоны рисков:

- гарантии
- обусловленные кредиты в БВУ
- портфель ценных бумаг
- временно свободные средства в БВУ.

Для их минимизации использовались методики лимитирования на активные операции с банками-контрагентами, дистанционный анализ кредитных рисков БВУ, ЛК,корпоративных эмитентов и конечных заемщиков. Применение методик лимитирования стало возможным в результате усилий Департамента риск-менеджмента по совершенствованию методологической и технической баз управления финансовыми рисками.

С момента начала внедрения системы управления рисками в Фонде была проделана существенная работа по внедрению базовой методологической документации по управлению рисками. В частности, в рамках централизованных мероприятий АО «НИХ «Байтерек» совместно с внешним консультантом в лице PWC внедрена система управления рисками, разработанная в соответствии с лучшей международной практикой с учетом требований Базельского комитета по банковскому надзору, включающая управление и оценку всех отдельных видов риска (кредитные, рыночные, операционные риски, бизнес-риски, риск недвижимости), определение совокупной величины рисков с учетом нормальных и стрессовых ситуаций, расчет достаточности внутреннего капитала и формирование риск-аппетита (в части достаточности капитала, доходности и ликвидности).

В соответствии с Политикой управления рисками Правление Фонда ежеквартально предоставляет Совету директоров Отчет по рискам на консолидированной основе, с описанием и анализом ключевых рисков, информацией о соблюдении лимитов по рискам, а также сведениями о реализации планов и программ по минимизации ключевых рисков.

Результаты финансового мониторинга за 2025 год:

- В рамках финансового мониторинга банков-контрагентов по итогам 2025 года установлено, что пруденциальные нормативы, установленные АФР, соблюдаются всеми БВУ.
- Нарушений ковенантов по кредитным соглашениям со стороны банков-партнеров не выявлено.
- Согласно карте рисков, на 01.01.2026 года, 12 рисков находятся в «желтой» зоне. Зафиксировано улучшение по кредитному риску прямого финансирования заемщика/гарантополучателя (риск F9), который перешел из «красной» зоны в «желтую».
- На конец 2025 года ухудшения риск-профиля не наблюдается.
- Все компоненты риск-аппетита Фонда по состоянию на 1 января 2026 года находятся в пределах установленных лимитов.

Все идентифицированные и оцененные риски отражаются на карте рисков. Карта рисков позволяет оценить относительную значимость каждого риска (по сравнению с другими рисками), а также выделить риски, которые являются критическими и требуют разработки мероприятий по их управлению.
Регистр рисков корпоративного уровня и карта рисков Фонда содержат риски, относящиеся к следующим группам: стратегические, финансовые (кредитные, рыночные, риск ликвидности), правовые и операционные. В зависимости от уровня подверженности, риски делятся на «красную», «желтую» и «зеленую» зоны.

По всем рискам составлен план мероприятий / контрольные процедуры по минимизации рисков:

1. утверждены ключевые индикаторы рисков (КИР);
2. внедрена практика постоянного ведения базы реализованных и потенциальных рисков;
3. составлены планы восстановления деятельности Фонда, кризисного управления Фондом в рамках системы управления непрерывностью деятельности Фонда.

Ключевые риски

В Фонде ключевые риски подразделяются на следующие категории.

a. **Кредитный риск контрагентов Фонда** представляет собой риск потери размещенных в БВУ, МФО и ЛК средств вследствие неисполнения ими своих обязательств перед Фондом.

b. **Кредитный риск по портфелю гарантирования** — это риск наступления обязательств Фонда по выплате гарантий в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения заемщиком своих обязательств по кредитному договору, обеспеченному гарантией Фонда. Возникает в ситуации, когда заемщик, по обязательствам которого Фонд предоставил гарантию, допускает дефолт, в результате чего кредитор (банк) предъявляет требование о выплате суммы гарантии.

c. **Финансовый риск** – вероятность возникновения потерь вследствие колебания курсов валют и несбалансированной структуры процентных ставок.

d. **Операционный риск** – риск, приводящий к убыткам в результате неадекватных или ошибочных внутренних процессов, действий персонала, функционирования системы, а также к убыткам, возникающим по причине реализации внешних событий, в том числе включая правовой риск (исключая стратегический и риск потери репутации).

e. **Правовой риск** – потенциальный риск, который возникает из-за нарушения или несоблюдения требований законодательства, нормативных правовых актов, соглашений, принятой практики или этических норм.

f. **Стратегический риск** – риск возникновения убытков вследствие изменения или ошибок (недостатков) при определении и реализации стратегии деятельности и развития Фонда, изменения политической среды, региональной конъюнктуры, отраслевого спада и других внешних факторов системного характера.

Анализ рисков за отчетный период

Риски на банки второго уровня (БВУ)

- Совокупный размер рисков Фонда на БВУ по состоянию на 1 января 2026 года составил 586 815 млн теңге.
- Концентрация рисков на пять крупнейших банков-партнеров составила 84%.
- Качество размещения средств остается высоким: 98% портфеля размещено в финансовых институтах с рейтингом «B+» и выше по шкале S&P.
- Совокупный ссудный портфель БВУ-контрагентов показал рост на 17%, при этом ссудный портфель в сегменте МСБ увеличился на 8%.

Риски по портфелю гарантирования

- Максимальный объем рисков Фонда сконцентрирован на портфеле гарантий, размер которого составляет порядка 740 млрд теңге.
- Доля займов с просрочкой более 90 дней (NPL 90+) по данному портфелю находится на стабильно низком уровне и составляет 0,67%.
- Средний уровень покрытия резервами (провизирования) портфеля гарантий сформирован на уровне 4,63%.

Риски на микрофинансовые и лизинговые организации (МФО/ЛК)

- Общий размер рисков на МФО и ЛК составил 27 377 млн теңге.
- Установленные лимиты на данные организации соблюдаются, 100% портфеля находится в 1 стадии обесценения.

Система внутреннего контроля является неотъемлемой частью системы корпоративного управления и важным элементом, обеспечивающим эффективность бизнес-процессов.
В целях совершенствования действующей системы внутреннего контроля Фондом проводятся следующие мероприятия:

1. В Положение о Департаменте риск-менеджмента внесены изменения и дополнения в части включения процедур системы внутреннего контроля;
2. Уточнена роль Департамента риск-менеджмента в системе внутреннего контроля как второй линии защиты, а также закреплены источники информации о событиях риска в рамках системы внутреннего контроля.

В целях выявления рисков и недостатков в системе внутреннего контроля принимаются комплексные меры по устранению выявленных нарушений/замечаний и по совершенствованию внутреннего контроля в Фонде. Департаментом риск-менеджмента на регулярной основе проводится:

1. мониторинг исполнения рекомендаций Службы внутреннего аудита в отношении деятельности всех структурных подразделений Фонда;
2. мониторинг исполнения рекомендаций, предоставленных по результатам проведения внешнего аудита;
3. мониторинг исполнения рекомендаций государственных органов, Единственного акционера Фонда – АО «НИХ «Байтерек» и независимых директоров Фонда.

По итогам 2025 года степень исполнения рекомендаций Службы внутреннего аудита Фонда, внешних аудиторов и государственных органов, Единственного акционера Фонда составила 100%, что свидетельствует о своевременном и полном выполнении мероприятий, предусмотренных в рамках реализации корректирующих действий.

Согласно оценке корпоративной системы внутреннего контроля Фонда, Службой внутреннего аудита присвоен итоговый балл на уровне - 96%.

В рамках постоянного усовершенствования процессов риск-менеджмента были внесены следующие изменения в 2025 году:

- Внесены изменения в Правила установления лимитов на банки второго уровня АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», в части расчета максимального лимита на банки-контрагенты, внедрения понятия «группа компаний» для формализации лимитов на группу компаний, регламентирования сроков предоставления мониторинга финансового состояния банков второго уровня на рассмотрение уполномоченных органов для своевременного реагирования;

- Внесены изменения в Политику управления рисками АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», в части сокращения сроков предоставления отчета по рискам на рассмотрение уполномоченных органов для обеспечения оперативности реагирования;

- Утверждена Инструкция по установлению лимитов на концентрацию портфеля гарантирования, валютных и отраслевых лимитов АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» в целях регламентации единого подхода к управлению рисками Фонда, повышения прозрачности и предсказуемости принимаемых решений по размещению активов, а также недопущения избыточной концентрации финансовых ресурсов в отдельных валютах или секторах экономики;

- Внесены изменения в Правила установления лимитов на операции с лизинговыми компаниями АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» в части требований соответствующих рейтингов;

- Утверждена инструкция по взаимодействию структурных подразделений АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» в целях соблюдения коэффициентов максимального размера риска на одного заемщика;

- Внесены изменения в Регламент взаимодействия Департамента риск-менеджмента со структурными подразделениями АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА В ОБЛАСТИ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ (ESG)

В своем Послании народу Казахстана от 1 сентября 2023 года «Экономический курс Справедливого Казахстана» Президент Республики Казахстан Касым-Жомарт Токаев отметил:

«Все более актуальным для ведущих экономик становится привлечение «зеленых» финансов. За прошедшие семь лет в мире свыше двух с половиной триллионов долларов направлены на «зеленые» облигации. Принципы ESG за короткий период превратились в стандартную практику финансовых организаций».

Фонд развития предпринимательства «Даму» последовательно реализует политику устойчивого развития, поддерживая экологические, социальные и управленческие инициативы (Environmental, Social and Corporate Governance, ESG). Как социально ответственная организация, Фонд обеспечивает реализацию комплексных мер государственной финансовой поддержки бизнеса, при этом уделяя особое внимание внедрению ESG-принципов во все аспекты своей деятельности.
Фонд стремится к постоянному улучшению внутренних политик и процедур в области устойчивого развития, корпоративной социальной ответственности, экологической, социальной и гендерной политики. В рамках утвержденной Дорожной карты ESG-инициатив, Фонд продолжает последовательную интеграцию принципов устойчивого развития в корпоративные процессы и программы поддержки предпринимательства.
В соответствии с Кодексом корпоративного управления, Фонд руководствуется следующими ключевыми принципами устойчивого развития: открытость, подотчетность, прозрачность, этичное поведение, соблюдение интересов заинтересованных сторон, верховенство закона, уважение прав человека, нетерпимость к коррупции и недопущение конфликта интересов.

Фонд осознаёт свою роль в обеспечении устойчивого роста экономики, улучшении экологической ситуации и повышении социальной справедливости. Следуя передовой международной практике, Фонд обеспечивает соответствие проектов, получающих его финансовую поддержку, высоким экологическим, социальным и управленческим стандартам, способствуя устойчивому развитию Казахстана в долгосрочной перспективе.

СТРАТЕГИЧЕСКИЕ КПД В РАМКАХ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ

Одной из стратегических целей в рамках Стратегии развития Фонда «Даму» на предстоящий десятилетний период 2024-2033 годы является Повышение уровня устойчивого развития. Данная цель направлена на интеграцию принципов устойчивого развития в долгосрочном периоде. При достижении цели экономически эффективной и устойчивой деятельности, Фонд следует передовой международной практике в экологических и социальных вопросах, а также в вопросах корпоративного управления (факторы ESG) в рамках проектов, получающих государственную финансовую поддержку Фонда «Даму».

Результатом реализации стратегической цели по Повышению уровня устойчивого развития должно стать повышение рейтинга устойчивого развития. Ключевым инструментом, позволяющим оценить эффективность внедрения ESG-вопросов в деятельность компании, является рейтинг устойчивого развития. Более того, подобный рейтинг направлен на выявление рисков и возможностей компании для определения ее устойчивости в долгосрочном периоде.
В этой связи, в рамках новой Стратегии развития Фонда «Даму» на 2024-2033 годы «Рейтинг устойчивого развития» включен как основной стратегический КПД Фонда в области устойчивого развития. Повышение уровня оценки будет являться результатом реализованных Фондом «Даму» целей и задач, направленных на развитие социальных, корпоративных и экологических аспектов и совершенствование практики управления.

ВАЖНЫЕ СОБЫТИЯ ФОНДА «ДАМУ» 2025 ГОДА В РАМКАХ ESG-ПОВЕСТКИ

В 2025 году Фонд продолжил реализацию ESG-повестки в соответствии со Стратегией развития на 2024-2033 годы, в которой повышение уровня устойчивого развития закреплено как одна из стратегических целей. По итогам CSA 2025 года Фонд «Даму» получил 30 баллов по ESG от S&P Global, что стало одним из итогов работы Фонда в области устойчивого развития.

Одним из значимых событий отчетного года стало присоединение Фонда 17 января 2025 года к Декларации о Зеленом переходе Бакинской климатической коалиции для МСП в рамках повестки председательства Азербайджана в COP29. Участие в данной инициативе отражает заинтересованность Фонда в продвижении устойчивых подходов к поддержке микро, малого и среднего предпринимательства и развитии международной ESG-повестки.
В 2025 году Фонд продолжил поддержку проектов, относимых к «зеленым» и социальным. За отчетный период поддержано 36 «зеленых» и социальных проектов на сумму 4,4 млрд теңге, что подтверждает практическое продолжение работы по интеграции принципов устойчивого развития в механизмы поддержки предпринимательства.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

ПО УСТОЙЧИВОМУ РАЗВИТИЮ ФОНДА НА 2024-2026 ГОДЫ

В 2025 году АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» продолжил реализацию Плана мероприятий в области устойчивого развития на 2024–2026 годы, направленного на последовательное внедрение экономических, социальных и экологических аспектов устойчивого развития в деятельность Фонда. В настоящем разделе представлены итоги исполнения мероприятий и достижения целевых показателей в области устойчивого развития за отчетный период.

План мероприятий в области устойчивого развития на 2024-2026 гг. в новой редакции был утвержден решением Правления №98/2025 от 27.11.2025 года и определен в соответствии с Политикой по 3 показателям: по экономическому показателю – 10 мероприятий, по социальному показателю - 12 мероприятий, по экологическому показателю – 26 мероприятий. Итого План мероприятий состоит из 48 мероприятий. Количество мероприятий, которые должны выполняться ежегодно, на постоянной основе либо по мере необходимости, - 40. Всего мероприятий, которые должны быть исполнены в 2025 году, - 45, с учетом постоянных и ежегодных. Из указанных мероприятий в 2025 году все мероприятия были исполнены, а именно:

- Фонд оказал благотворительную помощь в рамках социальных инициатив 2025 года. На реализацию проекта направлено 5 млн теңге. Средства предоставлены Частному фонду «Айналайын Ботакан», созданному на базе клиники «Доктрина Азия», который оказывает помощь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Благодаря поддержке 10 детей прошли курс комплексного лечения и реабилитации. Целевое и эффективное использование средств подтверждено мониторингом Фонда.
- В рамках общенациональной экологической акции «Таза Қазақстан» в 2025 году проведены субботники по благоустройству и санитарной очистке прилегающей территории с участием работников Фонда.
- В 2025 году в Фонде проведено обучающее мероприятие, семинар-занятие по оказанию первой медицинской помощи сотрудниками филиала ГУ «Центр медицины катастроф МЧС РК», а также занятие по вопросам: «Сейсмология. Действия при землетрясении и меры безопасности на воде».
- Информация о деятельности Фонда размещается на официальном сайте и в социальных сетях. В течение года проводятся различные мероприятия: дни открытых дверей, брифинги, прямые эфиры и другие активности, направленные на информирование предпринимателей и широкой аудитории о поддержке и программах Фонда. Все перечисленные мероприятия и публикации осуществляются на регулярной основе. В СМИ за 2025 год размещено 399 публикаций, из них: выступлений в СМИ - 49, написано статей – 42.
- В 2025 году проведены обучающие семинары для всех работников Фонда по вопросам противодействия коррупции и другим противоправным действиям на темы «Политика противодействия корпоративному мошенничеству и коррупции АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» и «Политика противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма АО «Фонд развития предпринимательства «Даму».

Также Политикой Фонда «Даму» в области устойчивого развития предусмотрена необходимость определения целевых показателей, КПД, в области устойчивого развития. Целевые значения показателей оценки эффективности деятельности в области устойчивого развития на 2025 год были утверждены решением Правления №79/2024 от 14.11.2024 года и установлены в соответствии с Политикой Фонда «Даму» в области устойчивого развития по 3 показателям: по экономическому показателю - 4 показателя, по социальному показателю - 7 показателей, по экологическому показателю - 4 показателя. Итого - 15 показателей. Все указанные показатели в 2025 году выполнены, что подтверждается следующими результатами:

- проведен пилотный проект с компанией ТОО «Voctiv Kazakhstan» по созданию голосовых роботов для контакт-центра;
- в декабре 2025 года утверждена Концепция Единого контакт-центра Холдинга «Байтерек» на базе «1408»;
- фактов коррупции и мошенничества, случаев травматизма на рабочем месте и случаев дискриминации в Фонде в 2025 году не было зафиксировано;
- потребление бумаги в 2025 году составило 822 шт., что ниже уровня 2024 года, составившего 1492 шт., то есть снижение составило примерно 44,9%;
- потребление воды в 2025 году составило 5877 м3, что ниже уровня 2024 года, составившего 6324 м3;
- в офисе производится сортировка и складирование отходов, оргтехники, а также обеспечивается их надлежащая утилизация.

Персональную ответственность за реализацию Плана мероприятий и достижение КПД в области устойчивого развития в рамках своих компетенций несут руководители соответствующих структурных подразделений Фонда.

ВКЛАД ФОНДА «ДАМУ» В ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ ООН

Фонд «Даму» поддерживает разработанные в 2015 году Генеральной ассамблеей ООН 17 целей в области устойчивого развития (ЦУР) «План достижения лучшего и более устойчивого будущего для всех». В рамках внутренней оценки, Фонд «Даму» на сегодняшний день учитывает в своей деятельности 15 из 17 Целей устойчивого развития ООН:

ЦУР ООН	Деятельность Фонда «Даму»	Вклад Фонда «Даму» в достижение ЦУР ООН
1 ЛИКВИДАЦИЯ НИЩЕТЫ, 2 ЛИКВИДАЦИЯ ГОЛОДА	• **благотворительность**	• Фонд на постоянной основе оказывает благотворительную и спонсорскую помощь ветеранам ВОВ, ветеранам труда и детям войны в виде продуктовых корзин. Фондом оказывается помощь благотворительным частным фондам, ежегодно организовываются ежегодной благотворительные ярмарки. • Фондом на ежегодной основе проводятся благотворительные акции, в том числе оказание материальной помощи школьникам, ветеранам войны, бездомным животным. • Решением Правления от 23.06.2025 года, протокол № 43/2025, было одобрено оказание благотворительной помощи Частному фонду «Айналайын Ботақан» в размере 5 000 000 (пяти миллионов) теңге.
3 ХОРОШЕЕ ЗДОРОВЬЕ И БЛАГОПОЛУЧИЕ	• **создание безопасных условий труда работников** • **оказание помощи** • **день донора**	• Организация рабочего процесса в Фонде в части **охраны труда нацелена на повышение уровня состояния защищенности работников,** созданию безопасных условий труда и сохранению здоровья работников, систематическое внедрение **культуры безопасности и недопущение несчастных случаев.** • Согласно требованиям Приказа Министра здравоохранения и социального развития Республики, Казахстан от 25 декабря 2015 года № 1019 «Об утверждении Правил и сроков проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников» на ежегодной основе проводятся обучающие мероприятия. • В целях снижения угрозы жизни и сохранения здоровья работников Фонда предоставляется бесплатное медицинское страхование и проводятся ежегодные медицинские осмотры без отрыва от работы. Вместе с тем организуются сезонное вакцинирование для целях профилактики ОРВИ и гриппа. • Сотрудники Фонда на ежегодной основе принимают участие в акции «День донора», тем самым внося свой уникальный вклад в здоровье и продолжительность жизни других людей. • В рамках мероприятий по поддержке пострадавших секторов экономики от COVID-19, в сентябре 2021 года Фонд «Даму» осуществил дебютный выпуск социальных облигаций на площадке KASE на сумму 1 млрд теңге. • Фондом была организована благотворительная акция к Международному дню пожилых людей. Силами работников Фонда Головного офиса и Региональных филиалов собраны средства и пожилым людям вручены продуктовые корзины. • В мае 2025 года организован сбор средств в преддверии дня Великой Победы, на вырученные средства работники Фонда поздравили ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла, вручили подарки (продуктовые корзины). • 17 июня 2025 года организована и проведена акция «День Донора» совместно с Городским центром крови г. Алматы, в которой приняли участие и сдали кровь около 30 работников Головного офиса и регионального филиала по г. Алматы. • 27-28 июня 2025 года был организован и проведен медицинский осмотр работников компанией АО «Страховая компания «Евразия».

ЦУР ООН	Деятельность Фонда «Даму»	Вклад Фонда «Даму» в достижение ЦУР ООН
4 КАЧЕСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	• **нефинансовая поддержка предпринимателей, включающая организацию обучающих программ** • **реализация внутренних обучающих программ**	• Параллельно с программами финансовой поддержки Фонд «Даму» проводит работу по реализации программ обучения и консультационной поддержке предпринимателей. Совместно с локальными и зарубежными партнерами организуются различные обучающие мероприятия. • На постоянной основе ведется работа **по обучению и профессиональному развитию** работников согласно плану обучения работников Фонда. Фонд имеет **кадровый резерв, обеспечивая достойной мотивацией и вознаграждением.** • За 2025 год **468 работников Фонда** прошли обучение в рамках **24 обучающих мероприятий**
5 ГЕНДЕРНОЕ РАВЕНСТВО	• **создание равных рабочих условий и карьерных возможностей** • **обеспечение равной системы оценки деятельности и вознаграждения**	• Стимулирование развития женского предпринимательства является одним из основных направлений государственной политики, определенных Главой государства. Как отметил Глава государства Касым-Жомарт Токаев, поддержка женского предпринимательства наряду с институтом семьи, многодетных матерей, обеспечение гендерного баланса – являются важнейшими приоритетами государственной политики. • Фонд стремится к созданию равных рабочих условий и карьерных возможностей и не допускает гендерную, этническую или иную дискриминацию. Внедрена гендерная политика Фонда «Даму». • По данным 2025 года доля мужчин в общей штатной численности работников Фонда «Даму» составляет 38,8 %, женщин – 61,2 % от среднесписочной численности персонала.
6 ЧИСТАЯ ВОДА И САНИТАРИЯ	• **зеленый офис**	• В рамках концепции «зеленого офиса» Фондом проводится работа по повышению культуры рационального использования водных ресурсов и санитарии для всех, в том числе Фонд обеспечивает работников чистой питьевой водой, а также предметами санитарии (санитайзеры, мыло, салфетки и другое). • В 2025 году АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» принял участие в экологической инициативе Smart Plastic Zone — национальном проекте, реализуемом при поддержке компании Coca-Cola Kazakhstan, ТОО «GPI-Lab» и Ассоциации Green Urban, направленном на снижение пластикового следа и внедрение устойчивых практик обращения с пластиком. По итогам участия Фонд был удостоен золотого знака, подтверждающего высокий уровень экологической ответственности, включая минимизацию использования пластика, применение альтернативных материалов, а также организацию раздельного сбора и передачи отходов на переработку.
7 НЕДОРОГОСТОЯЩАЯ И ЧИСТАЯ ЭНЕРГИЯ	• **зеленый офис**	• В рамках концепции «зеленого офиса» проводится работа по повышению культуры энергосбережения, по сокращению потребления ресурсов (энергопотребления, водопотребления).

ЦУР ООН	Деятельность Фонда «Даму»	Вклад Фонда «Даму» в достижение ЦУР ООН
8 ДОСТОЙНАЯ РАБОТА И ЭКОНОМИЧЕСКИЙ РОСТ	• **поддержка и развитие ММСП путем предоставления финансовых инструментов Фонда** • **реализация инициатив, направленных на повышение клиентоориентированности услуг**	Фонд на ежегодной основе утверждает **Кадровый Резерв.** Работники Фонда числятся в Едином кадровом резерве АО «НИХ «Байтерек». В 2025 году 23 работников Фонда входят в Единый кадровый резерв АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек», в том числе: • 3 сотрудника — в группе «топ-20»; • 11 сотрудников — в группе «топ-50»; • 9 сотрудников — в группе «топ-100». • Также Фонд активно работает в направлении развития профессиональных и личностных компетенций сотрудников. • Государственные меры поддержки, реализуемые Фондом (субсидирование ставки вознаграждения, гарантирование по обязательствам неодпринимателей и льготное кредитование), направлены на стимулирование микро-, малого и среднего предпринимательства для поддержания действующих и создания новых постоянных рабочих мест, увеличения уровня производства отечественных предприятий и обеспечения большей доступности финансирования. • Фонд «Даму» стремится сделать бизнес-процессы максимально доступными, удобными и прозрачными для предпринимателей. Для реализации этой цели с 2016 года планомерно внедрялись цифровые технологии. Благодаря чему, уровень цифровизации Фонда составляет 100%, что позволяет предпринимателям подавать онлайн-заявки и получать поддержку Фонда дистанционно, что способствует повышению клиентоориентированности услуг. Подача заявок для получения мер государственной поддержки осуществляется через интернет-портал online.damu.kz, сайт «электронного правительства» egov.kz, а также через web-сервис по приему-передачи данных от ББУ. • Осуществляется интеграция с государственными базами данных для получения оперативной информации по заявкам государственной поддержки и мониторинговых проектов.
9 ИНДУСТРИАЛИЗАЦИЯ, ИННОВАЦИИ И ИНФРАСТРУКТУРА	• **поддержка проектов, направленных на рост производительности труда в обрабатывающей промышленности** • **продвижению казахстанских производителей несырьевых товаров и поставщиков услуг на внешних рынках и усилению их конкурентоспособности**	• Фондом осуществляется **поддержка приоритетных отраслей** экономики, в том числе в сфере переработки, обрабатывающей промышленности, медицины, обучения, туризма и тд. • Фондом на ежегодной основе проводится выставка казахстанских производителей «ULTTYQ ONIM», получивших государственную поддержку. Выставка проводится Фондом «Даму» с 2015 года и служит эффективной платформой для объединения казахстанских товаропроизводителей, предоставляя участникам уникальную возможность обмена опытом в сфере производства, переработки и продвижения отечественной продукции для достижения высоких результатов в повышении качества продуктов и услуг. В 2025 году количество участников достигло 366 компаний из различных секторов экономики и регионов страны, поддержанных государственными программами, а количество посетителей превысило 25 600 человек, сумма продаж составила 76 млн теңге.
10 УМЕНЬШЕНИЕ НЕРАВЕНСТВА	• **разработка продуктов для молодежи, начинающих предпринимателей** • **разработка продуктов для социально уязвимых слоев населения** • **поддержка людей с ограниченными возможностями в регионах присутствия посредством реализации благотворительных проектов**	• В рамках программ, реализуемых Фондом, разрабатываются инструменты поддержки социального и молодежного предпринимательства. С целью оказания поддержки и включения в активную жизнь Фонда людей, имеющих трудности в физическом развитии, в том числе с инвалидностью или ментальными особенностями, в общей штатной численности работников Фонда имеются работники с инвалидностью. • Также Фондом реализовываются программы для поддержки женского предпринимательства. Благодаря мерам государственной поддержки, оказанным Фондом, доля женщин предпринимателей составляет более 48% от общего количества предпринимателей, получивших финансовую поддержку в рамках всех программ Фонда. Так, на 01.01.2026 года Фондом поддержано 112,2 тыс. проектов женского предпринимательства на общую сумму кредитов 4 732 млрд теңге (29,8% от общей суммы).

ЦУР ООН	Деятельность Фонда «Даму»	Вклад Фонда «Даму» в достижение ЦУР ООН
12 ОТВЕТСТВЕННОЕ ПОТРЕБЛЕНИЕ И ПРОИЗВОДСТВО	• **комплексная поддержка ММСП**	• Фонд на ежегодной основе проводит опрос клиентов с привлечением независимой компании для определения индекса доверия и удовлетворенности деятельностью Фонда. В 2025 году исследование проведено независимой компанией ТОО «Alpha Group Media». По итогам исследования интегральный индекс доверия и удовлетворенности субъектов ММСП деятельностью Фонда составил 93,6%
13 БОРЬБА С ИЗМЕНЕНИЕМ КЛИМАТА	• **поддержка зеленых проектов**	В рамках реализуемых инструментов, Фондом поддержано 227 «зеленых» проектов на общую сумму кредитов 251,6 млрд теңге. Из них за 2025 год поддержано 36 «зеленых» и социальных проектов на сумму 4,4 млрд теңге .
16 МИР, ПРАВОСУДИЕ И ЭФФЕКТИВНЫЕ ИНСТИТУТЫ	• **реализация государственных программ, направленных на социально-экономическое развитие страны** • **участие в разработке/ актуализации нормативно-правовых актов, затрагивающих интересы Фонда**	• В 2025 году Фонд продолжил реализацию Стратегии развития на 2024-2033 годы, а также ее актуализацию с учетом новых приоритетов государственной экономической политики, задач по совершенствованию инструментов поддержки предпринимательства и повышению эффективности деятельности Фонда. • Фонд принимал участие в реализации государственных программ и инициатив, направленных на социально-экономическое развитие страны, обеспечение доступности мер поддержки предпринимательства и расширение финансирования микро-, малого и среднего бизнеса. • В отчетном году Фонд участвовал в проработке и актуализации нормативных правовых актов и внутренних документов, регулирующих механизмы государственной поддержки предпринимательства и затрагивающих интересы Фонда. • В целях снижения коррупционных рисков Фонд на постоянной основе реализовывал меры по противодействию коррупции, включая проведение антикоррупционных мониторингов, обучающих мероприятий для работников, рассмотрение обращений, поступающих по каналам обратной связи, а также совершенствование внутренних процедур контроля и комплаенс. • Фонд обеспечивал развитие подотчетности, прозрачности и качества корпоративного управления посредством раскрытия финансовой и нефинансовой информации, соблюдения принципов корпоративного управления, развития системы внутреннего контроля и управления рисками.
17 ПАРТНЕРСТВО В ИНТЕРЕСАХ УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ	• **сотрудничество с международными институтами и финансовыми организациями по вопросам устойчивого развития** • **участие в конференциях, форумах, круглых столах по продвижению ЦУР в Казахстане**	В 2025 году Фонд «Даму» продолжил развитие международного сотрудничества и взаимодействия по вопросам устойчивого развития. В отчетном году были подписаны меморандумы и соглашения о сотрудничестве с Enterprise Georgia (Грузия), Jordan Enterprise Development Corporation (JEDCO), Министерством занятости и сокращения бедности Республики Узбекистан, Белорусским фондом финансовой поддержки предпринимателей, а также с участием Агентства поощрения экспорта и инвестиций Азербайджанской Республики (AZPROMO). Кроме того, Фонд продолжил взаимодействие с международными институтами и финансовыми организациями по вопросам поддержки «зеленых» и устойчивых проектов, а также принимал участие в мероприятиях, посвященных вопросам устойчивого развития и продвижению ESG-подходов.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

В 2025 году Фонд развития предпринимательства «Даму» продолжил системное взаимодействие с заинтересованными сторонами, обеспечивая открытый диалог с предпринимателями, государственными органами, финансовыми институтами, международными организациями и иными партнерами. В Кодексе корпоративного управления Фонда подчеркивается важность прозрачности, подотчетности и высокого уровня деловой этики во взаимоотношениях как внутри Фонда, так и с заинтересованными сторонами.

Подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами

Фонд применяет системный подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами, предусматривающий их идентификацию, ранжирование и определение форм взаимодействия с учетом степени влияния на деятельность Фонда. В соответствии с Кодексом корпоративного управления Фонд формирует карту заинтересованных сторон, что позволяет учитывать ожидания ключевых участников при реализации программ, совершенствовании бизнес-процессов и развитии корпоративного управления.

Формы взаимодействия

В 2025 году Фонд использовал различные формы взаимодействия с заинтересованными сторонами, включая консультационную и информационную поддержку предпринимателей, взаимодействие через официальный сайт, электронную почту, Единый контакт-центр 1408, а также через официальные аккаунты в социальных сетях. На официальном сайте Фонда также размещена информация для предпринимателей о рекомендуемых консалтинговых компаниях, при этом обращение к ним носит добровольный характер, а менеджеры Фонда оказывают консультации на безвозмездной основе.

Оценка и развитие взаимодействия

Фонд продолжает совершенствовать механизмы взаимодействия с заинтересованными сторонами, включая развитие каналов обратной связи, расширение партнерского взаимодействия с финансовыми и международными институтами, а также учет интересов ключевых стейкхолдеров при реализации программ поддержки предпринимательства и развитии корпоративного управления.

Основные направления взаимодействия в 2025 году

В отчетном году одним из ключевых направлений взаимодействия стало развитие партнерства с финансовыми институтами. В частности, Фондом были подписаны соглашения о портфельном гарантировании с 12 банками второго уровня и дочерними организациями Холдинга, что подтверждает активное взаимодействие с финансовым сектором в рамках реализации новых инструментов поддержки бизнеса.

Фонд также продолжил развивать международное сотрудничество и обмен лучшими практиками. В 2025 году Фонд присоединился к Декларации о Зеленом переходе Бакинской климатической коалиции для МСП, получил финальный отчет KODIT с рекомендациями по механизмам инструментов Гарантийного фонда, установил сотрудничество с Китайской ассоциацией развития предприятий за рубежом (CODA), а 27 августа 2025 года подписал Меморандум о взаимопонимании с JEDCO. Кроме того, Фонд продолжил взаимодействие с AECM, KOBIA, KOSME, KOSGEB, KGF, PARP, а также прорабатывал сотрудничество с Французским агентством развития и Всемирным банком.

03 • Область косвенного воздействия

- Средства массовой информации
- Конкуренты
- Население
- Общественные организации

02 • Область прямого воздействия

- Государственные органы
- Клиенты, потребители
- Поставщики
- Инвесторы
- Партнеры
- Аудиторы
- Консалтинговые организации
- Финансовые институты

01 • Область полномочий и ответственности

- Орган управления
- Единственный акционер
- Персонал
- Менеджмент

СФЕРА ВЛИЯНИЯ НА ИНТЕРЕСЫ ФОНДА

Стейкхолдеры	Сфера влияния на интересы Фонда					
	Стратегическое развитие	Операционная деятельность	Нормативное регулирование	Качество управления проектами и/или бизнес-процессами	Операционные результаты	Репутация
Область полномочий/ ответственности						
Единственный акционер	*		*			*
Орган управления	*		*		*	
Менеджмент	*	*	*	*	*	*
Персонал		*				
Область прямого воздействии						
Государственные органы	*		*		*	*
Клиенты, потребители		*				
Поставщики					*	
Инвесторы	*			*	*	*
Партнеры				*		
Аудиторы						*
Консалтинговые организации	*					
Финансовые институты		*			*	
Область косвенного воздействия						
Средства массовой информации						*
Конкуренты	*	*	*	*	*	*
Население					*	
Общественные организации						

Высокая степень влияния | невысокая степень влияния | высокая степень заинтересованности *

Сфера влияния на интересы Фонда	- определение долгосрочных приоритетов, стратегических направлений развития Фонда через принятие государственных и отраслевых программ развития, разработку и утверждение стратегических документов Фонда
Операционная деятельность	- постоянная ежедневная деятельность по управлению регулярными, стандартными процессами в Фонде
Нормативное регулирование	- принятие нормативных актов, прямо или косвенно регулирующих те или иные стороны деятельности Фонда
Качество управления проектами и/или бизнес-процессами	- степень компетентности и эффективности персонала и менеджмента Фонда в оказании услуг по управлению проектами и/или бизнес-процессами
Операционные результаты	- количественные показатели эффективности операционной деятельности Фонда
Репутация	- сложившееся общественное мнение о качествах, достоинствах и недостатках

РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ

В 2025 году Фонд продолжил раскрытие информации по вопросам устойчивого развития через цифровые и прямые каналы коммуникации. Официальный сайт Фонда www.damu.kz оставался базовой платформой для размещения актуальной информации о программах поддержки, условиях участия и дополнительных возможностях для предпринимателей. На сайте Фонда функционируют тематические ESG-разделы, включая раздел «Устойчивое развитие» и вкладку «Перечень зеленых и социальных проектов», что обеспечивает доступ заинтересованных сторон к информации о поддерживаемых инициативах и ESG-практиках Фонда.

В разделе «Устойчивое развитие», во вкладке «Перечень социальных и зеленых проектов», на корпоративном сайте Фонда www.damu.kz на трех языках размещена информация о новых 3 «зеленых» и 2 социальных проектах. В перечень «зеленых» проектов включены ТОО «Караганда Энергоцентр», ТОО «Black Biotechnology» и ТОО «Taza likee», в перечень социальных проектов включены ТОО «Доктрина-Азия» и ТОО «Все для слуха». В отчетном году также обеспечено обновление контента и визуального оформления ESG-проектов. Карточки проектов размещены в едином формате с возможностью перехода к подробному описанию и основной информации по каждому проекту.

Фонд системно вел официальный аккаунт в Instagram, который использовался как оперативный канал информирования и вовлечения целевой аудитории. Через Instagram публиковались анонсы и материалы по онлайн-обучению и онлайн-сессиям, приглашения на Дни открытых дверей, а также публикации об отечественных производителях и их товарах, представленных на маркетплейсах. Прямые коммуникации с клиентами осуществлялись через региональные филиалы: менеджеры проводили обзвон и уведомление клиентов о запуске и изменениях программ, наборе на обучающие мероприятия, онлайн-сессиях, а также о проводимых Днях открытых дверей. Для оперативного информирования предпринимателей также использовались SMS-рассылки по программам поддержки Фонда «Даму».

Дополнительно официальный сайт Фонда выполнял функцию сервисной площадки, на которой, в частности, размещались сведения о дополнительных возможностях для предпринимателей. В дальнейшем предусмотрено развитие функционала сайта в части реализации маркетплейс-направления, включая возможность подачи заявки на размещение товаров на маркетплейсах через сайт.
По итогам 2025 года в региональных СМИ и интернет-ресурсах опубликовано 1611 материалов по программам Фонда. Проведено 21 пресс-туров по регионам.
В целях повышения вовлеченности сотрудников Фонда, улучшения внутренней коммуникации, продвижения корпоративной культуры, демонстрации достижений и успехов команд, создания единого информационного пространства HR командой запущена корпоративная страница damu_way в Instagram, за 2025 год размещено более 300 публикаций, подписчиков более 400.

Практически все направления и аспекты PR-кампании реализуются через социальные сети. Это включает в себя контент-стратегию, систематически информирующую аудиторию о продуктах и программах Фонда, общение с предпринимателями, проведение рекламных кампаний, акций, конкурсов, выявление настроений аудитории и повышение лояльности.
В рамках развития цифрового маркетинга в 2025 году в Instagram, Facebook и Telegram была размещена 2 071 публикация. Совокупная аудитория подписчиков Фонда в социальных сетях превышает 145 тыс. человек.

ПОВЫШЕНИЕ СТЕПЕНИ ДОВЕРИЯ И УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ СУБЪЕКТОВ ММСП ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

Учитывая высокий уровень внимания к деятельности Фонда «Даму» как субъекта квазигосударственного сектора, организация обеспечивает высокий уровень прозрачности принимаемых решений — как при реализации программ, так и в рамках отдельных внутренних процедур, вызывающих наибольший интерес у внешней аудитории (закупки, приём на работу, предоставление финансовых и нефинансовых инструментов поддержки). Для решения этой задачи используются как современные информационные технологии, так и традиционные средства коммуникации.

Для своевременного выявления возможных дискоммуникаций, потенциальных «точек боли» или недопонимания в работе с клиентами, Фонд ежегодно проводит исследование по оценке уровня доверия и удовлетворённости субъектов ММСП деятельностью Фонда «Даму». Основной целью данного исследования является определение уровня удовлетворённости предоставленными услугами, а также уровня доверия среди предпринимателей, получивших поддержку через Фонд.

В 2026 году исследование было проведено независимой компанией ТОО «Alpha Group Media». По итогам исследования **Оценка доверия и удовлетворенности субъектов микро, малого и среднего предпринимательства деятельностью Фонда за 2025 год составила 93,6%.**

С целью повышения уровня доверия и удовлетворённости субъектов ММСП Фонд ежегодно ведёт информационно-разъяснительную работу по продвижению своей деятельности и реализуемых государственных программ. Это включает публикации в СМИ и социальных сетях, создание видео- и аудироликов. Основная задача этих активностей — повышение осведомлённости, доверия и удовлетворённости как среди действующих, так и среди бывших и потенциальных клиентов.

На сайте Фонда функционирует механизм обратной связи в разделе «Обратная связь» (https://damu.kz/ru/obratnaya-svyaz), куда в 2025 году совершено 3 525 исходящих по обращениям от граждан. Все обращения были оперативно отработаны профильными структурными подразделениями.

СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ

Человеческий капитал – главная ценность и основной ресурс, от уровня профессионализма и безопасности работников Фонда напрямую зависят результаты деятельности Фонда.

В рамках деятельности по управлению человеческими ресурсами, Фонд придерживается целей и задач Единой кадровой политики АО «НИХ «Байтерек».

Цель Единой кадровой политики АО «НИХ «Байтерек» заключается в обеспечении устойчивого развития Холдинга и его дочерних организаций посредством формирования эффективного человеческого капитала, способного реализовывать стратегические приоритеты группы компаний в условиях трансформации экономики, цифровизации и усиления конкурентной среды.

В отчетном периоде Кадровая политика Фонда была направлена на повышение институциональной устойчивости Фонда через развитие профессиональных компетенций работников, совершенствование системы управления эффективностью, внедрение цифровых HR-инструментов и укрепление корпоративной культуры.

Ключевые задачи кадровой политики

В рамках реализации кадровой стратегии обеспечено выполнение следующих приоритетных задач:

- развитие профессионального кадрового потенциала с акцентом на управленческие и цифровые компетенции;

- внедрение принципов равных возможностей и диверсификации кадрового состава;

- повышение уровня вовлеченности и производительности персонала;

- совершенствование системы оценки эффективности деятельности работников;

- цифровизация HR-процессов и развитие аналитической базы принятия решений;

- формирование кадрового резерва и системы преемственности управленческих кадров.

Основные направления реализации HR-стратегии:

- **Стратегическое управление человеческим капиталом**
Проводилась работа по оптимизации организационных структур, прогнозированию кадровой потребности, анализу распределения функций и развитию системы кадрового резерва, направленная на повышение эффективности использования трудовых ресурсов.

- **Привлечение и развитие талантов**
Обеспечено совершенствование процедур подбора персонала, расширено сотрудничество с образовательными организациями и профессиональными сообществами, реализованы программы стажировок и привлечения молодых специалистов. Продолжена системная работа по укреплению HR-бренда Фонда как конкурентоспособного работодателя.

- **Обучение и развитие персонала**
В отчетном году продолжена реализация программ развития компетенций работников, внедрялись цифровые форматы обучения, развивались программы наставничества и подготовки управленческих кадров, включая инициативы по развитию кадрового потенциала руководителей.

- **Мотивация и вознаграждение**
Проводилась последовательная работа по совершенствованию системы оплаты труда и стимулирования персонала, обеспечению прозрачности механизмов вознаграждения и усилению взаимосвязи между результатами деятельности работников и системой поощрения.

- **Корпоративная культура и вовлеченность**
Реализованы мероприятия, направленные на укрепление корпоративных ценностей, развитие внутренних коммуникаций и повышение вовлеченности работников. Проводился регулярный мониторинг уровня удовлетворенности персонала с использованием инструментов обратной связи.

- **Цифровизация HR-функции**
Продолжено внедрение цифровых HR-решений, включая автоматизацию процессов управления персоналом, развитие аналитических инструментов и использование HR-метрик при принятии управленческих решений.

- **Результат реализации кадровой политики**
Системная работа по развитию человеческого капитала позволила повысить эффективность управления персоналом, обеспечить устойчивость кадрового состава, усилить внутренний кадровый потенциал и создать основу для дальнейшего стратегического развития Фонда.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАВНЫХ КАРЬЕРНЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ И ЗАЩИТА ПРАВ ЧЕЛОВЕКА

В целях создания и обеспечения равенства возможностей Фондом разрабатываются инструменты поддержки социального и молодёжного предпринимательства, а также принимаются меры по созданию равных условий труда и карьерных возможностей. Фонд не допускает гендерной, этнической или иной дискриминации.

С целью поддержки людей с ограниченными физическими возможностями, включая лиц с инвалидностью или ментальными особенностями, в общей штатной численности Фонда предусмотрены рабочие места для сотрудников с инвалидностью.

Для укрепления приверженности принципам равенства, недискриминации, уважения личности и справедливости в отношении работников, а также в соответствии с международными стандартами в области прав человека — включая нормы, закреплённые Конституцией Республики Казахстан и другими общепризнанными документами, — Фондом разработана и утверждена 14 ноября 2024 года (протокол № 79/2024) Политика АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» в области равных возможностей, инклюзивности и многообразия.

Всем работникам Фонда, независимо от расы, национальности и гендерной принадлежности, предоставляются равные карьерные возможности, а также обеспечивается равная оплата труда в зависимости от занимаемой должности и выполняемых обязанностей. Ежегодно Фонд выделяет средства на развитие сотрудников, обеспечивая им возможность обучения и повышения профессиональных компетенций.

	ОБЩАЯ	ГО	РФ
Количество обученных работников за 2025 год	468	188	280
Средняя стоимость обучения на 1 раб. (тыс. теңге)	134,4	197,2	71,6
Затраты на обучение (тыс.теңге)	57 123	37 081	20 042

- **Исполнение в 2025 году расходов по статье «затраты на обучение» - 100%.**

СТРУКТУРА ПЕРСОНАЛА

Штатная численность работников Фонда на конец 2025 года составляет 470 единиц. Доля мужчин составляет 38,8 %, женщин – 61,2 % от среднесписочной численности персонала.

** штатная численность отражает количество утверждённых штатных единиц (включая вакансии) работников Фонда на конец 2025 года, при этом списочная численность, отражающая фактическое количество работников, состоящих в трудовых отношениях с Фондом, может отличаться от штатной на величину незаполненных вакансий.*

СТРУКТУРА ПЕРСОНАЛА ФОНДА НА КОНЕЦ 2025 ГОДА В РАЗБИВКЕ ПО ПОЛУ И ВОЗРАСТУ

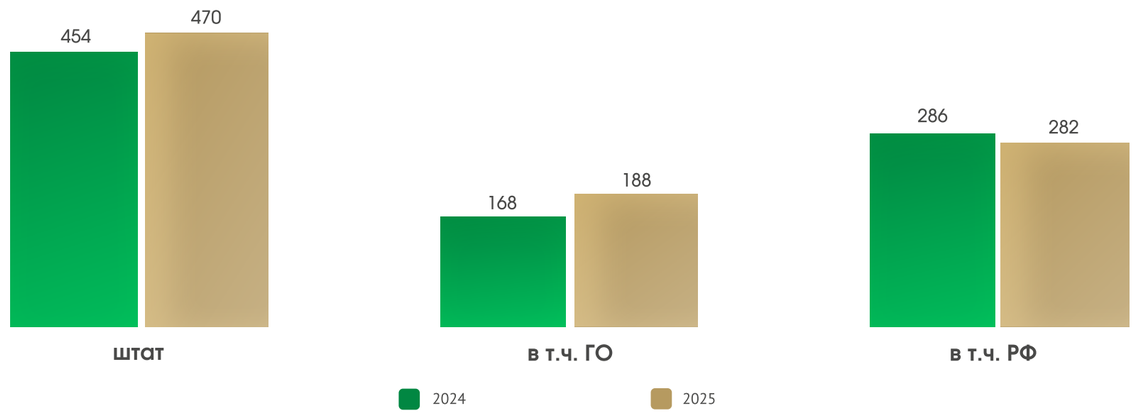
Показатель	Всего (чел.)	структура по гендерным группам, %		структура по возрастным группам, %		
		Мужчин	Женщин	до 30 лет	30-50 лет	старше 50 лет
Среднесписочная численность персонала всего	**466**	**38,8%**	**61,2%**	**10,5%**	**81,8 %**	**7,7%**
Высшее руководство	5	80%	20%	0%	100%	0%
Руководители среднего звена	49	69,4%	30,6%	2,1%	82,9%	15%
Работники	412	34,5%	65,5%	11,7%	80,3%	8%

- **По данным 2025 года средний возраст работников Фонда составляет 39 лет.**

ТЕКУЧЕСТЬ ПЕРСОНАЛА

В 2025 году добровольная текучесть персонала составила 6,32 % при плановом показателе не более 11 %. Общее количество открытых вакансий за год составило 218 единиц, с учетом временных вакансий на период отсутствия основного работника).

60 % вакансий в отчетном периоде были закрыты внутренними кандидатами (перевод, перемещение действующих работников внутри Фонда), 40 % вакансий заполнены внешними кандидатами.



Источник: Национальный Банк Республики Казахстан (www.nationalbank.kz), Фонд (www.damu.kz).

В 2025 году продолжена реализация политики по обеспечению сбалансированной структуры персонала и повышению управляемости организационной модели. По состоянию на 2024–2025 годы численность работников составила:

2024 год – 454 единицы
- Головной офис – 168 единиц (37,0%)
- Региональная сеть – 286 единиц (63,0%)

2025 год – 470 человек
- Головной офис – 188 единиц (40,0%)
- Региональная сеть – 282 единицы (60,0%)

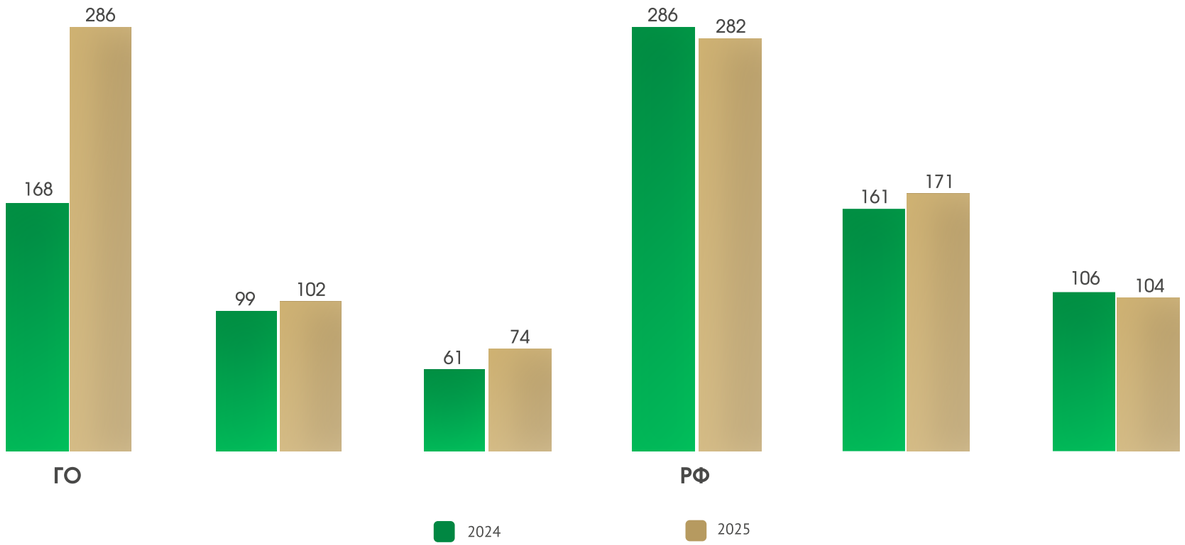
В отчетном году общий прирост численности составил 16 человек (+3,5%). При этом увеличение произошло преимущественно за счет усиления головного офиса (+20 единиц), что обусловлено необходимостью развития экспертных, цифровых и управленческих функций.

Численность региональной сети сохранилась на сопоставимом уровне (–4 единицы), что свидетельствует о сохранении операционной устойчивости на местах.

Доля головного офиса в общей структуре персонала увеличилась на 3 процентных пункта, что отражает умеренную централизацию функций при сохранении сбалансированной региональной представленности.

В целом изменения в структуре кадрового состава направлены на повышение институциональной устойчивости, усиление аналитических и цифровых компетенций, а также обеспечение эффективной реализации стратегических задач Фонда.

Гендерная структура персонала



В 2025 году Фонд обеспечил сохранение сбалансированной гендерной структуры персонала. Женщины традиционно составляют значительную долю работников как в головном офисе, так и в региональной сети. Поддержание гендерного баланса является важным элементом реализации кадровой политики и принципов инклюзивности.

ТЕКУЧЕСТЬ ПЕРСОНАЛА

В 2024–2025 годах Фондом обеспечена положительная динамика ключевых показателей управления персоналом.

Показатель	2024	2025	Динамика
Средний возраст, лет	39,2	39,0	–0,2
Средний стаж работы, лет	4	5	+1
Добровольная текучесть, %	7,8	6,32	–1,4 п.п.

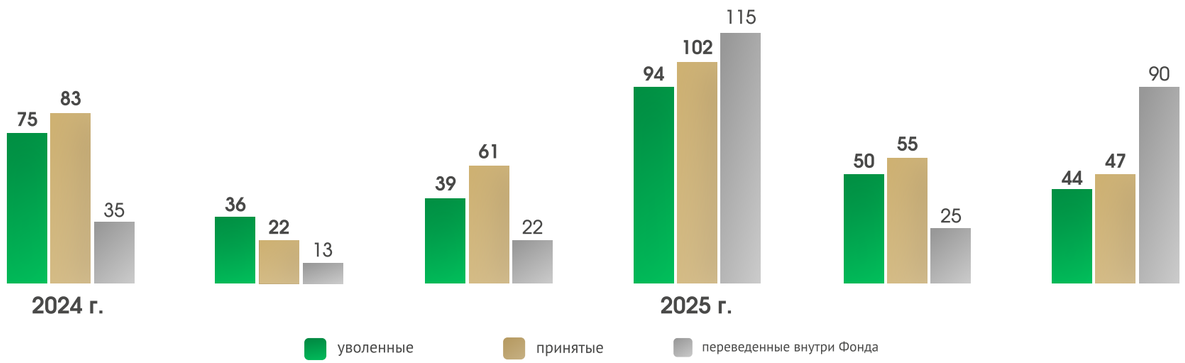
В отчетном году средний возраст работников сохранился на стабильном уровне (39 лет), что свидетельствует о сбалансированном сочетании профессионального опыта и кадрового обновления.

Средний стаж работы увеличился с 4 до 5 лет, что отражает укрепление кадровой устойчивости и повышение уровня удержания сотрудников.

Добровольная текучесть персонала снизилась с 7,8% до 6,32% (–1,4 п.п.), что является положительным результатом проводимой работы по развитию системы мотивации, укреплению корпоративной культуры и совершенствованию условий труда.

В целом динамика показателей подтверждает повышение институциональной устойчивости кадрового состава и эффективность реализуемой кадровой политики

Динамика показателей



В 2025 году Фонд продемонстрировал активную кадровую динамику. Рост числа принятых работников обеспечил восполнение кадровой потребности и поддержку расширения функционала. Одновременно увеличение внутренних назначений на вышестоящие должности и переводы внутри Фонда отражает развитие системы кадрового резерва и приоритет внутреннего продвижения как ключевого инструмента мотивации и удержания персонала. Рост показателей внутренней мобильности подтверждает эффективность политики по развитию управленческого потенциала и формированию преемственности.

РАЗВИТИЕ КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ

азвитие корпоративной культуры – важнейший элемент построения высокоэффективной организации и необходимая составляющая для достижения стратегических целей компании, в связи с чем Фондом ежегодно проводится опрос персонала для анализа степени их вовлеченности, регулярно проходят деловые встречи, заседания рабочих групп и Комитета по кадровой политике при Правлении Фонда.

В течение года Фонд активно проводил поздравительные встречи, посвящённые государственным и профессиональным праздникам, с участием работников Фонда, включая региональные филиалы. Целью данных мероприятий являлось укрепление корпоративной культуры и поддержание командного духа. В рамках этих мероприятий лучшие сотрудники Фонда были отмечены благодарственными грамотами и наградами:

- Почетная грамота Заместителя Премьер-Министра – Министра национальной экономики Республики Казахстан – **7 работника**
- Ведомственная медаль Министерства национальной экономики Республики Казахстан «Экономика саласын дамытуға қосқан үлесі үшін» - **2 работника**
- Почетная грамота Председателя Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» – **14 работника**
- Благодарственное письмо Председателя Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» - **1 работник**
- Общественный орден «Заслуженный финансист» Ассоциации финансистов Казахстана – **1 работник**
- Медаль «Лучший финансист» Ассоциации финансистов Казахстана – **4 работника**
- Памятная медаль «Улес» Ассоциации финансистов Казахстана – **2 работник**
- Грамота Председателя Правления Фонда «За достижение высоких результатов в работе и качественную реализацию поставленных задач» – **63 работника**

МОТИВАЦИЯ И ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

Политика повышения эффективности труда в Фонде создается в целях увязки стратегических целей Фонда, стратегии и бизнес-планов Фонда с политикой оценки труда, мотивации и поощрения работников.

Все работники должны быть нацелены на достижение целей и задач, которые исходят из стратегических задач Фонда. Оценка результативности работников зависит от выполнения конкретных задач, что должно подтверждаться ключевыми показателями эффективности деятельности работника, в связи с чем, в Фонде ежеквартально проводится оценка деятельности административных работников, на основании которой определяются соответствие работников занимаемым должностям и степень достижения поставленных целей.

Работники Фонда обеспечиваются ежегодным медицинским страхованием за счет средств, предусмотренных в бюджете Фонда. Кроме того, работникам Фонда оказывается материальная помощь в размере двух должностных окладов при предоставлении ежегодного трудового отпуска, материальная помощь при вступлении в брак, рождении ребенка, а также выплачивается материальная помощь в связи со смертью члена семьи.

Также оплачивается отпуск по беременности и родам с сохранением средней заработной платы за вычетом суммы социальной выплаты на случай потери дохода в связи с беременностью и родами.

Информация об отпусках по беременности и родам, а также отпуск по уходу за ребенком

Показатель	Значение (чел.)	в том числе	
		Мужчин	Женщин
Количество, оформивших отпуск по беременности и родам, а также отпуск по уходу за ребенком в 2025 году	23	0	23
Количество работников, вернувшихся из отпуска по беременности и родам, а также отпуска по уходу за ребенком в 2025 году	4	0	4

ФОРМИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ ОБУЧЕНИЯ И РАЗВИТИЯ КАДРОВ

Обучение и профессиональное развитие работников осуществляется с целью обновления и дополнительного приобретения теоретических и практических знаний, умений, компетенций и навыков в сфере профессиональной и управленческой деятельности, необходимых для эффективного выполнения должностных обязанностей и реализации задач, определённых Стратегией развития Фонда.

В целях реализации данной задачи решением Комитета по кадровой политике Фонда был утверждён План обучения работников Фонда (протокол № ККП 52-2024 от 30.11.2024 г.).

За отчётный год 468 работников Фонда прошли обучение в рамках 24 обучающих мероприятий. Некоторые сотрудники проходили обучение несколько раз в течение года, в том числе в корпоративном формате. Программы обучения были направлены на развитие деловых, личностных и профессиональных компетенций. В числе обучающих мероприятий — курсы по МСФО и изменениям в Налоговом кодексе, обучение по финансовому анализу, курсы казахского языка, а также программы для работников региональной сети, включая обучение в области управления рисками и другие.

Показатели по обучению сотрудников в 2025 году

Показатель	По всем сотрудникам	По гендерным группам		По категориям работников		
		Женщины	Мужчины	Высшее руководство	Руководители среднего звена	Работники
Среднее количество часов обучения, которое сотрудники организации прошли за отчетный период	24,48	24,58	24,31	24,4	24,32	24,5
Количество сотрудников, прошедших обучение	468	293	175	10	46	412
Количество часов обучения	11 457	7 202	4 255	244	1119	10 094

Результаты, достигнутые в 2025 году в области социальной ответственности

Направления в области КСО	Показатели	Целевые значения на 2025 год	Исполнение
Показатели по работе с персоналом	Степень вовлеченности персонала	Выше среднего	Агрегированное значение уровня вовлеченности и удовлетворенности персонала за 2025 год составило 71%
	Количество молодых специалистов, прошедших практику или стажировку в пределах Фонда	15 чел.	В 2025 году количество молодых специалистов, прошедших практику/стажировку в Фонде, составило 15 человек.
	Количество работников Фонда, прошедших обучение	350 чел.	Количество обученных работников за 2025 год составило 468 человек
	Количество обращений работников к омбудсмену Фонда по вопросам несоблюдения Кодекса деловой этики	не более 7	В 2025 г. обращений работников к Омбудсмену не было

КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ

Фонд ведёт системную работу по формированию и развитию кадрового потенциала. В 2025 году кадровый резерв Фонда был утверждён в количестве **12 штатных административных работников.**

Президентский молодёжный кадровый резерв – стратегически важная инициатива Главы государства Касым-Жомарта Токаева, направленная на формирование новой команды эффективных менеджеров и выстраивание системы действенных социальных лифтов для нового поколения страны. Пополнение рядов работников Фонда резервистами из Президентского молодёжного кадрового резерва подчёркивает высокий профессиональный уровень специалистов Фонда, каждый из которых вносит вклад в качественное развитие малого и среднего бизнеса в Казахстане.

В 2025 году **23 работников Фонда** входят в **Единый кадровый резерв АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек»**, в том числе:

- **3 сотрудника – в группе «топ-20»;**
- **11 сотрудников – в группе «топ-50»;**
- **9 сотрудников – в группе «топ-100».**

В 2024 году к команде Фонда присоединились **2 резервиста из Президентского молодёжного кадрового резерва** (директор Юридического департамента и управляющий директор по государственным программам), а также **1 резервист из Единого кадрового резерва** (директор Департамента заимствования и международного сотрудничества).

Фонд активно работает над развитием профессиональных и личностных компетенций резервистов через обучение и самообразование. Для них разработаны **планы индивидуального развития**, а также организуются соответствующие обучающие курсы.

В рамках участия в кадровом резерве каждый резервист по итогам года подготавливает отчёт о выполнении индивидуального плана развития.

С целью внедрения единого, цифрового и объективного подхода к оценке управленческого и стратегического потенциала руководителей для повышения качества кадровых решений и формирования устойчивого пула лидеров Фонда силами HR подразделения Фонда в ноябре 2025 года реализован проект **«Aigyn Damu»**. Суть проекта заключается в том, чтобы:

- перейти от субъективных, разрозненных оценок к стандартизированной цифровой модели, основанной на данных
- использовать инновационные HR-инструменты (онлайн-тестирование, компетентностные опросники, мотивационные шкалы, ИИ-аналитику),
- выявить реальный уровень управленческих компетенций, стратегического мышления и потенциала.
- сформировать обоснованные решения по развитию, ротации, продвижению и кадровому резерву;
- обеспечить преемственность управленческих кадров в филиальной сети.

Главная идея: дать Фонду мощный инструмент, который делает управление людьми более точным, прозрачным и стратегическим, усиливая устойчивость и конкурентоспособность всей организации.

Для реализации данного проекта использовались:

- собственная цифровая HR-платформа (Telegram-бот «Aigyn Damu») для проведения тестирования и сбора данных,
- автоматическая ИИ-аналитика результатов,
- Корпоративная почта и Microsoft Teams.

Проект «Aigyn Damu» реализован внутренними ресурсами HR-подразделения Фонда «Даму» без привлечения IT-специалистов и сторонних подрядчиков. Все ключевые решения, включая разработку цифрового инструмента и проведение аналитики, были выполнены внутри Фонда.
Реализация проекта не потребовала отдельного бюджета. Объем дополнительных затрат составил 0 теңге.

В 2025 году HR-подразделением проведена работа по заключению меморандумов о сотрудничестве с ведущими вузами Республики Казахстан. Данная работа направлена на развитие взаимодействия между Фондом и образовательными организациями, формирование кадрового резерва, привлечение молодых специалистов, организацию практики и стажировок, а также развитие совместных образовательных и профессиональных инициатив.
В рамках заключенных меморандумов определены направления сотрудничества по следующим вопросам:

- прохождение производственной и преддипломной практики студентами;
- организация стажировок и программ трудоустройства выпускников;
- участие представителей Фонда в карьерных мероприятиях вузов;
- проведение совместных образовательных, научных и консультационных мероприятий;
- повышение уровня подготовки специалистов с учетом потребностей Фонда и рынка труда.

ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА

Организация рабочего процесса в Фонде в части охраны труда нацелена на повышение уровня защищенности работников, систематическое внедрение культуры безопасности и недопущение несчастных случаев. В данной сфере ответственные работники Фонда обеспечивают соблюдение требований нормативных правовых актов Республики Казахстан в области гражданской защиты и охраны труда, а также их внедрение в повседневную деятельность.

Правлением АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» утверждена Политика в области охраны труда и производственной безопасности (протокол заседания №106/2025 от 22.12.2025 г.). Наряду с этим работники, в том числе региональных филиалов, руководствуются законодательством Республики Казахстан, включая Закон Республики Казахстан «О гражданской защите» от 11 апреля 2014 года №188-V и приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 25 декабря 2015 года №1019 «Об утверждении Правил и сроков проведения обучения, инструктирования и проверок знаний по вопросам безопасности и охраны труда работников», в части охраны труда офисных работников.

В целях сохранения здоровья работников и снижения рисков для их жизни и здоровья Фондом предоставляется бесплатное медицинское страхование и проводятся ежегодные медицинские осмотры без отрыва от работы. Вместе с тем организуется сезонное вакцинирование в целях профилактики ОРВИ и гриппа.

В результате реализации Политики в области охраны труда и производственной безопасности, а также налаженного взаимодействия со структурными подразделениями и региональными филиалами в рамках совместных планов по пожарной безопасности на 2025 год нарушений и штрафных санкций со стороны надзорных органов не допущено.

УСТОЙЧИВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ

Фонд последовательно развивает практику устойчивого финансирования. Основой данной работы являются Политика в области устойчивого развития Фонда, Экологическая и социальная политика, а также документы Фонда в сфере «зеленых» и социальных облигаций, размещенные на официальном сайте Фонда.

Экологическая и социальная политика Фонда направлена на снижение потенциального негативного экологического и социального воздействия, стимулирование клиентов прямого финансирования к надлежащему управлению экологическими и социальными рисками, а также учет интересов общественности при принятии решений о финансировании проектов.

При классификации «зеленых» проектов Фонд руководствуется таксономией, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2021 года № 996 в соответствии со статьей 130 Экологического кодекса Республики Казахстан. В 2025 году в указанное постановление были внесены изменения. Согласно статье 130 Экологического кодекса Республики Казахстан под «зеленым» финансированием понимаются инвестиции, направленные на реализацию «зеленых» проектов, привлекаемые с помощью таких инструментов, как «зеленые» облигации, «зеленые» кредиты и иные финансовые инструменты, определенные уполномоченным органом по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций.

К «зеленым» проектам относятся проекты, определенные на основе утвержденной классификации (таксономии), направленные на повышение эффективности использования существующих природных ресурсов, снижение уровня негативного воздействия на окружающую среду, повышение энергоэффективности, энергосбережение, смягчение последствий изменения климата и адаптацию к изменению климата.

На официальном ESG-портале Фонда размещены документы по «зеленым» и социальным облигациям, включая рамочные политики и отчеты по выпускам, что подтверждает применение Фондом инструментов устойчивого финансирования и развитие практики раскрытия соответствующей информации.

Всего Фондом поддержано 227 «зеленых» проектов на общую сумму кредитов 251,6 млрд теңге.

По итогам 2025 года доля поддержанных «зеленых» проектов составила 0,07% от общего количества профинансированных проектов, или 9 из 13 034 проектов. Поддержка предоставлялась в рамках механизмов субсидирования процентной ставки по 7 проектам и предоставления гарантий по 2 проектам. Кроме того, в 2025 году поддержку получили 27 социальных проектов.

Расширение прав и возможностей женщин

В 2025 году поддержка женского предпринимательства сохраняла важное значение в повестке государственной политики Республики Казахстан. По официальным данным, женщины возглавляли более 1 млн субъектов малого и среднего предпринимательства, что составило 48,1% от их общего числа. Это подтверждает значимую роль женщин в развитии предпринимательской активности, укреплении региональной экономики и расширении занятости.

В 2025 году на государственном уровне особое внимание уделялось расширению экономических возможностей женщин в условиях цифровой экономики, повышению доступности финансовых инструментов, развитию цифровых навыков и поддержке женского предпринимательства, в том числе в сельской местности. Соответствующие подходы обсуждались на заседании Национальной комиссии по делам женщин и семейно-демографической политике при Президенте Республики Казахстан и реализуются также в рамках Плана действий Правительства Республики Казахстан по обеспечению продвижения равных прав и возможностей мужчин и женщин на 2024-2027 годы.

Фонд «Даму», реализуя меры поддержки предпринимательства, содействует расширению экономических возможностей женщин через обеспечение доступа к финансовым инструментам и повышение предпринимательской активности в приоритетных секторах экономики.

За 2025 год Фондом поддержано 112,2 тыс. проектов женского предпринимательства на общую сумму кредитов 4 732 млрд теңге (29,8% от общей суммы).

СПОНСОРСКАЯ И БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

В повседневной деятельности в Фонд периодически обращаются различные юридические и физические лица с просьбой об оказании материальной благотворительной помощи.

В мае 2025 года был организован сбор средств в преддверии Дня Великой Победы. На вырученные средства работники Головного офиса Фонда поздравили ветеранов Великой Отечественной войны и тружеников тыла, вручив им подарки (продуктовые корзины).

В четырёх региональных филиалах Фонда (Туркестан, Атырау, Кызылорда, Шымкент) также был организован сбор средств и оказана помощь пяти труженикам тыла. Фондом была организована благотворительная акция ко Дню пожилых людей. Силами работников Головного офиса были собраны средства, и четырём пожилым людям вручены продуктовые корзины. В четырёх региональных филиалах Фонда (Павлодар, Жетысу, ВКО, Шымкент) также был организован сбор средств и оказана помощь четырём пожилым людям.

Фонд на постоянной основе оказывает благотворительную и спонсорскую помощь ветеранам ВОВ, ветеранам труда и детям войны в виде продуктовых корзин. Также Фонд оказывает поддержку благотворительным частным организациям и ежегодно организует благотворительные ярмарки.

В бюджете Фонда на 2025 год включена статья расходов «Благотворительность», предусмотренная сумма по данной статье составляет 5 000 000 теңге.

Решением Правления от 23.06.2025 года, протокол № 43/2025, было одобрено оказание благотворительной помощи Частному фонду «Айналайын Ботақан» в размере 5 000 000 (пяти миллионов) теңге на реализацию проекта для детей с особыми образовательными потребностями. Средства предоставлены Частному фонду «Айналайын Ботакан», созданному на базе клиники Доктрина Азия, который оказывает помощь детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Благодаря поддержке 10 детей прошли курс комплексного лечения и реабилитации. Целевое и эффективное использование средств подтверждено мониторингом Фонда.

В клинике оказывается лечение детям с такими диагнозами как ДЦП, РАС, синдромом дефицита внимания и гиперреактивности (СДВГ), задержками психического развития, поведенческими и речевыми проблемами, с эмоциональными расстройствами, задержками речевого и психомоторного развития, энурезом, синдромом Туретта, дистрофией и дислексией, и других патологий центральной нервной системы.

ЗАКУПОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Осуществление закупок в Фонде основывается на принципах оптимального и эффективного расходования денег, повышения эффективности, прозрачности и минимизации коррупционных рисков, предоставления потенциальным поставщикам равных возможностей для участия в процессе закупок.

Фонд являясь квазигосударственной компанией при осуществлении закупок товаров, работ и услуг, необходимых для обеспечения уставной деятельности, руководствуется Законом Республики Казахстан «О закупках отдельных субъктов квазигосударственного сектора» и Правилами осуществления закупок отдельными субъектами квазигосударственного сектора, за исключением Фонда национального благосостояния и организаций Фонда национального благосостояния утвержденные Приказом Министра финансов Республики Казахстан от 30 ноября 2021 года № 1253.

Структурным подразделением, ответственным за закупки определен Департамент закупок Фонда.

Все процедуры закупок осуществляются на веб-портале закупок https://eep.mitwork.kz/, что является обеспечением прозрачного и открытого взаимодействия с поставщиками товаров, работ и услуг.

Контроль за соблюдением правил осуществления закупок в квазигосударственном секторе осуществляется Централизованной службой по контролю за закупками АО «НИХ «Байтерек».

Объем закупок в 2025 году и доля местного содержания
Общий объем закупок товаров, работ и услуг Фонда за 2025 год составил 2 884 млрд теңге, из них у отечественных поставщиков – 2 661 млрд теңге, с общей долей внутристрановой ценности (местное содержание) 92%.

Планы на 2026 год

В Фонде будет продолжена работа по осуществлению закупочной деятельности в соответствии с корпоративными ценностями и нормативно-правовыми актами. В рамках общего объема закупок товаров, работ и услуг Фондом на 2026 год запланирован закуп на 4 861 млрд теңге.

Соблюдение принципов устойчивого развития

Важной частью деятельности Фонда является совершенствование процессов взаимодействия с поставщиками, в том числе улучшение устойчивости этих процессов.

Фонд осуществляет закупки, придерживаясь принципов оптимального использования финансовых ресурсов, уделяя особое внимание предоставлению равных возможностей всем потенциальным поставщикам для участия в тендерах, а также повышению эффективности процессов, обеспечению прозрачности и снижению коррупционных рисков.

В своей деятельности Фонд опирается на внешние нормативные документы: Закон Республики Казахстан «О закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора». Правила осуществления закупок отдельными субъектами квазигосударственного сектора. Законом РК о закупках и Правилами регулируется обеспечение свободного доступа всех потенциальных поставщиков к информации о планируемых закупках. Также в договоры с партнерами и поставщиками включены нормы об обязательном принципе соблюдения положений Политики устойчивого развития и закона «О противодействии коррупции». Структурным подразделением, ответственным за закупки, является Департамент закупок. Закупки товаров, работ и услуг (далее — ТРУ) осуществляются на веб-портале закупок, с помощью него также осуществляется коммуникация с потенциальными поставщиками посредством заявок на участие в закупках и подписания сторонами договоров закупок. Тендер по закупкам товаров первоначально осуществляется среди физических и юридических лиц, находящихся в реестре отечественных производителей товаров, работ и услуг. Для контроля рисков некачественного осуществления закупок Фонд «Даму» в 2025 году осуществлял следующие мероприятия: мониторинг цен закупаемых товаров, работ и услуг; согласование технической спецификации закупаемых ТРУ; согласование документов по проведению закупок способом запроса ценовых предложений и открытого тендера.

Оценка эффективности закупочных процедур проводится на ежеквартальной основе для рассмотрения Бюджетным комитетом Фонда. Для Фонда важно модернизировать и улучшать цепочку поставок, придерживаясь новых стандартов и трендов, в связи с чем проводятся внутренние обучающие семинары для сотрудников, в рамках которых представители Департамента закупок объясняют работникам, задействованным в процессе закупок ТРУ, правила проведения закупок.

Фонд придает особое значение внедрению цифровых технологий в рабочие процессы, включая автоматизацию закупочных процедур. В рамках этой стратегии Фонд внедрил следующие технологии:

- доработка автоматизации процесса возврата обеспечения исполнения договора и обеспечения авансового платежа;
- доработка бизнес-процесса по автоматизации заявок на изменение в ГПЗ/ДПЗ.

БЕЗОПАСНОСТЬ КЛИЕНТСКИХ ДАННЫХ

Безопасность данных и надежная работа онлайн-систем являются ключевыми факторами в оценке успешности данного проекта. В этом контексте Фонд прилагает усилия для обеспечения высокого уровня защиты информации и доступности онлайн-сервисов для своих партнеров. Основой этой деятельности является Политика информационной безопасности, которая устанавливает основные принципы, направления и требования по защите информации. Этот документ служит руководством для разработки соответствующих правил, регламентов и инструкций, а также для поддержания необходимого уровня информационной безопасности.

Фонд рассматривает информацию как один из наиболее значимых активов, включая защиту персональных данных. Информационная безопасность является неотъемлемой частью общей стратегии Фонда в области обеспечения безопасности бизнеса. Любые нарушения в данной сфере могут привести к серьезным последствиям, таким как утрата доверия клиентов или снижение конкурентоспособности. При этом раскрытие информации регулируется отдельным Положением, в котором определены подходы и правила предоставления информации, перечень материалов для публичного и внутреннего раскрытия, а также сроки и способы публикации.

В целях соблюдения прозрачности и объективности Фонд регулярно размещает на своем корпоративном сайте аналитические отчеты, презентации и списки участников как финансовых программ (субсидии, гарантии, финансирование через БВУ и другие), так и нефинансовых мер поддержки предпринимателей. Кроме того, на сайте публикуются документы и информация, которые должны быть доступны в публичных источниках в соответствии с законодательством и внутренними регламентами.

Меры по обеспечению информационной безопасности включают широкий спектр действий, направленных на защиту данных и поддерживающей инфраструктуры. Фонд постоянно совершенствует подходы к защите информации, следуя положениям Политики информационной безопасности. В отчетном периоде внесены изменения и дополнения во внутренние

Для обеспечения высокого уровня безопасности Фонд использует только лицензионное программное обеспечение, регулярно обновляет системы и применяет современные технологии защиты, такие как шифрование данных, управление доступом и многофакторная аутентификация. В работе используются лучшие мировые практики в области информационной безопасности, включая международные стандарты, такие как ISO/IEC 27001 (информационная безопасность). В декабре 2025 года независимым специализированным ТОО «APEX TECH» в АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» проведен IT-аудит, по результатам которого подтверждено достаточное соответствие Единым требованиям - 85% соответствия (по сравнению с предыдущим аудитом - 79%).

Фонд также строго соблюдает требования национального законодательства в области информационной безопасности, включая правила защиты персональных данных и управление конфиденциальной информацией, руководствуясь Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите». Регулярно проводится оценка уязвимостей, тестирование систем на устойчивость к кибератакам и аудит информационных систем.

По итогам 2025 года нарушений требований в области информационной безопасности и защиты персональных данных, а также фактов утечки, несанкционированного раскрытия или неправомерного использования клиентских данных не выявлено.

ЗАБОТА ОБ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЕ

Фонд «Даму» стремится улучшать показатели воздействия осуществляемой и планируемой деятельности на окружающую среду. Вместе с тем, с учетом специфики деятельности, Фонд не оказывает непосредственного существенного воздействия на окружающую среду. Основными ресурсами, потребляемыми Фондом, являются электроэнергия, тепловая энергия и вода.

Фонд «Даму» предпринимает меры для снижения экологического воздействия от операционной деятельности, разрабатывает «зеленые» продукты, повышает информированность поддерживаемых предпринимателей, обучает собственных специалистов в соответствии с утвержденными документами Фонда в области устойчивого развития, а также проводит обучающие семинары на тему экологии и воздействия на нее.

Для реализации поставленных задач в данном направлении, Фонд руководствуется Экологической и социальной политикой, целями которой являются:

1) снижение потенциального негативного экологического и социального воздействия и повышение потенциальных положительных экологических и социальных эффектов от деятельности Фонда;

2) стимулирование клиентов прямого финансирования к разработке и поддержанию на должном уровне систем управления экологическими и социальными рисками;

3) учет интересов общественности в области воздействия проекта на окружающую среду, а также в области социального воздействия, при принятии решений о финансировании проектов и их реализации.

УПРАВЛЕНИЕ КЛИМАТИЧЕСКИМ ВОЗДЕЙСТВИЕМ

Фонд «Даму» осознает своё значимое положение в финансовом секторе и ответственность за вклад в устойчивое развитие. Фонд привержен целям Парижского климатического соглашения, Целям устойчивого развития ООН и Национальной стратегии достижения углеродной нейтральности. Одной из стратегических задач Фонда является минимизация негативного влияния его деятельности на изменение климата.

Основными направлениями снижения воздействия на климат Фонда «Даму» являются:

- **снижение потребления ресурсов, включая электроэнергию, бумагу, стекло, воду и внедрение энергоэффективных технологий;**
- **устойчивое управление отходами: утилизация батареек, компьютерных комплектующих, мебели;**
- **снижение прямых и косвенных выбросов парниковых газов от собственной деятельности;**
- **стимулирование ММСП и партнеров Фонда к разработке мер по снижению вредного воздействия на климат;**
- **снижение доли финансируемых углеродоемких проектов.**

Ответственность за вопросы управления воздействием на климатические изменения лежит на Рабочей группе по внедрению принципов ESG в деятельность Фонда.

ПОДХОД К УПРАВЛЕНИЮ КЛИМАТИЧЕСКИМИ ВОПРОСАМИ

Расчет выбросов парниковых газов (далее – ПГ) является важным шагом для всесторонней оценки прямых и косвенных выбросов, связанных с деятельностью Фонда. В отчетном периоде Фонд провел расчеты:

- **прямых выбросов ПГ (Scope 1)**, образующихся от источников, принадлежащих или контролируемых Фондом, включая выбросы от сжигания топлива на объектах Фонда, а также от мобильных источников – транспортных средств, использующих дизельное топливо и бензин;
- **косвенных выбросов ПГ (Scope 2)**, связанных с потреблением приобретенной электрической и тепловой энергии, используемой в деятельности Фонда. При этом сами выбросы возникают на объектах, не принадлежащих и не контролируемых Фондом, включая электростанции и тепловые станции;
- **прочих косвенных выбросов ПГ (Scope 3)** по отдельным категориям, релевантным деятельности Фонда. Расчет Scope 3 выполнен в целях более полного отражения косвенного углеродного следа, связанного с деятельностью Фонда, включая ежедневные поездки работников к месту работы и обратно, служебные командировки, образование отходов, закупку бумаги, водопотребление и иные учитываемые категории.

Методология, использованная для расчета выбросов, основывается на следующих стандартах и нормативных актах:

- GHG Protocol Corporate Standard.
- IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories.
- Стандарт ISO 14064–1:2018 «Парниковые газы. Часть 1. Требования и руководство по количественному определению и отчетности о выбросах и поглощении парниковых газов на уровне организации».
- Национальные нормативные акты Республики Казахстан:

1. Приказ Министра экологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 17 января 2023 года № 9: «Об утверждении методик по расчету выбросов и поглощения парниковых газов»;
2. Приказ и.о. Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 19 июля 2021 года № 260: «Об утверждении перечня бенчмарков в регулируемых секторах экономики».

Верификация выбросов ПГ в отчетном году не проводилась.

Результаты оценки выбросов парниковых газов Scope 1 (Охват 1) Фонда за 2025 год, т CO2-экв

	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Динамика 2025 года, %
Scope 1, т CO2-экв	200,4	194,8	203,8	207,07	1,6%

Результаты оценки выбросов парниковых газов Scope 2 (Охват 2) Фонда за 2025 год, т CO2-экв

	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Динамика 2025 года, %
Scope 2, т CO2-экв	1 347,3	1 264,4	1 347	1 287,95	4,38%

Суммарный объем выбросов парниковых газов по Scope 1 и Scope 2 в 2025 году составил 1 495,02 т CO_2-экв., что ниже показателя 2024 года на 3,6%. Удельные выбросы парниковых газов по Scope 1 и Scope 2 в 2025 году составили 3,18 т CO_2-экв. на одного работника. При расчете удельного показателя использовалась расчетная численность персонала за 2025 год в количестве 470 человек, включающая среднесписочную численность работников Фонда, а также работников, привлеченных по аутстаффингу.

Результаты оценки выбросов парниковых газов Scope 3 (Охват 3) Фонда за 2025 год, т CO2-экв

В 2025 году Фондом проведена оценка косвенных выбросов парниковых газов (Scope 3) по ключевым категориям, характеризующим операционную деятельность. Расчеты выполнены в соответствии с общепринятыми подходами международных стандартов учета выбросов.

В состав оценки включены следующие категории:
- поездки сотрудников к месту работы и обратно;
- деловые поездки (авиаперелеты);
- использование арендуемых объектов;
- отходы, образующиеся в процессе деятельности.

По итогам расчетов объем выбросов составил:
- поездки сотрудников – 124,4 т CO_2-экв.;
- деловые поездки – 17,5 т CO_2-экв.;
- отходы – 0,61 т CO_2-экв.

Суммарный объем выбросов Scope 3 составил 473,79 т CO2-экв.

На 2025–2026 годы предусмотрены капитальные ремонтные работы:
- по полной замене теплоснабжения офиса Фонда, с оборудованием ручной системой регулировки радиаторов центрального отопления;
- по полной замене окон на энергосберегающие;
- офис оборудован современными кондиционерами с эко и авторежимами.

Фонд «Даму» предпринимает меры для снижения экологического воздействия от операционной деятельности, повышает информированность поддерживаемых предпринимателей, обучает собственных специалистов в соответствии с утвержденными документами Фонда в области устойчивого развития, а также проводит обучающие семинары на тему экологии и воздействия на нее.

ЗЕЛЕНЫЙ ОФИС

Концепция «Зеленый офис» АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» утверждена решением Правления Фонда №88/2024 от 31.12.2024 года.

В головном офисе Фонда установлены урны для раздельного сбора мусора и урна для использованных батареек. Дальнейшая утилизация осуществляется в соответствии с Договором № 37000185 от 05.04.2024 года.

В 2025 году АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» принял участие в экологической инициативе Smart Plastic Zone — национальном проекте, реализуемом при поддержке компании Coca-Cola Kazakhstan, ТОО «GPI-Lab» и Ассоциации Green Urban, направленном на снижение пластикового следа и внедрение устойчивых практик обращения с пластиком. По итогам участия Фонд был удостоен золотого знака, подтверждающего высокий уровень экологической ответственности, включая минимизацию использования пластика, применение альтернативных материалов, а также организацию раздельного сбора и передачи отходов на переработку.

Применение экологичных, энерго- и материал сберегающих технологий

По всему Фонду установлены светодиодное освещение вместо ламп накаливания и люминесцентных ламп, в сан узлах установлены системы автоматического контроля освещения, имеются вывески в сан узлах о необходимости экономии воды, на каждом этаже установлены баки для раздельного сбора ТБО. Также, за счет цифровизации бизнес-процессов и перехода на электронный документооборот, значительно уменьшилось потребление бумаги.

Вопросы, связанные с отходами

В рамках внедрения концепции «зеленого офиса», Фонд продолжил осуществлять раздельное складирование и вывоз неопасных отходов и материалов, подлежащих переработке в центры переработки сырья, в рамках реализации концепции «зеленый офис».

Вывоз неопасных отходов осуществляется в Фонде на основании Договора о закупках услуг, который заключается с поставщиками на ежегодной основе.

Объем потребления ресурсов

Показатели	Ед.изм.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
Тепловая энергия	Гкал	4 813	1 485	1 359	1 543	1 440,24
Водопотребление	м3	6 998	6 861	6 490	6 324	5 375
Электроэнергия	кВт/ч	983 628	638 061	653 072	677 086	748 384,62
ТБО	м3	480	480	1080	360	354,82

Показатели	Ед.изм.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Бумага А4	пачка	1960	1667	1492	935
Бумага А3	пачка	0	0	0	0

ЧИСТЫЙ ГОРОД

Фонд продолжает активное участие в экологических инициативах, направленных на улучшение городской среды и формирование экологической культуры среди сотрудников и жителей города.

В 2025 году сотрудники Фонда участвовали в субботниках, организованных как по собственной инициативе, так и в рамках общегородских экологических акций.

Также в рамках мероприятий по охране окружающей среды в 2025 году была инициирована закупка услуг по озеленению, включая снос, подготовку территории и посадку зелёных насаждений на прилегающей территории Фонда. В результате этих работ были высажены цветы и газоны, способствующие улучшению экологического и эстетического состояния окружающей среды.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1

Определение существенных тем

В рамках подготовки Годового отчета за 2025 год Фонд провел анкетирование внутренних и внешних заинтересованных сторон с целью определения наиболее значимых тем для раскрытия в Отчете. В анкетировании приняли участие представители ключевых групп заинтересованных сторон, включая Единственного акционера, дочерние организации АО «НИХ «Байтерек», государственные органы и организации, банки второго уровня, микрофинансовые организации, лизинговые компании, международные финансовые институты, а также внутренние заинтересованные стороны Фонда.

Анкета включала перечень тем, сгруппированных по экономическим, экологическим, социальным и управленческим аспектам деятельности Фонда. Респондентам было предложено оценить значимость каждой темы по 5-балльной шкале, где 1 означает низкую значимость, а 5 означает высокую значимость.

По итогам анкетирования были рассчитаны средние оценки по двум направлениям: значимость темы для Фонда и значимость темы для заинтересованных сторон. На основании полученных результатов сформирована Матрица существенности, отражающая сравнительную приоритетность тем для раскрытия в Годовом отчете.

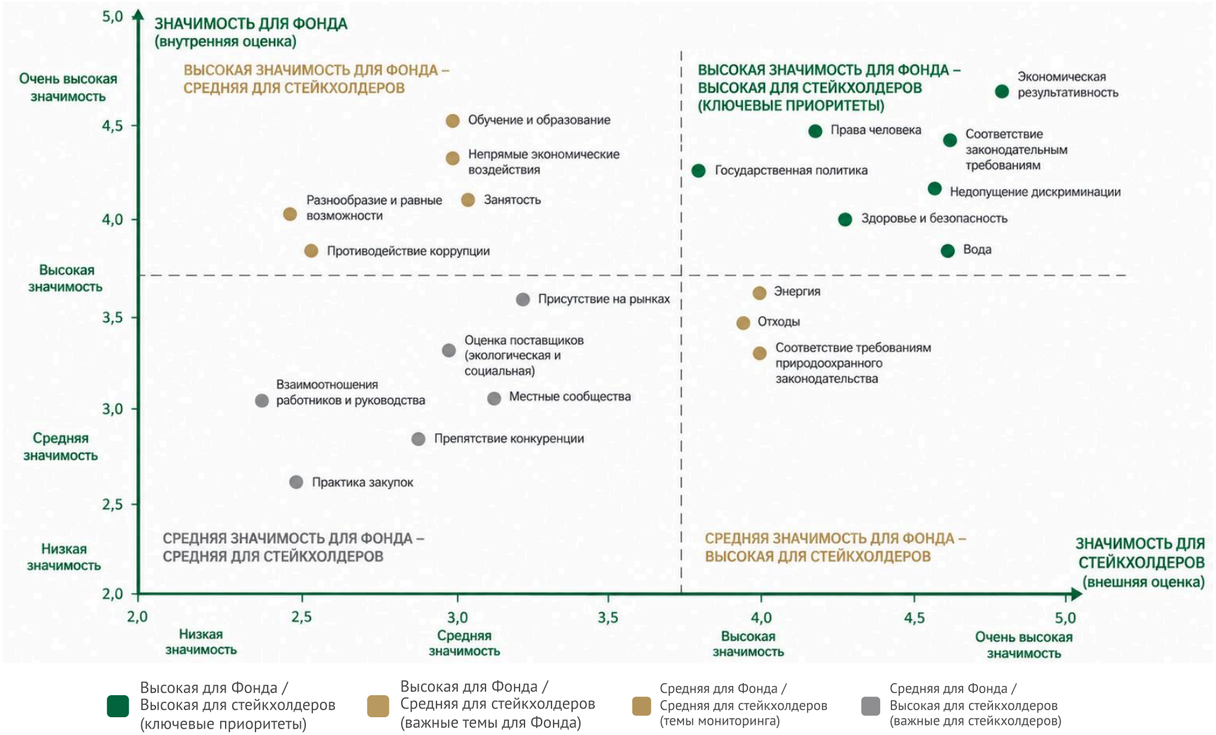
Для целей подготовки Отчета существенными признаны темы, получившие средний интегральный балл 3,5 и выше по совокупности оценок Фонда и заинтересованных сторон. Темы со средним интегральным баллом 4,0 и выше отнесены к приоритетным темам раскрытия. При этом отдельные темы, имеющие регуляторное, стратегическое или корпоративное значение для деятельности Фонда, также могут раскрываться в Отчете вне зависимости от итогового балла.

По результатам оценки к числу приоритетных тем раскрытия отнесены экономическая результативность, государственная политика, соответствие законодательным требованиям, оценка соблюдения прав человека, недопущение дискриминации, здоровье и безопасность, вода, энергия, непрямые экономические воздействия, разнообразие и равные возможности, а также соответствие требованиям природоохранного законодательства. Указанные темы получили наиболее высокие оценки по результатам анализа и нашли отражение в соответствующих разделах настоящего Отчета.

Результаты анкетирования были обобщены ответственным структурным подразделением Фонда и направлены руководству Фонда для информации и учета при подготовке Годового отчета. Матрица существенности использована в качестве аналитического инструмента при определении содержания Отчета и приоритизации раскрываемой информации.

Связь существенных тем с разделами Отчета и соответствующими раскрытиями GRI Standards представлена в таблице GRI-индикаторов. Экономические и управленческие темы раскрыты в разделах, посвященных стратегии развития, финансовым результатам, основным результатам деятельности, корпоративному управлению, управлению рисками и внутреннему контролю. Социальные темы отражены в разделах о социальной ответственности, управлении персоналом, охране и безопасности труда, равных возможностях, устойчивом финансировании, закупочной деятельности и безопасности клиентских данных. Экологические темы раскрыты в разделах, посвященных заботе об окружающей среде, расчету выбросов парниковых газов, энергопотреблению, водопотреблению, обращению с отходами и инициативам по принципам «зеленого офиса».

Определение существенных тем



Шкала оценки: 1 - низкая значительность, 5 -очень высокая значительность. Порог высокой значимости: ⩾ 4,0 по каждой оси.

Расшифровка матрицы существенности

Тема	Значимость для Фонда	Значимость для стейкхолдеров
Экономическая результативность	4.8	4.66
Вода	4.1	4.43
Здоровье и безопасность	4.25	4.26
Недопущение дискриминации	4.40	4.23
Оценка соблюдения прав человека	4.50	4.17
Соответствие законодательным требованиям	4.65	3.86
Государственная политика	4.60	3.97
Непрямые экономические воздействия	4.45	3.60
Энергия	3.95	4.11
Отходы	4.00	3.94
Соответствие требованиям природоохранного законодательства	3.85	4.14
Противодействие коррупции	4.05	3.77
Занятость	4.30	3.57
Обучение и образование	4.60	2.70
Разнообразие и равные возможности	4.35	3.80
Присутствие на рынках	4.20	3.57
Препятствие конкуренции	3.60	3.40
Местные сообщества	3.55	3.30
Оценка воздействия поставщиков на общество	3.75	3.60
Взаимоотношения работников и руководства	3.25	3.10
Практика закупок	2.85	2.70

Приложение №2

Отчет о соблюдении/несоблюдении принципов и положений Кодекса корпоративного управления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» за 2025 год

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
Глава 1. Общие положения			
1.1.	Кодекс корпоративного управления (далее - Кодекс) акционерного общества Фонд развития предпринимательства «Даму» (далее – Фонд) является сводом правил и рекомендаций, которым следует Фонд в процессе своей деятельности для обеспечения эффективности, транспарентности, подотчетности, высокого уровня деловой этики в отношениях внутри Фонда и с другими заинтересованными сторонами. Кодекс разработан в целях обеспечения соответствия корпоративного управления Фонда соответствующим стандартам Организации экономического сотрудничества и развития. Фонд обеспечит внедрение настоящего Кодекса в организациях, в которых прямо или косвенно Фонду принадлежат более пятидесяти процентов голосующих акций или долей участия (дочерние организации). Дочерней организации Фонда в организационно-правовой форме товарищества с ограниченной ответственностью рекомендуется следовать положениям настоящего Кодекса в части, не противоречащей Закону Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью».	**Соблюдается**	Кодекс корпоративного управления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», утвержден решением Единственного акционера Фонда (Правление АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек») от 27 декабря 2017 года (протокол № 53/17). Ранее **внесены изменения и дополнения в Кодекс деловой этики** АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» (решение Совета директоров от 28 ноября 2025 г., протокол № 12/2025) (далее - Кодекс деловой этики), **назначены на должность начальник и комплаенс-контролер Антикоррупционной комплаенс-службы, определен срок их полномочий и утверждена Антикоррупционная комплаенс программа и Карта ключевых показателей деятельности работников Антикоррупционной комплаенс-службы на 2026 год,** утверждены уровни толерантности к рискам, осуществлена работа по автоматизации процессов управления рисками. Совету директоров предоставлена информация об эффективности Системы внутреннего контроля Фонда (СВК), в годовой отчет Фонда включается информация о посещаемости заседаний комитетов его членами, о защите окружающей среды, о политике по урегулированию конфликтов интересов, соблюдаются сроки при раскрытии информации по финансовой отчетности. В пояснениях к финансовой отчетности в отношении операций со связанными сторонами раскрывается следующая информация: величина остатков по расчетам между связанными сторонами, оценочные резервы по сомнительным долгам, раскрывается информация о номинальной стоимости выпущенных акций.
1.2.	Целями настоящего Кодекса являются совершенствование корпоративного управления в Фонде и его дочерних организациях, обеспечение прозрачности и эффективности управления, подтверждение приверженности Фонда и его дочерних организаций следовать стандартам надлежащего корпоративного управления. В частности: 1) управление Фондом и его дочерними организациями осуществляется с соблюдением принципа законности и надлежащим уровнем ответственности, четким разграничением полномочий, подотчетности и эффективности, чтобы максимизировать ценность Фонда и иные выгоды для Единственного акционера; 2) обеспечивается раскрытие информации, прозрачность, в том числе тщательная оценка, раскрытие и периодический пересмотр целей, которые оправдывают государственное участие в Фонде; 3) системы управления рисками и внутреннего контроля функционируют надлежащим образом; 4) минимизация риска возникновения конфликта интересов, который может привести к решениям, отличным от решений, основанных в наивысших интересах Фонда и широкой общественности.	**Соблюдается**	Решением Совета директоров от 30 апреля 2025 года, протокол № 04/2025 досрочно прекращены полномочия омбудсмена Акрачковой Д.В. с даты принятия решения и омбудсменом назначен Айдапкелов Н.С., Первый Заместитель Председателя Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» **со сроком полномочий 2 (два) года.** В соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», а также внесенными изменениями в Устав решением Совета директоров от 31 октября 2022 г., протокол №10/2022 позиция комплаенс контролера **преобразована в Антикоррупционную комплаенс-службу.** Создание Антикоррупционной комплаенс-службы вкупе с изменением внутренних документов, регламентирующих порядок управления комплаенс рисками, направленными качественное повышение уровня управления коррупционными рисками и профилактики коррупционных правонарушений, **благоприятно скажется** на деятельности Фонда. Решением Совета директоров от 28 ноября 2025 г., протокол № 12/2025 переназначены на должность начальник и комплаенс-контролер Антикоррупционной комплаенс-службы, определен срок их полномочий и **утверждена Антикоррупционная комплаенс программа на 2026 год.**
2.	**Принцип разграничения полномочий**		
2.1.	Права, обязанности и компетенции Единственного акционера, Совета директоров и Правления определяются согласно действующему законодательству Республики Казахстан, учредительным документам и закрепляются в них.	**Соблюдается**	Система корпоративного управления предусматривает **четкое разграничение полномочий и ответственности** между соответствующими органами Фонда, обеспечивающими системность и последовательность процессов корпоративного управления. Деятельность Единственного акционера, Совета директоров, Правления, а также распределение полномочий между Единственным акционером, Советом директоров и Правлением оптимально и в полной мере отражено и регламентировано:

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
		Соблюдается	1. Законом Республики Казахстан «Об акционерных обществах»; 2. Уставом Фонда, утвержденным решением Единственного акционера Фонда (протокол очного заседания Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» от 13 октября 2016 года № 41/16); 3. Положением о Совете директоров Фонда, утвержденным решением Единственного акционера (протокол очного заседания Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» от 28 ноября 2018 года, № 53/18); 4. Положением о Правлении Фонда, утверждённым решением Совета директоров от 05 марта 2014 года, №49, с изменениями и дополнениями от 09 июля 2020 года, № 07/2020. В 2025 году Единственный акционер, Совет директоров, Правление рассматривали и принимали решения по вопросам, отнесенным Уставом Фонда к их исключительной компетенции.
2.2.	Акционерное общество «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» осуществляет функции Единственного акционера Фонда в целях обеспечения рентабельности деятельности Фонда и реализации государственных и правительственных программ, в которых участвует Фонд.	**Соблюдается**	В соответствии с Указом Президента Республики Казахстан от 22 мая 2013 года № 571 «О некоторых мерах по оптимизации системы управления институтами развития, финансовыми организациями и развития национальной экономики» **100% акций Фонда были переданы АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» - Единственный акционер.**
3.	**Принцип защиты прав и интересов Единственного акционера**		
3.1.	Соблюдение прав Единственного акционера является ключевым условием для привлечения инвестиций в Фонд. В этой связи, корпоративное управление в Фонде основывается на обеспечении защиты, уважения прав и законных интересов Единственного акционера и направлено на способствование эффективной деятельности Фонда и достижению рентабельности деятельности.	**Соблюдается**	Корпоративное управление в Фонде основывается на обеспечении защиты, уважении прав и законных интересов единственного акционера и направлено на способствование эффективной деятельности Фонда и достижению безубыточности его деятельности.
3.2.	Фонд, в установленном порядке, обеспечивает реализацию прав Единственного акционера, в том числе: право владения, пользования и распоряжения акциями;	**Соблюдается**	

	право участия в управлении Фондом и избрания Совета директоров в порядке, предусмотренном законом Республики Казахстан «Об акционерных обществах» и/или Уставом Фонда; право на получение доли прибыли Фонда (дивидендов); право на получение доли в активах Фонда при его ликвидации; право на получение информации о деятельности Фонда, в том числе знакомиться с финансовой отчетностью Фонда, в порядке, определенном Единственным акционером или Уставом Фонда; право обращения в Фонд с письменными запросами в отношении его деятельности и получения мотивированных и исчерпывающих ответов в сроки, установленные Уставом Фонда; право на получение выписки от регистратора Фонда или номинального держателя, подтверждающие его право собственности на ценные бумаги; право на оспаривание в судебном порядке принятые органами Фонда решения; право обращаться в судебные органы от своего имени в случаях, предусмотренных статьями 63 и 74 Законом Республики Казахстан «Об акционерных обществах», с требованием о возмещении Фонду должностными лицами Фонда убытков, причиненных Фонду, и возврате Фонду должностными лицами Фонда и/или их аффилиированными лицами прибыли (дохода), полученной ими в результате принятия решений о заключении (предложения к заключению) крупных сделок и/или сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; право на преимущественную покупку акций или других ценных бумаг Фонда, конвертируемых в его акции, в порядке, установленном Законом Республики Казахстан «Об акционерных обществах», за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан; право на принятие решения об изменении количества акций Фонда или изменении их вида в порядке, предусмотренном Законом Республики Казахстан «Об акционерных обществах».	**Соблюдается**	В соответствии с пунктом 34 Устава Фонда, утвержденного решением Единственного акционера (протокол очного заседания Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» от 13 октября 2016 года №41/16), Единственный акционер имеет право: 1) участвовать в управлении Обществом в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и Уставом Общества; 2) получать дивиденды; 3) получать информацию о деятельности Общества, в том числе знакомиться с финансовой отчетностью Общества, в порядке, определенном Уставом Общества; 4) получать выписки от центрального депозитария или номинального держателя, подтверждающие его право собственности на ценные бумаги; 5) оспаривать в судебном порядке принятые органами Общества решения; 6) обращаться в судебные органы от своего имени в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан «Об акционерных обществах», с требованием о возмещении Обществу должностными лицами Общества убытков, причиненных Обществу, и возврате Обществу должностными лицами Общества и (или) их аффилированными лицами прибыли (дохода), полученной ими в результате принятия решений о заключении (предложения к заключению) крупных сделок и (или) сделок, в совершении которых имеется заинтересованность; 7) обращаться в Общество с письменными запросами о его деятельности и получать мотивированные ответы в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты поступления запроса в Общество; 8) на часть имущества при ликвидации Общества; 9) преимущественной покупки акций или других ценных бумаг Общества, конвертируемых в его акции, в установленном порядке; 10) требовать созыва заседания Совета директоров Общества; 11) требовать проведения аудиторской организацией аудита Общества за свой счет.

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
4.	**Принцип защиты прав и интересов Единственного акционера**		
4.1	**Обеспечение прав Единственного акционера**	**Соблюдается**	Закрепленные Уставом права Единственного акционера соблюдаются Фондом и уполномоченными органами Фонда. К числу наиболее значимых решений Единственного акционера в 2025 году относятся вопросы: 1) об утверждении годовой финансовой отчетности, порядка распределения чистого дохода за истекший 2024 финансовый год; 2) об утверждении Годового отчета о деятельности Фонда за 2024 год. По состоянию на 01 января 2026 года представителями Единственного акционера, членами Совета директоров Фонда являются Карагойшин Р.Т. и Мурзагалиева А.Е., избранные в состав Совета директоров решениями Единственного акционера (Правление АО «НУХ «Байтерек») соответственно от 26 марта 2025 года (протокол № 14/25) и от 06 мая 2025 года (протокол № 21/25). Срок полномочий представителей Единственного акционера, равно как и всего состава Совета директоров установлен на 3 (три) года с 05 апреля 2025 года. Фонд раскрывает Единственному акционеру и инвесторам информацию о любых формах и условиях сотрудничества, соглашениях и партнерстве в установленном порядке посредством размещения на корпоративном сайте Фонда, средствах массовой информации, Депозитарии финансовой отчетности и АО «Казахстанская фондовая биржа» (KASE).
4.2	**Дивидендная политика**	**Соблюдается**	Фонд регулярно предоставляет Единственному акционеру информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности, управленческую и финансовую отчетности в соответствии с утвержденными формами пакета отчетности, согласно принятым решениям и поручениям Холдинга. В соответствии с пунктом 3.2 Порядка определения размера дивидендов, выплачиваемых дочерними организациями акционерного общества «Национальный управляющий холдинг «Байтерек», утвержденного Правлением АО «НУХ «Байтерек» от 11 мая 2014 года (далее - Порядок определения дивидендов), уполномоченные органы дочерних организаций подготавливают предложения о порядке распределения чистого дохода за истекший финансовый год и размере дивидендов за год в расчете на одну простую акцию.

4,2		**Соблюдается**	Согласно Методике расчета дивидендов, предлагаемых к выплате дочерними организациями (Приложение к Порядку определения дивидендов), размер дивидендов к выплате определяется в зависимости от финансово-экономического состояния дочерней организации на конец отчетного периода. В 2025 году Совет директоров принял решение от 30 апреля 2025 года № 04/2025 предварительно утвердить годовую финансовую отчетность Фонда за год, закончившийся 31 декабря 2024 года, и принял решение о выплате дивидендов по простым акциям Фонда по итогам 2024 года. За 2024 год Фонд выплатил дивиденды Единственному акционеру в размере 70% от чистого дохода. То есть, чистый доход Фонда за 2024 год в размере 26,9 млрд теңге был распределен следующим образом: сумму в размере 18,8 млрд теңге или 70% от чистого дохода направлены на выплату дивидендов Единственному акционеру, и оставшаяся сумма в размере 8 млрд теңге или 30% от чистого дохода оставлена в распоряжении Фонда. За 2025 год размер дивидендов будет определен после завершения аудита финансовой отчетности по итогам отчетного периода.
5.	**Принцип эффективного управления Фондом Советом директоров и Правлением**		
5.1	**Эффективный Совет директоров**	**Соблюдается**	Стратегия развития утверждена Советом Директоров и раскрыта для всех заинтересованных сторон, Совет директоров анализирует текущую ситуацию и своевременно принимает решения о необходимости изменения модели работы. Стратегия Фонда взаимосвязана со стратегией Единственного акционера. Деятельность Совета директоров Фонда регламентирована законодательством Республики Казахстан, Уставом, Положением о Совете директоров и другими внутренними нормативными документами Фонда. В отчетном году Совет директоров рассматривал и принимал решения по вопросам, отнесенным Уставом к исключительной компетенции Совета директоров Фонда. В 2025 году произошли изменения в составе Совета директоров Фонда на основании следующих решений Единственного акционера:

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
5.1	**Эффективный Совет директоров**	**Соблюдается**	1. Решением от 26 марта 2025 года, протокол № 14/25 определены (а) количественный состав - 6 (шесть) человек, (б) срок полномочий – 3 (три) года с 5 апреля 2025 года, (в) избраны членами Совета директоров со сроком полномочий до истечения срока полномочий Совета в целом: Жумангарин С.М., Карагойшин Р.Т. и Шайхы Ж.А. в качестве представителей Единственного акционера, Баталов Р.А. и Хусаинов Г.А. в качестве независимых директоров, Сарсекеев Ф.К., (г) рекомендовано избрать Жумангарина С.М. Председателем Совета директоров. 2. Решением от 06 мая 2025 года, протокол № 21/25, (а) количественный состав увеличен до 7 (семи) человек, (б) досрочно прекращены полномочия члена Совета директоров Шайхы Ж.А., (в) Алдамберген А.Ө. и Мурзагалиева А.Е. избраны независимым директором и представителем Единственного акционера соответственно. Решением Совета директоров Фонда от 04 июля 2025 года, № 07/2025 независимый директор Алдамберген А.Ө. избрана председателем Комитета по аудиту и управлению рисками, Мурзагалиева А.Е. избрана членом Комитета по стратегическому планированию и корпоративному развитию. Вновь избранным директорам направлена информация, касающаяся ключевых аспектов деятельности Фонда включая действующую Стратегию развития, основные внутренние нормативные документы (Устав, регламенты совета директоров, Правления и т. д.). Таким образом на 01 января 2026 года Совет директоров Фонда включал 7 директоров, в том числе 3 независимых директора: 1. Жумангарин Серик Макашевич, Председатель Совета директоров; 2. Карагойшин Рустам Тимурович, член Совета директоров, представитель Единственного акционера; 3. Мурзагалиева Алия Ерболатқызы, член Совета директоров, представитель Единственного акционера; 4. Алдамберген Алина Өтемісқызы, независимый директор; 5. Баталов Раимбек Анварович, независимый директор; 6. Хусаинов Галим Абильжанович, независимый директор; 7. Сарсекеев Фархат Кайнарович, член Совета директоров, Председатель Правления.

5.1	**Эффективный Совет директоров**	**Соблюдается**	Доля независимых директоров составляет 43% от всего состава, что соответствует наилучшим принципам корпоративного управления. Деятельность Совета директоров регулируется Положением о Совете директоров Фонда, определяющим порядок формирования Совета директоров, статус, состав, права, обязанности и ответственность членов Совета директоров, устанавливающим порядок деятельности Совета директоров, созыва и проведения заседаний, принятие и оформление его решений. В соответствии с установленным порядком ежегодно утверждается План работы Совета директоров. В течение 2025 года проведено 14 заседаний Совета директоров, в том числе 7 очных, 7 заочных заседаний, на которых было рассмотрено 95 вопросов. Поддерживается постоянный диалог Единственного акционера с Фондом через проведение заседаний профильных комитетов с участием независимых директоров. Решением Совета директоров Фонда от 30 апреля 2025 года, протокол № 04/2025 утвержден Отчет о соблюдении/ несоблюдении принципов и положений Кодекса корпоративного управления АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» за 2024 год и направлен Единственному акционеру для рассмотрения.
5.2	**Вознаграждение членов Совета директоров**	**Соблюдается**	В соответствии с Правилами отбора, выплаты вознаграждения и компенсации расходов независимых директоров дочерних организаций АО «НУХ «Байтерек» (от 04 апреля 2014 года №09/14), решением Единственного акционера определено вознаграждение независимым директорам (НД): а) как фиксированное годовое вознаграждение за членство в одном комитете Совета директоров в качестве председателя комитета, б) как фиксированное годовое вознаграждение за членство в одном комитете Совета директоров. В соответствии с решением Единственного акционера от 19 мая 2015 года (протокол №17/15) независимым директорам определены фиксированные годовые вознаграждения за членство в Совете директоров, за членство в одном комитете Совета директоров в качестве председателя комитета и за членство в одном комитете Совета директоров.

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
5.2	**Вознаграждение членов Совета директоров**	**Соблюдается**	В рамках Отчета о соблюдении/ несоблюдении принципов и положений Кодекса корпоративного управления за 2022 год по данному принципу отмечалось «частичное соблюдение» ввиду того, что размер установленных вознаграждений независимых директоров Фонда не менялся с 2015 года и не являются достаточными для привлечения и мотивирования членов Совета директоров такого уровня. По итогам инициирования данного вопроса со стороны исполнительного органа и корпоративного секретаря, решениями Правления АО «НУХ «Байтерек» от 09 ноября 2023 года (протокол № 42/23), от 26 марта 2025 года (протокол № 14/25) и от 06 мая 2025 года (протокол № 21/25) были скорректированы размеры вознаграждения независимым директорам Фонда. Условия скорректированного вознаграждения независимых директоров отражаются в договорах. Выплата фиксированных годовых вознаграждений осуществляется на ежеквартальной основе. Таким образом в настоящем Отчете о соблюдении/несоблюдении принципов и положений Кодекса корпоративного управления за 2025 год по данному принципу отмечается статус «Соблюдается».
5.3	**Комитеты Совета директоров**	**Соблюдается**	В 2025 году при Совете директоров функционировало 3 комитета: 1) Комитет по аудиту и управлению рисками. 2) Комитет по стратегическому планированию и корпоративному развитию. 3) Комитет по назначениям, вознаграждениям и социальным вопросам. Деятельность комитетов регламентирована соответствующими Положениями о комитетах, утвержденными Советом директоров 17 декабря 2025 года. В соответствии с лучшей практикой корпоративного управления, Комитеты возглавляются независимыми директорами. В 2025 году заседания комитетов проводились преимущественно в формате онлайн заседаний. В соответствии с решением Совета директоров Фонда Председателем Комитета по стратегическому планированию и корпоративному развитию является независимый директор Баталов Р.А. По состоянию на 31 декабря 2025 года фактический численный состав Комитета составил 4 (четыре) человека:

5.3	**Комитеты Совета директоров**	**Соблюдается**	1. Баталов Р.А. – Председатель Комитета, независимый директор; 2. Алдамберген А.Ө. – член Комитета, независимый директор; 3. Хусаинов Г.А. – член Комитета, независимый директор; 4. Мурзагалиева А.Е. – член Комитета, представитель Акционера. В течение 2025 года было проведено 11 очных заседаний Комитета, на которых было рассмотрено 32 вопроса. В отчетном периоде необходимость в привлечении экспертов в состав комитета отсутствовала. В 2025 году были рассмотрены вопросы, в том числе вопросы об исполнении Плана развития Фонда, реализации Стратегии развития за 2024 год, Годовой отчет Фонда за 2024 год, исполнения Плана мероприятий по совершенствованию корпоративного управления и т.д. В соответствии с решением Совета директоров Фонда Председателем Комитета по аудиту и управлению рисками является независимый директор Алдамберген А.Ө. По состоянию на 31 декабря 2025 года фактический численный состав Комитета составил 3 (три) человека: 1. Алдамберген А.Ө. – Председатель Комитета, независимый директор; 2. Баталов Р.А. – член Комитета, независимый директор; 3. Хусаинов Г.А. – член Комитета, независимый директор. В течение отчетного года было проведено 10 очных заседаний Комитета, на которых было рассмотрено 55 вопросов. В 2025 году были рассмотрены вопросы, в том числе вопросы утверждения лимитов на БВУ, предварительного одобрения вопросов риск-менеджмента (Матрица бизнес-процессов, рисков и контролей на 2026 год, Регистра рисков, Плана мероприятий по управлению критическими рисками, Карты рисков, Ключевых индикаторов рисков на 2026 год и т.д.), отчета по инцидентам информационной безопасности за 2024 год, одобрения годовой финансовой отчетности за 2024 год и промежуточной финансовой отчетности за 2024 год, Карты областей аудита, Годового аудиторского плана Службы внутреннего аудита, Плана профессионального обучения работников Службы внутреннего аудита и Бюджета Службы внутреннего аудита на 2026 год, одобрения аудиторских отчетов Службы внутреннего аудита, квартальных отчетов по управлению рисков, отчетов Антикоррупционной комплаенс-службы и так далее.

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
5.3	**Комитеты Совета директоров**	**Соблюдается**	В соответствии с решением Совета директоров Фонда Председателем Комитета по назначениям, вознаграждениям и социальным вопросам является независимый директор Хусаинов Г.А. По состоянию на 31 декабря 2025 года фактический численный состав Комитета составил 3 (три) человека: 1. Хусаинов Г.А. – Председатель Комитета, независимый директор; 2. Алдамберген А.Ө. – член Комитета, независимый директор; 3. Баталов Р.А. – член Комитета, независимый директор. В течение года было проведено 7 очных заседаний Комитета, на которых было рассмотрено 18 вопросов. В 2025 году были рассмотрены вопросы, в том числе вопросы исполнения КПД руководящих работников за 2024 год, оценки деятельности Совета директоров по итогам 2024 года, назначения и определения срока полномочий Омбудсмена, изменений в Карту КПД руководящих работников и их целевых значений на 2025 год, Карты КПД руководящих работников на 2026 год и так далее. Секретарем комитетов Советом директоров является корпоративный секретарь. Секретарь комитета обеспечивает подготовку заседаний комитета, сбор и систематизацию материалов к заседаниям, своевременное направление членам комитета и приглашенным лицам уведомлений о проведении заседаний комитета, повестку дня заседаний, материалов по вопросам повестки дня, протоколирование заседаний, подготовку проектов решений комитета, а также последующее хранение всех соответствующих материалов.
5.4	**Организация деятельности Совета директоров.**	**Соблюдается**	В 2025 году заседания Совета директоров проводились в соответствии с Планом работы, утвержденным Советом директоров от 04.12.2024 года № 07/2024. В 2025 году заседания комитетов Совета директоров проводились в соответствии с установленными графиками. Проведение заседаний комитетов осуществлялось посредством очной формы голосования, преимущественно в он-лайн формате. Рассмотрение и принятие решений по вопросам важного и стратегического характера осуществлялось только на заседаниях комитетов с очной/он-лайн формой голосования.

5.5	**Оценка деятельности Совета директоров**	**Соблюдается**	Совет директоров, Комитеты и члены Совета директоров оцениваются на ежегодной основе. При этом не реже одного раза в три года оценка проводится с привлечением независимой профессиональной организации. Способами оценки являются самооценка или привлечение независимого консультанта для повышения качества оценки. Рекомендация о проведении в три года один раз Оценки деятельности Совета директоров, членов Совета директоров, комитетов Совета директоров Фонда с привлечением независимой профессиональной организации соблюдается. В 2019 году Международной финансовой корпорацией (IFC) проведена оценка деятельности советов директоров и комитетов по итогам их деятельности в 2018 году. В 2020-2023 годах в соответствии с решениями Совета директоров оценка деятельности Совета директоров Фонда проводилась собственными силами, методом анкетирования согласно Положению о Совете директоров Фонда, утвержденному решением Единственного акционера от 28 ноября 2018 года, протокол №53/18. В соответствии с решением Совета директоров от 29 декабря 2023 года №11/2023, оценка деятельности Совета директоров Фонда за 2023 год также проведена собственными силами, методом анкетирования. В 2025 году проведена независимая оценка деятельности Совета директоров, его комитетов и корпоративного секретаря за 2024 год силами ТОО «ДОСТЫК ЭДВАЙЗОРИ» в рамках Договора о закупках услуг от 11.03.2025 года № 970840000277EEP2503001/00. Консультантами проведены интервью с независимыми директорами и представителями Единственного акционера предыдущего состава Совета директоров, изучены соответствующие внутренние нормативные документы, протоколы и решения уполномоченных органов и т.д. Методика проведения оценки включала соответствие требованиям передовых международных практик корпоративного управления (принципы корпоративного управления ОЭСР, Кодексы и Руководства Совета Великобритании по отчетности). Сформирован Отчет по итогам независимой оценки деятельности Совета директоров, его комитетов и корпоративного секретаря за 2024 год, согласно которому Фонду присвоен общий рейтинг на уровне 88% («Зрелый»/A+), что соответствует высокому уровню корпоративного управления и эффективности

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
5.5	**Оценка деятельности Совета директоров**	**Соблюдается**	Совета директоров, комитетов и корпоративного секретаря. Также на основании рекомендаций ТОО «ДОСТЫК ЭДВАЙЗОРИ» сформирован План мероприятий по совершенствованию корпоративного управления Фонда на 2025 год. Отчет по итогам оценки корпоративного управления и план мероприятий рассмотрены на заседании Комитета по назначениям, вознаграждениям и социальным вопросам Совета директоров 14 августа 2025 года (протокол № 04/25) и утвержден Советом директоров 18 августа 2025 года (протокол № 10/2025). В соответствии с решением Совета директоров от 17 декабря 2025 года № 13/2025 оценка деятельности Совета директоров Фонда за 2025 год будет проведена собственными силами, методом анкетирования.
5.6	**Оценка деятельности Совета директоров**	**Соблюдается**	В соответствии с решением Совета директоров Фонда от 04 декабря 2024 года, протокол № 07/2024 в Фонде назначен корпоративный секретарь. В соответствии с Положением о корпоративном секретаре АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», утвержденным решением Совета директоров от 27 апреля 2018 года, № 03/2018, Корпоративный секретарь принимает участие в обеспечении развития системы корпоративного управления, а именно: 1) оказывает содействие Совету директоров в разработке, соблюдении и периодическом пересмотре Кодекса корпоративного управления Общества; 2) стремится быть в курсе последних изменений в законодательстве Республики Казахстан и международно-признанной надлежащей практики корпоративного управления и периодически предоставляет соответствующую информацию руководителям структурных подразделений Общества; 3) предоставляет членам Совета директоров Общества разъяснения требований законодательства Республики Казахстан, устава и других внутренних документов Общества в области корпоративного управления при необходимости; 4) информирует Совет директоров о проводимых в Обществе мероприятиях в области корпоративного управления;

5.6	**Оценка деятельности Совета директоров**	**Соблюдается**	5) участвует в подготовке отчёта для Совета директоров о состоянии корпоративного управления в Обществе, исполнении Обществом требований правил и процедур в сфере корпоративного управления, предоставляет рекомендации по совершенствованию практики корпоративного управления в Обществе; 6) информирует единственного акционера и Совет директоров Общества о выявленных нарушениях в деятельности Общества при принятии корпоративных решений и вносит им свои предложения о мерах по устранению допущенных нарушений; 7) оказывает помощь Председателю Совета директоров в формировании плана работы и повесток заседаний; 8) организует проведение заседаний Совета директоров и его комитетов; 9) обеспечивает получение членами Совета директоров актуальной и своевременной информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня и в рамках компетенции Совета директоров; 10) протоколирует заседания Совета директоров и комитетов, обеспечивает хранение протоколов, стенограмм, аудио-видео записей, материалов заседаний Совета директоров и комитетов; 11) консультирует членов Совета директоров по вопросам законодательства Республики Казахстан, устава Общества, Кодекса корпоративного управления Общества, внутренних документов, осуществляет мониторинг происходящих изменений и своевременно информирует членов Совета директоров; 12) организует введение в должность вновь избранных членов Совета директоров; 13) организует обучение членов Совета директоров; 14) организует взаимодействие членов Совета директоров с исполнительным органом Общества в части организации деятельности Совета директоров. Корпоративный секретарь на ежеквартальной основе составляет и выносит на рассмотрение Совета директоров отчеты о деятельности Совета директоров и комитетов Фонда, участвует в подготовке отчёта для Совета директоров о состоянии корпоративного управления, организует введение в должность вновь избранных членов Совета директоров и т.д.

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
5.7	**Омбудсмен**	**Соблюдается**	Решением Совета директоров от 30 апреля 2025 года, протокол № 04/2025 **досрочно прекращены полномочия омбудсмена Акрачковой Д.В.** с даты принятия решения и омбудсменом назначен **Айдапкелов Н.С.**, Первый Заместитель Председателя Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» **со сроком полномочий 2 (два) года.**
5.8	**Служба внутреннего аудита при Совете директоров.**	**Соблюдается**	Имеется Служба внутреннего аудита. Решением Совета директоров Фонда от 25 декабря 2023 года (протокол №11/2023) приняты следующие решения относительно Службы внутреннего аудита: 1. Определить срок полномочий Службы внутреннего аудита на 3 (три) года с 23 февраля 2024 года по 22 февраля 2027 года. 2. Определить количественный состав Службы внутреннего аудита в количестве 4 (четыре) человека. 3. Назначить на должность начальника Службы внутреннего аудита Басымбекову А.О. с 23 февраля 2024 года со сроком полномочий, истекающим одновременно со сроком полномочий Службы внутреннего аудита в целом; 4. Назначить на должность главных аудиторов Службы внутреннего аудита Джумагулова М.Р., Пак Д.И. и Канапьянова Н.С. с 23 февраля 2024 года со сроком полномочий, истекающим одновременно со сроком полномочий Службы внутреннего аудита в целом. Задачи и функции Службы внутреннего аудита, ее права и ответственность определяются Положением о Службе внутреннего аудита, утвержденным решением Совета директоров от 03 октября 2019, протокол №09/2019. В соответствии с Годовым аудиторским планом на 2024 год (далее – ГАП) было запланировано проведение аудиторских заданий и консультаций, которые выполнены СВА своевременно, в полном объеме и в установленные ГАП сроки, включая оценку системы внутреннего контроля, оценку управления рисками, проверку достижения стратегических ключевых показателей деятельности, функциональных ключевых показателей деятельности Правления Фонда, аудит региональных филиалов и так далее. По результатам деятельности СВА за 2024 год выданы рекомендации, направленные на снижение рисков, на дальнейшее совершенствование системы внутреннего контроля и корпоративной системы управления рисками.

5.8	**Служба внутреннего аудита при Совете директоров.**	**Соблюдается**	Решением Совета директоров от 19 марта 2025 года, протокол № 02/2025 утвержден отчет Службы внутреннего аудита за 2024 год. Оценка эффективности деятельности Службы внутреннего аудита, ее руководителя и работников осуществляется Комитетом по аудиту и управлению рисками и Советом директоров Фонда на ежеквартальной основе. В соответствии с Программой обеспечения и повышения качества внутреннего аудита проведена внутренняя оценка качества деятельности внутреннего аудита за 2025 год. По результатам оценки подтверждено соответствие деятельности внутреннего аудита Фонда Международным профессиональным стандартам внутреннего аудита, Положению о Службе внутреннего аудита Фонда, утвержденного решением Совета директоров от 26 сентября 2025 года, протокол №11/2025, Правилам по организации внутреннего аудита Фонда от 26 сентября 2025 года, протокол №11/2025. соблюдению Кодекса деловой этики, утвержденного решением Совета директоров от 25 июля 2011 года, протокол №28.
5.9	**Правление**	**Соблюдается**	В соответствии с решением Совета директоров Фонда от 21 февраля 2025 года, протокол № 01/2025 определены (а) количественный состав Правления – 5 (пять) членов, (б) срок полномочий Правления – 3 (три) года с 24 февраля 2025 года по 23 февраля 2028 года. Решениями Совета директоров Фонда от 21 февраля 2025 года, протокол №01/2025 и от 30 апреля 2025 года, протокол №04/2025 досрочно прекращены полномочия членов Правления Бурибаевой Г.А. и Макажанова Б.Н. Таким образом на 31 декабря 2025 года Правление представлено в следующем составе: 1. Сарсекеев Ф.К. – председатель Правления; 2. Бапаев М.М. – заместитель Председателя Правления; 3. Ескаков Е.А. – заместитель Председателя Правления; 4. Мустафин А.Б. – заместитель Председателя Правления; 5. Смағулов Т.Т. – заместитель Председателя Правления. Председатель и члены Правления обладают высокими профессиональными и личностными характеристиками, имеют безупречную деловую репутацию и придерживаются высоких этических стандартов.

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
5.9	**Правление**	**Соблюдается**	В 2025 году Правления проводило заседания на регулярной основе в автоматизированном режиме бизнес-процесса. В течение 2025 года проведено 111 заседаний Правления Фонда, на которых приняты решения по оперативному управлению Фондом. Количество рассмотренных вопросов – 501. За отчетный период Правлением Фонда рассмотрены вопросы по различным аспектам операционной деятельности, вопросы гарантирования и субсидирования, финансирования партнеров, а также утверждение внутренних документов, вопросы по финансовым программам, вопросы в области устойчивого развития и корпоративного управления. Все без исключения вопросы, выносимые по инициативе Правления на рассмотрение Совета директоров и Единственного акционера и стратегические сессии, предварительно рассматриваются и одобряются Правлением исключительно в формате очных заседаний.
5.10	**Оценка и вознаграждение Правления.**	**Соблюдается**	В соответствии с подпунктом 9) пункта 65 Устава Фонда, утвержденного решением Единственного акционера Фонда (протокол очного заседания Правления АО «Национальный управляющий холдинг «Байтерек» от 13 октября 2016 года № 41/16) к исключительной компетенции Совета директоров относится определение (изменение) размеров должностных окладов и условий оплаты труда и премирования (вознаграждения), оказании социальной поддержки, а также принятие решения о премировании (выплате вознаграждения) Председателя и членов Правления Фонда. Председатель и члены Правления ежегодно оцениваются Советом директоров. Основным критерием оценки является достижение поставленных ключевых показателей деятельности Председателя и членов Правления, состоящих из корпоративных и функциональных ключевых показателей деятельности, которые учитывают специфику деятельности и включают в себя ключевые финансовые и нефинансовые показатели. Решением Совета директоров от 03 июля 2025 года (протокол № 07/2025) утвержден Отчет об исполнении ключевых показателей деятельности руководящих работников за 2024 год. Исполнение Корпоративных КПД руководящих работников Фонда составило 121,64%.

5.10	**Оценка и вознаграждение Правления.**	**Соблюдается**	Данные значения подтверждены по результатам проведенного СВА аудита по проверке контроля и мониторинга реализации Стратегии развития Фонда, включая аудит достоверности фактических значений КПД Членов Правления (отчет СВА №4/2025 от 15 мая 2025 года). Отчет об исполнении ключевых показателей деятельности руководящих работников за 2025 год в установленном порядке будут рассмотрены и утверждены Советом директоров после утверждения финансовой отчетности Фонда за 2025 год и предварительного одобрения исполнения КПД за 2025 год Комитетом по назначениям, вознаграждениям и социальным вопросам Совета директоров. Карты КПД на 2026 год разработаны с учетом утвержденного Плана развития Фонда и утверждены решением Совета директоров Фонда от 17 декабря 2025 года, протокол № 13/2025.
6.	**Принцип устойчивого развития**	**Соблюдается**	Решением Совета директоров утверждена Политика Фонда в области устойчивого развития (протокол №03/2019 от 17 апреля 2019 г.). Целью Политики является определение основополагающих норм, принципов, правил и подходов, которых должен придерживаться Фонд в построении системы управления в области устойчивого развития. В соответствии с требованиями Политики: 1) Правление утверждает План мероприятий в области устойчивого развития и на ежегодной основе формируется Отчет по исполнению мероприятий плана; 2) Структурные подразделения Фонда реализуют мероприятия в области устойчивого развития. С целью внедрения ESG-инициатив в деятельность Фонда решением Правления Фонда № 91/2023 от 30 ноября 2023 года утверждена Дорожная карта ESG-инициатив Фонда. Вместе с тем, решением Правления Фонда №79/2024 от 14 ноября 2024 года утверждены Целевые значения показателей оценки эффективности деятельности в области устойчивого развития на 2025 год и решением Правления №98/2025 от 27 ноября 2025 года утверждены Целевые значения показателей оценки эффективности деятельности в области устойчивого развития на 2026 год. Также решением Правления Фонда № 91/2023 от 30 ноября 2023 года был утвержден План мероприятий по устойчивому развитию Фонда на 2024-2026 гг., затем решением Правления №98/2025 от 27 ноября 2025 года утвержден План мероприятий в области устойчивого развития на 2024-2026 гг. в новой редакции.

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
6.	**Принцип устойчивого развития**	**Соблюдается**	Отчеты об исполнении Плана мероприятий в области устойчивого развития и Целевых значений показателей оценки эффективности деятельности в области устойчивого развития за 2025 год рассмотрены Правлением Фонда 26 января 2026 года (протокол №09/2026). Решением Совета директоров от 29 ноября 2023 года (протокол №№10/2023) утверждена Стратегия развития Фонда на 2024–2033 годы, которая содержит раздел по устойчивому развитию. Во исполнение Политики АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» в области устойчивого развития, утвержденной решением Совета директоров от 17 апреля 2019 года, протокол №03/2019, с целью определения перечня заинтересованных сторон, степени их влияния и сфер влияния на интересы Фонда разработаны Правила построения карты стейкхолдеров Фонда (решение Совета директоров от 05 июля 2019 года №96/2019). Решением Единственного акционера №33/25 от 23 июля 2025 года утвержден Годовой отчет АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» за 2024 год, в который интегрирован раздел об устойчивом развитии. Указанный Годовой отчет является публичным отчетом Фонда и отражает достигнутые результаты и ключевые итоги деятельности в области устойчивого развития. В Годовом отчете раскрывается информация о подходах Фонда к управлению ESG-вопросами, взаимодействии с заинтересованными сторонами, значимых событиях Фонда за отчетный период, а также о планах на кратко- и среднесрочную перспективу. Годовой отчет подготовлен в соответствии с требованиями: • Руководства по раскрытию информации в области экологического, социального и корпоративного управления (Environmental, Social and Corporate Governance, ESG) для банков и других финансовых организаций Агентства Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка; • Международных стандартов отчетности в области устойчивого развития Global Reporting Initiative Standards (GRI Standards 2021); • рекомендаций Целевой группы по раскрытию финансовой информации, связанной с климатом (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD).

6.	**Принцип устойчивого развития**	**Соблюдается**	Соблюдение вышеуказанных национальных и международных рекомендаций и стандартов обеспечивает высокий уровень прозрачности раскрываемой информации, а также учет актуальных мировых тенденций в области устойчивого развития и нефинансовой отчетности. Международное рейтинговое агентство S&P Global присвоило Фонду оценку на уровне «24». Оценка проводилась на основе анализа деятельности Фонда «Даму» в области устойчивого развития. Фонд «Даму» в числе первых получил оценку ESG среди финансовых институтов Республики Казахстан. С целью укрепления приверженности Фонда принципам, обеспечивающим равенство, недискриминацию, уважение личности и справедливости в отношении работников, в соответствии с международными стандартами в области равенства и защиты прав человека, в том числе принципов установленных Конституцией Республики Казахстан и других общепризнанных документов в данной области Фондом разработана и утверждена 14 ноября 2024 года (протокол № 79/2024) Политика АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» в области равных возможностей, инклюзивности и многообразия. С целью подтверждения приверженности Фонда международным документам, ратифицированным Республикой Казахстан, Конституции и законам Республики Казахстан в области прав человека, охраны труда, страхования работников и прав работников Фондом разработана и утверждена 18 августа 2024 года (протокол № 62/2024) Политика АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» по правам человека.
7.	**Принцип управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита**	**Соблюдается**	В Фонде действуют системы управления рисками и внутреннего контроля, представляющие собой набор взаимосвязанных компонентов (организационных политик, процедур, методов, механизмов, норм поведения и действий и т.д.), направленных на обеспечение разумной уверенности в достижении стратегических и операционных целей. Нормативное регулирование систем управления рисками и внутреннего контроля обеспечивается наличием совокупности внутренних актов, регулирующих построение и функционирование процесса управления рисками. На ежегодной основе проводится актуализация регистра и карты рисков, имеющих критическое воздействие на способность Фонда достигать стратегические и операционные цели и задачи. Службой внутреннего аудита

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
7.	**Принцип управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита**	**Соблюдается**	Службой внутреннего аудита с установленной периодичностью проводятся оценка эффективности систем управления рисками и внутреннего контроля. Фонд постоянно совершенствует корпоративную систему управления рисками. В 2025 году предоставлялись отчеты Единственному акционеру, Совету директоров и Правлению Фонда: 1) отчет по соблюдению лимитов на банки второго уровня и микрофинансовые организации; 2) ежемесячный отчет о структуре освоения средств, ГЭП-анализе, валютной позиции Фонда; 3) ежеквартальный отчет по рискам, состоящий из 16 приложений, включающий кредитные, финансовые, операционные и стратегические риски (предоставлялся единственному акционеру и Совету директоров на ежеквартальной основе). 4) Карта рисков, Регистр рисков и Панель ключевых индикаторов, Матрица бизнес-процессов, рисков и контролей, включающие весь перечень операционных рисков и план мероприятий по управлению критическими рисками. 5) полугодовой мониторинг финансового состояния банков-контрагентов Фонда. В рамках вышеизложенных отчетов осуществлялся анализ портфеля рисков и выработка предложений по стратегии реагирования и распределения ресурсов, оперативный контроль за процессом управления рисками структурными подразделениями, мониторинг системы управления рисками и внутреннего контроля в соответствии требованиями ВНД. Советом директоров утверждены следующие внутренние документы: 1) Политика управления рисками АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», утвержденная решением Совета директоров от 04 сентября 2015 г. (протокол № 64); 2) Политика о системе внутреннего контроля АО «Фонд развития предпринимательства «Даму»; 3) Правила управления рисками, и т.д. Основными целями Политики управления рисками, является построение эффективной комплексной системы управления рисками, а также постоянное совершенствование деятельности на основе единого стандартизированного подхода к методам и процедурам управления рисками. Политика управления рисками направлена на реализацию следующих задач:

7.	**Принцип управления рисками, внутреннего контроля и внутреннего аудита**	**Соблюдается**	обеспечение единого понимания рисков участниками корпоративной системе управления рисками; обеспечение стратегического планирования с учетом уровня принимаемого риска; обеспечение непрерывного согласованного процесса управления рисками, основанного на своевременной идентификации, оценке, контроле и мониторинге для обеспечения достижения поставленных целей; обеспечение эффективности бизнес-процессов, достоверности внутренней и внешней отчетности и содействие соблюдению требований законодательства; создание полноценной базы для процесса принятия решений и планирования; повышение эффективности управления активами; • минимизация финансовых потерь вследствие реализации финансовых, операционных и прочих рисков для обеспечения принципа непрерывности деятельности, включая сохранность собственного капитала. Управление рисками является постоянным, непрерывным процессом и осуществляется на всех уровнях с вовлечением коллегиальных органов, уполномоченных органов, структурных подразделений и работников. Основными целями системы внутреннего контроля являются: 1) в рамках операционной деятельности: обеспечение эффективности деятельности, включая эффективность управления активами и пассивами, обеспечение сохранности активов; 2) в рамках подготовки финансовой отчетности: обеспечение полноты, достоверности и своевременности финансовой, регуляторной и иной отчетности; 3) в рамках соблюдения нормативных и законодательных требований: обеспечение соблюдения законодательства Республики Казахстан, а также внутренних актов.
7.1	**Управление рисками и внутренний контроль.**	**Соблюдается**	В Фонде применяется модель трех линий защиты, основной целью которой является эффективное функционирование систем управления рисками и внутреннего контроля за счет четкого разделения ролей и функций. Обязанности каждой из линий заключаются в следующем: оперативное управление рисками производится на первой линии; мониторинг агрегированного риска и контроль первой линии защиты на предмет осуществления управления рисками на второй линии и предоставление независимой гарантии деятельности системы управления рисками за третьей линий защиты. В случае если каждая линия защиты эффективно выполняет свою роль, возрастает вероятность того, что будет успешно достигать свои стратегические цели.

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
7.1	**Управление рисками и внутренний контроль.**	**Соблюдается**	Организационная структура системы управления рисками и внутреннего контроля предусматривает в рамках второй линии защиты наличие структурных подразделений, ответственных за координацию управления рисками и осуществление методологической поддержки в рамках функционирования системы внутреннего контроля. С целью реализации поставленных целей и задач, работникам второй линии защиты необходимо эффективно взаимодействовать с другими подразделениями, в том числе с представителями внутреннего и внешнего аудита. Работникам структурных подразделений второй линии защиты предоставляется доступ к информации и документации в том объеме, в котором необходимо надлежащее исполнение функциональных обязанностей. Структурные подразделения второй линии защиты состоят из профессиональных работников, соответствующих установленным квалификационным требованиям. Порядок работы, функциональные обязанности и прочие требования отражены в положениях о структурных подразделениях, должностных инструкциях для руководителей и работников структурных подразделений второй линии защиты. Положения о структурных подразделениях, а также должностные инструкции руководящих работников исключают возможность совмещения функций по управлению рисками и внутреннему контролю с иными функциями. Главными компонентами управления кредитными рисками являются: идентификация, оценка, реагирование на риск, контроль и мониторинг. Строгое соблюдение установленных компонентов и описанных в рамках них процедур, требований и ограничений, направлено на снижение рисков при осуществлении финансирования. Корпоративная система управления рисками направлена на выявление широкого спектра рисков и рассмотрение их в комплексе, что способствует отражению целостной картины по существующим рискам и повышает качество проводимого анализа рисков. Система внутреннего контроля направлена на снижение вероятности и влияния идентифицированных рисков.

7.1	**Управление рисками и внутренний контроль.**	**Соблюдается**	В соответствии с лучшей международной практикой управления рисками Фонд на регулярной основе проводит идентификацию рисков с участием работников всех структурных подразделений, повышения осведомленности об окружающих рисках и стимулирования развития риск-культуры. Показатели риск аппетита и уровни толерантности к рискам и соответствующие лимиты на 2026 год утверждены решением Совета директоров АО «Фонд развития предпринимательства «Даму». Процесс оценки рисков проводится с целью выделения наиболее значимых (критических) рисков, которые могут негативно влиять на деятельность Фонда и достижение стратегических целей и задач. В соответствии с Политикой управления рисками, утвержденной решением Совета директоров от 04 сентября 2015г. (протокол №64), организован процесс по формированию и регулярному пересмотру Регистра рисков и Карты рисков, в рамках которых осуществляется идентификация и оценка существенных и стратегических рисков. Отчетность в рамках Регистра рисков и Карты рисков на регулярной основе выносится на рассмотрение уполномоченных коллегиальных органов в целях своевременного реагирования на выявленные риски.
7.2	**Внутренний аудит**	**Соблюдается**	В Фонде функционирует Служба внутреннего аудита. Определен количественный состав и срок полномочий СВА, назначены руководитель и работники СВА. На конец 2025 года состав Службы внутреннего аудита определен в количестве 4 (четырех) единиц. Служба внутреннего аудита – орган, осуществляющий внутренний аудит (в соответствии с определением международными основами профессиональной практики внутреннего аудита) – деятельность по предоставлению независимых и объективных гарантий и консультаций, направленных на совершенствование деятельности организации. Служба внутреннего аудита непосредственно подчиняется Комитету по аудиту и управлению рисками, Совету директоров и отчитывается перед ними о своей работе. Задачи, функции, права и ответственность СВА, а также порядок ее деятельности определены Положением о Службе внутреннего аудита, утвержденным Советом директоров. Внутренний аудит помогает организации достичь поставленных целей, используя систематизированный и последовательный подход к оценке и повышению эффективности процессов управления рисками, контроля и корпоративного управления.

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
7.2	**Внутренний аудит**	**Соблюдается**	При проведении проверки и составлении аудиторского отчета внутренними аудиторами применяются нормы и положения Международных профессиональных стандартов внутреннего аудита, Кодекса деловой этики, утвержденного решением Совета директоров 25 июля 2011 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 23.02.2021 г.), Положения об СВА, Правил по организации внутреннего аудита, утвержденных решением Совета директоров от 03 октября 2019 года № 09/2019 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 06 декабря 2021 г.), внутренних нормативных документов Фонда. Служба внутреннего аудита осуществляет свою деятельность на основе годового риск-ориентированного аудиторского плана работ, утверждаемого Советом директоров, риск-ориентированных программ проведения каждого отдельного задания с учетом актуальных рисков. В 2025 году Служба внутреннего аудита осуществляла свою деятельность в соответствии с годовым аудиторским планом, утвержденным решением Совета директоров. Результаты аудиторских отчетов, ключевые обнаружения и соответствующие рекомендации ежеквартально выносятся на рассмотрение Совета директоров. Руководитель Службы внутреннего аудита принимает во внимание концепцию управления рисками, а также применяет собственное суждение о рисках, сформированное после консультаций с Правлением и Комитетом по аудиту и управлению рисками. Служба внутреннего аудита при осуществлении своей деятельности проводит (в рамках отдельных тематических заданий или комплексно) оценку эффективности систем внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления с применением общепринятых стандартов деятельности в области внутреннего аудита и корпоративных стандартов, в соответствии с критериями, утвержденными Советом директоров, и с учетом соответствующих норм законодательства Республики Казахстан и внутренних документов, применимых международных стандартов и лучших практик.

7.2	**Внутренний аудит**	**Соблюдается**	Согласно Правилам по организации внутреннего аудита, Службой внутреннего аудита проводится оценка эффективности систем внутреннего контроля, управления рисками (в целом и/или в разрезе ключевых бизнес-процессов) и корпоративного управления в соответствующих областях периодически в соответствии с требованием законодательства Республики Казахстан, не менее одного раза в три года).
8.	**Принцип регулирования корпоративных конфликтов и конфликта интересов**	**Соблюдается**	Фонд и Совет директоров руководствуются Политикой по урегулированию корпоративных конфликтов и конфликта интересов, утвержденной решением Совета директоров от 15 апреля 2015 г. № 60. Соблюдение норм и положений данной Политики **позволяют избегать/не допускать корпоративных конфликтов и конфликта интересов.**
8.1	**Регулирование корпоративных конфликтов**	**Соблюдается**	В Фонде действует Политика по урегулированию корпоративных конфликтов и конфликта интересов должностных лиц и работников, которая регламентирует порядок и процедуры досудебного урегулирования конфликтов, а также действия органов, должностных лиц и работников в рамках данных процессов. В целях выявления конфликта интересов должностных лиц и работников ведется список аффилированных лиц Фонда. Кодекс деловой этики Фонда, утвержденный решением Совета директоров от 25.07.2011 г., протокол № 28 содержит принципы недопущения конфликта интересов, способы их выявления и разрешения как на уровне руководства Фонда, так и Совета директоров если такой конфликт относится к его компетенции с привлечением Омбудсмена и/или корпоративного секретаря и т.д. В 2025 году ситуаций, связанных с корпоративными конфликтами выявлено не было.
8.2	**Регулирование конфликта интересов**	**Соблюдается**	В 2025 году случаев допущения ситуаций, связанных с конфликтом интересов, **зафиксировано не было.**

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
9.	**Принцип прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Фонда**	**Соблюдается**	Фонд раскрывает информацию о корпоративных событиях, финансовой отчетности и аудиторских отчетов, списки аффилированных лиц, а также иную информацию, подлежащую раскрытию на интернет-ресурсах Депозитария финансовой отчетности (ДФО) в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан №189 от 27 августа 2018 года и листинговыми правилами АО «Казахстанская фондовая биржа». Обеспечивается своевременное раскрытие кругу заинтересованных лиц информации о деятельности Фонда, в том числе его финансовом положении, экономических показателях, результатах его деятельности и структуре управления. В соответствии с лучшей практикой раскрытия информации Фонд на ежегодной основе готовит Годовой отчет о деятельности. В 2025 году был выпущен Годовой отчет о деятельности Фонда за 2024 год. В целях обеспечения системности раскрытия информации в Фонде действуют следующие внутренние документы: a. Регламент размещения информации на интернет-ресурсе депозитария финансовой отчетности, утвержденный решением Правления Фонда от 31 мая 2019г. (протокол №77/2019). b. Регламент взаимодействия структурных подразделений в рамках подготовки и раскрытия информации в годовом отчете Фонда, утвержденный решением Правления Фонда от 06 апреля 2018г. (протокол №35/2018). c. Правила заключения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Фондом, утвержденные решением Правления Фонда от 15 декабря 2017г. (протокол №099/2017). d. Регламент периодической отчетности, подлежащей предоставлению биржевым площадкам в рамках выпуска ценных бумаг АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», утвержденный решением Правления Фонда от 20 декабря 2022г. (протокол №109/2022). Фонд соблюдает и руководствуется Политикой информационной безопасности.

9.	**Принцип прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Фонда**	**Соблюдается**	Политика определяет основные принципы, направления и требования по защите информации, является основой для обеспечения режима информационной безопасности, служит руководством при разработке соответствующих положений, правил, инструкций. Кроме того, вопросы раскрытия информации регламентированы Положением о раскрытии информации, утвержденном решением Правления от 19 мая 2020 г. (протокол №40/2020). Положение определяет правила и подходы к раскрытию информации; перечень общедоступных документов, информации (материалов), подлежащих раскрытию; перечень документов, информации (материалов), подлежащих раскрытию Единственному акционеру; способы и сроки раскрытия информации (материалов) и др. В целях соблюдения принципа прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Фонда, на постоянной основе на корпоративном сайте размещаются расширенные аналитические и обзорные отчеты-презентации и списки участников как финансовых программ и инструментов (субсидирование, гарантирование, финансирование через БВУ в рамках освоения средств Национального Фонда и других программ Фонда «Даму»), так и нефинансовых мер поддержки предпринимательства, реализуемых Фондом. Помимо отчетов и презентаций, на корпоративном сайте Фонда публикуются документы, материалы и информация, подлежащие раскрытию (размещению) в публичных источниках. Вместе с тем, по результатам внешней оценки системы корпоративного управления Фонда ТОО «Достык Эдвайзори» и утверждения соответствующего плана мероприятия по совершенствованию корпоративного управления Фондом приняты дополнительные меры по раскрытию на Интернет-сайте Фонда необходимой информации. А именно, решением Правления от 17 июня 2022 года (протокол №53/2022) внесены дополнения в Регламент по предоставлению и размещению информации на интернет-ресурсах и официальных аккаунтах Фонда, в рамках которых определена необходимая к раскрытию информация и периодичность ее раскрытия. На Интернет-сайте Фонда информация раскрывается в рамках Годового отчета. Годовые отчеты размещаются на корпоративном сайте по ссылке: https://damu.kz/o-fonde/otchetnost-fonda/godovye-otchety-fonda/

№ п/п	Принципы и положения Кодекса корпоративного управления	Соблюдается/ частично соблюдается/	Мероприятия, выполненные для реализации принципов и положений Кодекса корпоративного управления
9.	**Принцип прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Фонда**	**Соблюдается**	Фонд раскрывает информацию о корпоративных событиях, финансовой отчетности и аудиторских отчетов, списки аффилированных лиц, а также иную информацию, подлежащую раскрытию на интернет-ресурсах Депозитария финансовой отчетности (ДФО) в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан №189 от 27 августа 2018 года и листинговыми правилами АО «Казахстанская фондовая биржа». Обеспечивается своевременное раскрытие кругу заинтересованных лиц информации о деятельности Фонда, в том числе его финансовом положении, экономических показателях, результатах его деятельности и структуре управления. В соответствии с лучшей практикой раскрытия информации Фонд на ежегодной основе готовит Годовой отчет о деятельности. В 2025 году был выпущен Годовой отчет о деятельности Фонда за 2024 год. В целях обеспечения системности раскрытия информации в Фонде действуют следующие внутренние документы: a. Регламент размещения информации на интернет-ресурсе депозитария финансовой отчетности, утвержденный решением Правления Фонда от 31 мая 2019г. (протокол №77/2019). b. Регламент взаимодействия структурных подразделений в рамках подготовки и раскрытия информации в годовом отчете Фонда, утвержденный решением Правления Фонда от 06 апреля 2018г. (протокол №35/2018). c. Правила заключения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Фондом, утвержденные решением Правления Фонда от 15 декабря 2017г. (протокол №099/2017). d. Регламент периодической отчетности, подлежащей предоставлению биржевым площадкам в рамках выпуска ценных бумаг АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», утвержденный решением Правления Фонда от 20 декабря 2022г. (протокол №109/2022). Фонд соблюдает и руководствуется Политикой информационной безопасности. Политика определяет основные принципы, направления и требования по защите информации, является основой для обеспечения режима информационной безопасности, служит руководством при разработке соответствующих положений, правил, инструкций.

9.	**Принцип прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Фонда**	**Соблюдается**	Кроме того, вопросы раскрытия информации регламентированы Положением о раскрытии информации, утвержденном решением Правления от 19 мая 2020 г. (протокол №40/2020). Положение определяет правила и подходы к раскрытию информации; перечень общедоступных документов, информации (материалов), подлежащих раскрытию; перечень документов, информации (материалов), подлежащих раскрытию Единственному акционеру; способы и сроки раскрытия информации (материалов) и др. В целях соблюдения принципа прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Фонда, на постоянной основе на корпоративном сайте размещаются расширенные аналитические и обзорные отчеты-презентации и списки участников как финансовых программ и инструментов (субсидирование, гарантирование, финансирование через БВУ в рамках освоения средств Национального Фонда и других программ Фонда «Даму»), так и нефинансовых мер поддержки предпринимательства, реализуемых Фондом. Помимо отчетов и презентаций, на корпоративном сайте Фонда публикуются документы, материалы и информация, подлежащие раскрытию (размещению) в публичных источниках. Вместе с тем, по результатам внешней оценки системы корпоративного управления Фонда ТОО «Достык Эдвайзори» и утверждения соответствующего плана мероприятия по совершенствованию корпоративного управления Фондом приняты дополнительные меры по раскрытию на Интернет-сайте Фонда необходимой информации. А именно, решением Правления от 17 июня 2022 года (протокол №53/2022) внесены дополнения в Регламент по предоставлению и размещению информации на интернет-ресурсах и официальных аккаунтах Фонда, в рамках которых определена необходимая к раскрытию информация и периодичность ее раскрытия. На Интернет-сайте Фонда информация раскрывается в рамках Годового отчета. Годовые отчеты размещаются на корпоративном сайте по ссылке: https://damu.kz/o-fonde/otchetnost-fonda/godovye-otchety-fonda/
10.	**Взаимодействие с деловыми партнерами**	**Соблюдается**	Выбор поставщиков услуг/товаров происходит на конкурсной основе в соответствии с законодательством и внутренними документами по вопросам закупок товаров, работ и услуг.

Приложение №3

Информация по сделкам с заинтересованностью

Наименование сделок	АО «Евразийский банк»	АО «Аграрная кредитная корпорация»	АО «Нурбанк	ТОО «ДО АО «Нурбанк» Лизинговая компания «Нур Лизинг»	ЖССБ «Отбасы банк»	АО «Фонд развития промышленности», АО «Банк Развития Казахстана», АО «Экспортно-кредитное агентство Казахстана», АО Qazaqstan investment corporation	АО «Фонд развития промышленности»	ИТОГО
Субсидирование	51	0	65	4				**120**
Гарантирование	111	1091	123					**1325**
Программа обусловленного размещения средств Өрлеу			20					**20**
Размещение средств в БВУ для последующего кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере обрабатывающей промышленности и сфере услуг			13					**13**
По приобретению облигаций					1			**1**
Соглашения в рамках реализации ЕФО и ЕКЦ						4		**4**
Договор об оказании услуг							1	**1**
ВСЕГО	**162**	**1091**	**221**	**4**	**1**	**4**	**1**	**1 484**

Приложение №4

ВЫДЕРЖКИ ИЗ ГОДОВОЙ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Финансовая отчетность Фонда «Даму» подготовлена в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности («МСФО») на основе правил учета по исторической стоимости, с поправкой на первоначальное признание финансовых инструментов по справедливой стоимости и переоценку финансовых инструментов, оцениваемых по справедливой стоимости через прибыль или убыток и по справедливой стоимости через прочий совокупный доход.

Принципы учетной политики, использованные при подготовке финансовой отчетности, представлены в Аудированной финансовой отчетности за 2025 год, размещенной на интернет – ресурсе Фонда.

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВОМ ПОЛОЖЕНИИ

(в тысячах казахстанских теңге)	**31 декабря 2025 г.**	**31 декабря 2024 г. (пересмотрено)**	**1 января 2024 г. (пересмотрено)**
АКТИВЫ			
Денежные средства и их эквиваленты	167,176,538	124,564,933	124,974,982
Средства в финансовых учреждениях	331,215,602	272,460,978	263,174,945
Дебиторская задолженность по программам субсидирования	50,498	55,643	136,338
Инвестиции в долговые ценные бумаги	4,314,369	7,503,801	5,692,121
Кредиты и авансы клиентам	295,945	668,723	1,214,754
Предоплата текущих налоговых обязательств	5,141,745	4,591,763	2,075,575
Прочие финансовые активы	106,080	68,504	70,011
Отложенный налоговый актив	14,797,473	4,882,438	2,882,290
Основные средства	2,589,212	2,495,709	2,051,605
Нематериальные активы	296,074	229,715	264,471
Прочие активы	263,753	396,220	1,005,500
Внеоборотные активы, предназначенные для продажи	113,352	131,295	28,347
ИТОГО АКТИВЫ	**526,360,641**	**418,049,722**	**403,570,939**
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Выпущенные долговые ценные бумаги	2,774,574	1,035,039	1,035,039
Заемные средства	156,595,123	145,752,836	138,905,952
Обязательства по программам субсидирования	6,360,991	10,970,035	2,972,435
Доходы будущих периодов и резервы по обязательствам кредитного характера	131,048,517	69,844,640	68,393,748

Прочие финансовые обязательства	1,485,394	1,030,012	294,217
Прочие обязательства	902,384	694,467	595,648
ИТОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	**299,166,983**	**229,327,029**	**212,197,039**
КАПИТАЛ			
Акционерный капитал	168,350,673	102,920,273	102,920,273
Дополнительно оплаченный капитал	8,648,785	8,648,785	10,735,627
Фонд переоценки инвестиционных ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	(123,440)	(254,287)	(363,647)
Прочие резервы	316,430	316,430	316,430
Нераспределенная прибыль	50,001,210	77,091,492	77,765,217
ИТОГО КАПИТАЛ	**227,193,658**	**188,722,693**	**191,373,900**

ОТЧЕТ О ПРИБЫЛИ ИЛИ УБЫТКЕ В ПРОЧЕМ СОВОКУПНОМ ДОХОДЕ

(в тысячах казахстанских теңге)	**2025 г.**	**2024 г. (пересмотрено)**
Процентные доходы, рассчитанные по методу эффективной процентной ставки	58,459,681	40,909,869
Прочие аналогичные доходы	6,948	6,934
Процентные расходы	(11,373,022)	(10,448,361)
Чистая процентная маржа и аналогичные доходы	**47,093,607**	**30,468,442**
Оценочный резерв под кредитные убытки	4,384,089	2,058,641
Чистая процентная маржа и аналогичные доходы после создания резерва под кредитные убытки	**51,477,696**	**32,527,083**
Чистые комиссионные доходы	41,998,240	31,607,244
Доходы за вычетом расходов от прекращения признания финансовых активов, оцениваемых по амортизированной стоимости	871,390	735,199
Чистый убыток, возникающий при первоначальном признании финансовых инструментов по ставкам ниже рыночных	(31,012,197)	(17,949,780)
Доходы за вычетом расходов от долговых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости через прибыль или убыток	14,487	4,972
Расходы за вычетом доходов по операциям с иностранной валютой	-	(44)
Расходы за вычетом доходов от переоценки иностранной валюты	(134,582)	473,694

Отчисления в резерв под обесценение прочих активов	(5,529)	(8,833)
Отчисления в резерв по обязательствам кредитного характера	(18,876,322)	(6,028,016)
Прочие операционные доходы	85,625	94,226
Расходы по реализации программ Фонда	(3,922,395)	(2,252,049)
Общие и административные расходы	(7,181,855)	(7,155,733)
Прибыль до налогообложения	**33,314,558**	**32,047,963**
Расходы по налогу на прибыль	(14,551,820)	(5,707,276)
ПРИБЫЛЬ ЗА ГОД	**18,762,738**	**26,340,687**
Прочий совокупный доход:	**33,314,558**	**32,047,963**
Статьи, которые впоследствии могут быть переклассифицированы в состав прибылей или убытков:		
Инвестиции в долговые ценные бумаги, оцениваемые по справедливой стоимости через прочий совокупный доход:	130,847	109,360
Прочий совокупный доход за год	**130,847**	**109,360**
ИТОГО СОВОКУПНЫЙ ДОХОД ЗА ГОД	**18,893,585**	**26,450,047**

ОТЧЕТ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ В КАПИТАЛЕ

(в тысячах казахстанских теңге)	**Акционерный капитал**	**Дополни-тельно оплаченный капитал**	**Фонд переоценки ценных бумаг, оцениваемых по справедли-вой стоимости через прочий совокупный доход**	**Прочие резервы**	**Нераспре-деленная прибыль**	**1 января 2024 г. (пересмотрено)**
Остаток на 1 января 2024 г.	102,920,273	10,735,627	(363,647)	316,430	86,963,526	200,572,209
Добровольное изменения в учетной политике	-	-	-	-	(9,198,309)	(9,198,309)
Остаток на 1 января 2024 г. (пересмотрено)	**102,920,273**	**10,735,627**	**(363,647)**	**316,430**	**77,765,217**	**191,373,900**
Прибыль за год	-	-	-	-	26,340,687	26,340,687
Дисконт по депозиту	-	(2,086,842)	-	-	-	(2,086,842)
Прочий совокупный доход	-	-	109,360	-	-	109,360

Итого совокупный доход за год	**-**	**(2,086,842)**	**109,360**	**-**	**26,340,687**	**24,363,205**
Дивиденды объявленные	-	-	-	-	(27,014,412)	(27,014,412)
Остаток на 1 января 2025 г. (пересмотрено)	**102,920,273**	**8,648,785**	**(254,287)**	**316,430**	**77,091,492**	**188,722,693**
Прибыль за год	-	-	-	-	18,762,738	18,762,738
Признание обязательств по займу для государственной программы, связанного с выпуском акций, за вычетом отложенного дохода	-	-	-	-	(42,976,090)	(42,976,090)
Прочий совокупный доход	-	-	130,847	-	-	130,847
Доход от продажи ценных бумаг	-	-	-	-	15,963,084	15,963,084
Итого совокупный доход за год	**-**	**-**	**130,847**	**-**	**(8,250,268)**	**(8,119,421)**
Взносы в капитал (выпуск акций)	65,430,400	-	-	-	-	65,430,400
Дивиденды объявленные	-	-	-	-	(18,840,014)	(18,840,014)
Остаток на 31 декабря 2025 г.	**168,350,673**	**8,648,785**	**(123,440)**	**316,430**	**50,001,210**	**227,193,658**

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

(в тысячах казахстанских теңге)	**2025 г.**	**2024 г.**
Денежные средства от операционной деятельности:		
Проценты полученные	38,894,751	26,977,625
Проценты уплаченные	(450,708)	(451,082)
Комиссии полученные	51,759,019	34,840,391
Комиссии уплаченные	(185,191)	(74,927)
Поступления от прочей операционной деятельности	991,851	67,512
Затраты по оплате труда, уплаченные	(4,838,133)	(4,197,496)
Общие и административные расходы, уплаченные	(6,223,959)	(5,025,698)
Уплаченный налог на прибыль	(10,672,225)	(7,004,316)
Денежные средства, полученные от операционной деятельности до изменений в операционных активах и обязательствах	**69,275,405**	**45,132,009**

Чистый (прирост)/снижение по:		
- средствам в финансовых учреждениях	(219,503,301)	(24,730,083)
- кредитам и авансам клиентам	4,033,109	2,419,327
- прочим финансовым активам	(15,840,521)	(14,120,279)
- прочим активам	(458,197)	532,170
Чистый прирост/(снижение) по:		
- прочим финансовым обязательствам (обязательства по программам субсидирования)	3,228,512	14,732,691
- прочим обязательствам	401,957	146,604
Чистые денежные средства, (использованные в) / полученные от операционной деятельности	**(158,863,036)**	**24,112,439**
Денежные средства от инвестиционной деятельности		
Приобретение инвестиционных ценных бумаг	(1,300,000)	(3,075,000)
Поступления от реализации и погашения инвестиционных ценных бумаг	35,209,859	6,763,816
Приобретение основных средств	(79,129)	(245,556)
Приобретение нематериальных активов	(145,590)	(66,407)
Поступления от реализации активов для продажи	92	2,480
Чистые денежные средства, полученные от инвестиционной деятельности	**33,685,232**	**3,379,333**
Денежные средства от финансовой деятельности		
Получение заемных средств	80,743,442	4,590,000
Погашение заемных средств	(9,251,301)	(5,206,741)
Прочие взносы акционера, помимо эмиссии акций	65,430,400	-
Погашения/выкуп выпущенных долговых ценных бумаг	50,000,000	-
Погашение долгосрочной аренды	(294,259)	(281,099)
Выплаченные дивиденды	(18,840,014)	(27,014,412)
Чистые денежные средства, полученные от / (использованные в) финансовой деятельности	**167,788,268**	**(27,912,252)**

Влияние изменений обменного курса на денежные средства и их эквиваленты	1,125	(834)
Влияние изменений резерва под обесценение на денежные средства и их эквиваленты	16	11,265
Чистое снижение денежных средств и их эквивалентов	**42,611,605**	**(410,049)**
Денежные средства и их эквиваленты на начало периода	124,564,933	124,974,982
Денежные средства и их эквиваленты на конец периода	**167,176,538**	**124,564,933**

Операции со связанными сторонами

Стороны считаются связанными, если они находятся под общим контролем, или одна из них имеет возможность контролировать другую, или может оказывать существенное влияние при принятии другой стороной финансовых и операционных решений. При рассмотрении взаимоотношений со всеми связанными сторонами принимается во внимание экономическое содержание таких взаимоотношений, а не только их юридическая форма.

Ниже указаны остатки на 31 декабря 2025 года по операциям со связанными сторонами:

(в тысячах казахстанских теңге)	**Единственный Акционер**	**Компании под общим контролем**	**Прочие связанные стороны**
Денежные средства и их эквиваленты (договорная процентная ставка: 0%)	-	199,979	29,415,561
Средства в банках (договорная процентная ставка: 2-10%)	-	-	16,547,610
Инвестиционные долговые ценные бумаги, оцениваемые по справедливой стоимости через прочий совокупный доход (договорная процентная ставка: 2-8%)	-	1,067,610	4,243,454
Инвестиционные долговые ценные бумаги, оцениваемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток (договорная процентная ставка: 5.5%-7.68%)	-	-	70,915
Предоплата текущих обязательств по налогу на прибыль (договорная процентная ставка: 15%)	-	-	5,141,745
Отложенный налоговый актив (договорная процентная ставка: 20%)	-	-	14,797,473
Прочие финансовые активы (договорная процентная ставка: 0%)	-	21,350	941
Прочие активы (договорная процентная ставка: 0%)	-	-	19,672
Заемные средства (договорная процентная ставка: 0.1% – 0.15%)	132,522,552	-	24,072,571
Выпущенные долговые ценные бумаги (договорная процентная ставка: 0.15% – 11,9%)	1,739,536	-	-
Обязательства по программам субсидирования (договорная процентная ставка: 0%)	-	-	42,224

Прочие финансовые обязательства (договорная процентная ставка: 0%)	-	71,595	-
Средства в банках (договорная процентная ставка: 2-10%)	-	-	16,547,610
-Прочие обязательства (договорная процентная ставка: 0%)	38,999,929	4,436,566	2,426,232

Ниже указаны статьи доходов и расходов по операциям со связанными сторонами за 2025 год:

(в тысячах казахстанских теңге)	**Единственный Акционер**	**Компании под общим контролем**	**Прочие связанные стороны**
Процентные доходы	-	69,000	1,679,735
Процентные расходы	(8,525,490)	(9,678)	(2,680,232)
Расходы за вычетом доходов от переоценки ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости через прибыль или убыток	-	-	-
Чистые комиссионные доходы	-	55	885,582
Доходы за вычетом расходов/(расходы за вычетом доходов) по операциям с иностранной валютой	-	-	(142,455)
Доходы за вычетом расходов/(расходы за вычетом доходов), возникающие при первоначальном признании финансовых инструментов по ставкам ниже/ выше рыночных:	86,943,496	-	(7,870,304)
Чистые расходы от прекращения признания финансовых активов, оцениваемых по амортизированной стоимости	-	-	342,425
Административные и прочие операционные расходы	-	(65,624)	(70,343)
Прочие операционные доходы	-	-	-
Резерв под обесценение кредитного портфеля	-	-	(24,954)
Резерв под обесценение прочих финансовых активов и обязательств кредитного характера	-	(1,381)	1
Расходы по налогу на прибыль	-	-	(14,551,820)
Прочие доходы/расходы	-	-	6,173

Приложение №5

ИНФОРМАЦИЯ О СЛЕДОВАНИИ ПРИНЦИПАМ ООН ПО РАСШИРЕНИЮ ПРАВ И ВОЗМОЖНОСТЕЙ ЖЕНЩИН (WOMEN'S EMPOWERMENT PRINCIPLES)

Принцип 1. Сформировать на уровне руководства компании активную поддержку мер по обеспечению гендерного равенства	Фонд придерживается целей и задач Единой кадровой политики АО «НИХ «Байтерек» (Холдинг), одной из задач которой является развитие корпоративной культуры, основанной на ESG-принципах в Холдинге и его дочерних организациях. Доля женщин в Совете директоров по итогам 2025 года составила 40%, в руководстве – 33,3%.
Принцип 2. Равные возможности, инклюзия и отсутствие дискриминации	При осуществлении своей деятельности Фонд руководствуется принципом предоставления равных возможностей и не допускает дискриминации своих работников при найме на работу, оплате труда, предоставлении доступа к обучению, повышении в должности, увольнении по таким основаниям, как пол, раса, язык, религиозные, политические и другие убеждения, гражданство, национальное или социальное происхождение, ограниченные возможности. Данная позиция закреплена в Политике Фонда в области устойчивого развития. Также в 2021 году Фонд «Даму» утвердил гендерную политику. По данным 2025 года доля женщин составила 61,2%.
Принцип 3. Здоровье, безопасность и свобода от насилия	Работники Фонда обеспечиваются ежегодным медицинским страхованием за счет средств, предусмотренных в бюджете Фонда. Кроме того, работникам Фонда оказывается материальная помощь в размере двух должностных окладов при предоставлении ежегодного трудового отпуска, материальная помощь при вступлении в брак, рождении ребенка, а также выплачивается материальная помощь в связи со смертью члена семьи. Также оплачивается отпуск по беременности и родам с сохранением средней заработной платы за вычетом суммы социальной выплаты на случай потери дохода в связи с беременностью и родами. Количество, оформивших отпуск по беременности и родам, а также отпуск по уходу за ребенком в 2025 году составило 23 женщины.
Принцип 4. Образование и повышение квалификации	Обучение и развитие персонала также являются одним из приоритетных направлений Кадровой политики. С целью реализации данной задачи решением Комитета по кадровой политике Фонда был утвержден План обучения работников Фонда (Протокол №ККП 56-2022 от 02.12.2022 г.). Обучение в рамках годового Плана было направлено на развитие деловых, личностных и профессиональных компетенций работников. За отчётный год 468 работников Фонда прошли обучение в рамках 24 обучающих мероприятий. Некоторые сотрудники проходили обучение несколько раз в течение года, в том числе в корпоративном формате. Программы обучения были направлены на развитие деловых, личностных и профессиональных компетенций.

Принцип 5. Развитие предприятия, методы организации сбыта и цепи поставок	Фондом активно реализовываются программы для поддержки женского предпринимательства, что является одним из основных направлений государственной политики, определенных Главой государства. За последнее десятилетие Фондом реализован ряд программ по поддержке женщин предпринимателей, в том числе: Программа «Женщины в бизнесе» в сотрудничестве с Европейским Банком Реконструкции и Развития (период реализации 2015 – 2021 годы), Программа по финансированию субъектов ММСП, в том числе женщин предпринимателей в рамках соглашения между Правительством Республики Казахстан, Азиатским Банком Развития и Фондом «Даму» (период реализации 2011 –2020 годы), а также в рамках собственной программы Фонда «Программа обусловленного размещения средств в БВУ для последующего микрокредитования женского предпринимательства» (период реализации 2009-2018 годы). Так, на 01.01.2026 года Фондом поддержано 112,2 тыс. проектов женского предпринимательства на общую сумму кредитов 4 732 млрд теңге, что составляет 29,8% от общей суммы поддержанных проектов.
Принцип 6. Участие общественности и лидерство на уровне сообщества	Фонд на постоянной основе оказывает благотворительную и спонсорскую помощь ветеранам ВОВ, ветеранам труда и детям войны в виде продуктовых корзин.
Принцип 7. Прозрачность, оценка и отчетность	Фонд на периодической основе раскрывает информацию о гендерном равенстве в Годовом отчете.

Приложение №6

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ GRI

Настоящая таблица подготовлена для отражения взаимосвязи между раскрытиями Годового отчета АО «Фонд развития предпринимательства «Даму»» за 2025 год и отдельными показателями стандартов GRI.

Отчет подготовлен с использованием отдельных раскрытий стандартов GRI, без заявления о полном соответствии стандартам GRI. В качестве базового стандарта применен GRI 1 «Основы 2021». Отраслевые стандарты GRI не применялись.

В таблице отражены отдельные раскрытия стандартов GRI, применимые к содержанию Годового отчета Фонда за 2025 год. Информация по показателям представлена с учетом специфики деятельности Фонда, доступности исходных данных и текущего этапа развития системы нефинансовой отчетности.

Стандарт GRI	Показатель	Раздел Отчета	Примечание
GRI 1 «Основы 2021»	Применение GRI 1	Таблица показателей GRI	Отчет подготовлен с использованием отдельных раскрытий стандартов GRI
GRI 2 «Общие раскрытия 2021»	2-1 Сведения об организации	Об Отчете; О Фонде; География деятельности Фонда; Адреса и контакты	Информация раскрыта в соответствующих разделах Отчета
	2-2 Организации, включенные в отчетность в области устойчивого развития	Об Отчете; Забота об окружающей среде	Информация представлена с учетом границ Отчета и особенностей раскрытия отдельных экологических данных

Стандарт GRI	Показатель	Раздел Отчета	Примечание
GRI 2 «Общие раскрытия 2021»	2-3 Отчетный период, периодичность и контактная информация	Об Отчете; Адреса и контакты	Информация раскрыта в соответствующих разделах Отчета
	2-4 Пересмотр ранее раскрытой информации	Приложение №4 «Выдержки из годовой финансовой отчетности»	Информация представлена в составе финансовой отчетности
	2-5 Внешнее заверение	Об Отчете	Информация раскрыта в разделе «Об Отчете»
	2-6 Деятельность, цепочка создания стоимости и деловые отношения	О Фонде; Бизнес-модель Фонда; Основные результаты деятельности Фонда «Даму»; Финансовая поддержка предпринимателей; Нефинансовая поддержка предпринимателей	Информация раскрыта с учетом специфики деятельности Фонда как института поддержки предпринимательства
	2-7 Работники	Управление персоналом; Структура персонала	Информация раскрыта в разделе о персонале
	2-8 Работники, не являющиеся штатными сотрудниками	Управление персоналом; Забота об окружающей среде	Информация представлена с учетом данных, используемых в Отчете
	2-9 Структура и состав органов корпоративного управления	Корпоративное управление; Совет директоров; Правление; Приложение №2	Информация раскрыта в разделе корпоративного управления
	2-10 Назначение и отбор высшего органа корпоративного управления	Единственный акционер; Совет директоров; Приложение №2	Информация раскрыта в рамках описания системы корпоративного управления
	2-11 Председатель высшего органа корпоративного управления	Совет директоров; Корпоративное управление	Информация представлена в разделе о Совете директоров
	2-12 Роль высшего органа управления в надзоре за управлением воздействиями	Корпоративное управление; Управление рисками и внутренний контроль; Деятельность Фонда в области устойчивого развития	Информация раскрыта через описание системы корпоративного управления, риск-менеджмента и ESG-подходов

GRI 2 «Общие раскрытия 2021»	2-13 Делегирование ответственности за управление воздействиями	Деятельность Фонда в области устойчивого развития; Управление рисками и внутренний контроль; Забота об окружающей среде	Информация представлена в разделах, посвященных ESG, рискам и климатическому воздействию
	2-14 Роль высшего органа управления в отчетности в области устойчивого развития	Об Отчете; Корпоративное управление	Информация представлена с учетом установленного порядка подготовки и утверждения Отчета
	2-15 Конфликт интересов	Корпоративная этика и урегулирование конфликта интересов; Приложение №2	Информация раскрыта в разделе корпоративной этики
	2-16 Коммуникация критически важных вопросов	Корпоративное управление; Управление рисками и внутренний контроль; Внутренний аудит	Информация раскрыта через описание механизмов корпоративного управления, внутреннего контроля и аудита
	2-17 Коллективные знания высшего органа управления	Корпоративное управление; Совет директоров	Информация представлена в разделе об органах управления
	2-18 Оценка деятельности высшего органа управления	Корпоративное управление; Приложение №2	Информация представлена в рамках отчета о соблюдении принципов и положений Кодекса корпоративного управления
	2-19 Политики вознаграждения	Система вознаграждения членов Совета директоров и Правления Фонда	Информация раскрыта в соответствующем разделе Отчета
	2-20 Процесс определения вознаграждения	Система вознаграждения членов Совета директоров и Правления Фонда	Информация представлена в разделе о системе вознаграждения
	2-22 Заявление о стратегии устойчивого развития	Обращение Председателя Совета директоров; Обращение Председателя Правления; Деятельность Фонда в области устойчивого развития	Информация раскрыта через обращения руководства и ESG-раздел Отчета

Стандарт GRI	Показатель	Раздел Отчета	Примечание
GRI 2 «Общие раскрытия 2021»	2-23 Политики и обязательства	Деятельность Фонда в области устойчивого развития; Корпоративная этика; Устойчивое финансирование; Безопасность клиентских данных; Обеспечение равных карьерных возможностей и защита прав человека	Информация раскрыта в разделах, посвященных устойчивому развитию, этике, равным возможностям, безопасности данных и устойчивому финансированию
	2-24 Внедрение политик и обязательств	Реализация плана мероприятий по устойчивому развитию Фонда на 2024-2026 годы; Управление рисками и внутренний контроль; Корпоративная этика; Забота об окружающей среде	Информация представлена через описание реализуемых мероприятий и внутренних подходов Фонда
	2-25 Процессы устранения негативных воздействий	Управление рисками и внутренний контроль; Корпоративная этика; Противодействие коррупции; Безопасность клиентских данных	Информация раскрыта через механизмы управления рисками, внутреннего контроля, этики и комплаенса
	2-26 Механизмы обращения за консультацией и сообщения о нарушениях	Корпоративная этика; Противодействие коррупции; Безопасность клиентских данных; Повышение степени доверия и удовлетворенности субъектов ММСП деятельностью Фонда	Информация раскрыта через описание каналов взаимодействия и механизмов обратной связи
	2-27 Соблюдение законодательства и нормативных требований	Корпоративное управление; Управление рисками и внутренний контроль; Противодействие коррупции; Закупочная деятельность; Охрана и безопасность труда; Забота об окружающей среде	Информация представлена в разделах, связанных с соблюдением требований законодательства и внутренних процедур
	2-28 Членство в ассоциациях	Международное сотрудничество	Информация раскрыта в разделе о международном сотрудничестве
GRI 2 «Общие раскрытия 2021»	2-29 Подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами	Взаимодействие с заинтересованными сторонами; Приложение №1 «Матрица существенности»	Информация раскрыта через описание взаимодействия со стейкхолдерами и результатов анкетирования
GRI 3 «Существенные темы 2021»	3-1 Процесс определения существенных тем	Об Отчете; Приложение №1 «Матрица существенности»	Информация раскрыта в разделе «Об Отчете» и Приложении №1
	3-2 Перечень существенных тем	Приложение №1 «Матрица существенности»	Информация представлена в матрице существенности
	3-3 Управление существенными темами	Разделы 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 Годового отчета	Информация раскрыта в тематических разделах Отчета
GRI 201 «Экономическая результативность 2016»	201-1 Созданная и распределенная прямая экономическая стоимость	Финансовые результаты деятельности; Основные результаты деятельности Фонда «Даму»; Приложение №4	Информация раскрыта через финансовые результаты, показатели деятельности и выдержки из финансовой отчетности
	201-2 Финансовые последствия и другие риски и возможности, связанные с изменением климата	Управление рисками и внутренний контроль; Деятельность Фонда в области устойчивого развития; Забота об окружающей среде; Управление климатическим воздействием	Информация представлена с учетом текущего этапа развития климатической отчетности Фонда
GRI 203 «Непрямые экономические воздействия 2016»	203-1 Инвестиции в инфраструктуру и поддерживаемые услуги	Основные результаты деятельности Фонда «Даму»; Финансовая поддержка предпринимателей; Нефинансовая поддержка предпринимателей	Информация раскрыта через описание инструментов поддержки предпринимателей
	203-2 Значительные непрямые экономические воздействия	Анализ МСП в Казахстане; Основные результаты деятельности Фонда «Даму»; Вклад Фонда «Даму» в достижение ЦУР ООН	Информация раскрыта через показатели вклада Фонда в развитие МСП и социально-экономические эффекты
GRI 204 «Практики закупок 2016»	204-1 Доля расходов на местных поставщиков	Закупочная деятельность	Информация представлена в разделе о закупочной деятельности

Стандарт GRI	Показатель	Раздел Отчета	Примечание
GRI 205 «Противодействие коррупции 2016»	205-1 Операции, оцененные на предмет рисков, связанных с коррупцией	Противодействие коррупции; Управление рисками и внутренний контроль; Закупочная деятельность	Информация раскрыта через описание антикоррупционного комплаенса, риск-контроля и закупочных процедур
	205-2 Коммуникация и обучение по вопросам антикоррупционных политик и процедур	Противодействие коррупции; Корпоративная этика	Информация раскрыта в разделах, посвященных противодействию коррупции и корпоративной этике
	205-3 Подтвержденные случаи коррупции и принятые меры	Противодействие коррупции	Информация представлена в разделе по противодействию коррупции
GRI 206 «Препятствие конкуренции 2016»	206-1 Судебные иски в связи с антиконкурентным поведением, антимонопольными нарушениями и монополистической практикой	Корпоративное управление; Противодействие коррупции; Управление рисками и внутренний контроль	Информация представлена в разделах, связанных с корпоративным управлением, комплаенсом и управлением рисками
GRI 302 «Энергия 2016»	302-1 Потребление энергии внутри организации	Забота об окружающей среде; Объем потребления ресурсов	Информация раскрыта в разделе об окружающей среде
	302-4 Сокращение энергопотребления	Забота об окружающей среде; Зеленый офис	Информация представлена через описание мероприятий по рациональному использованию ресурсов
GRI 303 «Вода и сточные воды 2018»	303-1 Взаимодействие с водой как с общим ресурсом	Забота об окружающей среде; Зеленый офис	Информация представлена с учетом характера операционной деятельности Фонда
	303-5 Водопотребление	Забота об окружающей среде; Объем потребления ресурсов	Информация раскрыта в разделе об окружающей среде
GRI 305 «Выбросы 2016»	305-1 Прямые выбросы парниковых газов, Scope 1	Забота об окружающей среде; Управление климатическим воздействием	Информация раскрыта в разделе об управлении климатическим воздействием

GRI 305 «Выбросы 2016»	305-2 Косвенные энергетические выбросы парниковых газов, Scope 2	Забота об окружающей среде; Управление климатическим воздействием	Информация раскрыта в разделе об управлении климатическим воздействием
	305-3 Прочие косвенные выбросы парниковых газов, Scope 3	Забота об окружающей среде; Управление климатическим воздействием	Информация представлена по отдельным категориям Scope 3, релевантным деятельности Фонда
	305-4 Интенсивность выбросов парниковых газов	Забота об окружающей среде; Управление климатическим воздействием	Информация раскрыта через показатель удельных выбросов парниковых газов
	305-5 Сокращение выбросов парниковых газов	Забота об окружающей среде; Зеленый офис; Управление климатическим воздействием	Информация представлена через описание экологических инициатив и мероприятий по снижению воздействия
GRI 306 «Отходы 2020»	306-1 Образование отходов и значимые воздействия, связанные с отходами	Забота об окружающей среде; Зеленый офис	Информация представлена в разделе о зеленом офисе
	306-2 Управление значимыми воздействиями, связанными с отходами	Забота об окружающей среде; Зеленый офис	Информация раскрыта через описание мер по обращению с отходами
	306-3 Образованные отходы	Забота об окружающей среде; Объем потребления ресурсов	Информация представлена в разделе об окружающей среде
GRI 401 «Занятость 2016»	401-1 Новые сотрудники и текучесть кадров	Управление персоналом; Структура персонала; Текучесть персонала	Информация раскрыта в разделе о персонале
	401-2 Льготы, предоставляемые работникам на полной занятости	Мотивация и вознаграждение; Охрана и безопасность труда	Информация представлена в разделах о мотивации, вознаграждении и охране труда
GRI 403 «Охрана труда и безопасность 2018»	403-1 Система управления охраной труда и безопасностью	Охрана и безопасность труда	Информация раскрыта в разделе об охране и безопасности труда
	403-5 Обучение работников по охране труда и безопасности	Охрана и безопасность труда; Формирование системы обучения и развития кадров	Информация представлена в разделах об охране труда и обучении работников

Стандарт GRI	Показатель	Раздел Отчета	Примечание
GRI 403 «Охрана труда и безопасность 2018»	403-9 Производственные травмы	Охрана и безопасность труда	Информация представлена в разделе об охране и безопасности труда
GRI 404 «Обучение и образование 2016»	404-1 Среднее количество часов обучения на одного работника	Формирование системы обучения и развития кадров; Обеспечение равных карьерных возможностей и защита прав человека	Информация раскрыта через показатели обучения и развития работников
	404-2 Программы повышения квалификации работников и программы содействия переходу	Формирование системы обучения и развития кадров; Кадровый резерв	Информация раскрыта в разделах об обучении и кадровом резерве
	404-3 Доля работников, проходящих регулярную оценку результативности и развития карьеры	Управление персоналом; Мотивация и вознаграждение	Информация представлена через описание подходов к управлению персоналом и мотивации
GRI 405 «Разнообразие и равные возможности 2016»	405-1 Разнообразие органов управления и работников	Совет директоров; Правление; Структура персонала; Обеспечение равных карьерных возможностей и защита прав человека	Информация раскрыта в разделах о корпоративном управлении, персонале и равных возможностях
	405-2 Соотношение базовой заработной платы и вознаграждения женщин и мужчин	Мотивация и вознаграждение; Обеспечение равных карьерных возможностей и защита прав человека	Информация представлена в разделе о равных карьерных возможностях и оплате труда
GRI 406 «Недопущение дискриминации 2016»	406-1 Случаи дискриминации и принятые корректирующие меры	Обеспечение равных карьерных возможностей и защита прав человека; Корпоративная этика	Информация раскрыта через описание подходов Фонда к недопущению дискриминации
GRI 412 «Оценка соблюдения прав человека 2016»	412-2 Обучение работников политикам и процедурам в области прав человека	Обеспечение равных карьерных возможностей и защита прав человека; Приложение №5	Информация представлена через раскрытие подходов Фонда к равным возможностям, инклюзивности и Принципам расширения прав и возможностей женщин

GRI 413 «Местные сообщества 2016»	413-1 Операции с программами взаимодействия с местными сообществами, оценкой воздействия и программами развития	Основные результаты деятельности Фонда «Даму»; Нефинансовая поддержка предпринимателей; Спонсорская и благотворительная помощь; География деятельности Фонда; Вклад Фонда «Даму» в достижение ЦУР ООН	Информация раскрыта через региональную деятельность, поддержку предпринимателей и социальные инициативы
GRI 414 «Оценка воздействия поставщиков на общество 2016»	414-1 Новые поставщики, прошедшие оценку по социальным критериям	Закупочная деятельность	Информация представлена в разделе о закупочной деятельности
GRI 418 «Конфиденциальность клиентов 2016»	418-1 Обоснованные жалобы, касающиеся нарушения конфиденциальности клиентов и потери клиентских данных	Безопасность клиентских данных	Информация раскрыта в разделе о безопасности клиентских данных

Приложение №7

ГЛОССАРИЙ:

№	Сокращение/аббревиатуры	Определение
1	**БВУ**	банки второго уровня
2	**ВВП**	валовой внутренний продукт
3	**Единственный акционер, АО «НИХ «Байтерек»**	АО «Национальный инвестиционный холдинг «Байтерек»
4	**KASE**	АО «Казахстанская фондовая биржа»
5	**ЛК**	лизинговые компании
6	**МИО**	местные исполнительные органы
7	**МФО**	микрофинансовые организации
8	**ММСП**	микро, малое и среднее предпринимательство
9	**МСП**	малое и среднее предпринимательство

№	Сокращение/аббревиатуры	Определение
10	**МНЭ РК**	Министерство национальной экономики Республики Казахстан
11	**МТИ РК**	Министерство торговли и интеграции Республики Казахстан
12	**МФЦА**	Международный финансовый центр «Астана»
13	**ПРООН**	Программа Развития Организации Объединенных Наций
14	**Программа СВТ**	Программа по поддержке субъектов внутренней торговли
15	**СВА**	Служба внутреннего аудита
16	**ММСП**	микро, малого и среднего предпринимательства
17	**СЧП**	субъекты частного предпринимательства
18	**Фонд, Фонд «Даму»**	АО «Фонд развития предпринимательства «Даму»
19	**Нацпроект, Национальный проект**	Национальный проект по развитию предпринимательства на 2021-2025 годы

АДРЕСА И КОНТАКТЫ

Головной офис:

A05C9Y3, Республика Казахстан, г. Алматы, ул. Гоголя, 111,
e-mail: info@fund.kz, сайт Фонда: www.damu.kz
Call-центр: короткий номер 1408 (звонки по Казахстану бесплатно), +7 (800) 080 18 90

Филиальная сеть:

1. Региональный филиал по г. Астана
Z05T2H3, г. Астана, р-н Есильский, ул. Мәңгілік Ел, 55 «А», БЦ «Байтерек», 1 этаж,
тел.: +7 (7172) 55-94-34,
e-mail: astana@fund.kz

2. Региональный филиал по г. Алматы
A05K7A5, г. Алматы, ул. Наурызбай батыра 8, бизнес-центр «Коба», 1 этаж, тел.: +7 (727) 244 55 77, 244 55 66,
e-mail: info@fund.kz

3. Региональный филиал по Акмолинской области
C00G9B9, г. Кокшетау, ул. Акана серы, 46/1, тел.: +7 (7162) 55-11-18, 55-11-14,
e-mail: akmola@fund.kz

4. Региональный филиал по Актюбинской области
D00K9D9, г. Актобе, пр-т А. Молдагуловой, 30, тел.: +7 (7132) 70 38 08,
e-mail: aktobe@fund.kz

5. Региональный филиал по Алматинской области
B10A0A7, г. Конаев, 1 мкр. 14Б., 1 этаж, тел.: 1408,
e-mail: info@fund.kz

6. Региональный филиал по Атырауской области
E01X8K9, г. Атырау, пр-т Азаттык, 17, тел.: +7 (7122) 55-80-91,
e-mail: info@fund.kz

7. Региональный филиал по Восточно-Казахстанской области
F00M3F5, г. Усть-Каменогорск, пр-т Победы, 6, тел.: +7 (7232) 56 05 90,
e-mail: damu-vko@mail.ru

8. Региональный филиал по Жамбылской области
H01X4X8, г. Тараз ул. Желтоксан, 94, тел.: 8 (7262) 99-94-70,
e-mail: taraz@fund.kz

9. Региональный филиал по Западно-Казахстанской области
L02K7D7, г. Уральск, ул. Темира Масина, 67/2, тел.: +7 (7112) 55-48-06,
e-mail: zko@fund.kz

10. Региональный филиал по Карагандинской области
M01M7M3, г. Караганда, ул. Ермекова, 29, тел.: +7 (7212) 55-90-20,
e-mail: info@fund.kz

11. Региональный филиал по Кызылординской области
N02B7B1, г. Кызылорда, ул. Иван Журба, 12, тел.: +7 (724) 255-11-12,
e-mail: info@fund.kz

12. Региональный филиал по Костанайской области
P00F8C6, г. Костанай, пр-т Аль-Фараби, 65, Ц Сити, 2 этаж, офис 209, тел.: +7 (7142) 99-03-05,
e-mail: info@fund.kz

13. Региональный филиал по Мангистауской области
R00A7D3, г. Актау, 13 мкр-н, 55, тел.: +7 (7292) 70-10-51;
e-mail: info@fund.kz

14. Региональный филиал по Павлодарской области
S03G9X0, г. Павлодар, ул. Бухар жырау, 109, тел.: +7 (7182) 70-38-06, 70-38-07
e-mail: info@fund.kz

15. Региональный филиал по Северо-Казахстанской области
TO1E6A4, г. Петропавловск, ул. Жамбыла, 191, тел.: +7 (7152) 55-98-10,
e-mail: sko@fund.kz

16. Региональный филиал по г.Шымкент
X08X2D1, г. Шымкент, пр. Кунаева, 95/1, тел.: +7 (7252) 99-70-49.
e-mail: info@fund.kz

17. Региональный филиал по Туркестанской области
X43D7G7, г. Туркестан, мкр. Жаңа Қала, ул. 28, зд. 5, тел.: +7 (7253) 35-99-90,
e-mail: info@fund.kz

18. Региональный филиал по области Абай
F16T7G3, г. Семей, ул. Каюма Мухамедханова, 23а, офис 101, БЦ «Орлеу», тел.: +7 (7222) 60-00-50;
e-mail: info@fund.kz

19. Региональный филиал по области Жетісу
B01G6D5, г. Талдыкорган, ул. Толебаева, 86, тел.: +7 (7282) 55-87-10,
e-mail: info@fund.kz

20. Региональный филиал по области Ұлытау
M13F6C8, г. Жезказган, ул. Мира, 43/1, тел.: 1408,
e-mail: info@fund.kz